

Učinkoviti ljudski potencijali

2014. - 2020.

ZAPOŠLJAVANJE

SOCIJALNO UKLJUČIVANJE

OBRAZOVANJE

DOBRO UPRAVLJANJE

INFORMATIVNA RADIONICA
POZIV NA DOSTAVU PROJEKTNIH
PRIJEDLOGA

„Poboljšanje pristupa ranjivih skupina
tržištu rada
u sektoru turizma i ugostiteljstva II.”

Zagreb, 20. travnja 2021.



Sadržaj prezentacije

1. Osnovne informacije
2. Sadržaj Uputa za prijavitelje
3. Uvjeti za prijavitelje i partnere
4. Postupak prijave
5. Postupak dodjele

1. Osnovne informacije

- **TIP NATJEČAJA:** Otvoreni privremeni poziv, šifra poziva:UP. 02.2.2.17
- Operativna struktura za provedbu Poziva na dostavu projektnih prijedloga (PDP):
 - Posredničko tijelo razine 1 - Ministarstvo turizma i sporta
 - Posredničko tijelo razine 2 - Hrvatski zavod za zapošljavanje
- provodi se u okviru OPULJP 2014. - 2020., Prioritetna os 2 - Socijalno uključivanje, Specifičnog cilja 9.iv.2.: Poboljšanje pristupa visokokvalitetnim socijalnim uslugama, uključujući podršku procesu deinstitutionalizacije.

1. Osnovne informacije

OBJAVA NATJEČAJA

- 19. ožujka 2021.
- www.strukturfondovi.hr, www.esf.hr,
www.mints.hr

ROK ZA
PодноŠENJE
PROJEKTH
PRIJEDLOGA

- 18. svibnja 2021.
- Zatvaranje prije roka: ako zaprimljeni projektni prijedlozi dosegnu 200% ukupnog raspoloživog iznosa

IZNOS SREDSTAVA;
IZNOS PO PROJEKTU I
INTENZITET POTPORE

- 27.655.000,00 HRK
- 500.000,00 – 2.500.000,00 HRK
- 100% prihvatljivih troškova

2. Sadržaj Uputa za prijavitelje

- Temelji i opće odredbe
- Uvjeti za prijavitelje i partnere
- Uvjeti prijave projektnih prijedloga
- Financijski zahtjevi
- Postupak prijave
- Postupak dodjele

Temelji i opće odredbe

➤ Opći cilj

1. Povećanje zapošljivosti ranjivih skupina kroz obrazovanje i stručno usavršavanje s ciljem integracije na tržište rada u sektoru turizma i ugostiteljstva

➤ Specifični ciljevi

1. Razvoj i stjecanje stručnih znanja osoba s invaliditetom potrebnih za rad u sektoru turizma i ugostiteljstva kroz razvoj i provedbu programa osposobljavanja i/ili usavršavanja te organiziranu praktičnu nastavu na radnom mjestu kod poslodavaca
2. Pобољшanje i unaprjeđenje stručnih i andragoških znanja stručnjaka iz sektora turizma i ugostiteljstva, odnosno predavača i mentora za rad s osobama s invaliditetom
3. Promocija pristupa tržištu rada u sektoru turizma i ugostiteljstva za osobe s invaliditetom

Temelji i opće odredbe

Ciljane skupine:

1. Nezaposlene osobe s invaliditetom



2. Stručnjaci iz sektora turizma i ugostiteljstva:

- predavači i mentori koji će unaprijediti svoja stručna i andragoška znanja za rad s osobama s invaliditetom u sklopu projekta



Temelji i opće odredbe

Dokazna dokumentacija za ciljane skupine:

1. Nezaposlene osobe s invaliditetom

- Potvrda o vođenju u evidenciji HZZ-a ili potvrda o radnopravnom statusu s HZMO-a
- Nalaz/mišljenje/rješenje relevantnog tijela koje dokazuje vrstu ili stupanj ili postotak oštećenja

2. Stručnjaci iz sektora turizma i ugostiteljstva (predavači i mentori):

Za predavače: Ugovor o radu, ili ugovor o djelu, ili autorski ugovor koji su sklopljeni s ustanovama registriranim za obavljanje djelatnosti obrazovanja odraslih

Za mentore: Ugovor o radu ili ugovor o djelu koji su sklopljeni s poslodavcem koji je partner na projektu i odluka poslodavca kojom partner na projektu kojom imenuje svog zaposlenika za mentora praktične nastave

Temelji i opće odredbe

Pokazatelji:

Tijekom provedbe projekta Korisnik je dužan prikupljati podatke i izvještavati o sljedećim pokazateljima:

Naziv pokazatelja	Opis pokazatelja	Dokaz ostvarenja	Propisana minimalna vrijednost
CO16 sudionici s invaliditetom obavezan pokazatelj	Pod ovim pokazateljem evidentiraju se pripadnici ciljne skupine - nezaposlene osobe s invaliditetom.	* nalaz/mišljenje/rješenje relevantnog tijela koje dokazuje vrstu ili stupanj ili postotak oštećenja	90
CO01 nezaposleni, uključujući dugotrajno nezaposlene obavezan pokazatelj	Nezaposlene osobe su osobe koje su registrirane u evidenciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje	Potvrda o vođenju u evidenciji HZZ-a ili potvrda o radnopravnom statusu s HZMO-a	90

Temelji i opće odredbe

Pokazatelji

Naziv pokazatelja	Opis pokazatelja	Dokaz ostvarenja	Propisana minimalna vrijednost
SO203 stručnjaci koji sudjeluju u osposobljavanju Obavezan pokazatelj u slučaju odabira pokazatelja SR206	Pod ovim pokazateljem se evidentiraju stručnjaci iz turističko-ugostiteljskog sektora: predavači i mentori koji će unaprijediti svoja stručna i andragoška znanja za rad s osobama s invaliditetom u sklopu projekta (predavači i mentori zaposleni u ustanovama registriranim za obavljanje djelatnosti obrazovanja odraslih ili kod poslodavaca koji su partneri na projektu).	Ugovor o radu, ili Ugovor o djelu, ili autorski ugovor te odluka poslodavca koji je partner na projektu kojom imenuje svog zaposlenika za mentora praktične nastave Potpisna lista ili Potvrda o sudjelovanju Za stručnjaka koji se uvodi kao ciljna skupina predavača nije potrebno dostavljati odluku poslodavca.	n/p
SO206 broj pružatelja socijalnih usluga koji su proveli projekte obavezan pokazatelj	Sve ustanove (prijavitelji ili partneri) koji u okviru ovog poziva provode aktivnosti projekta.	Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava – provjerava se status Korisnika i partnera na projektu prilikom početka provedbe projekta uvidom u registar ustanova ili sudski registar	1

Temelji i opće odredbe

Pokazatelji

Naziv pokazatelja	Opis pokazatelja	Dokaz ostvarenja	Propisana minimalna vrijednost
SR206 broj stručnjaka osposobljenih u području socijalnih usluga Obavezan pokazatelj u slučaju odabira pokazatelja SO203 (minimalno 70% vrijednosti pokazatelja SO203)	Stručnjaci koji su evidentirani kao pokazatelj SO203, a koji su završili osposobljavanje u sklopu projekta.	Potvrda o završenom osposobljavanju	n/p
SR204 broj osoba koje su primile pomoć kroz socijalne usluge u zajednici, pružene kroz projekte obavezan pokazatelj	Pod ovim pokazateljem se evidentiraju pripadnici ciljne skupine nezaposlene osobe s invaliditetom. Broj polaznika, pripadnika ranjive skupine koji su sudjelovali projektnim aktivnostima namijenjenim osobama s invaliditetom.	Nalaz/mišljenje/rješenje relevantnog tijela koje dokazuje vrstu ili stupanj ili postotak oštećenja Potvrda o vođenju u evidenciji HZZ-a ili potvrda o radnopravnom statusu s HZMO-a Potpisna lista ili Potvrda o sudjelovanju	90
UP.02.2.2.17-01 Broj nezaposlenih osoba s invaliditetom koje su sudjelovale na edukaciji obavezan pokazatelj	Pod ovim pokazateljem se evidentiraju pripadnici ciljne skupine nezaposlene osobe s invaliditetom koji u sklopu projekta ujedno sudjeluju na formalnom ili neformalnom obrazovanju definiranom u elementu 2, poglavlja 3.3. Uputa za prijavitelje.	Nalaz/mišljenje/rješenje relevantnog tijela koje dokazuje vrstu ili stupanj ili postotak oštećenja Potvrda o vođenju u evidenciji HZZ-a ili potvrda o radnopravnom statusu s HZMO-a Potpisna lista ili Potvrda o sudjelovanju	12

Uvjeti za prijavitelje

➤ Prihvatljivi prijavitelji:

1. Ustanove registrirane za obavljanje djelatnosti obrazovanja odraslih
2. Strukovne udruge u turizmu i ugostiteljstvu

➤ Prihvatljivi partneri:

1. Strukovne udruge u turizmu i ugostiteljstvu
2. Udruge koje se bave osobama s invaliditetom
3. Ustanove registrirane za obavljanje djelatnosti obrazovanja odraslih
4. Poslodavci/gospodarski subjekti
5. Regionalni ili područni uredi Hrvatskog zavoda za zapošljavanje
6. Ustanove koje se bave osobama s invaliditetom

Uvjeti za prijavitelje

- Projektni prijedlog mora biti prijavljen u projektnom partnerstvu s minimalno jednim partnerom koji je trgovačko društvo, obrt ili zadruga registriran/a za obavljanje gospodarske djelatnosti u sektoru turizma i/ili ugostiteljstva.
- Udruga mora također biti upisana u Registar neprofitnih organizacija najmanje godinu dana od datuma objave Poziva na dostavu projektnih prijedloga.
- Ako je prijavitelj udruga, koja zadovoljava uvjete iz točke 2.2.1 UzP-a, osim obaveznog partnerstva s trgovačkim društvom, obrtom ili zadrugom, također je obavezno i partnerstvo s ustanovom koja ima registriranu djelatnost obrazovanja odraslih.
- Na ovaj Poziv prijavitelj se smije prijaviti u projektnom partnerstvu od najviše 5 pravnih osoba (prijavitelj i 4 projektna partnera).

Uvjeti za prijavitelje

Prihvatljivi Prijavitelji

Prijavitelj mora ispunjavati sljedeće uvjete:

1. biti pravna osoba registrirana u RH sa statusom:
 - ustanove koja ima registriranu djelatnost obrazovanja odraslih ili
 - udruge koja u svojem statutu pod ciljem, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi ili područjem djelovanja ima utvrđeno djelovanje u ugostiteljskoj djelatnosti i/ili u pružanju usluga u turizmu.
2. posjedovati kapacitet za provedbu projekta;
3. nije u stečajnom postupku
4. nije prekršio odredbe o namjenskom korištenju sredstava iz Europskog socijalnog fonda
5. nema duga po osnovi javnih davanja.

Prihvatljivi Partneri

1. biti pravna osoba registrirana u RH sa statusom:
 - Udruga koja u svom statutu imaju utvrđeno djelovanje vezano uz osobe s invaliditetom, Udruga koja u svom statutu ima utvrđeno djelovanje u ugostiteljskoj djelatnosti, ustanove koja ima registriranu djelatnost obrazovanja odraslih, ustanova koja ima registriranu djelatnost pružanja usluga osobama s invaliditetom, trgovačko društvo, obrt ili zadruga registriran/a za obavljanje gospodarske djelatnosti u sektoru turizma i/ili ugostiteljstva, regionalni ili područni ured Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.
2. Ostali uvjeti isti kao kod Prijavitelja

Uvjeti za prijavitelje

Broj projektnih prijedloga po Prijavitelju

- Prijavitelj ne može dostaviti više od jednog projektnog prijedloga na ovaj Poziv.
- U slučaju da prijavitelj podnese dva ili više projektna prijedloga, u postupak dodjele će biti uključen samo onaj projektni prijedlog koji je ranije podnesen, dok ostali projektni prijedlozi neće biti uzeti u obzir.
- U slučaju da je projektni prijedlog povučen od strane prijavitelja, prijavitelj može podnijeti novi projektni prijedlog pod uvjetom da nije istekao rok za podnošenje projektnih prijedloga ili Poziv nije zatvoren.
- Prijavitelj može istovremeno biti partner u drugom projektnom prijedlogu. Partneri mogu sudjelovati u više od jednog projektnog prijedloga.

Uvjeti prijave projektnih prijedloga

Lokacija

- Projektne aktivnosti moraju se provoditi u Republici Hrvatskoj.
- Pojedine aktivnosti (eventualna studijska putovanja/razmjene dobre prakse) moguće je organizirati izvan teritorija Republike Hrvatske ukoliko će transnacionalna dimenzija navedenih aktivnosti pridonijeti postizanju ciljeva projekta.

Trajanje i početak provedbe

- Planirano trajanje provedbe projekata je 12-20 mjeseci, od dana sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.
- Razdoblje provedbe projekta započinje danom sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava te istječe završetkom obavljanja predmetnih aktivnosti.
- Prijavitelji ne smiju prijaviti aktivnosti projekta za čiju su provedbu već dobili sredstva iz drugih izvora niti aktivnosti smiju biti dvostruko financirane.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Uvjeti prijave projektnih prijedloga

PRIMJERI PRIHVATLJIVIH AKTIVNOSTI

Element 1. Upravljanje projektom i administracija (obavezan element)

- uspostava tima za provođenje projekta, organizacija sastanaka tima u projektu, provođenje postupaka javne nabave u okviru provedbe projekta, financijsko upravljanje projektom i izvještavanje.

Element 2. Formalno i/ili neformalno obrazovanje osoba s invaliditetom u sektoru turizma i ugostiteljstva sukladno Zakonu o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru

- obrazovanje OSI po dosad razvijenim i/ili unaprijeđenim formalnim i/ili neformalnim obrazovnim programima kroz organizaciju i održavanje edukacija za osobe s invaliditetom prema postojećim i/ili unaprijeđenim programima
- Razvoj standarda zanimanja i razvoj standarda kvalifikacija kao podloge za razvoj i/ili unaprijeđenje jednog ili više formalnih i/ili neformalnih obrazovnih programa za osobe s invaliditetom te razvoj novih programa

Element 3. Stručno usavršavanje predavača i mentora za rad s osobama s invaliditetom

- usavršavanje predavača i mentora prema već postojećim programima
- razvoj i provedba različitih novih programa usavršavanja predavača i mentora kroz projekt - posebne informativne i savjetodavne radionice za rad s osobama s invaliditetom te razvoj mekih vještina i stručno profesionalno usavršavanje

Uvjeti prijave projektnih prijedloga

PRIMJERI PRIHVATLJIVIH AKTIVNOSTI

Element 4. Stručna podrška i profesionalno usmjeravanje osoba s invaliditetom u sektoru turizma i ugostiteljstva

- stručna podrška osobama s invaliditetom u sektoru turizma i ugostiteljstva - psihosocijalna podrška
- profesionalno usmjeravanje osoba s invaliditetom u sektoru turizma i ugostiteljstva

Element 5. Promocija zanimanja u sektoru turizma i ugostiteljstva za osobe s invaliditetom kroz organizaciju različitih događanja

- organiziranje i provedba različitih manifestacija, sajmova poslova, radionica, dana otvorenih vrata i/ili ostalih događanja koja za cilj imaju promicanje pristupa tržištu rada te zanimanja u sektoru turizma i ugostiteljstva za osobe s invaliditetom -
- poticanje inovativnog pristupa u promicanju pristupa tržištu rada te zanimanja u sektoru turizma i ugostiteljstva za osobe s invaliditetom, upotreba internetskih alata u svrhu profesionalnog usmjeravanja i savjetovanja u području turizma i ugostiteljstva

Element 6. Promidžba i vidljivost (obavezan element)

- organizacija promotivnih aktivnosti i informativnih događanja u svrhu promocije projekta
- tisak promotivnog materijala, diseminacija informacija o projektu



Uvjeti prijave projektnih prijedloga

Neprihvatljive aktivnosti

U okviru ovog Poziva za dostavu projektnih prijedloga neprihvatljive su sljedeće skupine aktivnosti:

- aktivnosti koje su u potpunosti ili uglavnom usmjerene na pojedinačno financiranje sudjelovanja na radionicama, seminarima, konferencijama, kongresima;
- aktivnosti koje su u potpunosti ili uglavnom usmjerene na individualne školarine za studij ili tečajeve;
- aktivnosti koje su u potpunosti ili uglavnom usmjerene na organizaciju konferencija ili kongresa;
- aktivnosti koje stvaraju prihode;
- aktivnosti koje su započele prije datuma potpisa ugovora o bespovratnim sredstvima;
- izrada studijskih programa;
- radionice, seminari, konferencije, kongresi i drugi oblici usavršavanja povezanih s upravljanjem projektom i administracijom.

Uvjeti prijave projektnih prijedloga

Neprihvatljive aktivnosti

- aktivnosti za koje je usluga već osigurana kroz druge javne izvore;
- radionice, seminari, konferencije, kongresi i drugi oblici usavršavanja povezani s upravljanjem projektom i administracijom
- aktivnosti koje se odnose isključivo na stručno usavršavanje predavača i mentora za rad s osobama s invaliditetom
- aktivnosti vezane za izradu standarda zanimanja, standarda kvalifikacija i program koji su uvršteni na »Popis izrađenih i planiranih standarda zanimanja, standarda kvalifikacija i kurikuluma/obrazovnih programa u sektoru turizma i ugostiteljstva https://mint.gov.hr/UserDocsImages/AA_2018_c-dokumenti/191018_Popis_SZ_SK_K_OP.pdf
- donacije u dobrotvorne svrhe;
- zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima itd.;
- aktivnosti i projekti koji su povezani s političkim ili vjerskim aktivnostima;

Uvjeti prijave projektnih prijedloga

Mjerljivi ishodi

- Prijavitelj je dužan realno planirati i ostvariti planirane ciljne vrijednosti svih mjerljivih ishoda
- Da bi projektni prijedlog bio prihvatljiv, prijavitelj mora u Prilogu 4. Mjerljivi ishodi odabrati minimalno sljedeća dva ishoda te unijeti za njih ciljanu vrijednost:
A4. ili A5. te D1. ili D2
- Ukoliko predviđeni mjerljivi ishodi nisu definirani kako je navedeno ili neće imati propisanu minimalnu vrijednost ishoda A4 ili A5 (ovisno koji se odabire prilikom podnošenja prijave) neće biti prihvatljiv.

Uvjeti prijave projektnih prijedloga

Mjerljivi ishodi

Element	Aktivnost	Mjerljivi ishod	Dokazi postignuća
2. Formalno i/ili neformalno obrazovanje osoba s invaliditetom u sektoru turizma i ugostiteljstva sukladno Zakonu o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (NN 22/13, 41/16, 64/18, 47/20)	Razvoj standarda zanimanja i kvalifikacije kao podloge za razvoj i/ili unaprjeđenje jednog ili više formalnih i/ili neformalnih obrazovnih programa za osobe s invaliditetom	A1. Razvijen standard zanimanja i/ili kvalifikacije	Izrađen i popunjeni obrazac prijedloga standarda zanimanja i/ili kvalifikacije
2. Formalno i/ili neformalno obrazovanje osoba s invaliditetom u sektoru turizma i ugostiteljstva sukladno Zakonu o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (NN 22/13, 41/16, 64/18, 47/20)	Razvoj standarda zanimanja i kvalifikacije kao podloge za razvoj i/ili unaprjeđenje jednog ili više formalnih i/ili neformalnih obrazovnih programa za osobe s invaliditetom	A2. Razvijen novi formalni program za osobe s invaliditetom za stjecanje kompetencija za rad u sektoru turizma i ugostiteljstva	Popunjeni „Obrazac prijedloga obrazovnog programa obrazovanja odraslih“
2. Formalno i/ili neformalno obrazovanje osoba s invaliditetom u sektoru turizma i ugostiteljstva sukladno Zakonu o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (NN 22/13, 41/16, 64/18, 47/20)	Razvoj standarda zanimanja i kvalifikacije kao podloge za razvoj i/ili unaprjeđenje jednog ili više formalnih i/ili neformalnih obrazovnih programa za osobe s invaliditetom	A3. Razvijen novi neformalni program za osobe s invaliditetom za stjecanje kompetencija za rad u sektoru turizma i ugostiteljstva	Popunjeni „Obrazac obrazovnog programa“

Uvjeti prijave projektnih prijedloga

Mjerljivi ishodi

Element	Aktivnost	Mjerljivi ishod	Dokazi postignuća
<p>2. Formalno i/ili neformalno obrazovanje osoba s invaliditetom u sektoru turizma i ugostiteljstva sukladno Zakonu o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (NN 22/13, 41/16, 64/18, 47/20)</p>	<p>Provedba novorazvijenih formalnih i/ili neformalnih obrazovnih programa za osobe s invaliditetom za rad u sektoru turizma i ugostiteljstva</p>	<p>A4. Broj osoba koje su završile novorazvijeni formalni i/ili neformalni obrazovni program za osobe s invaliditetom za rad u sektoru turizma i ugostiteljstva</p> <p>Minimalan broj polaznika za koji se očekuje da uspješno završe osmišljeni program je 70% od broja osoba predviđenih pokazateljem UP.02.2.2.17-01 Broj nezaposlenih osoba s invaliditetom koje su sudjelovale na edukaciji.</p> <p>Ukoliko prijavitelj odabere ishod A4, a ne unese za isti predviđenu minimalnu vrijednost, projektni prijedlog neće biti prihvatljiv za financiranje.</p> <p>OBVEZAN ISHOD (ako se ne odabere A5)</p>	<p>Potvrda o završenom programu</p>

Uvjeti prijave projektnih prijedloga

Mjerljivi ishodi

Element	Aktivnost	Mjerljivi ishod	Dokazi postignuća
<p>2. Formalno i/ili neformalno obrazovanje osoba s invaliditetom u sektoru turizma i ugostiteljstva sukladno Zakonu o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (NN 22/13, 41/16, 64/18, 47/20)</p>	<p>Obrazovanje osoba s invaliditetom po dosad razvijenim i/ili unaprijeđenim formalnim i/ili neformalnim obrazovnim programima za zanimanja u sektoru turizma i ugostiteljstva</p>	<p>A5. Broj osoba koje su završile obrazovanje osoba s invaliditetom po dosad razvijenim i/ili unaprijeđenim formalnim i/ili neformalnim obrazovnim programima za zanimanja u sektoru turizma i ugostiteljstva</p> <p>Minimalan broj polaznika za koji se očekuje da uspješno završe osmišljeni program je 70% od broja osoba predviđenih pokazateljem UP.02.2.2.17-01 Broj nezaposlenih osoba s invaliditetom koje su sudjelovale na edukaciji.</p> <p>Ukoliko prijavitelj odabere ishod A5, a ne unese za isti predviđenu minimalnu vrijednost, projektni prijedlog neće biti prihvatljiv za financiranje.</p> <p>OBVEZAN ISHOD (ako se ne odabere A4)</p>	<p>Potvrda o završenom programu</p>

Uvjeti prijave projektnih prijedloga

Mjerljivi ishodi

Element	Aktivnost	Mjerljivi ishod	Dokazi postignuća
3. Stručno usavršavanje predavača i mentora za rad s osobama s invaliditetom	Razvoj različitih novih programa usavršavanja predavača i mentora kroz projekt, s naglaskom na posebne informativne i savjetodavne radionice za rad s osobama s invaliditetom	B1. Broj razvijenih programa usavršavanja predavača i mentora kroz projekt, s naglaskom na posebne informativne i savjetodavne radionice za rad s osobama s invaliditetom	Program
4. Stručna podrška i profesionalno usmjeravanje osoba s invaliditetom u sektoru turizma i ugostiteljstva	Stručna podrška osobama s invaliditetom u sektoru turizma i ugostiteljstva	C1. Broj osoba za koje su provedene individualne i grupne podrške osobama s invaliditetom u sektoru turizma i ugostiteljstva	Potpisna lista, Izvešće o provedenoj podršci
4. Stručna podrška i profesionalno usmjeravanje osoba s invaliditetom u sektoru turizma i ugostiteljstva	Profesionalno usmjeravanje osoba s invaliditetom u sektoru turizma i ugostiteljstva	C2. Broj osoba za koje je provedeno profesionalno usmjeravanje osoba s invaliditetom u sektoru turizma i ugostiteljstva	Potpisna lista, Izvešće o provedenom usmjeravanju

Uvjeti prijave projektnih prijedloga

Mjerljivi ishodi

Element	Aktivnost	Mjerljivi ishod	Dokazi postignuća
4. Stručna podrška i profesionalno usmjeravanje osoba s invaliditetom u sektoru turizma i ugostiteljstva	Razvoj i/ili upotreba internetskih alata u svrhu profesionalnog usmjeravanja i savjetovanja u području turizma i ugostiteljstva	C3. Broj razvijenih i upotrijebljenih internetskih alata u svrhu profesionalnog usmjeravanja i savjetovanja u području turizma i ugostiteljstva	Poveznica na internetski alat, Izvješće o upotrebi
5. Promocija zanimanja u sektoru turizma i ugostiteljstva za osobe s invaliditetom kroz organizaciju različitih događanja	Organiziranje i provedbu različitih manifestacija, sajmova poslova, radionica, dana otvorenih vrata i/ili ostalih događanja koja za cilj imaju promicanje pristupa tržištu rada te zanimanja u sektoru turizma i ugostiteljstva za osobe s invaliditetom	D1. Provedene manifestacije, sajmovi poslova, radionice, dani otvorenih vrata i/ili ostala događanja koja za cilj imaju promicanje pristupa tržištu rada te zanimanja u sektoru turizma i ugostiteljstva za osobe s invaliditetom OBAVEZAN ISHOD (ako se ne odabere D2)	Potpisna lista, Izvješće o provedenom događaju, fotografije, snimke, program događanja, priopćenje, objava.
5. Promocija zanimanja u sektoru turizma i ugostiteljstva za osobe s invaliditetom kroz organizaciju različitih događanja	Poticanje inovativnog pristupa u promicanju pristupa tržištu rada te zanimanja u sektoru turizma i ugostiteljstva za osobe s invaliditetom	D2. Razvijene aplikacije i druga softverska rješenja za potrebe osoba s invaliditetom za poticanje pristupa tržištu rada u sektoru turizma i ugostiteljstva za osobe s invaliditetom OBVEZAN ISHOD (ako se ne odabere D1)	Poveznica na aplikaciju ili softversko rješenje

Uvjeti prijave projektnih prijedloga

Mjerljivi ishodi

Element	Aktivnost	Mjerljivi ishod	Dokazi postignuća
5. Promocija zanimanja u sektoru turizma i ugostiteljstva za osobe s invaliditetom kroz organizaciju različitih događanja	Podizanje svijesti o pristupačnosti sektora turizma i ugostiteljstva osobama s invaliditetom putem različitih promotivnih aktivnosti	D3. Provedene aktivnosti informiranja javnosti i poslodavaca putem organizacije okruglih stolova, sastanci relevantnih dionika, posebna događanja, konferencije, ciljane kampanje	Potpisna lista, Izvješće o provedenom događaju, fotografije, snimke, program događanja, priopćenje, objava.

Ostale ishode Prijavitelj odabire ukoliko su relevantni za njegov projektni prijedlog.

Prilikom podnošenja projektne prijave mjerljive ishode je potrebno realno kvantificirati, **s obzirom da će neostvarivanje ciljanih vrijednosti mjerljivih ishoda imati za posljedicu financijske korekcije**, sukladno točki 8.9. Posebnih uvjeta ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Uvjeti prijave projektnih prijedloga

Horizontalna načela

- Doprinos projekta i njegova usklađenost s horizontalnim politikama opisuje se u Prijavnom obrascu.
- Projekt doprinosi jednakim mogućnostima - Ravnopravnost spolova i nediskriminacija, Pristupačnost za osobe s invaliditetom
- Projekt doprinosi održivom razvoju i zaštiti okoliša

Informiranje i vidljivost

- Korisnik i partner moraju osigurati vidljivost EU financiranja
- Tiskani mediji, elektronički mediji, Internet, seminari, konferencije, radionice



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Uvjeti prijave projektnih prijedloga

Financijski zahtjevi

- proračun projekta je procjena izdataka provedbe svih projektnih aktivnosti. Iznosi uključeni u proračun projekta moraju biti realistični i troškovno učinkoviti, tj. navedeni izdaci moraju biti nužni za ostvarivanje očekivanih ishoda i rezultata te temeljeni na tržišnim cijenama. Planirani izdaci projekta moraju biti u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka u okviru Europskog socijalnog fonda (Narodne novine broj 149/14, 14/16 i 74/16)
- proračun projekta se sastoji od:
 - izravnih troškova osoblja
 - ostalih prihvatljivih troškova projekta

Uvjeti prijave projektnih prijedloga

Izravni troškovi osoblja

- izravni troškovi osoblja su izravni troškovi rada koji imaju obilježja radnog odnosa (temelje se na npr. ugovoru o radu ili sl. dokumentu, a nastanak troška se dokazuje platnom listom)
- troškove osoblja je moguće planirati na temelju:
 - stvarno nastalih izdataka
 - standardnih veličina jediničnih troškova
- za stvarno nastale izdatke u obrazloženju stavke troška potrebno je navesti:
 - funkciju osobe
 - predviđene aktivnosti
 - broj mjeseci rada, opseg (postotak) rada na projektu, ukupni trošak plaće osobe

Uvjeti prijave projektnih prijedloga

Standardne veličine jediničnih troškova

- troškovi osoblja zaposlenog na određeno ili neodređeno vrijeme ugovorom o radu mogu se izračunati korištenjem standardne veličine jediničnih troškova
- zadnji dokumentirani godišnji bruto 2 iznos troškova plaća podrazumijeva referentno razdoblje od jedne godine (12 uzastopnih mjeseci) koje prethodi podnošenju prijave na Poziv
- za troškove osoblja predviđene na temelju standardne veličine troškova u obrazloženju stavke troška potrebno je navesti:
 - funkciju osobe
 - predviđene aktivnosti
 - izračun cijene sata rada i predviđeni broj radnih sati
- za dokazivanje troškova na temelju standardne veličine jediničnih troškova u provedbi se dostavlja samo evidencija radnog vremena s detaljnim opisom aktivnostima

Uvjeti prijave projektnih prijedloga

Ostali prihvatljivi troškovi projekta

- u okviru ovog Poziva, ostali prihvatljivi troškovi projekta se obračunavaju **fiksnom stopom u visini 40% prihvatljivih izravnih troškova osoblja**
- tijekom provjera i odobravanja zahtjeva za nadoknadom sredstava neće se vršiti kontrola popratne dokumentacije za navedene ostale prihvatljive troškove projekta izračunate primjenom fiksne stope
- ostali prihvatljivi troškovi projekta se odnose na sve troškove koji nisu troškovi osoblja, ali su i dalje povezani s projektom i nastali su u okviru projekta za koji je preuzeta obaveza
- ostali prihvatljivi troškovi projekta se ne navode zasebno u pojedinim stavkama proračuna, već se uvrštava jedna stavka troška pod nazivom „Ostali prihvatljivih troškovi projekta” i upisuje iznos dobiven primjenom postotka (40%) na zbroj svih izravnih troškova osoblja, te se u stupcu „Oznake” za tu stavku troška odabire oznaka „fiksna stopa”

Postupak prijave

- Prijava mora biti na hrvatskom jeziku i elektronički ispunjena na Prijavnom obrascu A koji je zajedno s Uputama za popunjavanje i Korisničkim priručnikom dostupan na sljedećoj poveznici: <https://esif-wf.mrrfeu.hr>.
- Ostali obrasci koji su dio natječajne dokumentacije mogu se preuzeti na sljedećim poveznicama: <http://www.strukturnifondovi.hr> i <http://www.esf.hr>.

Način podnošenja projektnog prijedloga

- Podnosi se u jednom zatvorenom paketu/omotnici isključivo poštanskom pošiljkom na adresu: Hrvatski zavod za zapošljavanje, Ured za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije, Radnička cesta 177, 2. kat, 10 000 Zagreb
- Prijavu je potrebno poslati ili dostaviti u zatvorenom paketu/omotnici.

Na vanjskoj strani omotnice se navodi:

- referentni broj i naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga – UP.02.2.2.17 „Poboljšanje pristupa ranjivih skupina tržištu rada u sektoru turizma i ugostiteljstva II.“
- naziv i adresa prijavitelja
- naznaka »NE OTVARATI– PRIJAVA NA POZIV NA DOSTAVU PROJEKTNIH PRIJEDLOGA«



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Postupak prijave

- Podatak o datumu i vremenu predaje projektnog prijedloga na Poziv smatra se datum i vrijeme podnošenja projektnog prijedloga zabilježen na paketu/omotnici od strane davatelja poštanske usluge.
- Projektni prijedlozi koji nemaju jasno naznačen datum i točno vrijeme (sati i minute) podnošenja i/ili broj pošiljke isključuju se iz postupka dodjele.
- Na zaprimljenom paketu/omotnici moraju biti jasno i čitljivo naznačeni datum i vrijeme (sat i minute) slanja projektnog prijedloga. Datum i vrijeme slanja ne upisuje sam prijavitelj.
- Ukoliko zabilježeni datum i točno vrijeme na paketu/omotnici nije jasno i čitljivo naznačen, prijavitelj može u fazi postupka dodjele biti zatražen da osigura službeni dokaz s navedenim podatkom (npr. Potvrda o primitku preporučene pošiljke ili putem stranica davatelja poštanske usluge).

Postupak prijave

Sadržaj projektnog prijedloga

U Uputama za prijavitelje - Poglavlje 7. Prijavni obrasci i prilozi

Potpun projektni prijedlog sadrži:

1. Prijavni obrazac A

➤ dostupan na: <https://esif-wf.mrrfeu.hr/>

➤ elektronička verzija u izvornom PDF formatu izvezenom iz SF MIS sustava i spremljena sa zabilježenim datumom i vremenom kad je izvezena iz SF MIS sustava, ne skica!

2. Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjava o partnerstvu (Obrazac 2) [Obr 2_Izjava prijavitelja.docx](#)

3. Izjava partnera o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjava o partnerstvu (Obrazac 3). Za svakog partnera potrebno je dostaviti zasebnu izjavu. [Obr 3_Izjava partnera.docx](#)

4. Potvrda Ministarstva financija/Porezne uprave da subjekt nema duga po osnovi javnih davanja o kojima Porezna uprava vodi službenu evidenciju (ne starija od datuma objave Poziva na dostavu projektnih prijedloga). Potvrdu Porezne uprave potrebno je dostaviti za prijavitelja i svakog projektnog partnera.

Postupak prijave

5. Dokumenti iz kojih je razvidno ispunjavanje odredbi iz točke 2.2.1, odnosno 2.2.2 za prijavitelja i sve partnere ovisno o vrsti pravne osobe:

a. Za ustanove registrirane za obrazovanje odraslih: Provjeru u sudski registar PT2 će izvršiti uvidom u elektronsku bazu sudskog registra te uz prijavu nije potrebno dostaviti izvadak.

b. Za ustanove koje imaju registriranu djelatnost pružanja usluga osobama s invaliditetom ili kojima je u statutu ili aktu o osnivanju utvrđeno djelovanje vezano uz osobe s invaliditetom: Provjeru u sudski registar PT2 će izvršiti uvidom u elektronsku bazu sudskog registra te uz prijavu nije potrebno dostaviti izvadak.

Ukoliko ustanova u sudskom registru nema registriranu djelatnost pružanja usluga osobama s invaliditetom, u sklopu prijave se dostavlja zadnja verzija statuta ili akt o osnivanju u kojem je utvrđeno djelovanje vezano uz osobe s invaliditetom.

c. Za udruge koje imaju utvrđeno djelovanje u ugostiteljskoj djelatnosti i/ili u pružanju usluga u turizmu: Provjeru u registru udruga i registru neprofitnih organizacija PT2 će izvršiti uvidom u elektronsku bazu Registra udruga i Registra neprofitnih organizacija.

Ukoliko udruga u Registru udruga pod ciljem, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi ili područjem djelovanja nema utvrđeno djelovanje u ugostiteljskoj djelatnosti i/ili u pružanju usluga u turizmu te Registar udruga ne sadrži zadnju verziju skeniranog statuta udruge, u sklopu prijave se dostavlja zadnja verzija statuta odobrenog od nadležnog ureda državne uprave.

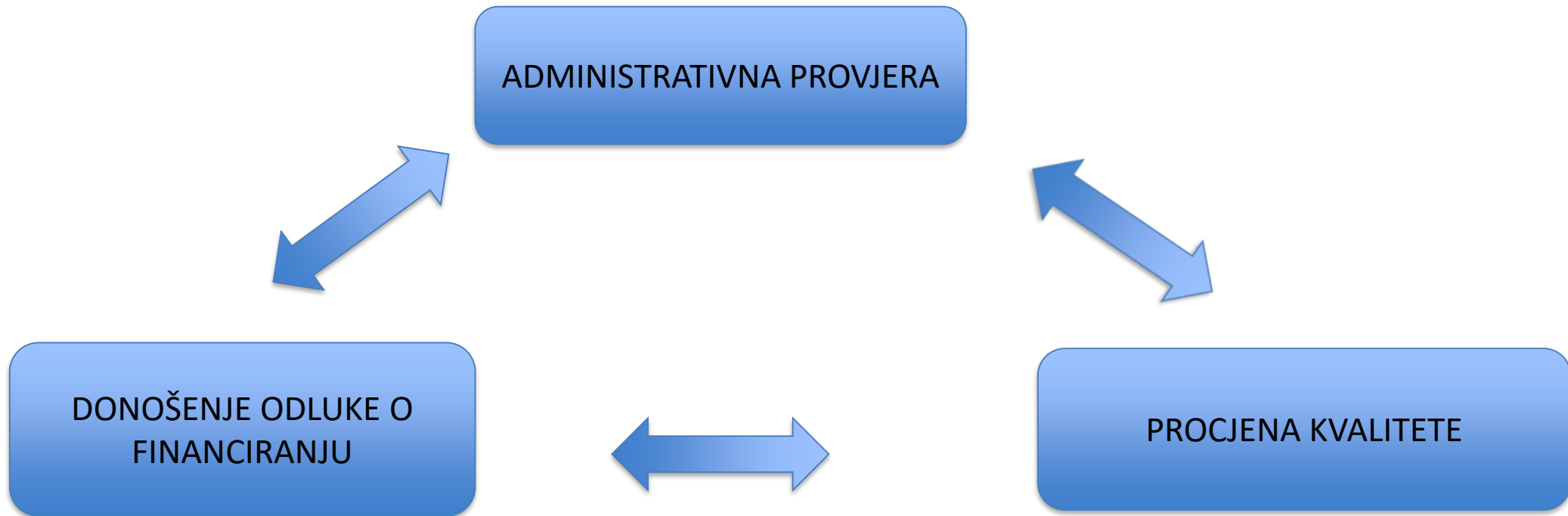
Postupak prijave

Sadržaj projektnog prijedloga

- d. Za udruge koje imaju utvrđeno djelovanje vezano uz osobe s invaliditetom: Provjeru u registru udruga i registru neprofitnih organizacija PT2 će izvršiti uvidom u elektronsku bazu Registra udruga i Registra neprofitnih organizacija.
- e. Za trgovačko društvo i zadrugu: Provjeru u sudski registar PT2 će izvršiti uvidom u elektronsku bazu sudskog registra te uz prijavu nije potrebno dostaviti izvadak.
- f. Za obrt: Provjeru u obrtni registar PT2 će izvršiti uvidom u elektronsku bazu obrtnog registra te uz prijavu nije potrebno dostaviti izvadak.
- g. Za regionalni ili područni ured Hrvatskog zavoda za zapošljavanje: Provjeru u sudski registar PT2 će izvršiti uvidom u elektronsku bazu sudskog registra te uz prijavu nije potrebno dostaviti izvadak.
6. Popunjena excel tablica „Mjerljivi ishodi“ (Obrazac 4) [Obr 4_Mjerljivi ishodi.xlsx](#)
7. Izjava prijavitelja/partnera o (ne)obvezi primjene Zakona o javnoj nabavi (Obrazac 5). Za prijavitelja i svakog partnera potrebno je dostaviti zasebnu izjavu. [Obr 5_Izjava prijavitelja partnera o \(ne\)obvezi primjene Zakona o javnoj nabavi.docx](#)
8. Ukoliko elektronička baza Registra udruga ne sadrži dokaz o usklađenosti statuta udruge sa Zakonom o udrugama („Narodne novine“, broj: 74/14 i 70/17 i 98/19), navedeni dokument je potrebno dostaviti u sklopu prijave. Ukoliko je udruga u svrhu usklađivanja statuta sa Zakonom o udrugama podnijela zahtjev za upis promjena nadležnom uredu državne uprave, a postupak pred nadležnim uredom nije dovršen, prilaže presliku dokaza o podnesenom zahtjevu za usklađivanjem statuta sa zakonom ukoliko isti nije vidljiv odnosno dostupan u Registru.

Postupak dodjele

Postupak dodjele



Postupak dodjele

Procjena kvalitete

- Obuhvaća:
 - ✓ provjeru prihvatljivosti prijavitelja i partnera,
 - ✓ provjera prihvatljivosti projekta,
 - ✓ ciljeva projekta i projektnih aktivnosti,
 - ✓ ocjenjivanje kvalitete i provjera prihvatljivosti izdataka

- Sva pitanja navedena su u UzP, procjenu kvalitete vrši OOP

Postupak dodjele

Procjena kvalitete

- Nakon popunjavanja projektne prijave potrebno obratiti pažnju odgovara li projektni prijedlog pitanjima koja su navedena u UzP, primjerice:

Projektno partnerstvo čini najviše 5 pravnih osoba (prijavitelj i 4 projektna partnera)

Cilj operacije/projekta je u skladu s općim te barem jednim specifičnim ciljem predmetne dodjele bespovratnih sredstava

Projekt doprinosi obaveznim pokazateljima

Prijavitelj je u Obrazac 4 Mjerljivi ishodi odabrao obavezne mjerljive ishode: A4 ili A5 i D1 ili D2 te upisao ciljne vrijednosti

Projekt se provodi na prihvatljivoj zemljopisnoj području

Projektne aktivnosti se neće dvostruko financirati

Postupak dodjele

Ocjenjivanje kvalitete

- Odbor za odabir projekata vrši kvalitativnu procjenu projektnih prijedloga sukladno kriterijima odabira zadanih Pozivom

Kriterij odabira

- Maksimalni broj bodova =100
- Projektni prijedlog mora zadovoljiti minimalni bodovni prag od 60 bodova

1. Relevantnost i važnost operacije/ projekta za ostvarivanje očekivanih ciljeva i rezultata Specifičnog cilja Operativnog programa te ove operacije (maksimalno 20 bodova)

- ✓ U kojoj mjeri su ciljevi, očekivani rezultati i pokazatelji projektnog prijedloga u skladu s ciljevima i pokazateljima na razini Specifičnog cilja Operativnog programa kako je to zahtijevano ovim „Uputama za prijavitelje“

Postupak dodjele

Ocjenjivanje kvalitete

2. Usklađenost operacije/ projekta s nacionalnim propisima i propisima EU, te doprinos prijedloga ostvarivanju ciljeva utvrđenih u relevantnim strateškim dokumentima na nacionalnoj razini i razini EU (maksimalno 10 bodova)

- ✓ Obrazlaže li jasno projektni prijedlog usklađenost prijave kao i doprinos strateškim dokumentima na nacionalnoj i EU razini navedenim u točki 1.2 ovih Uputa za prijavitelje?

3. Relevantnost aktivnosti operacije/ projekta u odnosu na ciljne skupine Specifičnog cilja Operativnog programa (maksimalno 15 bodova)

- ✓ Jesu li potrebe/problemi ciljanih skupina koje će se obuhvatiti projektom obrazložene u projektnom prijedlogu i utemeljene na odgovarajućoj analizi?
- ✓ Jesu li ciljevi i aktivnosti navedene u projektnoj prijavi vezani uz odgovarajuće potrebe/probleme ciljanih skupina (hoće li njihovo ostvarenje donijeti očekivanu korist ciljanim skupinama kroz rješavanje njihovih problema i potreba)?
- ✓ Ocjena usklađenosti odabira ciljane skupine, pripadnika ranjivih skupina s ciljanim skupinama definiranim na razini Specifičnog cilja Operativnog programa.

Postupak dodjele

Ocjenjivanje kvalitete

4. Kvaliteta prijedloga operacije/projekta (maksimalno 30 bodova)

- ✓ Je li sudjelovanje svakog partnera predviđenog projektom prijavom opravdano te odgovara li podjela zaduženja između prijavitelja i partnera kapacitetima članova partnerstva.
- ✓ Predviđen vremenski slijed projektnih aktivnosti i predviđeni troškovi su realistični, te se osigurava pravovremena i kvalitetna provedba planiranih projektnih aktivnosti
- ✓ Projektni prijedlog jasno definira i obrazlaže aktivnosti, kao i način na koji će iste pridonijeti ostvarenju ciljeva projekta.

5. Održivost operacije/projekta (maksimalno 20 bodova)

- ✓ Hoće li rezultati projekta biti održivi, odnosno hoće li se kroz projekt razviti rezultati koji će se moći multiplicirati na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini?

Postupak dodjele

Ocjenjivanje kvalitete

6. Doprinos postizanju horizontalnih ciljeva Operativnog programa (maksimalno 5 bodova)

- ✓ Planirane aktivnosti i ciljevi projekta obrazlažu doprinos postizanju horizontalnih ciljeva OPULJP-a, odnosno ciljeva u vezi održivog razvoja i zaštite okoliša, ravnopravnosti spolova, borbe protiv diskriminacije.
- ✓ Projekti koji nisu zadovoljili uvjete prihvatljivosti i ostvarili minimalni bodovni prag ne mogu biti uvršteni na popis (rang listu) ocijenjenih projekata.

Postupak dodjele

Odluka o financiranju

- ✓ Donosi se za projektne prijedloge koji su uspješno prošli sve faze postupka dodjele bespovratnih sredstava
- ✓ PT1 pisanim putem obavještava prijavitelje čiji su projektni prijedlozi odabrani za financiranje, one čiji projektni prijedlozi nisu odabrani, kao i one čiji se projektni prijedlozi nalaze na rezervnoj listi.

Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava

- ✓ Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava sklapa se s uspješnim prijaviteljima
- ✓ Ugovor između Korisnika, PT1, i PT2
- ✓ Potpisuje se u roku od najviše 30 kalendarskih dana od donošenja Odluke o financiranju

Dodatne informacije:
EUobrazovanje@mints.hr

HVALA NA POZORNOSTI!