



Uključivanje djece i mladih u riziku od socijalne isključenosti te osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju u zajednicu kroz šport

1. Izmjena natječajne dokumentacije – Upute za prijavitelje

1.6. Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava

dio:

Ukupna financijska alokacija u okviru ovog Poziva iznosi **50.000.000,00 kn**. Maksimalna stopa sufinanciranja iznosi 85 % ukupnih prihvatljivih troškova i osigurana je temeljem OP ULJP iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF), dok će se obavezni udio nacionalnog sufinanciranja od 15 % osigurati iz Državnog proračuna Republike Hrvatske.

1. (Ukupna) Bespovratna sredstva 100 %	50.000.000,00 kn
1.1. Sredstva Europske unije (85 %)	42.500.000,00 kn
1.2. Sredstva Državnog proračuna Republike Hrvatske (15 %)	7.500.000,00 kn

Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku zadržava pravo ne dodijeliti sva raspoloživa sredstva.

	RASPOLOŽIVI IZNOS (kn)	Najniži iznos bespovratnih sredstava (kn)	Najviši iznos bespovratnih sredstava (kn)	Intenzitet potpore
KOMPONENTA 1	22.000.000,00	150.000,00	1.000.000,00	100 %
KOMPONENTA 2	28.000.000,00	400.000,00	1.500.000,00	100%

1



mijenja se i glasi:

Ukupna financijska alokacija u okviru ovog Poziva iznosi **100.000.000,00 kn**. Maksimalna stopa sufinanciranja iznosi 85 % ukupnih prihvatljivih troškova i osigurana je temeljem OP ULJP iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF), dok će se obavezni udio nacionalnog sufinanciranja od 15 % osigurati iz Državnog proračuna Republike Hrvatske.

1.(Ukupna) Bespovratna sredstva 100 %	100.000.000,00 kn
1.1. Sredstva Europske unije (85 %)	85.000.000,00 kn
1.2. Sredstva Državnog proračuna Republike Hrvatske (15 %)	15.000.000,00 kn

Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku zadržava pravo ne dodijeliti sva raspoloživa sredstva.

	RASPOLOŽIVI IZNOS (kn)	Najniži iznos bespovratnih sredstava (kn)	Najviši iznos bespovratnih sredstava (kn)	Intenzitet potpore
KOMPONENTA 1	50.000.000,00	150.000,00	1.000.000,00	100 %
KOMPONENTA 2	50.000.000,00	400.000,00	1.500.000,00	100%



MINISTARSTVO ZA DEMOGRAFIJU,
OBITELJ, MLADE I SOCIJALNU POLITIKU

5.1. Način podnošenja projektnog prijedloga

dio:

Projektni prijedlozi podnose se isključivo poštanskom pošiljkom na sljedeću adresu:

**Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
Trg Petra Svačića 3
10 000 Zagreb**

mijenja se i glasi:

Projektni prijedlozi podnose se isključivo poštanskom pošiljkom na sljedeću adresu:

**Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
Trg Marka Marulića 18
10 000 Zagreb**

3





5.2. Povlačenje projektnog prijedloga

dio:

Do trenutka potpisivanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, u bilo kojem dijelu postupka dodjele, prijavitelj službenim zahtjevom za povlačenje potpisanim od ovlaštene osobe upućenom nadležnom tijelu (Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva) može povući svoj projektni prijedlog iz postupka dodjele. Takva pisana obavijest šalje se poštanskom pošiljkom na adresu: Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva, Trg Petra Svačića 3, 10 000 Zagreb.

mijenja se i glasi:

Do trenutka potpisivanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, u bilo kojem dijelu postupka dodjele, prijavitelj službenim zahtjevom za povlačenje potpisanim od ovlaštene osobe upućenom nadležnom tijelu (Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva) može povući svoj projektni prijedlog iz postupka dodjele. Takva pisana obavijest šalje se poštanskom pošiljkom na adresu: Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva, **Trg Marka Marulića 18**, 10 000 Zagreb



6.6. Zahtjevi za pojašnjenjem

dio:

Za postupak administrativne provjere i procjene kvalitete:

Zahtjev za pojašnjenjem se dostavlja u pisanom obliku, poštom ili elektroničkim putem na adresu euprogrami@zaklada.civilnodrustvo.hr, u roku od 5 radnih dana od dana zaprimanja obavijesti o statusu projektnog prijedloga nakon završetka pojedinog postupka dodjele.

Zahtjev je potrebno dostaviti poštom na adresu:
Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
Trg Petra Svačića 3
10 000 Zagreb

mijenja se i glasi:

Za postupak administrativne provjere i procjene kvalitete:

Zahtjev za pojašnjenjem se dostavlja u pisanom obliku, poštom ili elektroničkim putem na adresu euprogrami@zaklada.civilnodrustvo.hr, u roku od 5 radnih dana od dana zaprimanja obavijesti o statusu projektnog prijedloga nakon završetka pojedinog postupka dodjele.

Zahtjev je potrebno dostaviti poštom na adresu:
Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
Trg Marka Marulića 18
10 000 Zagreb