



Podrška daljnjem procesu deinstitutionalizacije i transformacije domova socijalne skrbi za osobe s invaliditetom

UP.02.2.2.04

1. Cilj poziva

Daljnja podrška procesu deinstitutionalizacije i prevencije institucionalizacije osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju te osiguravanje njihova prava na život u obitelji i zajednici.

2. Ukupna raspoloživa sredstva

Ukupna financijska alokacija u okviru ovog Poziva na dostavu projektnih prijedloga iznosi 135 000 000, 00 kn.

3. Raspoloživa sredstva po prijavitelju

Najniža vrijednost potpore, odnosno najniži iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti pojedinom projektu iznosi 765 000,00 kn.

Najviša vrijednost potpore, odnosno najviši iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti pojedinom projektu iznosi 11 475 000, 00 kn.

4. Predviđeni intenzitet potpore





Intenzitet potpore po pojedinom Projektu može iznositi do 100% prihvatljivih troškova.

5. Prihvatljivi prijavitelji

Prijavitelj mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- biti ustanova socijalne skrbi koja pruža usluge osobama s invaliditetom definirana u Operativnom planu deinstitucionalizacije i transformacije domova socijalne skrbi i drugih pravnih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi u Republici Hrvatskoj 2014. – 2016. i to kako slijedi:

- 18 ustanova socijalne skrbi:
 - Dom za odrasle osobe Bjelovar
 - Dom za odrasle osobe Blato, Korčula
 - Centar za rehabilitaciju Pula
 - Dom za odrasle osobe „Vila Maria“, Pula
 - Centar za pružanje usluga u zajednici Ozalj
 - Dom za odrasle osobe „Bidružica“ – Desinić
 - Centar za pružanje usluga u zajednici „JA kao i TI“ – Osijek
 - Dom za odrasle osobe „Ljeskovicica“
 - Centar za rehabilitaciju Rijeka
 - Dom za odrasle osobe „Turnić“ Rijeka
 - Centar za odgoj i obrazovanje „Juraj Bonačić“ – Split
 - Centar za rehabilitaciju „Fra Ante Sekelez“ Vrlika
 - Centar za rehabilitaciju „Mir“, Kaštel Novi – Rudine
 - Dom za odrasle osobe „Trogir“
 - Centar za rehabilitaciju „Mala Terezija“ – Vinkovci
 - Centar za rehabilitaciju „Stančić“ – Dugo Selo





- Centar za rehabilitaciju Zagreb
- Dom za odrasle osobe Zagreb
- posjeduje dostatne pravne, financijske, i operativne kapacitete za provedbu projekta;
- nije u postupku predstečajne nagodbe, stečajnom postupku, postupku zatvaranja, postupku prisilne naplate ili u postupku likvidacije;
- nije prekršio odredbe o namjenskom korištenju sredstava iz Europskog socijalnog fonda i drugih javnih izvora;
- nema duga po osnovi javnih davanja o kojima Porezna uprava vodi službenu evidenciju

6. Prihvatljive aktivnosti

Prihvatljive projektne aktivnosti grupirane su po elementima projekta¹

Element² : Upravljanje projektom i administracija

- Angažiranje osoba koje će biti zadužene na poslovima upravljanja i administracije
- Ostale aktivnosti povezane sa upravljanjem projekta

¹ Prema Prijavnom obrascu A grupirane aktivnosti predstavljaju pojedini element projekta. Izuzev unaprijed zadanih elemenata, ostali nazivi elemenata indikativne su prirode.

² Grupa aktivnosti unaprijed zadana Prijavnim obrascem A





Element³ : Aktivnosti za poboljšanje pristupa visokokvalitetnim socijalnim uslugama, u svrhu sprječavanja institucionalizacije i podrške procesu deinstitutionalizacije

Obavezne aktivnosti:

- a) Pružanje usluge organiziranog stanovanja uz podršku i/ili
 - b) Uspostavljanje, razvijanje i provedba ostalih nedostatnih usluga u zajednici u svrhu prevencije institucionalizacije i podrške deinstitutionaliziranim korisnicima: usluge boravka, usluge rane intervencije, usluge savjetovanja i pomaganja, usluge psihosocijalne podrške (npr. mobilni timovi) usluge pomoći pri uključivanju u programe odgoja i obrazovanja (integracija) i/ili druge aktivnosti potrebne za provođenje procesa deinstitutionalizacije i prevencije institucionalizacije
- Nabava opreme – trošak instrumenata za testiranje i praćenje preostalih funkcionalnih sposobnosti kod djece s teškoćama u razvoju (npr. Upitnik AGES&STAGES QUESTIONAIRE), nabavka manje opreme potrebne za pružanje izvaninstitucijskih usluga : *materijali za psiho-socijalne, kreativne i druge radionice ovisno o tematskom sadržaju radionice, a koje se pružaju u sklopu socijalnih usluga, namještaj, specijalizirana didaktička oprema s ciljem razvoja preostalih funkcionalnih sposobnosti (npr. zvučne igračke, materijali za stimulaciju vizualnog, taktilnog i proprioceptivnog sustava), oprema za učenje vještina svakodnevnog življenja, potrebna IT oprema (npr. kao što su računala potrebna za provedbu aktivnosti unutar dnevnog boravka, tableti za mobilne timove,*

³ Grupa aktivnosti vezana uz ispunjavanje specifičnog cilja 1





specijalizirani softveri za djecu i odrasle s komunikacijskim teškoćama, pisači i sl.).

- Nabava vozila (npr. za potrebe prijevoza korisnika ili rada mobilnih timova) te namještaja vezanog uz opremanje prostora u kojem će se pružati usluge

Element 4: Aktivnosti za jačanje kapaciteta stručnjaka u pružanju usluga alternativnih oblika skrbi i socijalnih usluga za djecu s teškoćama u razvoju/ osobe s invaliditetom

- Pohađanje formalnih ili neformalnih edukacija za stručne radnike uključene u proces deinstitutionalizacije i prevencije institucionalizacije u svrhu unapređenja kompetencija za provedbu procesa i pružanja usluga u zajednici

Element 5: Aktivnosti za podizanje svijesti javnosti o procesu deinstitutionalizacije putem aktivnosti podizanja svijesti javnosti

- Organiziranje okruglih stolova, sastanaka, konferencija i sl. s ciljem promocije procesa deinstitutionalizacije u lokalnoj zajednici izrada i prikazivanje promotivnih spotova i kratkih dokumentarnih filmova izrada i tisak promotivnih materijala (letci, brošure, plakati, rollup-ovi i slično) drugi promotivni sadržaj

Element 6 : Promidžba i vidljivost

- tiskani materijali (letci, brošure, plakati)

⁴ Grupa aktivnosti vezanih uz ispunjavanje specifičnog cilja 2

⁵ Grupa aktivnosti vezanih uz ispunjavanje specifičnog cilja 3

⁶ Grupa aktivnosti unaprijed zadana Prijavnim obrascem A





- organiziranje svečanih događanja s ciljem promicanja ciljeva i rezultata projekata
- ažuriranje web–stranica prijavitelja s relevantnim podacima o provedbi projekta
- informiranje prema svim ciljnim skupinama kako je to predviđeno u sklopu Upute za korisnike (informiranje, komunikacija i vidljivost)
- ostale promidžbene aktivnosti propisane i predviđene unutar pravila informiranja i vidljivosti unutar strukturnih fondova

7. Geografska ograničenja

Projektne aktivnosti se moraju provoditi u Republici Hrvatskoj. Pojedine aktivnosti (npr. studijska putovanja, edukacije stručnjaka) moguće je organizirati izvan teritorija Republike Hrvatske.

8. Administrativni podaci

Adresa za dostavu:

Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku
Trg Nevenke Topalušić 1
10 000 Zagreb

Rok za dostavu:

Rok za podnošenje projektnih prijedloga ističe danom odobrenja posljednjeg projektnog prijedloga koji udovolji svim kriterijima utvrđenima za predmetni postupak dodjele, a kojima se iscrpljuju raspoloživa financijska sredstva.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.