

Izmjena natječajne dokumentacije

Otvorenog poziva na dostavu projektnih prijedloga „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza III.“

Broj poziva: UP.03.2.1.03

U otvorenom pozivu na dostavu projektnih prijedloga ***Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza III.***, u okviru Operativnog programa "Učinkoviti ljudski potencijali" – 2014.- 2020., prioritetne osi 3. *Obrazovanje i cjeloživotno učenje, Investicijskog prioriteta 10.3. Povećanje jednakog pristupa cjeloživotnom učenju za sve dobne skupine u formalnim, neformalnim i informalnim okruženjima, unapređivanje znanja, vještina i kompetencija radne snage te promicanje fleksibilnih načina učenja profesionalnim usmjeravanjem i vrednovanjem stečenih kompetencija, Specifičnog cilja 10.3.1. Unapređenje pristupa kvalitetnom obrazovanju na pred-tercijarnim razinama za učenike iz skupina u nepovoljnom položaju,* objavljenom 14. lipnja 2017. na mrežnoj stranici <http://www.strukturnifondovi.hr/natjecaji/1417> izmjene se odnose na sljedeće natječajne dokumente i točke unutar tih dokumenata:

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

Točka 4.1.1 Prihvatljivi izdaci

POSEBNI UVJETI UGOVORA

Naslovnica

Članak 3. – Iznos bespovratnih sredstava, postotak financiranja Projekta i uređenje plaćanja

Članak 8. – Ostali uvjeti

PREDLOŽAK NASLOVNICE PROJEKTOG PRIJEDLOGA

Sadržaj projektnog prijedloga

UPUTE ZA PRIJAVITELJE:

1. Tekst točke:

Točka 4.1.1 Prihvatljivi izdaci

(...)

Dodaje se tekst:

Osobe koje su prošle selekciju za poslove pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju trebaju biti educirane kroz pohađanje programa u minimalnom trajanju od 20 sati prema sljedećim minimalnim elementima programa edukacije:

- osnovna načela obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju s naglaskom na inkluzivno obrazovanje
- karakteristike učenika s teškoćama u razvoju (za sve vrste teškoća)
- podrška učenicima s teškoćama u razvoju u odgojno-obrazovnom procesu i razvoju socijalnih vještina (način pružanja pomoći)
- suradnja s učiteljem/nastavnikom/stručnim timom škole/roditeljima i drugim učenicima
- prava učenika s teškoćama u razvoju

Program edukacije realizira se ili kao vanjska usluga od strane pravne osobe registrirane za edukaciju, kroz angažiranje (pod-ugovaranje) stručnog predavača/izvoditelja edukacije ili kroz provedbu programa edukacije od strane djelatnika stručnih službi odgojno-obrazovnih ustanova koje su partneri na projektu i to prije početka rada pomoćnika u nastavi. Kandidati koji posjeduju dokaz o završenoj edukaciji prema minimalnim elementima programa kako su navedeni u ovoj referenci mogu se, po provedbi selekcijskog/natječajnog postupka, angažirati kao pomoćnici u nastavi bez uključivanja u novi program edukacije. U slučaju da se određeni kandidati sa završenom edukacijom, a po dovršetku selekcijskog/natječajnog postupka angažiraju kao pomoćnici u nastavi učenicima kod kojih specifične teškoće u razvoju zahtijevaju dodatne edukacije, takvi kandidati mogu pohađati i dodatne edukativne sadržaje prilagođene potrebama takvih učenika.

2. Tekst točke:

Točka 4.1.1 Prihvatljivi izdaci

(...)

Sukladno odredbama članka 14.(1) Uredbe EU br. 1304/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. godine, izdatak za izravni trošak rada pomoćnika u nastavi / stručnog komunikacijskog posrednika planira se primjenom standardne veličine jediničnog troška, te u slučaju ostvarenog mjesečnog rezultata (rada pomoćnika u nastavi/SKP) isplaćuje Korisniku u visini prosječnog mjesečnog bruto 2 iznosa **od 3.855,00 HRK** za rad jednog pomoćnika u nastavi / stručnog komunikacijskog posrednika za pojedinačni mjesec rada. Mjeseci rada moraju se odnositi na trajanje školske godine (od rujna do lipnja) unutar razdoblja trajanja projekta.

Mijenja se i glasi:

(...)

Sukladno odredbama članka 14.(1) Uredbe EU br. 1304/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. godine, izdatak za izravni trošak rada pomoćnika u nastavi / stručnog komunikacijskog posrednika planira se primjenom standardne veličine jediničnog troška, te u slučaju ostvarenog mjesečnog rezultata (rada pomoćnika u nastavi/SKP) isplaćuje Korisniku u visini prosječnog mjesečnog bruto 2 iznosa **od 3.775,15 HRK** za rad jednog pomoćnika u nastavi / stručnog komunikacijskog posrednika za pojedinačni mjesec rada. Mjeseci rada moraju se odnositi na trajanje školske godine (od rujna do lipnja) unutar razdoblja trajanja projekta.

3. Tekst reference 10 iz točke 4.1.1. Prihvatljivi izdaci

Za potrebe izračuna vrijednosti ugovora o radu pomoćnika u nastavi i/ili stručnog komunikacijskog posrednika uzeti u obzir da se prosječni mjesečni bruto 2 iznos od 3.855,00 HRK odnosi na 92,49 sati rada.

Mijenja se i glasi:

Za potrebe izračuna vrijednosti ugovora o radu pomoćnika u nastavi i/ili stručnog komunikacijskog posrednika uzeti u obzir da se prosječni mjesečni bruto 2 iznos od 3.775,15 HRK odnosi na 92,56 sati rada.

4. Primjer izračuna stavke izravnog troška rada iz točke 4.1.1. Prihvatljivi zdaci

*Primjer izračuna stavke izravnog troška rada:
100 PUN/SKP*40 mjeseci*3.855,00 HRK=15.420.000,00 HRK*

Mijenja se i glasi:

*Primjer izračuna stavke izravnog troška rada:
100PUN/SKP*40 mjeseci*3.775,15 HRK=15.100.600,00 HRK.*

5. Primjer planiranja ostalih troškova iz točke 4.1.1. Prihvatljivi izdaci

*Primjer planiranja ostalih troškova:
15.420.000,00 (izravni trošak rada) *20% = 3.084.000,00 HRK*

Mijenja se i glasi:

*Primjer planiranja ostalih troškova:
15.100.600,00 (izravni trošak rada) *20% = 3.020.120,00 HRK*

POSEBNI UVJETI UGOVORA:

6. Tekst na naslovnici

(...)

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, (u daljnjem tekstu: PT2), Radnička cesta 37b, 10 000 Zagreb

Mijenja se i glasi:

7. Tekst članka 3 – Iznos bespovratnih sredstava, postotak financiranja Projekta i uređenje plaćanja

(...)

3.6. Kod potraživanja izdataka za rad pomoćnika u nastavi ili stručnog komunikacijskog posrednika ugovorenog primjenom standardne veličine jediničnog troška temeljem članka 14(1) Uredbe br. 1304/2014, Korisnik kvartalno, po svakom ZNS-u, ima pravo potraživati vrijednost jediničnog bruto2 iznosa od 3.855,00 HRK za svaki mjesec u kojem je ostvaren rad jednog pomoćnika ili stručnog komunikacijskog posrednika. Potraživana vrijednost prihvatljiva je za isplatu iz proračuna projekta u slučaju mjesečne realizacije aktivnosti rada odnosno u slučaju dostave sljedećih dokaznih dokumenata:

(...)

(4) Potvrda ili certifikat o završenom programu edukacije za poslove pomoćnika u nastavi

Mijenja se i glasi:

3.6. Kod potraživanja izdataka za rad pomoćnika u nastavi ili stručnog komunikacijskog posrednika ugovorenog primjenom standardne veličine jediničnog troška temeljem članka 14(1) Uredbe br. 1304/2014, Korisnik kvartalno, po svakom ZNS-u, ima pravo potraživati vrijednost jediničnog bruto2 iznosa od **3.775,15 HRK** za svaki mjesec u kojem je ostvaren rad jednog pomoćnika ili stručnog komunikacijskog posrednika. Potraživana vrijednost prihvatljiva je za isplatu iz proračuna projekta u slučaju mjesečne realizacije aktivnosti rada odnosno u slučaju dostave sljedećih dokaznih dokumenata:

(...)

(4) Potvrda ili certifikat o završenom programu edukacije za poslove pomoćnika u nastavi u minimalnom trajanju od 20 sati kojom dokazuje osposobljenost za poslove pomoćnika u nastavi prije početka rada

8. Tekst članka 8 – Ostali uvjeti

(...)

8.4. Ostali troškovi u projektu izračunati primjenom fiksne stope u visini od 15% izravnih troškova osoblja izuzimaju se iz ukupne vrijednosti elementa u kojem se nalaze u smislu primjene točke 12.2 pod g) i točke 21.2 pod c) Općih uvjeta koji se primjenjuju na projekte financirane iz Europskog socijalnog fonda u financijskom razdoblju 2014.–2020.

Mijenja se i glasi:

8.4. Ostali troškovi u projektu izračunati primjenom fiksne stope u visini od **20%** izravnih troškova osoblja izuzimaju se iz ukupne vrijednosti elementa u kojem se nalaze u smislu primjene točke 12.2 pod g) i točke 21.2 pod c) Općih uvjeta koji se primjenjuju na projekte financirane iz Europskog socijalnog fonda u financijskom razdoblju 2014.–2020.

PREDLOŽAK NASLOVNICE PROJEKTOG PRIJEDLOGA:

9. Tekst sadržaja projektnog prijedloga

Sadržaj projektnog prijedloga:

- Prijavni obrazac A
- *Obrazac 1.* Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava
- *Obrazac 2.* Izjava partnera o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjava o partnerstvu
- *Obrazac 3.* Popis učenika s teškoćama (za koje se traži osiguravanje podrške pomoćnika u nastavi / stručnih komunikacijskih posrednika)
 - Treći radni list 'PRINT 2_Projektni prijedlog' u papirnatom/tiskanom obliku, potpisan i pečatom ovjeren od strane prijavitelja

Mijenja se i glasi:

Sadržaj projektnog prijedloga:

- Prijavni obrazac A / **FORMAT U KOJEM SE DOSTAVLJA:** elektronička verzija izvezenog .pdf formata Prijavnog obrasca A iz ESIF MIS sustava
- *Obrazac 1.* Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava / **FORMAT U KOJEM SE DOSTAVLJA:** u originalu, papirnata, potpisana od ovlaštene osobe prijavitelja i ovjerena službenim pečatom organizacije od strane prijavitelja
- *Obrazac 2.* Izjava partnera o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjava o partnerstvu / **FORMAT U KOJEM SE DOSTAVLJA:** u originalu, papirnata verzija potpisana od ovlaštene osobe i ovjerena službenim pečatom organizacije
- *Obrazac 3.* Popis učenika s teškoćama (za koje se traži osiguravanje podrške pomoćnika u nastavi / stručnih komunikacijskih posrednika)
 - Treći radni list 'PRINT 2_Projektni prijedlog' u papirnatom/tiskanom obliku, potpisan i pečatom ovjeren od strane prijavitelja / **FORMAT U KOJEM SE DOSTAVLJA:** od strane prijavitelja potpisan i pečatom ovjeren obrazac i dopis
- Potvrda porezne uprave da subjekt nema duga po osnovi javnih davanja o kojima Porezna uprava vodi službenu evidenciju / **FORMAT U KOJEM SE DOSTAVLJA:** elektronička preslika dokumenta za prijavitelja i svakog projektnog partnera