

JAČANJE KAPACITETA ORGANIZACIJA CIVILNOGA DRUŠTVA ZA PODRŠKU UČINKOVITOJ RESOCIJALIZACIJI I REINTEGRACIJI POČINITELJA KAZNENIH DJELA U DRUŠTVENU ZAJEDNICU

INFORMATIVNA RADIONICA
16. travnja 2018.



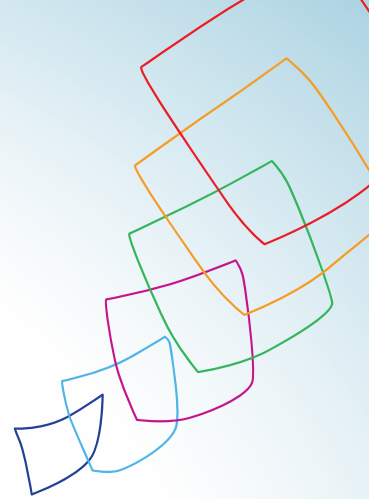
www.esf.hr



VLADA REPUBLIKE HRVATSKE
Ured za udruge



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.



Za praćenje prijenosa uživo:

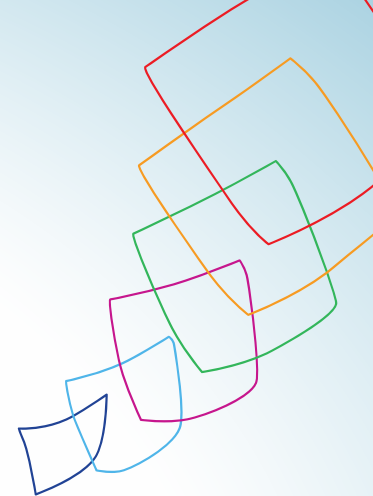
Pitanja je moguće postavljati putem adrese e-pošte:
esf@udruga.vlada.hr

Plan rada

11.15 – 12.00	Predstavljanje ciljeva i svrhe natječaja
12.00 – 12.30	Pitanja sudionika
12.30 – 12.45	Pauza
12.45 – 13.30	Informacije o postupku prijave
13.30 – 14.00	Pitanja sudionika

Predstavljanje ciljeva i svrhe natječaja

Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske

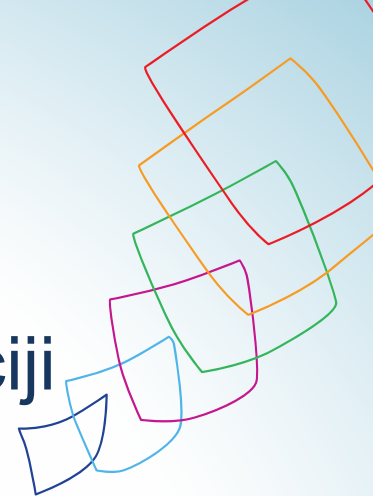


- Posredničko tijelo razine 1 za Prioritetnu os **“4. DOBRO UPRAVLJANJE”**
- **Investicijski prioritet 11ii** “Izgradnja kapaciteta za sve dionike koji osiguravaju obrazovanje, cjeloživotno obrazovanje, osposobljavanje te zapošljavanje i socijalne politike, uključujući uz pomoć sektorskih i teritorijalnih paktova radi omogućavanja reformi na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini”
- **Specifični cilj 11ii1** “Razvoj kapaciteta organizacija civilnog društva, osobito udruga i socijalnih partnera, te jačanje civilnog i socijalnog dijaloga radi boljeg upravljanja”

Prioriteti ulaganja za OCD-e odabrani temeljem javne rasprave

- sastavljen popis ključnih projekata za razdoblje 2014.-2020. na temelju rasprava sa Savjetom za razvoj civilnoga društva, rada Tematskih radnih skupina za pripremu programskih dokumenata za strukturne i Kohezijski fond (<https://udruge.gov.hr/vijesti/izabrani-predstavnici-organizacija-civilnoga-drustva-u-tematske-radne-skupine-za-pripremu-programskih-dokumenata-za-strukturne-i-kohezijski-fond/1967>) savjetovanja sa zainteresiranom javnošću i iskustava iz ranijih programskih razdoblja;
- javnog savjetovanja o prioritetima financiranja iz strukturnih fondova u programskom razdoblju 2014.-2020. koje je Ured proveo od 23. listopada do 6. studenoga 2013., pri čemu je u savjetovanju sudjelovala ukupno 21 organizacija s 299 komentara i prijedloga (<https://udruge.gov.hr/vijesti/izvjesce-o-savjetovanju-o-prioritetima-financiranja-iz-strukturnih-fondova-u-programskom-razdoblju-2014-2020-za-sektor-civilnog-drustva/2369>);
- 27 ključnih projekata u vrijednosti od 80.000.000,00 EUR
- dodatnih konzultacija održanih 23. travnja 2015. godine o natjecajima planiranim za raspisivanje u 2015. godini (<https://udruge.gov.hr/vijesti/odrzane-konzultacije-o-natjecajima-za-ocd-u-okviru-europskog-socijalnog-fonda/2853>)
- Upravljačko tijelo trenutno provodi postupak revizije OP ULJP – ne očekuju se značajne izmjene u okviru Specifičnog cilja 11i1

Jačanje kapaciteta organizacija civilnoga društva za podršku učinkovitoj resocijalizaciji i reintegraciji počinitelja kaznenih djela u društvenu zajednicu



- Provedeno savjetovanje (otvoreno do 14. travnja 2017.) putem e-Savjetovanja, središnjeg portala za savjetovanja sa zainteresiranom javnošću:

<https://esavjetovanja.gov.hr/ECon/MainScreen?entityId=5067>

- Izvješće dostupno:

<https://esavjetovanja.gov.hr/ECon/EconReport?entityId=5067>

Ciljevi Poziva i ciljane skupine

Opći cilj:

- stvaranje uvjeta za učinkovitiju resocijalizaciju i reintegraciju počinitelja kaznenih djela u društvenu zajednicu.

Specifični ciljevi Poziva:

- **Unaprijediti suradnju** organizacija civilnoga društva, odgojno-obrazovnih ustanova, ustanova za obrazovanje odraslih, ustanova u socijalnoj skrbi, socijalnih zadruga, poduzeća osnovanih od strane neprofitnih organizacija te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave **u provedbi tretmana započetih u okviru izvršavanja kaznenopravnih sankcija te politika postpenalnog prihvata i resocijalizacije počinitelja kaznenih djela;**
- **Unaprijediti kapacitete organizacija civilnoga društva** za osmišljavanje, razvoj i provedbu usluga postpenalnog prihvata te za pružanje podrške počiniteljima kaznenih djela u približavanju tržištu rada kroz osposobljavanje i usavršavanje nakon izdržavanja kazne.

Ciljane skupine: organizacije civilnoga društva



Ciljane skupine

Skupina na koju projektne aktivnosti izravno utječu; izravni korisnici projektnih aktivnosti.

Prijavitelj mora osigurati da su sudionici u projektним aktivnostima pripadnici ciljane skupine, a za koje će ukoliko bude izabran, u ulozi Korisnika, biti obvezan osigurati odgovarajuće dokaze o njihovoj pripadnosti ciljanim skupinama.

U slučaju ovog Poziva, pripadnost ciljanoj skupini provjerava se prikupljanjem **dokaza o upisu u odgovarajući registar** i dostavom PT2: Zahtjevi za nadoknadom sredstava.

S obzirom da ciljanu skupinu Poziva predstavljaju pravne osobe (udruge, zaklade i pravne osobe vjerskih zajednici) **neće** biti potrebno popunjavati podatke o sudionicima u Informacijski sustav za praćenje mikropodataka.



Raspoloživa bespovratna sredstva

- **Ukupna vrijednost Poziva:** 27.000.000,00 kuna
- **Najniži iznos bespovratnih sredstava** koji se može dodijeliti pojedinom Projektu iznosi 500.000,00 kuna, a najviši iznos koji se može dodijeliti pojedinom Projektu iznosi 1.200.000,00 kuna*.

*bez potrebe sufinanciranja od strane prijavitelja i partnera

Bespovratna sredstva koja se isplaćuju po ovom Pozivu ne smatraju se državnom potporom, ali se **mogu** smatrati potporom male vrijednosti.

„De minimis“ - potpora male vrijednosti

- Pravilo potpore „de minimis“ definira da pojedinačni primatelj (prijavitelj odnosno svaki od projektnih partnera) u razdoblju od tri uzastopne fiskalne (kalendarske) godine može primiti najviše 200.000 EUR, u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate, po Korisniku.
- Utvrđuje PT2 za pojedine aktivnosti, odnosno troškove definirane poglavljem 1.6.2., a ukoliko se u sklopu provjere prihvatljivosti izdataka utvrdi da neki trošak nije točno označen kao potpora male vrijednosti, za njega će se promijeniti oznaka kategorije financiranja u projektnoj prijavi kroz SF MIS sustav.
- Pri prijavi na poziv, prijavitelji i svi projektni partneri moraju ispuniti izjavu o primljenim potporama male vrijednosti.

Prijavitelji i partneri (1)

Prijavitelj i partneri mogu biti organizacije civilnoga društva sa sljedećim pravnim statusom:

- udruga,
 - zaklada, ili
 - pravna osoba vjerske zajednice
- koja se svojim općim/temeljnim aktom opredijelila se da djeluje u službi općeg dobra i javnosti, u skladu s općim vrednotama utvrđenih Ustavom RH te djeluje u području pružanja usluga od općeg interesa u realizaciji jedne ili više aktivnosti od interesa za opće dobro navedene u Zakonu o udrugama ili drugom općem aktu
 - registrirana je najmanje 2 godine od dana podnošenja projektnog prijedloga
 - temeljnom aktu ima utvrđeno neprofitno djelovanje i registrirana je kao neprofitna organizacija te je upisana u Registar neprofitnih organizacija najmanje dvije godine



Prijavitelji i partneri (2)

Partneri:

- organizacije civilnoga društva navedene u poglavlju 2.2.1.;
- ustanove koje djeluju sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- ustanove koje djeluju sukladno Zakonu o obrazovanju odraslih
- ustanove koje djeluju sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi
- zadruge osnovane sukladno članku 66., stavku 1 Zakona o zadrugama
- poduzeća osnovana od strane neprofitnih organizacija osnovana sukladno Zakonu o trgovačkim društvima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U provedbi projekta mora sudjelovati **najmanje jedna udruga (neovisno je li u ulozi prijavitelja ili partnera).**



Prijavitelji i partneri (3)

Dodatno:

- Registriran je za obavljanje djelatnosti u Republici Hrvatskoj
- Ima dostatne financijske, stručne, iskustvene i provedbene kapacitete za provedbu projekta u suradnji s partnerima
- Nije u postupku predstečajne nagodbe, stečajnom postupku, postupku zatvaranja, postupku prisilne naplate ili u postupku likvidacije
- Nije prekršio odredbe o namjenskom korištenju sredstava iz Europskog socijalnog fonda i drugih javnih izvora
- Vodi transparentno financijsko poslovanje
- Nema duga po osnovi javnih davanja o kojima Porezna uprava vodi službenu evidenciju ili mu je odobrena odgoda plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Trajanje, mjesto provedbe i broj prijava

Trajanje provedbe: 12 – 24 mjeseci.

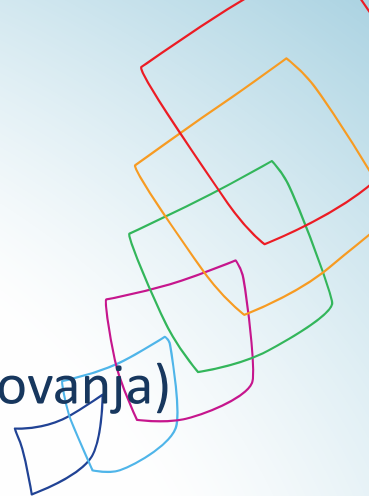
Mjesto provedbe: RH, pojedine aktivnosti (npr. studijska putovanja) moguće je organizirati izvan područja Republike Hrvatske.

Broj prijava: Prijavitelj može dostaviti više od jedne prijave, ali mu se ne može odobriti za financiranje više od jednog projektnog prijedloga.

Ako prijavitelj podnese više projektnih prijava koje zadovoljavaju uvjete ovog Poziva i prihvatljive su za financiranje, za potpisivanje Ugovora bit će odabrana prijava s većim brojem bodova.

Ako dvije ili više prijava istog prijavitelja imaju isti broj bodova, prijavitelj odlučuje koja će prijava biti odabrana za potpisivanje Ugovora.

Prijavitelj može istovremeno biti partner u drugoj prijavi. Partneri mogu sudjelovati u više od jedne prijave.



Prihvatljive projektne aktivnosti su:

1. upravljanje projektom i administracija

NAPOMENA: Troškovi elementa "Upravljanje projektom i administracija" ne smiju premašiti 40% ukupnih prihvatljivih troškova projekta.

2. jačanje kapaciteta OCD-a u razvoju i provedbi programa namijenjenih počiniteljima kaznenih djela:

1. razvoj i provedba programa izobrazbe za članove i zaposlenike OCD-ova za rad i provođenje programa sa počiniteljima kaznenih djela;
2. razvoj i provedba programa izobrazbe za članove i zaposlenike OCD-ova o provedbi postpenalnih usluga;
3. razvoj i provedba sveobuhvatnih programa uključivanja počinitelja kaznenih djela u zajednicu usmjerenih na zajednicu (eng. *community – based comprehensive prisoner reentry programs*);
4. razvoj i provedba programa namijenjenih počiniteljima kaznenih djela u okviru stambenih zajednica „kuća na pola puta“ (eng. *half-way houses*);
5. uspostava i organiziranje grupa samopomoći u zajednici (pružanje međusobne potpore i pomoći počinitelja kaznenih djela te razmjena iskustava s ciljem rješavanja problema);

Aktivnosti

6. osnaživanje i motiviranje počinitelja kaznenih djela za aktivaciju i ulazak u svijet rada;
7. razvoj i provedba programa mentorstva – osiguravanje osoba koje će pomagati kod prijave prebivališta i izrade osobne iskaznice, upoznavanja s mrežom socijalnih usluga, rada na motivaciji i osnaživanju te pružanju psihosocijalne pomoći nakon izdržane kazne, informiranja o mogućnostima nastavka liječenja ovisnika nakon izlaska na slobodu i dr.;
8. individualni i grupni rad sa počiniteljima kaznenih djela koji se otpuštaju s izdržavanja kazne i njihovim obiteljima:
9. organiziranje koordinacijskih sastanaka OCD-a i javnih institucija u sustavu s ciljem provedbe postpenalnih programa;
10. aktivnosti usmjerene poticanju javnih institucija u sustavu i poslovnog sektora za suradnju s organizacijama civilnog društva u planiranju i pružanju postpenalnih usluga u zajednici;
11. organizacija slobodnog vremena

Aktivnosti

3. jačanje kapaciteta OCD-a u razvoju i provedbi programa u području obrazovanja:

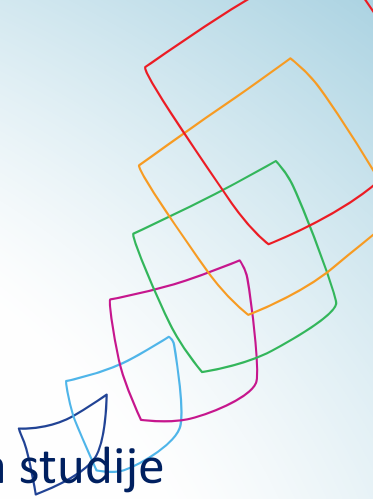
1. razvoj i provedba radionica te informiranje o mogućnostima školovanja, zapošljavanja i ostvarivanja različitih socijalnih prava nakon odsluženja kazne;
2. pružanje podrške zapošljivosti počiniteljima kaznenih djela kroz razvoj i provedbu programa osposobljavanja, prekvalifikacije i usavršavanja:
 - osposobljavanje za prvo zanimanje,
 - osnovnoškolsko obrazovanje,
 - tečajevi stranih jezika,
 - izobrazba za pojedina strukovna zanimanja,
 - edukacije za stjecanje osnovnih životnih vještina kao što su vođenje domaćinstva, upravljanje financijama, tečaj opismenjavanja, traženje zaposlenja, pisanje životopisa, kako se pripremiti za razgovor za posao i sl.,
 - edukacije i radionice za stjecanje kompetencija za poduzetništvo i samozapošljavanje ,
 - radionice izrade različitih predmeta/proizvoda;

4. promidžba i vidljivost

Projektne aktivnosti koje su u vezi sa spomenutim aktivnostima te koje jasno doprinose ostvarenju općih i specifičnih ciljeva Poziva na dostavu projektnih prijedloga, također mogu biti prihvatljive za financiranje. **Sve aktivnosti se moraju provoditi u zajednici, a ne u zatvorskom sustavu.**

Neprihvatljive aktivnosti

- koje se odnose isključivo ili većinski na pojedinačno financiranje sudjelovanja na radionicama, seminarima, konferencijama i kongresima,
- koje se odnose isključivo ili većinski na pojedinačne stipendije za studije ili radionice,
- koje se odnose isključivo na razvoj strategija, planove i druge slične dokumente,
- koje se tiču isključivo pravne zaštite,
- koje se tiču isključivo odnosa s javnošću,
- koje se odnose isključivo ili većim dijelom na kapitalne investicije, kao što su obnova ili izgradnja zgrade,
- koje se sastoje isključivo od istraživačkih akcija,
- vezane uz ostvarivanje prihoda odnosno dobiti, a osobito aktivnosti kojima se ostvaruje приход naplatom usluga od ciljanih skupina,
- donacije u dobrotvorne svrhe,
- zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima itd.,
- aktivnosti i projekti koji su povezani s političkim ili vjerskim aktivnostima.



Pokazatelji provedbe

- Broj (lokalnih) organizacija civilnoga društva koje sudjeluju u aktivnostima izgradnje kapaciteta relevantnih za svoje područje rada (OBAVEZAN POKAZATELJ)
- Broj počinitelja kaznenih djela koji sudjeluju u projektnim aktivnostima (OBAVEZAN POKAZATELJ)
- Broj volontera uključenih u projektne aktivnosti
- Broj volonterskih sati volontera uključenih u projektne aktivnosti
- Ukupna vrijednost volonterskog rada na projektu [ne radi se o ciljanim skupinama, fizičkim osobama te se za njih ne skupljaju mikropodaci]

Prihvatljivi izdaci (1)

1. u skladu su sa Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka u okviru Europskog socijalnog fonda;
2. povezani su s projektom i nastali u okviru projekta za koji je preuzeta obveza ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava;
3. nastali su u skladu s nacionalnim zakonodavstvom i zakonodavstvom Europske unije;
4. stvarno su nastali kod Korisnika i Partnera;
5. dokazivi su putem računa ili računovodstvenih dokumenata jednake dokazne vrijednosti, pri čemu su predujmovi isplaćeni dobavljačima roba, izvođačima radova te pružateljima usluga u skladu s odredbama ugovora sklopljenih s tim subjektima prihvatljivim za sufinanciranje;
6. nastali su u razdoblju prihvatljivosti izdataka sukladno točki 2.4 Posebnih uvjeta Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Europskog socijalnog fonda u financijskom razdoblju 2014.-2020.;
7. usklađeni su s primjenjivim pravilima javne nabave;
8. usklađeni su s odredbama čl. 65. stavka 11. Uredbe (EU) br. 1303/2013 koje se odnose na zabranu dvostrukog financiranja iz drugoga financijskog instrumenta Europske unije;
9. usklađeni su s odredbama Uredbe (EU) br. 1304/2013 koje se odnose na pokazatelje provedbe.

Prihvatljivi izdaci (2)

- Prihvatljive izdatke predstavljaju izravni (neposredni) i neizravni (posredni) troškovi projekta.
- Izravni troškovi su oni troškovi koji su u izravnoj vezi s ostvarenjem jednog ili više ciljeva projekta, odnosno izravno povezani s pojedinačnom aktivnosti projekta pri čemu se veza s tom pojedinačnom aktivnosti može dokazati.
- Neizravni troškovi izračunavaju se primjenom fiksne stope od 15% prihvatljivih izravnih troškova osoblja sukladno članku 68. stavku 1. točki (b) Uredbe (EU) br. 1303/2013.

*Izravni troškovi osoblja su troškovi koje je moguće jasno identificirati i koji proizlaze iz ugovora/rješenja između poslodavca (institucije i/ili organizacije) i zaposlenika ili ugovora o uslugama za vanjsko osoblje između poslodavca i fizičke osobe ukoliko takav ugovor nije potpisan u okviru postupka javne nabave, a isplaćuju se osoblju za obavljene radove izravno povezan s projektom.



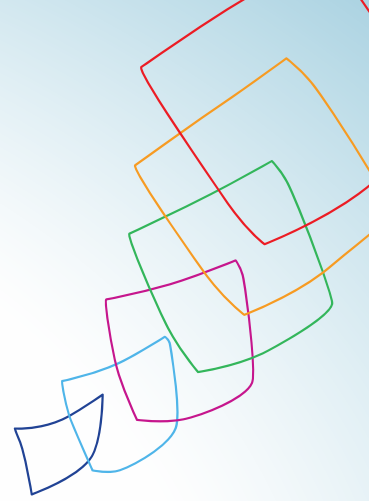
Neprihvatljivi izdaci (1)

- kamate na dug;
- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja;
- porez na dodanu vrijednost (PDV) za koji Korisnik ima mogućnost povrata (povrativ PDV);
- doprinosi u naravi: nefinancijski doprinosi (robe ili usluge) od trećih strana koji ne obuhvaćaju izdatke za Korisnika;
- kupnja korištene opreme;
- kupnja opreme i vozila koja se koriste u svrhu upravljanja projektom, a ne izravno za provedbu projektnih aktivnosti;
- kupnja opreme koja premašuje 30% svih prihvatljivih troškova projekta;
- otpremnine, doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu;
- kazne, financijske globe i troškovi sudskih sporova;
- gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj;
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenima;
- bankovni troškovi za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i druge pristojbe u potpunosti financijske prirode;

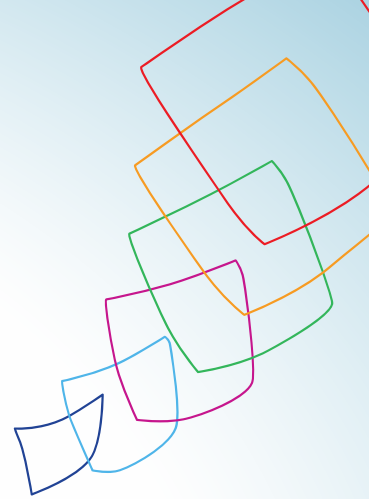
Neprihvatljivi izdaci (2)

- upravne pristojbe;
- kupnja neizgrađenog zemljišta i izgrađenog zemljišta, nekretnina i infrastrukture putem fleksibilnog instrumenta financiranja;
- neizravni troškovi koji premašuju vrijednost od 15% prihvatljivih izravnih troškova osoblja;
- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekte financiraju iz drugih izvora;
- uređenje i adaptacija prostora koji nije u vlasništvu prijavitelja i/ili partnera, odnosno nije u vlasništvu Republike Hrvatske ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i za koji prijavitelj i/ili partner ima ugovor o korištenju prostora za razdoblje kraće od 5 godina;
- manja adaptacija prostora koja premašuje 30% svih prihvatljivih troškova projekta;
- kupnja opreme i adaptacija prostora koje zajedno premašuju 40% ukupnih prihvatljivih troškova projekta;
- troškovi upravljanja i administracije koji premašuju 40% ukupnih prihvatljivih troškova projekta;
- plaćanje u gotovini;
- troškovi održavanja/zamjene i amortizacije;
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta.

Prihod

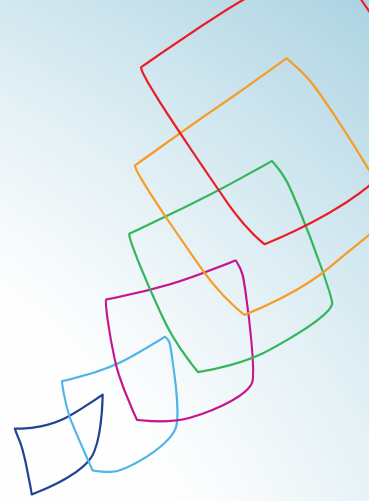


- Projekt u pravilu ne smije ostvarivati prihod od projektnih aktivnosti. Nije dopušteno ciljanim skupinama naplaćivati sudjelovanje u projektnim aktivnostima. Ako tijekom provedbe projekta ipak dođe do ostvarenja određenog prihoda, ukupan iznos bespovratnih sredstava bit će umanjen za iznos ostvarenog prihoda i to na temelju podnesenog završnog izvješća.



- Adresa e-pošte za postavljanje pitanja tijekom prijenosa uživo:

esf@udruga.vlada.hr



Informacije o postupku prijave

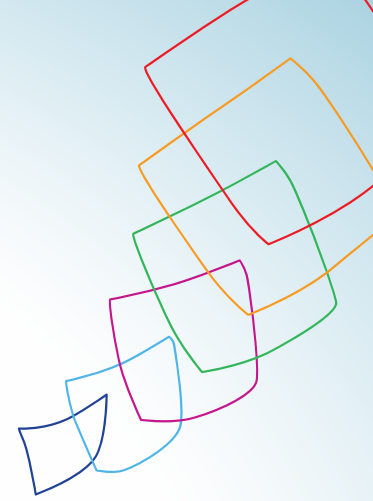
Postupak dodjele bespovratnih sredstava



1. **Administrativna provjera** (zaprimanje, registracija i administrativna provjera);
2. **Procjena kvalitete** (provjera prihvatljivosti prijavitelja i partnera, provjera prihvatljivosti projekta, ciljeva projekta i projektnih aktivnosti, ocjenjivanje kvalitete i provjera prihvatljivosti izdataka)
3. **Donošenje Odluke o financiranju** (donosi se za projekte koji su uspješno prošli postupak dodjele bespovratnih sredstava).

Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva obavještava prijavitelje o statusu njihova projektnog prijedloga pisanim putem po završetku 1. i 2. dijela postupka dodjele bespovratnih sredstava i to:

- uspješne prijavitelje - da su njihovi projektni prijedlozi odabrani za sljedeći dio postupka dodjele ili
- neuspješne prijavitelje – da njihovi projektni prijedlozi nisu odabrani za sljedeći dio postupka dodjele s obrazloženjem,
- i to u roku od 8 radnih dana od dana donošenja odluke o statusu navedenog projektnog prijedloga (uspješan ili neuspješan).



Administrativna provjera

Način podnošenja projektnog prijedloga

Isključivo preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu PT2

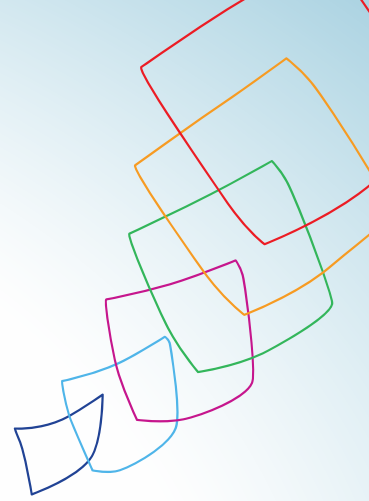
ROK: 4.6.2018.

Prijavu je potrebno poslati u zatvorenom paketu/omotnici. Na vanjskoj strani omotnice potrebno je navesti:

- a) referentni broj i naziv Poziva za dostavu projektnih prijedloga – UP.04.2.1.05. „Jačanje kapaciteta organizacija civilnoga društva za podršku učinkovitoj resocijalizaciji i reintegraciji počinitelja kaznenih djela u društvenu zajednicu“
- b) naziv i adresu prijavitelja prema priloženom obrascu
- c) naznaku „NE OTVARATI– PRIJAVA NA POZIV NA DOSTAVU PROJEKTNIH PRIJEDLOGA“

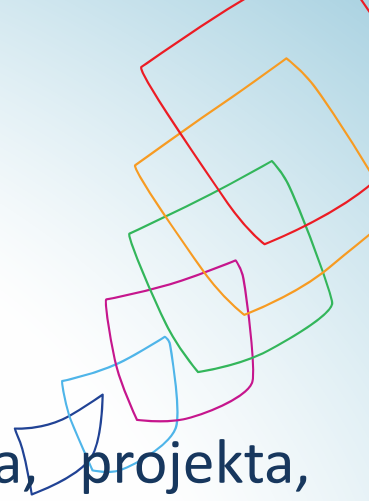
U slučaju da prijavitelj šalje nekoliko različitih prijava, svaka mora biti poslana u zasebnom paketu/ omotnici sa potpunom dokumentacijom po svim točkama Uputa za prijavitelje.





Procjena kvalitete

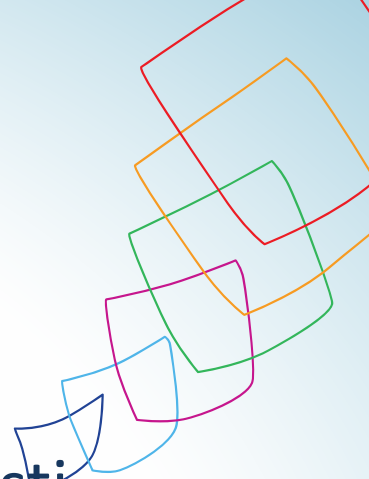
Procjena kvalitete



Odbor za odabir projekata (OOP)

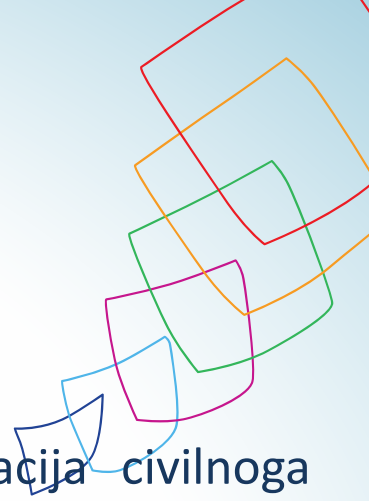
- Provodi provjeru prihvatljivosti prijavitelja i partnera, projekta, ciljeva projekta i projektnih aktivnosti te prihvatljivosti izdataka;
- Ocjenjuje kvalitetu projektnih prijedloga i odlučiti o popisu (rang listi) projektnih prijedloga, uključujući i isključene projektne prijedloge;
- Odlučuje o popisu (rang listi) projektnih prijedloga, uključujući i isključene projektne prijedloge, na temelju rezultata ocjenjivanja kvalitete od strane ocjenjivača.

Provjera prihvatljivosti prijavitelja i partnera



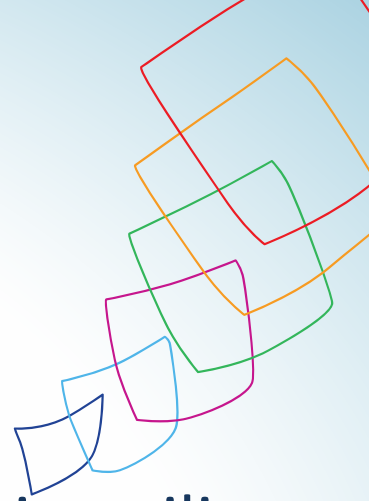
1. Prijavitelj je prihvatljiv po obliku pravne osobnosti.
2. Partner(i) su prihvatljivi po obliku pravne osobnosti.
3. Prijavitelj je prihvatljiv po drugim zahtjevima predmetnog postupka dodjele sukladno poglavlju 2.2.1., Tablica 1.
4. Partner(i) su prihvatljivi po drugim zahtjevima predmetnog postupka dodjele sukladno poglavlju 2.2.2., Tablica 2.

Provjera prihvatljivosti projekta, ciljeva projekta, aktivnosti i izdataka



1. Projekt se provodi na prihvatljivom geografskom području.
2. Projekt doprinosi pokazatelju SO 408 Broj (lokalnih) organizacija civilnoga društva koje sudjeluju u aktivnostima izgradnje kapaciteta relevantnih za svoje područje rada i pokazatelju Broj počinitelja kaznenih djela koji sudjeluju u projektnim aktivnostima
3. Projekt je u skladu s nacionalnim i EU propisima, uvažavajući pravila o državnim potporama/potporama male vrijednosti te drugim pravilima i zahtjevima primjenjivim na predmetnu dodjelu.
4. Projekt u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nije fizički, niti financijski završen.
5. Projektne aktivnosti se neće dvostruko financirati.
6. Zatraženi iznos sredstava je unutar financijskih pragova definiranih u točki 1.6. Poziva (najveći postotak prihvatljivih troškova).
7. Predviđeno trajanje projekta je od 12 do 24 mjeseca

Provjera prihvatljivosti projekta, ciljeva projekta, aktivnosti i izdataka



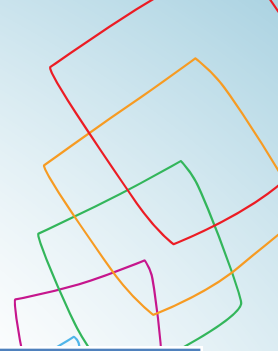
1. Cilj projekta je u skladu s općim i specifičnim ciljem predmetne dodjele bespovratnih sredstava
2. Aktivnosti projekta su u skladu s prihvatljivim aktivnostima predmetne dodjele.

Provjera prihvatljivosti projekta, ciljeva projekta, aktivnosti i izdataka



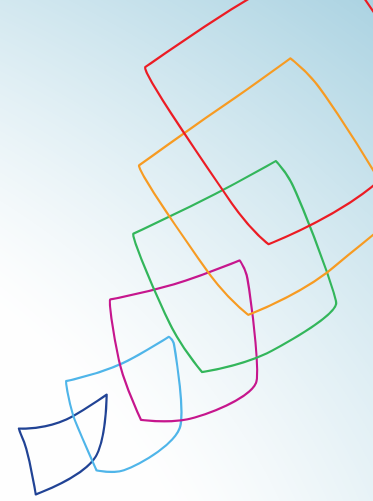
1. Izdaci su u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka u okviru Europskog socijalnog fonda (NN, br. 149/14, 14/16, 74/16) i (dodatnim) uvjetima za prihvatljivost izdataka primjenjivima na predmetnu dodjelu, sukladno poglavlju 4.1.
2. Nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti izdataka odnosno, po potrebi, isključivanja neprihvatljivih izdataka svrha projekta nije ugrožena.
3. Nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti izdataka, iznos zatražene potpore u skladu je s pragovima definiranim Programom potpora male vrijednosti

Ocjenjivanje kvalitete



KRITERIJ ODABIRA	NAJVIŠA OCJENA
Relevantnost projekta	10
Usklađenost s propisima	10
Relevantnost aktivnosti u odnosu na ciljane skupine	10
Kvaliteta prijedloga projekta	30
Održivost projekta	15
Doprinos postizanju horizontalnih ciljeva OPULJP-a	5
Uključenost volontera u provedbu projektnih aktivnosti	10
Partnerstvo na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini	10
Ukupno	100

Ocjene od 1 do 5: 1 = loše, 2 = dovoljno, 3 = dobro, 4 = vrlo dobro, 5 = izvrsno.



Donošenje odluke o financiranju

Odluka o financiranju



- za projektne prijedloge koji su uspješno prošli prethodne dvije faze postupka dodjele bespovratnih sredstava.
- donosi je Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske uzimajući u obzir popis (rang-listu) OOP-a iz faze procjene kvalitete uključujući Zapisnik te konačno Izvješće o provedenom postupku procjene kvalitete.
- Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske pisanim putem obavještava prijavitelje čiji projektni prijedlozi su odabrani za financiranje, one čiji projektni prijedlozi nisu odabrani, kao i one čiji se projektni prijedlozi nalaze na rezervnoj listi.
- Ugovor između Korisnika i Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske i Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva potpisuje se u roku od najviše 30 kalendarskih dana od donošenja Odluke o financiranju.

Prigovori

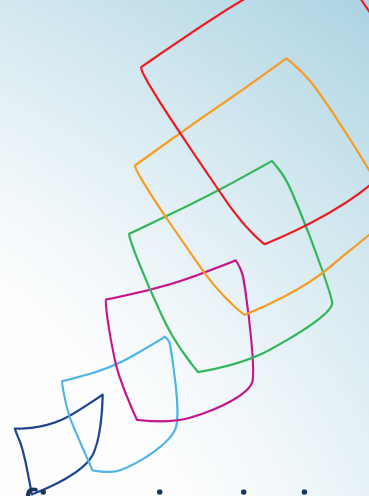
U roku od 7 radnih dana od dana primitka obavijesti o statusu njihovog projektnog prijedloga zbog sljedećih razloga:



- povrede postupka opisanog u dokumentaciji predmetnog postupka dodjele sredstava;
- povrede sljedećih načela: jednakog postupanja; zabrane diskriminacije po bilo kojoj osnovi; transparentnosti; zaštite osobnih podataka u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka (NN, br. 103/03, 118/06, 41/08, 130/11 i 106/12), Zakonom o tajnosti podataka (NN, br. 79/07 i 86/12), Zakonom o zaštiti tajnosti podataka (urednički pročišćeni tekst, NN broj 108/96 i 79/07); razmjernosti; sprječavanja sukoba interesa; tajnosti postupka dodjele bespovratnih sredstava.

Prigovori se podnose preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu Upravljačkog tijela

Prijavni obrasci i prilozi



A. Prijavni obrasci:

1. Prijavni obrazac A, dostupno na: <https://esif-wf.mrrfeu.hr/>
2. Prijavni obrazac B
3. Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjava o partnerstvu (Obrazac 2.)
4. Izjava partnera o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjava o partnerstvu (Obrazac 3.)
5. Izjava o primljenim potporama male vrijednosti (Obrazac 4.)

B. Prilozi:

1. Korisnički priručnik za popunjavanje prijavnog obrasca A
2. Predložak Općih uvjeta Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
3. Predložak Posebnih uvjeta Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi
5. Predložak adresiranja paketa/omotnice

Prijavni obrazac A - UP.04.2.1.05



(vrijeme objave: 17.4.2017. 7:01:00)

Europski Strukturni i Investicijski Fondovi (ESIF) u razdoblju od 2014. do 2020.
upute za korištenje

Dobrodošli

Poziv za dostavu projektnih prijedloga

Ovdje možete odabrati poziv za dostavu projektnih prijedloga. Listu možete pretraživati pomoću šifre ili naziva.

Filtriranje poziva za dostavu projektnih prijedloga:

Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga:	Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga:	Datum početka podnošenja:	Datum završetka podnošenja:
UP.04.1.1.09	Poziv ministarstvu financija - Carinskoj upravi za dostavu prijedloga operacije koja će se financirati kao izravna dodjela sredstava u okviru Prioritetne osi 4 - "Dobro upravljanje" Specifičnog cilja 11.i.1. "Povećanje djelotvornosti i kapaciteta u javnoj upravi kroz poboljšanje pružanja usluga i upravljanja ljudskim potencijalima" za operaciju "Unaprjeđenje Sustava za upravljanje rizicima - Improving the Risk Management System" Operativnog programa "Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020."	13.4.2018	30.5.2018
UP.04.1.1.10	Poziv državnoj geodetskoj upravi za dostavu prijedloga operacije koja će se financirati kao izravna dodjela sredstava u okviru Prioritetne osi 4 - "Dobro upravljanje" Specifičnog cilja 11.i.1. "Povećanje djelotvornosti i kapaciteta u javnoj upravi kroz poboljšanje pružanja usluga i upravljanja ljudskim potencijalima" za operacije "Podrška edukaciji službenika DGU u provedbi procesa homogenizacije katastarskih planova", "Jačanje kapaciteta službenika DGU kroz edukaciju o učinkovitoj primjeni mjernih metoda i servisa uz primjenu službenih geodetskih datuma", "Jačanje kapaciteta za uspostavu Nacionalne infrastrukture prostornih podataka" Operativnog programa "Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020."	13.4.2018	30.5.2018
UP.04.1.2.02	Poziv Ministarstvu pravosuđa za dostavu prijedloga operacije koja će se financirati kao izravna dodjela sredstava u okviru Prioritetne osi 4 - "Dobro upravljanje" Specifičnog cilja 11.i.2. "Unaprjeđenje kapaciteta i funkcioniranja pravosuđa kroz poboljšanje upravljanja i kompetencija" za operaciju "Unaprjeđenje i modernizacija pravosudnog sustava u Republici Hrvatskoj" Operativnog programa "Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020."	12.4.2018	30.5.2018
UP.03.2.1.04	Programska, stručna i financijska potpora obrazovanju djece i učenika pripadnika romske nacionalne manjine	30.3.2018	14.5.2018
Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga:	Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga:	Datum početka podnošenja:	Datum završetka podnošenja:

Prijavni obrazac A

Obrazac za prijavu, opći dio (A), s
uputama za popunjavanje

Obrazac je standardan i identičan za sve projekte koji se financiraju u okviru Operativnih programa.

<https://esif-wf.mrrfeu.hr/>

Prijavni obrazac A – napomene

- ispuniti sva polja predviđena obrascem – dodatna pomoć: Korisnički priručnik za popunjavanje A obrasca
- voditi računa o ograničenjima broja znakova u pojedinim pitanjima
- kontakt osoba – osoba koja će u kasnijim fazama komunicirati s PT-ovima
- racionalna procjena ciljanih vrijednosti pokazatelja (+ obavezan pokazatelj: *Broj (lokalnih) organizacija civilnoga društva koje sudjeluju u aktivnostima izgradnje kapaciteta relevantnih za svoje područje rada*) i *Broj počinitelja kaznenih djela koji sudjeluju u projektnim aktivnostima*
- prilikom popunjavanja spremati kao nacrt do završne verzije

Obrasc B



JČANJE KAPACITETA ORGANIZACIJA CIVILNOGA DRUŠTVA ZA PODRŠKU UČINKOVITOJ RESOCIJALIZACIJI I REINTEGRACIJI POČINITELJA KAZNENIH DJELA U DRUŠTVENU ZAJEDNICU

Operativni program „Učinkoviti ljudski potencijali“ 2014. – 2020.

Europski socijalni fond

PRIJAVNI OBRAZAC B

Datum objave Poziva: 30.3.2018.

Rok za dostavu prijava na Poziv: 4.6.2018.

Molimo Vas da prije ispunjavanja Obrasca pažljivo pročitate Upute za prijavitelje

Obrazac pažljivo popunite i što je moguće jasnije da bi se mogla napraviti procjena kvalitete prijedloga projekta. Budite precizni i navedite dovoljno detalja koji će omogućiti jasnoću prijedloga.

Naziv projekta: _____
 Naziv prijavitelja projekta: _____

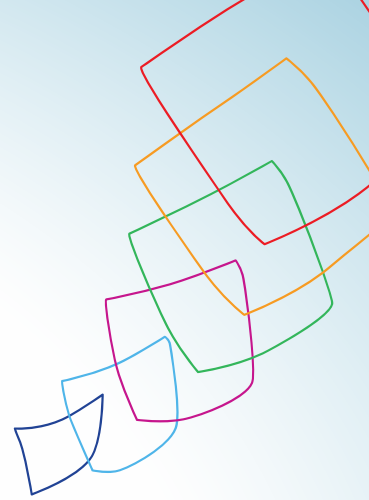
I. OPĆI PODACI O PRIJAVITELJU PROJEKTA			
PODACI O ORGANIZACIJI – PRIJAVITELJU PROJEKTA KOJI NISU SADRŽANI U A OBRASCU			
1. Broj zaposlenih na dan prijave projekta (ispisati broj)	na određeno		na neodređeno
2. Ukupno ostvareni prihod organizacije u godini koja prethodi godini raspisivanja poziva (ispisati iznos)			
3. Od toga ostvareno od (ispisati iznos)			
a) državnog proračuna			
b) proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave			
c) inozemnih vlada i međunarodnih organizacija			
d) trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba			
e) građana i kućanstava			
f) povezanih neprofitnih organizacija			
g) prihoda od članarine			
h) prihoda iz EU fondova			
4. Broj ukupno odobrenih bespovratnih potpora u godini koja prethodi godini raspisivanja poziva			
5. Opis prethodnog iskustva i prepoznatljivost prijavitelja kroz financirane projekte u dvije godine koje su prethodile godini raspisivanja Poziva. (molimo navedite nazive projekata i tijela državne uprave, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji su vam odobrili bespovratna sredstva)			
Opis prethodnog iskustva i prepoznatljivosti kroz financirane projekte u području relevantnom za ovaj Poziv u dvije godine koje su prethodile godini raspisivanja Poziva (molimo navedite nazive projekata i tijela državne uprave, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji su vam odobrili bespovratna sredstva, navedite koji utjecaj u području relevantnom za ovaj Poziv imaju aktivnosti organizacije prijavitelja i partnera, s kim organizacije prijavitelja i partnera surađuju u provedbi svojih aktivnosti, objasnite prethodnu suradnju s ostalim organizacijama uključanima u provedbu)			

Prijavni obrazac B – napomene

- usklađen s obrascem A, u slučaju odstupanja otežana procjena kvalitete prijedloga projekta – koristiti uvijek iste nazive i numeriranje
- nema ograničenja broja znakova te se voditi uvjetima propisanim u Uputama za prijavitelje

Rok za prijavu

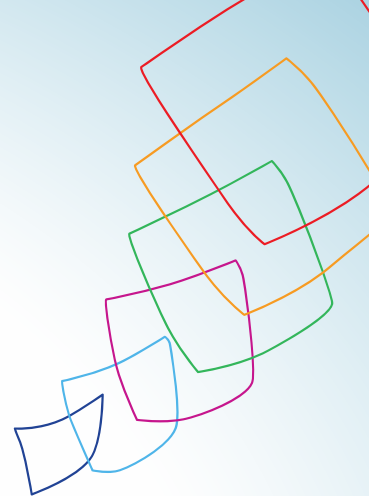
4. lipnja 2018.



Pitanja mogu biti poslana elektroničkom poštom najkasnije 14 kalendarskih dana prije isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga na adresu esf@udruga.vlada.hr, a odgovori na zaprimljena pitanja objavljuju se na internetskoj stranici ESI fondova.

Završne napomene

Redovito pratiti web stranice



<https://udruge.gov.hr/>
www.strukturfondovi.hr
www.esf.hr

zbog objave pitanja i odgovora vezanih uz
objavljeni Poziv

Pitanja: esf@udruga.vlada.hr

Za dodatne informacije redovito pratiti
<http://udruga.vlada.hr>