

**ODGOVORI NA PITANJA**  
vezana uz Poziv na dostavu projektnih prijedloga  
***UP.02.1.1.16 „Zaželi-Program zapošljavanja žena – faza III“***

*Pitanja pristigla na esf.pozivi@mrosp.hr od 17.05. do 23.05.2022.*

U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike u okviru ovog dokumenta, a čija je svrha pojasniti uvjete natječajne dokumentacije, daje mišljenje o prihvatljivosti određenog prijavitelja, projekta ili aktivnosti u okviru dostupnih informacija iz pitanja dostavljenih od strane potencijalnih prijavitelja.

RB.	PITANJE	ODGOVOR
1.	1. Mogu li u sklopu faze III ponovno biti zaposlene iste žene iz ciljane skupine koje su već sudjelovale u projektu u Fazi I i Fazi II ?	Provedba projektnih aktivnosti ne smije dovesti do duplog financiranja, odnosno nije moguće zapošljavati u isto vrijeme žene pripadnice ciljane skupine koje su u trenutku zapošljavanja po projektu koji će provoditi u okviru Poziva „Zaželi-program zapošljavanja žena- faza III“ UP.02.1.1.16 u radnom odnosu po nekom od prije ugovorenih projekata. Odnosno nema prepreke da se zaposle one žene koje su već prije sudjelovale u nekom od projekata uz uvjet da zadovoljavaju propisane kriterije predmetnog Poziva. Isto znači da moraju pripadati ciljanoj skupini (žene koje se u trenutku zapošljavanja vode u evidenciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te imaju najviše završenu srednjoškolsko obrazovanje) u okviru koje je prednosti pri zapošljavanju potrebno dati pripadnicama teže zapošljivih/ranjivih skupina, a kako je propisano točkom 1.4 Uputa za prijavitelje (UzP-a).
2.	Ukoliko se na Javni poziv za zapošljavanjem ne javi dovoljan broj žena pripadnica ranjive skupine (koje će sukladno UzP imati prednost pri zapošljavanju) može li se zaposliti žene s najviše završenim srednjoškolskim obrazovanjem u dobi od npr. 20. godina?	Točkom 1.4 UzP-a propisano je da pripadnice ranjivih skupina moraju biti navedene u javnom pozivu/natječaju, kao i da im se mora dati prednost pri zapošljavanju. Međutim, ukoliko se iste ne jave na javni poziv/natječaj ili ih ne bude u dovoljnom broju među prijavljenima, moguće je zaposliti ostale pripadnice ciljane skupine, dakle nezaposlene žene s najviše završenim srednjoškolskim obrazovanjem koje su prijavljene u evidenciju

		nezaposlenih HZZ-a, kako je navedeno u fusnoti br. 40 UzP-a.
3.	Ako je osoba u Fazi I i fazi II radila kao osoba mlađa od 50 godina može li i sada u fazi III ostati raditi ista osoba koja u ovom trenutku ima 45 godina. Ako se na natječaj pojavi netko stariji od 50 godina? Ili se nužno zapošljava nova osoba starija od 50 godina?	Može se zaposliti i osoba koja je već radila. Međutim, mora pripadati ciljanoj skupini ovog Poziva kako je definirano točkom 1.4 UzP-a te je nužno dati prednost ranjivim skupinama nezaposlenih.
4.	Postoji li određen period koji nezaposlene žene trebaju biti u evidenciji HZZ-a, ili je dovoljno da su u evidenciji najmanje 1 dan?	UzP propisuju točkom 1.4 da su ciljana skupina nezaposlene žene s najviše završenim srednjoškolskim obrazovanjem koje su prijavljene u evidenciju nezaposlenih HZZ-a te istima nije propisan određeni period u kojem one trebaju biti u evidenciji.
5.	Može li jedna zaposlena žena iz ciljane skupine biti raspoređena na više od 6 krajnjih korisnika ?	UzP-om pod točkom 3.3 Prihvatljive aktivnosti propisano je da će svaka zaposlena žena pružati potporu i podršku za <b>najmanje šest</b> krajnjih korisnika, stoga je moguće rasporediti jednu ženu iz ciljane skupine i na više od 6 korisnika, ukoliko okolnosti i organizacija rada to dozvoljavaju. Broj krajnjih korisnika po broju žena računat će se iz Prijavnog obrasca A.
6.	Da li krajnji korisnici mogu biti osobe koje primaju Doplatak za njegu i pomoć u kući? Da li navedeno provjerava Centar za socijalnu skrb?	Krajnji korisnik koji temeljem rješenja centra za socijalnu skrb (NN 18/2022, 46/2022) ostvaruje pravo na doplatku za pomoć i njegu temeljem Zakona o socijalnoj skrbi je prihvatljiv korisnik usluga koje se pružaju u okviru ovog Poziva pod uvjetom da se doplatku ne koristi za istovjetne usluge koje se financiraju u sklopu ovog poziva.
7.	Može li korisnik Doplataka za njegu i pomoć ujedno biti i korisnik programa Zaželi, odnosno, smatra li se to dvostrukim financiranjem?	
8.	Ukoliko se na javni poziv za zapošljavanje pripadnica ciljane skupine javi npr. 100 žena koje su pripadnice ranjive skupne i imaju jednake uvjete (50 godina i više), a u radni odnos moguće je primiti njih 50, koji su to kriteriji po kojima bi ih mogli odabrati? Može li to npr. biti radno iskustvo na istim ili sličnim	UzP-om nije propisano koje dodatne kriterije prijavitelj može propisati u javnom pozivu/natječaju, ali ih on mora jasno navesti. Točkom 1.4 UzP-a propisano je da prednost mora dati pripadnicama ranjivih skupina. Međutim, ukoliko se na javni poziv/natječaj javi veći broj pripadnica

	poslovima, uvjerenje o završenom tečaju za njegovateljice/gerontodomačice, vrijeme vođenja u evidenciji nezaposlenih...	ranjivih skupina od broja osoba koje prijavitelj planira zaposliti, prijavitelj može među njima odabrati osobe koje udovoljavaju kriterijima koje je naveo u samom tekstu javnog poziva/natječaja.
9.	Da li datumi potpisanih prijavnih obrazaca (Obrazac A, Obrazac B itd.) mogu biti s datumom ranijim od otvorenja prijave na predmetni Poziv odnosno prije 25.5.2022. godine, npr. 20.5.2022.?	Točkom 5.1 UzP-a definiran je datum i vrijeme od kojeg je moguće podnositi projektne prijedloge poštanskom pošiljkom, to jest od 25. svibnja 2022. godine od 9:00 sati. Isto znači da se od tog datuma i vremena može poštanskom pošiljkom podnijeti potpuni projektni prijedlog. Datumi potpisanih prijavnih obrazaca mogu biti raniji od datuma od kada je moguće podnositi projektne prijedloge.
10.	Budući da će na prijavnim obrascu A biti zabilježen datum i vrijeme kada je isti izvezen iz sustava, može li prijavni obrazac A biti izvezen iz sustava i pripremljen za slanje prije samog otvaranja Poziva za slanje projektnih prijedloga, tj. prije 25.5.2022. u 9:00 sati ?	Prijavni obrazac A potrebno je popuniti i izvesti iz MIS sustava, te zajedno sa ostalim dokumentima koji čine potpuni projektni prijedlog poslati poštanskom pošiljkom.
11.	Smatra li se prihvatljiva dostava projektnog obrasca A (elektronička verzija prijavnog obrasca) izvezena iz SF MIS sustava prije 25.05.2022. i prije 9 sati uz projektni prijedlog. Odnosno smije li se navedeni obrazac izvesti prije iz sustava i priložiti projektnom prijedlogu.	Prijavni obrazac A dostupan je za izvoz iz MIS sustava od vremena objave predmetnog Poziva. Prijavni obrazac A moguće je izvesti iz ESIF MIS sustava prije navedenoga vremena. Definirano vrijeme predaje projektnog prijedloga, sa svim popisanim priložima i obrascima, podrazumijeva predaju u poštanskom uredu, kako je definirano točkom 5.1 UzP-a, dakle od 25. svibnja 2022., od 9 sati.
12.	U Uputama za prijavitelje pod točkom 6.1. Administrativna provjera, pod uvjetom br. 16) navedeno je : “Datum i vrijeme prijavnog obrasca A izvezenog iz ESIF MIS sustava su raniji od datuma i vremena predaje projektnog prijedloga zabilježenog na paketu/omotnici od strane davatelja poštanske usluge,, a pod „Mogućnost traženja zahtjeva za pojašnjenja“ navedeno je: „NE“, što proizvodi zaključak da projektni prijedlog ne udovoljava jednom od zahtjeva za administrativnu provjeru te može biti isključen iz daljnjeg postupka dodjele pri čemu provjera preostalih uvjeta nije više potrebna.  Navedeno je u koliziji s odgovorom na pitanje br.2 u prvom setu pitanja i odgovora gdje je navedeno kako je prijavni obrazac A moguće izvesti iz ESIF MIS sustava prije navedenoga vremena. Definirano vrijeme predaje projektnog prijedloga, sa svim popisanim priložima i obrascima, podrazumijeva predaju u poštanskom uredu, kako je definirano točkom 5.1. UzP-a, dakle od 25. svibnja 2022., od 9 sati.	Dodatno napominjemo kako će, u skladu s točkom 5.1 UzP-a, projektni prijedlog predan prije roka od kada je moguće podnositi projektne prijedloge (25. svibnja 2022. godine od 9:00 sati) biti isključen iz daljnjeg postupka dodjele.  Pitanjem br. 16 Administrativne provjere iz Točke 6.1 UzP-a provjerava se da je datum izvoza Prijavnog obrasca A raniji od datuma zabilježenog na omotnici koja sadržava cjelokupni projektni prijedlog. Slijedom navedenog, Prijavni obrazac A koji je izvezen prije datuma i vremena predaje projektnog prijedloga na poštu, udovoljava navedenom kriteriju.

	Ljubazno molimo detaljno odgovor na pitanje udovoljava li Prijavni obrazac A izvezen iz ESIF MIS sustava 24.5.2022., a u pošti predan npr. 25.5.2022. u 9:30h sa svom ostalom potrebnom dokumentacijom jednom od zahtjeva za administrativnu provjeru?	
13.	Sukladno točki <b>5.1 Način podnošenja projektnog prijedloga</b> u Uputama za prijavitelje Poziva Zaželi - program zapošljavanja žena_faza III, UP.02.1.1.16, navedeno je da će se projektni prijedlozi moći podnositi od 9:00 sati, 25.svibnja 2022.godine, a da se podatak o datumu i vremenu predaje projektnog prijedloga smatra <b>datum i vrijeme podnošenja projektnog prijedloga zabilježen na paketu/omotnici</b> od strane davatelja poštanske usluge. Ljubazno molim pojasniti što se smatra "podnošenjem projektnog prijedloga"-je li to <b>elektronsko podnošenje unutar MIS sustava</b> od 25.svibnja 2022. od 9:00 ili je mjerodavan <b>isključivo datum i vrijeme zabilježen na omotnici od 9:00 istog datuma</b> ? Jednostavno rečeno, možemo li podnijeti kroz MIS sustav projekt malo 25.05.2022. malo prije 9:00 sati kako bi na vrijeme odnijeli predmetni projekt na vrijeme davatelju poštanske usluge?	Točkom 5.1 UzP-a propisano je da se projektni prijedlozi podnose isključivo poštanskom pošiljkom od 25. svibnja 2022. od 9:00 sati i to je jedini mjerodavan način predaje projektnog prijedloga. Dakle, projektni prijedlog ne može se predati ranije, odnosno takva prijava neće se uzimati u obzir, niti je isti moguće predati kroz ESIF MIS sustav.
14.	Da li je potrebno dostavljati financijske izvještaje za 2021. godinu za jedinice lokalne samouprave i obvezne partnere (HZZ i CZSS) te ukoliko je, na koje se financijske izvještaje točno misli?	Točka 2.2.4 UzP-a Kapaciteti projektnog partnerstva, definira izvor provjere financijskih kapaciteta projektnog partnerstva na način da se, uz ostalo, za jedinice lokalne (regionalne) samouprave financijski izvještaji za 2021. godinu dostavljaju u sklopu projektnog prijedloga dok je točkom 5.1, pod Sadržaj projektnog prijedloga, podtočka 7. propisano da se isti dostavljaju u vidu elektroničke preslike dokumenta na CD-u ili DVD-R-u.
15.	Javljam se ispred Centra za pomoć u kući xy (u nastavku Centar) te bih Vas ovim putem zamolila za odgovore na sljedeća pitanja: Vezano uz 2.2.4. Kapacitet projektnog partnerstva - FINANCIJSKI KAPACITET Centar je neprofitna ustanova socijalne skrbi te ćemo na ovom pozivu biti prijavitelj projekta. Partneri na projektu će biti 7 općina. S obzirom na Upute za prijavitelje u kojima stoji da se za jedinice lokalne i područne samouprave financijski izvještaji za 2021. godinu dostavljaju u sklopu projektnog prijedloga, da li ti financijski izvještaji općina partnera trebaju biti original potpisani i sa Potvrdom FINA-e da je izvještaj predan na FINU, ili je dovoljno samo priložiti	Točkom 2.2.4 UzP-a Kapaciteti projektnog partnerstva navodi se kako se obvezni partneri ne uzimaju u obzir prilikom provjere operativnih/financijskih/administrativnih kapaciteta). Dakle, za obvezne partnere (HZZ i CZSS) nije potrebno dostavljati financijska izvješća.  Oblik financijskih izvještaja koji se dostavljaju

	isprintanu verziju bilance i izvještaj o prihodima i rashodima za 2021. godinu koji općine predaju FINA-i?	u sklopu projektnog prijedloga nije definiran ovim Uputama za prijavitelje. Sustav proračunskog računovodstva i financijskog izvještavanja u sustavu proračuna uređen je Zakonom o proračunu (NN 144/21) i temeljem Zakona donesenim pravilnicima.
16.	<p>U uputama na str. 24., točka 2.2.4 Kapaciteti projektnog partnerstva je navedeno: administrativni kapaciteti – minimalno 1 osoba je u radnom odnosu kod prijavitelja/partnera na dan predaje projektnog prijedloga (kumulativno na razini projektnog partnerstva) Izvor provjere: PT2 će zatražiti podatke od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (HZMO) kako bi se utvrdilo da li je na dan predaje projektnog prijedloga minimalno 1 osoba u radnom odnosu kod prijavitelja/partnera.</p> <p>U našoj su organizaciji zaposlene 2 osobe, ali na pola radnog vremena. Pitanje glasi - mora li 1 osoba biti zaposlena na puno radno vrijeme ili je dovoljno samo imati zaposlenu 1 osobu, neovisno o količini radnog vremena?</p>	<p>Točkom 2.2.4 UzP-a, vezano uz administrativne kapacitete projektnog partnerstva, propisan je uvjet da je <b>najmanje jedna osoba</b> zaposlena unutar partnerstva te nema dodatnih propisanih uvjeta vezano uz radno vrijeme. Gleda se isključivo status u evidencijama Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.</p> <p>No napominjemo kako, u okviru svog projektnog prijedloga, prijavitelj mora obrazložiti kapacitete za provedbu projekta koji prijavljuje te se isto vrednuje kako je definirano pitanjem br. 5. u tablici Ocjenjivanje kvalitete točke 6.2 Procjena kvalitete UzP-a.</p>
17.	Da li moguće po ovom pozivu Zaželi faza III biti zaposlena samo jedna osoba na puno radno vrijeme ili pola radnog vremena a ostalih dvoje npr. koordinator pružanja usluga i knjigovođa na ugovor o djelu?	<p>U sklopu ovog poziva osim troškova za promidžbu i vidljivost, svi ostali troškovi se potražuju na temelju jediničnih troškova u koji su uključeni i ne mogu se zasebno planirati ili potraživati sljedeći troškovi: troškovi plaće u iznosu minimalne plaće sukladno važećoj Uredbi Vlade RH o visini minimalne plaće za tekuću godinu (trošak bruto 2 plaće), prigodne nagrade (osobni primitci poput božićnice i regresa), troškovi prijevoza od mjesta stanovanja do mjesta rada te tijekom rada, troškovi opreme, troškovi osoblja za upravljanje projektom i administraciju, troškovi koordinacije žena, troškovi prijevoza za provođenje kontrola krajnjih korisnika, neizravni troškovi te troškovi kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština za pružanje usluga krajnjim korisnicima, ukoliko je primjenjivo.</p> <p>Slijedom navedenog, prihvatljivi su troškovi osoblja za upravljanje projektom i administracijom, dok troškovi vanjskih usluga za upravljanje projektom nisu predviđeni u</p>

		<p>sklopu standardne jedinice troška.</p> <p>Dodatni uvjeti oko obveznog opsega rada osoblja na projektu (izuzev rada pripadnica ciljane skupine) nisu propisani.</p>
18.	<p>Zanima me da li se Grad XY može prijaviti na poziv obzirom da smo osnivač ustanove Centar za pomoć u kući. Također Centar za pomoć u kući sa Ministarstvom ima ugovor o pružanju socijalnih usluga pa me zanima da li bi nam isti mogli biti partneri na projektu? Ukoliko bi nam Centar mogao biti partner, mogu li korisnici Centra biti ujedno i korisnici programa Zaželi obzirom da Centar ima zaposlene i muške osobe kao pomoćne radnike?</p>	<p>Točkom 2.2.1 UzP-a definirano je da su, među ostalim, prihvatljivi prijavitelji jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, dok je točkom 2.2.2 definirano je da su, među ostalim, prihvatljivi partneri ustanove koje imaju registriranu djelatnost pružanja usluga starijim i/ili nemoćnim osobama</p> <p>Točkom 3.3 UzP-a propisano je da partneri ustanove koje imaju registriranu djelatnost pružanja usluga starijim i/ili nemoćnim osobama te koje usluge skrbi o starijim i/ili nemoćnim osobama provode kao gospodarsku djelatnost, tj. za obavljanje kojih naplaćuju svoje usluge i time sudjeluju na tržištu usluga bez obzira na pravni oblik ili činjenicu djeluju li s ciljem stjecanja profita ili ne, mogu zapošljavati žene iz ciljanih skupina s ciljem pružanja potpore i podrške starijim i/ili nemoćnim osobama opisane u Elementu 1., ali moraju osigurati jasno razdvajanje djelatnosti što će zajamčiti da primljena financijska sredstva namijenjena za korisnikove negospodarske poslove, tj. usluge iz Elementa 1. ovog Poziva neće predstavljati korist za njegove komercijalne djelatnosti. U tom smislu, prijavitelj i/ili ako je primjenjivo partner, u provedbi projekta dužan je osigurati navedeno razdvajanje jasnim razdvajanjem troškova.</p>
19.	<p>Da li je uvjet za prijavu na Poziv „Zaželi – program zapošljavanja žena – faza III“, završen projekt „Zaželi – program zapošljavanja žena – faza II“, odnosno odobren Završni zahtjev za nadoknadom sredstava te Završno izvješće.</p>	<p>Prijavitelj se može prijaviti na predmetni Poziv i ako nema odobren Završni ZNS i Završno izvješće po prethodno ugovorenim projektima (iz prijašnjih Poziva).</p> <p>Odnosno, UzP-om nije propisano kako se na predmetni Poziv ne smiju prijaviti Korisnici koji imaju u provedbi ugovore iz prijašnjih faza Zaželi Poziva („Zaželi-program zapošljavanje žena“ UP.02.1.1.05 ili „Zaželi-program zapošljavanje žena – faza II“ UP.02.1.1.13).</p> <p>Međutim, napominjemo kako provedba projektnih aktivnosti ne smije dovesti do duplog financiranja, odnosno nije moguće</p>
20.	<p>Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava pod kodnim brojem: xx potpisali smo dd.mm.2021. godine. Projekt je trajao jednu godinu i završio u veljači 2022. godine. Još nije obrađen ZZNS te me zanima do kada se računa da smo u projektu i jel se možemo javiti na natječaj koji je raspisan i možemo li uzeti isti naziv kao u projektu iz Faze II.</p>	<p>Međutim, napominjemo kako provedba projektnih aktivnosti ne smije dovesti do duplog financiranja, odnosno nije moguće</p>

		<p>zapošljavati u isto vrijeme iste pripadnice ciljane skupine niti pružati uslugu potpore i podrške za iste krajnje korisnike po više ugovorenih projekata.</p> <p>Također, važno je napomenuti kako nije prihvatljivo sudjelovanje krajnjih korisnika Poziva koji istovjetne usluge iz ovoga poziva kao i usluge primanja osobne asistencije primaju iz drugih javnih izvora, što ukazuje na potrebu sudjelovanja novih krajnjih korisnika kroz projektni prijedlog na ovaj Poziv, kao i mogućnost zadovoljavanja administrativnih i operativnih kapaciteta sukladno točki 2.2.4. UzP-a.</p>
21.	<p>Kao što ste dali odgovor na objavljenim pitanjima i odgovorima, dakle nije nužno da obvezni partneri (CZSS) budu sa svih područja na kojima se provode projektne aktivnosti. U tom slučaju nas zanima, da li će svi CZSS na području Hrvatske dobiti neku vrstu obveze da iako nisu partneri na projektu da moraju izdavati Potvrde za krajnje korisnike?</p>	<p>Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike u okviru svoje nadležnosti, dodatno će informirati HZZ i CZSS o uvjetima predmetnog Poziva.</p>
22.	<p>Centar za socijalnu skrb xy nam ne želi biti partner jer kaže da će u njegovom području samo samo xx provoditi projekt.</p> <p>Molimo pojašnjenje na koji način Centar za socijalnu skrb može unaprijed izabrati partnere i surađivati samo s nekim udrugama.</p> <p>Molimo pojašnjenje da li je isto propisano nekim aktom?</p>	
23.	<p>Udruga XY se namjerava prijaviti na natječaj „Zaželi – program zapošljavanja žena – faza III</p> <p>Naša je udruga uspješno provela projekt financiran pozivom „Zaželi – program zapošljavanja žena – faza II“.</p> <p>Međutim, Centar za socijalnu skrb XY nam odbija potpisati izjavu o partnerstvu, iako smo predali svu potrebnu dokumentaciju, štoviše konzultant koji je radio našu prijavu, pisao je još jednu nama znane udruge, ta druga udruga je dobila ovjeru, a nama je uskraćena.</p> <p>Slično nam se događalo i u fazi II, gdje smo nakon mnogo pregovora i zamolbi jedva dobili ovjeru dokumenta o obveznom partnerstvu.</p>	

	<p>Dobili smo bez problema potpisanu izjavu o partnerstvu XY HZZ-a i Centra za socijalnu skrb XX.</p> <p>Molimo Vas za pomoć i da svojim utjecajem stanete na kraj samovolji pojedinaca u Centru za socijalnu skrb XY</p>	
24.	<p>Molimo pojašnjenje treba li se partnerstvo s HZZ i CSS tražiti za sve lokacije na kojima se provodi projekt ili je dovoljno imati jednog obveznog partnera samo u npr. XY gradu HZZ i CSS?</p>	<p>U skladu s točkom 2.1 Prijavitelji i partneri UzP-a Prijavitelj je dužan projektni prijedlog prijaviti u partnerstvu s područnim uredom ili područnom službom Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Centrom za socijalnu skrb.</p> <p>Nije nužno da obvezni partneri budu sa svih područja na kojima se provode projektne aktivnosti (prebivališta/boravišta krajnjih korisnika), no isto je svakako preporučljivo, posebice uzimajući u obzir kako obavezni partner Centar za socijalnu skrb izdaje potvrdu za krajnje korisnike/nemoćne osobe. Skrećemo pažnju na Prijavni obrazac B, gdje je, u točki 1. Lokacija provedbe projekta, potrebno navesti i obrazložiti točnu lokaciju (u smislu općine i/ili grada i županije) u kojoj će se provoditi projektne aktivnosti pružanja potpore i podrške krajnjim korisnicima, a kako bi se projektni prijedlog adekvatno mogao ocijeniti u pitanjima 4.2. i 4.3. tablice Kriterija odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu.</p>
25.	<p>Možete li navesti koja je sve dokumentacija potrebna za obvezne partnere (Hrvatski zavod za zapošljavanje, te Centar za socijalnu skrb) kada šaljemo i prijavljujemo projekt? Informacija nam je potrebna kako bismo što prije pribavili nužnu dokumentaciju.</p>	<p>Obavezni partneri (područna služba ili područni ured Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Centar za socijalnu skrb) ne moraju ispunjavati uvjet prihvatljivosti broj 4 iz točke 2.2.1, odnosno nisu u obavezi za isto dostavljati potvrdu Porezne uprave o nepostojanju javnog duga po osnovi javnih davanja te se za njih ne vrši provjera kapaciteta projektnog partnerstva (točka 2.2.4)</p> <p>U sklopu projektnog prijedloga potrebno je dostaviti za sve obavezne partnere Obrazac 4.: Izjava partnera o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjava o partnerstvu. Navedeno se dostavlja u originalnoj papirnatost inačici datiranoj, potpisanoj od ovlaštene osobe i ovjerenoj</p>



		službenim pečatom organizacije te u elektroničkoj preslici dokumenta.
26.	<p>Aktivnosti upravljanja projektom i administracijom se ne navode u zasebnom elementu niti za njih postoje troškovi, no prilikom izrade Prijavnog obrasca A potrebno je ostaviti prazna polja „Početni mjesec“, „Završni mjesec“ i „Mjerljivi ishodi (kvalitativni i kvantitativni) elementa projekta za element Upravljanje projektom i administracija.</p> <p>Pokušali smo na ovaj način popuniti platformu, u dijelu proračuna smo dodali tekst kao u privitku i sustav nam javlja pogrešku na tom elementu.</p>	<p>Osim što je potrebno ostaviti prazna polja „Početni mjesec“, „Završni mjesec“ i „Mjerljivi ishodi“ u elementu Upravljanje projektom i administracija ne smije biti unesena niti jedna stavka troška.</p>
27.	<p>Da li je u projektnoj prijavi moguće unutar projektnog elementa Upravljanje projektom i administracija uvrstiti voditelja projekta angažiranog za potrebe projekta na pola radnog vremena?</p>	<p>Točkom 3.3 UzP-a Prihvatljive aktivnosti pod NAPOMENA definirano je: „Aktivnosti upravljanja projektom i administracijom se ne navode u zasebnom elementu niti za njih postoje troškovi, no prilikom izrade Prijavnog obrasca A potrebno je ostaviti prazna polja „Početni mjesec“, „Završni mjesec“ i „Mjerljivi ishodi (kvalitativni i kvantitativni) elementa projekta za element Upravljanje projektom i administracija.“</p> <p>Naime, troškovi upravljanja projektom i administracija sadržani su u standardnoj jediničnoj veličini troškova za Element 1., a koja se isplaćuje u slučaju ostvarenog rezultata, a kako je opisano pod točkom 4.1.1 Element 1 „Zapošljavanje žena iz ciljane skupine u svrhu potpore i podrške starijim i/ili nemoćnim osobama kroz programe zapošljavanja u lokalnoj zajednici“ – troškovi povezani s uslugom pružanja potpore i</p>

		podrške starijim i/ili nemoćnim osobama UzP-a. Budući da su troškovi osoblja za upravljanje projektom i administraciju uključeni u vrijednost SVJT, ne mogu se zasebno planirati ili potraživati.
28.	<p>U prijavnom obrascu A u dijelu Obrazloženje projekta potrebno je navesti obrazloženje i dokaze postignuća za obvezne pokazatelje. Molim uputu je li kod pokazatelja CO01 nezaposleni, uključujući dugotrajno nezaposlene, dovoljno navesti kako je napisano i u UzP: dokumentacija kojom se utvrđuje pripadnost ciljanoj skupini ili je potrebno specificirati dokumente npr. osobna iskaznica itd.?</p> <p>U prijavnom obrascu A u dijelu Obrazloženje projekta potrebno je navesti obrazloženje i dokaze postignuća za obvezne pokazatelje. Molim uputu je li kod pokazatelja UP.02.1.1.16-01broj krajnjih korisnika uključenih u projektne aktivnosti dovoljno navesti kako je napisano i u UzP: Izvješće o radu (dnevnik obilaska) za pripadnice ciljane skupine iz kojeg je vidljivo kojim korisnicima je pružena usluga ili je potrebno specificirati dokumente npr. osobna iskaznica itd.?</p>	Dokumentacija kojom se dokazuje ostvarenje pokazatelja propisana je točkom 1.5 UzP-a, te prijavitelj u navedenom dijelu Prijavnog obrasca A po potrebi može navesti i dodatnu dokumentaciju, ukoliko smatra potrebnim.
29.	Molim Vas smjernice za web stranicu koja je izrađena na ime udruge te financirana sredstvima iz faze II kako ju napraviti za fazu III ?	Za trošak web-stranice su primjenjivi svi opći uvjeti prihvatljivosti izdataka. U predmetnom slučaju, potrebno je osigurati i dostaviti dokaznu dokumentaciju iz koje će biti vidljivo da je web-stranica izrađena isključivo za potrebe projekta, da je povezana s projektom i da trošak izrade iste nije već bio financiran iz drugog izvora.
30.	Da li će se morati prilikom dostavljanja ZNS-a dostavljati dokaz za zaposlene pripadnice ciljane skupine npr.(za osobe starije od 50 godina da li je dovoljna osobna iskaznica i osobe sa invaliditetom da li se dostavlja rješenje o invalidnosti ili mora biti vidljivo iz PK kartice ?).	U javnom pozivu koji prijavitelj/partner objavi moraju biti navedene sve ranjive skupine obuhvaćene ovim pozivom te je Korisnik dužan osigurati i dostaviti PT2 svu dokumentaciju koja je propisana za dokazivanje pripadnosti pojedinoj ranjivoj skupini.
31.	Uputama za prijavitelje propisan je minimalni iznos projektne prijave od 400.000 kn. Propisan je i pojednostavljeni način izračuna mjesečnih troškova iz kojeg proizlazi da je potrebno zaposliti minimalno 9 pripadnica ciljane skupine kako bi projektna prijava bila prihvatljiva tj.	UzP ne navodi minimalan broj pripadnica ciljane skupine kako bi projektna prijava bila prihvatljiva, već najniži iznos projektne prijave kako bi isti bio za financiranje, a koji uključuje i troškove promidžbe i vidljivosti.

	<p>prešla minimalni iznos projektne prijave. Obzirom na navedeno, ako Korisnik projektnom prijavom navede da će zaposliti kroz projekt 9 ili više pripadnica ciljane skupine, a provedbom projekta ne uspije zaposliti toliki broj već manje, koje su posljedice za Korisnika obzirom da time neće ispuniti propisani pokazatelj?</p>	<p>Izmjene Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava definirane su člancima 20. - 22. Općih uvjeta Ugovora. Prema navedenim uvjetima moguća su odstupanja i u broju zaposlenih žena u odnosu na planirano, no takvo smanjenje ne smije utjecati na prethodni postupak dodjele bespovratnih sredstava. Naime, točkom 6.2 UzP-a Procjena kvalitete propisano je da, ako više projektnih prijedloga ima isti datum i vrijeme podnošenja, a samo dio od tih projektnih prijedloga može ući u financijsku omotnicu, prednost u rangiranju navedenih projektnih prijedloga imaju oni koji s većim brojem doprinose pokazatelju CO01 nezaposleni, uključujući dugotrajno nezaposlene.</p> <p>Ukoliko dakle, Prijavitelj u fazi provedbe zatraži smanjenje broja pokazatelja CO01 nezaposleni, uključujući dugotrajno nezaposlene, a isti je u postupku dodjele donio određenu prednost, takvo smanjivanje neće se odobravati.</p>
32.	<p><u>Pitanje s info radionice:</u> Ako je prijavitelj naveo određeni broj žena koje će zaposliti i time definirao određenu vrijednost obaveznog pokazatelja CO01, a ne uspije zaposliti taj broj žena, hoće li se navedena izmjena odobriti?</p>	
33.	<p><u>Pitanje s info radionice:</u> Je li nužno raspisivati novi natječaj u slučaju da neka od žena zaposlenih temeljem prvog natječaja tijekom trajanja aktivnosti da otkaz ili završi na dugotrajnom bolovanju ili je moguće u tom slučaju zaposliti žene koje su bile na rezervnoj listi nakon prvotno provedenog natječaja?</p>	<p>U skladu s točkom 1.4 UzP-a Svrha i cilj poziva na dostavu projektnih prijedloga propisano je da Prijavitelj/partner mora provesti javni poziv za zapošljavanje pripadnica ciljane skupine objavljen na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i na stranicama prijavitelja/partnera, pri čemu je dužan postupati transparentno i poštovati načela jednakog postupanja te zabrane diskriminacije. U javnom pozivu moraju biti navedeni jasni kriteriji odabira za zapošljavanje pripadnica ciljane skupine te prednost u zapošljavanju trebaju imati žene pripadnice teže zapošljivih/ranjivih skupina.</p> <p>Ukoliko se dogodi tijekom provedbe aktivnosti da žene zaposlene po javnom pozivu/natječaju odustanu, moguće je, bez raspisivanja novog natječaja, zaposliti žene koje nisu prvotno ušle u odabir za zapošljavanje po objavljenom javnom pozivu/natječaju, ali koje udovoljavaju uvjet pripadnosti ciljanoj skupini te među njima dati prednosti pri zapošljavanju ranjivim</p>

		<p>skupinama. U slučaju da nema na raspolaganju žena koje pripadaju ciljanoj skupini odnosno ranjivim skupinama, nužno je raspisati novi javni poziv/natječaj u skladu s odredbama UzP-a.</p> <p>U svakom slučaju, nisu prihvatljivi troškovi rada pripadnica ciljane skupine za koje je utvrđeno da su zaposlene na temelju natječaja za zapošljavanje koji nije objavljen na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i stranicama prijavitelja/partnera i pripadnica ciljane skupine za koje je utvrđeno da su zaposlene na temelju natječaja u kojem nisu prednost u zapošljavanju imale pripadnice teže zapošljivih/ranjivih skupina definiranih ovim pozivom.</p> <p>Važno je također voditi i računa o tome da se mora osigurati kontinuirana provedba usluge prema korisnicima, dakle da je poslove nužno rasporediti na druge zaposlenice dok se navedena natječajna procedura ne riješi.</p>
34.	Ako se u mjesečni trošak računa minimalna plaća, je li to maksimum koji se ženi može isplatiti? Odnosno, možemo li u provedbi ženama isplaćivati više od minimalne plaće (ako tako sklopimo ugovore sa ženama)?	Jedinični trošak obuhvaća troškove plaće u iznosu minimalne plaće sukladno važećoj Uredbi Vlade RH o visini minimalne plaće za tekuću godinu (trošak bruto 2 plaće). Međutim, slobodni ste isplaćivati prigodne nagrade i troškove prijevoza od mjesta stanovanja do mjesta rada koji su također propisani u sklopu jediničnog troška, poštujući pritom sve relevantne zakonodavne propise za isplatu istih.