

ODGOVORI NA PITANJA – 5. SET

vezana uz otvoreni trajni Poziv na dostavu projektnih prijedloga

**UP.02.2.2.15 „Unaprjeđenje postojećih i širenje usluga izvaninstitucionalne skrbi na području odabranih urbanih aglomeracija/područja
Osijek, Pula, Rijeka, Slavonski Brod, Split, Zadar i Zagreb”**

15.09.2020.

U interesu jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike u okviru ovog dokumenta, a čija je svrha pojasniti uvjete natječajne dokumentacije, daje mišljenje o prihvatljivosti određenog prijavitelja, projekta ili aktivnosti u okviru dostupnih informacija iz pitanja dostavljenih od strane potencijalnih prijavitelja.

| R.BR. | PITANJA ZAPRIMLJENA MAILOM | ODGOVORI |
|--------------|--|---|
| 1. | 1. Da li se za računanje troškova osoblja mora koristiti standardna veličina u kojoj se računa bruto2 godišnja plaća/1720 sati? ili se može isto koristiti i realni iznos plaće, prosječna bruto2 izračunata na prosjeku od 12 mjeseci. (obračunska jedinica je mjesec, a ne sat)? 2. da li se u fazi prijave dostavljaju bruto 2 plaće kao dokaz izračuna? | <p>1. Temeljem točke 4.1.1. Prihvatljivi izdaci Uputa za prijavitelje, trošak osoblja se može izračunati na temelju stvarno nastalih izdataka ili na temelju standardnih veličina jediničnih troškova. Prilikom planiranja troškova plaća, kao i ostalih troškova povezanih s radom, potrebno je pridržavati se važeće Upute o prihvatljivosti troškova plaća i troškova povezanih s radom u okviru Europskog socijalnog fonda u RH 2014. – 2020. dostupne na stranicama www.esf.hr > Važni dokumenti > Upute.</p> <p>2. Ukoliko se u prijavi predviđaju troškovi osoblja na temelju standardnih veličina jediničnih troškova, dokumentacija u vezi izračuna plaća biti će zatražena od Posredničkog tijela razine 2 u sklopu faze provjere prihvatljivosti izdataka.</p> |
| 2. | Zanima nas je li moguće troškove vožnje planirati po stvarno prijeđenom kilometru po iznosu koji organizacija-prijavitelj trenutno ima utvrđeno za sve djelatnike ovisno o tome koriste li osobni automobil ili službeni? | <p>Temeljem točke 4.1.1. Prihvatljivi izdaci Uputa za prijavitelje, za ostale troškove povezane s radom potrebno je pridržavati se važeće Upute o prihvatljivosti troškova plaća i troškova povezanih s radom u okviru Europskog socijalnog fonda u RH 2014.–2020. dostupne na stranicama www.esf.hr > Važni dokumenti > Upute.</p> <p>Temeljem točke 2.1.3. Trošak prijevoza, Upute o prihvatljivosti troškova plaća i troškova povezanih s radom u okviru Europskog socijalnog fonda u RH 2014. – 2020., prihvatljive</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>naknade troškova prijevoza, u stvarno isplaćenom iznosu, prema važećem Pravilniku o porezu na dohodak kolektivnim ugovorima, internim pravilnicima (primjenjuje se za radnika povoljnije pravo ako nije drugačije regulirano) i to za: prijevoz na posao i s posla mjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka prema cijeni mjesečne odnosno pojedinačne prijevozne karte, odnosno do visine cijene mjesečne/pojedinačne prijevozne karte. Ako na određenom području odnosno udaljenosti nema organiziranog prijevoza, naknada troškova prijevoza na posao i s posla utvrđuje se u visini cijene prijevoza koja je utvrđena na približno jednakim udaljenostima na kojima je organiziran prijevoz odnosno do visine cijene prijevoza koja je utvrđena na približno jednakim udaljenostima na kojima je organiziran prijevoz te naknade troškova prijevoza na posao i s posla međumjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka, prema cijeni mjesečne/pojedinačne karte odnosno do visine cijene mjesečne/pojedinačne prijevozne karte. Ako radnik mora sa stanice međumjesnog javnog prijevoza koristiti i mjesni prijevoz, stvarni izdaci utvrđuju se u visini troškova mjesnog i međumjesnoga javnoga prijevoza odnosno do visine stvarnih izdataka utvrđenih u visini troškova mjesnog i međumjesnoga javnoga prijevoza.</p> <p>Dodatno, u točki 4. navedene Upute, detaljno su navedeni načini izračuna i dokazna dokumentacija za troškove službenih putovanja, što uključuje i troškove putovanja privatnim i službenim automobilom u službene svrhe.</p> |
|--|---|