

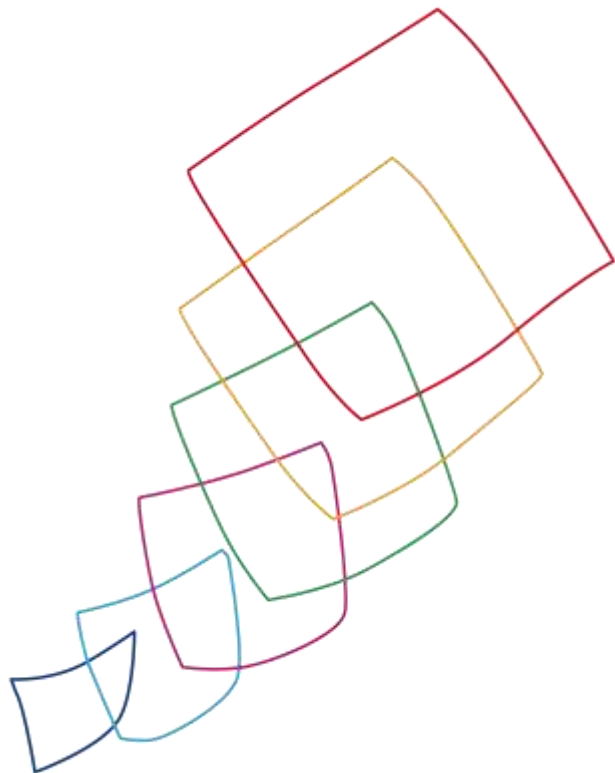


**8. SJEDNICA ODBORA ZA PRAĆENJE
OPERATIVNOG PROGRAMA
UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI
2014. – 2020.**

*četrtek, 26. travnja 2018. godine
Hotel Amadria Park Ivan, Šibenik*

Sadržaj:

1. Dnevni red
2. Popis sudionika
3. Zapisnik o raspravi sa sjednice



DNEVNI RED
8. SJEDNICE ODBORA ZA PRAĆENJE
OPERATIVNOG PROGRAMA UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI
2014. – 2020.

1. Uvodno izlaganje i usvajanje Dnevnog reda;
2. Usvajanje Zapisnika 7. sjednice Odbora za praćenje Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020., održane 6. prosinca 2017. godine u Zagrebu;
3. Trenutno stanje provedbe Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.:
 - Pregled napretka provedbe u okviru OPULJP-a – *Upravljačko tijelo*
 - Financijski pregled provedbe – *Upravljačko tijelo*
 - Godišnje izvješće o provedbi za 2017. godinu za OPULJP – *rasprava i usvajanje*
 - Revizijske aktivnosti – *Tijelo za reviziju*
 - *Rasprava članova/-ica Odbora.*
4. Trenutno stanje provedbe Operativnog programa za hranu i/ili osnovnu materijalnu pomoć za razdoblje 2014.-2020. (OP FEAD) i Godišnje izvješće o provedbi FEAD – *za informaciju članovima – Upravljačko tijelo;*
5. Administrativni kapaciteti tijela u Sustavu upravljanja i kontrole korištenja ESF sredstava za 2014.-2020. – *Upravljačko tijelo;*
6. Pregled napretka – Pojednostavljene troškovne opcije - *Upravljačko tijelo;*
7. Pojednostavljenje procedura u okviru Europskog socijalnog fonda i priprema za korištenje sustava eFondovi – *Upravljačko tijelo;*
8. Provedba evaluacijskih aktivnosti Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. – *Upravljačko tijelo;*
9. Provedba aktivnosti informiranja i komunikacije u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. – *Upravljačko tijelo;*
10. Pregled aktivnosti vezanih uz postupak izmjene Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.;
11. Ostalo:
 - Zatvaranje Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007. – 2013. – *Upravljačko tijelo;*
 - *Datum održavanja sljedeće sjednice Odbora.*



POPIS SUDIONIKA

8. SJEDNICA ODBORA ZA PRAĆENJE
OPERATIVNOG PROGRAMA UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI
2014. – 2020.

1. **Cristina Asturias** – Europska komisija / Glavna uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost
2. **Dunja Fadljević** – Europska komisija / Glavna uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost
3. **Katarina Ivanković Knežević** – Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
4. **Luka Rajčić** – Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
5. **Miroslav Smetiško** – Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
6. **Luka Novosel** – Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
7. **Ivan Mekinda** – Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
8. **Ivana Matoškin** – Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
9. **Ivana Rogina** – Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
10. **Radomir Đurić** – Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
11. **Maja Gašpert** – Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
12. **Jelena Galic** – Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
13. **Neven Šprlje** – Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije
14. **Daria Smolić** – Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije
15. **Dubravka Flinta** – Ministarstvo financija
16. **Iva Jukić Katana** – Ministarstvo financija
17. **Martina Hundrić** – Agencija za strukovno obrazovanje odraslih
18. **Sonja Bajza** – Agencija za strukovno obrazovanje odraslih
19. **Luka Bogdan** – Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
20. **Mario Beko** – Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
21. **Maja Mustać** – Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
22. **Marko Sever** – Hrvatski zavod za zapošljavanje
23. **Sanja Mesarov** – Hrvatski zavod za zapošljavanje
24. **Ana Odak** – Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije
25. **Marko Žabojec** – Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije
26. **Filip Miličević** – Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije
27. **Nada Zrinušić** – Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku
28. **Mirjana Radovan** – Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku
29. **Mirna Ćorić** – Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku



Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.
ZAPISNIK – 8. SJEDNICA ODBORA ZA PRAĆENJE

30. **Biljana Birač** – Ministarstvo znanosti i obrazovanja
31. **Nikolina Stopfer** – Ministarstvo znanosti i obrazovanja
32. **Mirna Štajduhar** – Ministarstvo znanosti i obrazovanja
33. **Vesna Lendić Kasalo** – Ured za udruge Vlade RH
34. **Iva Rašić** – Ured za udruge Vlade RH
35. **Iva Žic** – Ured za udruge Vlade RH
36. **Ozren Pavlović Bolf** - Ministarstvo turizma
37. **Anastazija Magaš Mesić** – Ministarstvo kulture
38. **Domagoj Trupeljak** – Ministarstvo zdravstva
39. **Lana Letilović** – Ministarstvo pravosuđa
40. **Ankica Kuna** – Ministarstvo financija – Carinska uprava
41. **Nevenka Benić** – Ministarstvo hrvatskih branitelja
42. **Lina Lena Soukup** - Ministarstvo hrvatskih branitelja
43. **Nataša Margetić** – Ministarstvo uprave
44. **Ana Mandac** – Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta
45. **Maja Pavičić** – Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta
46. **Petra Sentić** – Hrvatska udruga poslodavaca
47. **Snježana Čop** – Udruga za djecu s teškoćama u razvoju
48. **Petra Vrančić Lež** – Hrvatska zajednica županija
49. **Danijela Pečevski** – Hrvatska gospodarska komora
50. **Klaudija Kregar Orešković** – Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina VRH
51. **Mladenka Morović** – Ured pravobraniteljice za ravnopravnost spolova
52. **Maja Marija Fuchs** – Pravosudna akademija
53. **Marina Škrabalo** – Zaklada Solidarna
54. **Nikola Buković** – Mreža mladih Hrvatske
55. **Marko Ercegović** – Udruga gradova u RH
56. **Lejla Šehić Relić** – Hrvatski centar za razvoj volonterstva
57. **Mario Bajkuša** – Forum za slobodu odgoja
58. **Dražen Gečević** – Hrvatski ferijalni i hostelski savez
59. **Marijana Uzelac** – Hrvatski Sabor kulture
60. **Vera Djokaj** – Okus doma / Zelena mreža aktivističkih grupa

- *Scan Potpisne liste sudionika u prilogu*



ZAPISNIK

**8. SJEDNICA ODBORA ZA PRAĆENJE
OPERATIVNOG PROGRAMA UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI
2014. – 2020.**

četvrtak, 26. travnja 2018. godine
Hotel Amadria Park Ivan, Šibenik

Osma sjednica Odbora za praćenje Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020. Europskog socijalnog fonda (u daljnjem tekstu: Odbor) održana je u četvrtak, 26. travnja 2018. godine (u vremenu od 9:00 – 16:00 sati) u hotelu Amadria Park Ivan, Šibenik.

Uvodno izlaganje i usvajanje Dnevnog reda

Sjednicu Odbora u ime Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, Upravljačkog tijela za Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. otvorila je predsjedavajuća Odbora, državna tajnica gđa Katarina Ivanković Knežević.

Gđa Ivanković Knežević zahvalila je svim prisutnima na odazivu 8. sjednici Odbora. Pozdravila je sve prisutne: predstavnice Glavne uprave za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost Europske komisije (EK) gđu Cristinu Asturias i gđu Dunju Fadljević, novu predstavnicu zaduženu za praćenje ESF-a u RH, zatim predstavnike/-ice svih tijela u Sustavu upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda (u daljnjem tekstu: Tijela SUK-a), predstavnika/-ice Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (u daljnjem tekstu MRRFEU), predstavnice Ministarstva financija, predstavnike/-ice drugih tijela državne i javne uprave, predstavnike/-ice socijalnih i gospodarskih partnera, predstavnike/-ice civilnoga društva, predstavnice pravobraniteljskih institucija te ostale partnere/-ice u procesu provedbe Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali (u daljnjem tekstu OP ULJP).

Gđa Asturias, predstavnica Glavne uprave za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključivanje EK, u svom uvodnom izlaganju pozdravila je sve prisutne i zahvalila Ministarstvu rada i mirovinskoga sustava (u daljnjem tekstu MRMS) na organizaciji 8. sjednice Odbora. Nadalje, predstavila je novu kolegicu gđu Dunju Fadljević, koja je preuzela radno mjesto po odlasku gđe Maje Karas. Zahvalila se za pravovremeno podnošenje paketa za zatvaranje OP RLJP 2007-2013., a koji se trenutno analizira, kao i Godišnjeg izvješća za OP ULJP. Izvijestila je prisutne o stopi apsorpcije koja za OP ULJP iznosi 4,6 % što je ispod prosjeka (koji iznosi oko 10 % za ostale države članice).



Što se tiče aktualnih pitanja na razini Europske unije, gđa Asturias informirala je prisutne o novim prijedlozima koji uključuju osnivanje nove europske Agencije za rad koja bi koordinirala inspekciju rada te prijedloge koji se tiču regulative iz područja socijalne sigurnosti. Nadalje, ukratko je izvijestila o 'Country Report' koji je pripremila EK i objavila 7. ožujka 2018. godine, kao i o dokumentu 'Country Specific Recommendations' koji će biti izrađen i objavljen krajem svibnja ove godine. Glavni zaključci koji se tiču RH su da nema posebno značajnog napretka u 2017. godini; unatoč oporavku tržišta rada, nije postignut napredak u stopi zaposlenosti, a zabrinjavajuće je da je previsok udio zapošljavanja na određeno vrijeme, kao i prisutan negativan trend u stopi nezaposlenosti mladih te dugotrajno nezaposlenih osoba. U lipnju 2018. godine EK će organizirati predstavljanje navedenog Izvješća te popratnih preporuka, o čemu će UT biti pravovremeno obaviješten.

Gđa Asturias obavijestila je prisutne i o održanom sastanku u Zagrebu u ožujku 2018. godine, na temu pilot-projekta za novi „*Reform Delivery Tool*“ (program proračunske potpore za strukturne reforme za neometano funkcioniranje europske monetarne unije). Države članice mogu dobrovoljno podnijeti, u dogovoru s Komisijom, „*multiannual reform commitment package*“. U razdoblju od 2018. do 2020. godine trajati će pilot faza. Završno, gđa Asturias obavijestila je prisutne kako će dana 2. svibnja 2018. godine EK objaviti prijedlog Višegodišnjeg financijskog okvira za period 2021. do 2027. godine koji će uključivati kako EU proračun tako i proračun pojedinog ESI fonda. Također krajem svibnja EK objaviti će i prijedlog regulative za strukturne fondove.

Gđa Fadljević ukratko je predstavila prisutnima svoje radno iskustvo do dolaska na trenutno radno mjesto u 'Country Desk Croatia' te izrazila nadu u dobru buduću suradnju.

Gđa Ivanković Knežević zahvalila je kolegicama te izvijestila prisutne o izmjenama u sastavu Odbora od zadnje održane sjednice, kako slijedi:

1. Ministarstvo znanosti i obrazovanja – gđa Biljana Birač, voditeljica Službe za programe i projekte EU, predložena za zamjenu.
2. Ministarstvo turizma – g. Frano Matušić, državni tajnik, predložen za člana; gđa Natalija Havičić, načelnica Sektora za strateško planiranje i provedbu programa i projekata EU, predložena za zamjenu.
3. Ministarstvo zdravstva – g. Gordan Žanić, pomoćnik ministra, predložen za člana; g. Domagoj Trupeljak, načelnik Sektora za fondove EU i međunarodne projekte, predložen za zamjenu.
4. Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta – gđa Maja Pavičić, predložena za zamjenu.



Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.
ZAPISNIK – 8. SJEDNICA ODBORA ZA PRAĆENJE

5. Hrvatski zavod za zapošljavanje – g. Marko Sever, pomoćnik ravnatelja, predložen za člana.
6. Ministarstvo uprave – gđa Nataša Margetić, voditeljica Službe za pripremu i provedbu projekata EU, predložena za zamjenu.
7. Državna škola za javnu upravu – gđa Maja Deković Mondekar, načelnica Službe za projekte, predložena za zamjenu.
8. Hrvatska gospodarska komora – g. Božo Pavičin, samostalni savjetnik u Odjelu za odnose s javnošću, predložen za člana; gđa Danijela Pečevski, voditeljica Odjela za EU poslove, fondove i programe, predložena za zamjenu.
9. Predstavnici civilnoga društva – za područje društveno poduzetništvo: gđa Vera Djokaj, predstavnica Okus doma – zadruga za interkulturalnu suradnju i Zelene Mreže Aktivističkih Grupa – ZMAG, predložena za zamjenu.
10. Predstavnici civilnoga društva – za područje turizam: gđa Marijana Uzelac, predstavnica Saveza udruga Hrvatski sabor kulture, predložena za zamjenu.

Predložene izmjene članova, članica i zamjena članova/-ica Odbora su usvojene.

Gđa Ivanković Knežević izvijestila je prisutne kako se tijekom sjednice Odbora snima u svrhu izrade zapisnika, sa čime su se svi članovi/-ice složili.

Usvajanje Dnevnog reda

Gđa Ivanković Knežević napomenula je kako je Dnevni red dostavljen zajedno s pozivom za ovu sjednicu sukladno Poslovniku o radu ovog Odbora te pozvala na glasanje o usvajanju istoga.

Sudionici sastanka dali su suglasnost na Dnevni red čime je isti usvojen, a nakon čega je gđa Ivanković Knežević pozvala sve prisutne da se u svakom trenutku tijekom sjednice slobodno uključe u raspravu.

Usvajanje Zapisnika 7. sjednice Odbora za praćenje Operativnog programa "Učinkoviti ljudski potencijali" 2014. - 2020.

Nastavno na prethodno usuglašen Zapisnik dostavljen svim članovima na komentiranje te usvajanje, Odbor je jednoglasno usvojio Zapisnik sa 7. sjednice Odbora održane 6. prosinca 2017. godine.



Trenutno stanje provedbe Operativnog programa "Učinkoviti ljudski potencijali" 2014. - 2020.

Gđa Ivanković Knežević ukratko je najavila točke dnevnog reda koje slijede te posebno naglasila kako je svim članovima/-icama u okviru radne dokumentacije dostavljena tablica pojašnjenja odstupanja od Godišnjeg plana natječaja, točnije, odstupanja od planova izloženih na posljednjoj sjednici u prosincu i vremenskih okvira postavljenih objavljenim planom. Predmetno se neće, zbog vremenskih okvira, predstavljati već ukoliko ima dodatnih pitanja, prisutni su zamoljeni da ista postave nakon izlaganja kolegice Rogine o napretku provedbe OPULJP-a.

Pregled napretka provedbe u okviru Operativnog programa "Učinkoviti ljudski potencijali" 2014. - 2020.

Gđa Ivanković Knežević riječ je dala gđi Ivani Rogini, voditeljici Službe za pripremu i provedbu projekata u području tržišta rada i društvenog poduzetništva.

Gđa Rogina predstavila je detaljni pregled napretka u provedbi OP ULJP-a uz osvrt na ostvarenje i izmjene u odnosu na Godišnji plan objave poziva na dostavu projektnih prijedloga.

Za riječ se javila gđa Marina Škrabalo, Zaklada Solidarna, koja je uvodno zahvalila na do tada izloženome te postavila pitanje o omjeru ugovorenih projekata u okviru poziva za izravne dodjele sredstava u odnosu na otvorene pozive. Drugo postavljeno pitanje tiče se također izravnih dodjela, konkretno koji je kriterij za odluku da li će pojedini poziv biti izravna dodjela ili otvoreni postupak, te koji su kriteriji izbora jednog prijavitelja za izravne dodjele kao i postoje li mehanizmi kontrole kvalitete s obzirom da ne postoji natjecateljski element u postupku izravne dodjele bespovratnih sredstava.

Gđa Ivanković Knežević odgovorila je kako će se naknadno izvijestiti članove Odbora o točnom omjeru ugovorenih projekata izravnih dodjela sredstava i projekata u okviru otvorenih poziva. Nadalje, pojasnila je kako se izravni pozivi odnose na institucije, tijela državne ili javne vlasti za provedbu onih aktivnosti za koje te institucije imaju isključivu nadležnost. Isključiva nadležnost znači da ne postoji drugo tijelo, institucija, organizacija ili bilo koja druga pravna osoba u RH koja može provoditi tu vrstu aktivnosti. Primjer toga je reforma javne uprave, reforma poreznog sustava, itd. Ključno je da niti jedna pravna osoba ne može dobiti sredstava putem postupka izravne dodjele ukoliko nije predviđena u OP-u uz nužnost dokazivanja spomenute isključive nadležnosti. U ovom dijelu posebno su važna Posrednička tijela prve razine koja zaprimaju i provjeravaju da li su pojedina tijela isključivo nadležna za



Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.
ZAPISNIK – 8. SJEDNICA ODBORA ZA PRAĆENJE

provedbu određenih aktivnosti te o tome izvještavaju UT tijekom pripreme poziva. Postoje određene operacije izravnih dodjela sredstava koje idu prema krajnjim korisnicima, npr. izravne dodjele vezane uz dodjelu državnih stipendija koje provodi Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Gđa Biljana Birač potvrdila je navedeni primjer u kojem je Ministarstvo znanosti i obrazovanja nadležno za dodjelu državnih stipendija na nacionalnoj razini: dodjela državnih stipendija studentima nižeg socio-ekonomskog statusa te dodjela državnih stipendija u prioritetnim područjima (STEM).

Za riječ se javila gđa Ana Mandac koja je uvodno pohvalila dosadašnju suradnju između Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta i Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, konkretno upravljačke strukture OP ULJP-a. Pojasnila je kako je Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta kao javnopravno tijelo zaduženo upravo za obrazovanje u vezanim obrtima te je kao takvo prihvatljiv korisnik sredstava izravne dodjele za stipendije za navedeno područje. G. Rajčić je nastavno na započetu raspravu dodao kako je OP-om predmetna isključiva nadležnost definirana kao nadležnost za područje cijele RH.

Kao odgovor na pitanje gđe Škrabalo za planirane pozive u PO4, gđa Ivanković Knežević odgovorila je kako se 5 spomenutih otvorenih poziva, koji su dijelom Godišnjeg plan natječaja, odnosi na sljedeće: (I) Jačanje kapaciteta organizacija civilnoga društva za podršku učinkovitoj resocijalizaciji i reintegraciji počinitelja kaznenih djela u društvenu zajednicu, koji je objavljen i u tijeku je priprema aplikacija; (II) Jačanje kapaciteta organizacija civilnoga društva za provedbu programa građanskog odgoja i obrazovanja - faza I, koji je predviđen za kraj godine; (III) Podrška partnerskim inovativnim projektima civilnog, javnog i poslovnog sektora za ponovno korištenje otvorenih javnih podataka i razvoj IKT/mobilnih aplikacija za kvalitetnije sudjelovanje građana u lokalnom odlučivanju - faza I, koji će biti objavljen do kraja drugog kvartala ove godine; (IV) Prostori sudjelovanja - razvoj programa revitalizacije prostora u javnom vlasništvu kroz partnerstvo OCD-a i lokalne zajednice, koji je predviđen za prosinac ove godine; te (V) Promicanje socijalnog dijaloga u kontekstu unaprjeđivanja uvjeta rada, koji se tiče pripreme za ratifikaciju Konvencije MOR-a br. 144 o tripartitnim konzultacijama.

Gđa Vesna Lendić Kasalo (UZUVRH) napomenula je kako postoji još jedna operacija u PO4 uz navedenih 5, a to je „Suradnja organizacija civilnoga društva i lokalnih vlasti za prevenciju korupcije i sukoba interesa u provedbi javnih politika“.

Za riječ se javio g. Nikola Buković, Mreža mladih Hrvatske, koji je uvodno pohvalio dostavljene radne materijale uz napomenu kako je zaista riječ o napretku u razmjeni informacija između UT-a i članstva Odbora, a koji omogućava konstruktivnu raspravu i suradnju te predstavlja doprinos transparentnosti u provedbi OP ULJP-a. Nadalje, zatražio je



pojašnjenje u dijelu izmjene OP-a, konkretno koja je logička veza između kašnjenja u objavi poziva i najavljene izmjene OP-a. Nadalje, g. Buković je izrazio zabrinutost zbog načina na koji se odabiru prioriteta pri objavi poziva, konkretno situacije da se zbog ostvarenja N+3 ciljeva prednost daje operacijama koje imaju značajnije alokacije predviđene u OP-u, zbog čega postoji bojazan da će pozivi s 'manjim' alokacijama biti posljednji pri planiranju objava. Posljednji osvrt tiče se ponovne odgode poziva UZUVRH-a „Jačanje kapaciteta organizacija civilnoga društva za provedbu programa građanskog odgoja i obrazovanja - faza I”, uz napomenu kako se građanski odgoj već provodi kao međupredmetna tema.

G. Rajčić pojasnio je kako se pri određivanju prioriteta za objavu poziva UT vodi u prvom redu realnim kapacitetima svih uključenih tijela uz vođenje računa o ostvarivanju N+3 ciljeva. Također, pri izradi Godišnjeg plana objave poziva vodi se računa da svaki PT1 ima po 1 ili 2 poziva mjesečno.

Gđa Ivanković Knežević dodatno je napomenula kako je cilj izmjene OP-a maksimalno usklađivanje aktualnih potreba hrvatskoga društva s mogućnostima financiranja iz ESF-a.

Gđa Biljana Birač (MZO) obavijestila je prisutne kako se na prethodno spomenutom pozivu radi i surađuje te je napomenula kako je UZUVRH (PT1) uputio Ministarstvu znanosti i obrazovanja, kao sektorski nadležnom tijelu, na konzultacije dokumentaciju vezanu uz poziv koji se odnosi na temu građanskog odgoja i obrazovanja, te je izvijestila prisutne kako je sažetak operacije odobren.

Gđa Ivanković Knežević dodala je kako pri izradi Godišnjeg plana objave sudjeluju sva relevantna tijela te je privremena odgoda poziva vezana uz građanski odgoj i obrazovanje bila vezana isključivo uz potrebu Ministarstva znanosti i obrazovanja i UZUVRH-a za usklađivanjem predmetnog poziva s eksperimentalnim programom provedbe kurikularne reforme.

Gđa Vesna Lendić Kasalo (UZUVRH) je potvrdila kako je riječ o pozivu (građanski odgoj) za koji je natječajna dokumentacija završena i upućena u MZO na usuglašavanje i odobravanje.

Također, zamjenik upraviteljice NZRCD, g. Luka Bogdan je naglasilo kako je potrebno voditi računa o kapacitetima PT2, koji su svoje Analize radne opterećenosti kao i plan rada uskladili s usuglašenim Godišnjim planom objave natječaja te stoga nije moguće pomicati rokove objave pojedinih poziva, obzirom da isto utječe i na druge natječaje i izmjene u planovima rada.

Nadalje, gđa Škrabalo je postavila pitanje objave natječaja za operaciju „Suradnja organizacija civilnoga društva i lokalnih vlasti za participativno upravljanje proračunskim



procesima te pružanje podrške programima OCD-a za praćenje postupaka javne nabave na lokalnoj razini“. Napomenula je kako smatra spornim da se odgađaju objave poziva za operacije namijenjene OCD-ima u PO4 jer se događa da u tom razdoblju organizacije civilnoga društva, kao potencijalni prijavitelji u ovoj prioritetnoj osi, nemaju mogućnost zapošljavanja i zadržavanja kvalificiranih djelatnika kroz provedbu projekata ESF-a. Gđa Škrabalo je zamolila da se i o tome vodi računa kada se donose odluke o objavama odnosno odgodama pojedinih poziva.

Gđa Ivanković Knežević predložila je da se održi sastanak s MZO, UZUVRH i NZRCD na temu poziva vezanog za građanski odgoj i obrazovanje te vide mogućnosti što skorije objave.

Nastavno na upit gđe Škrabalo o statusu operacije koja se tiče praćenja postupaka javne nabave na lokalnoj razini, gđa Lendić Kasalo odgovorila je kako je navedeno uključeno u ranije spomenutu operaciju „Suradnja organizacija civilnoga društva i lokalnih vlasti za prevenciju korupcije i sukoba interesa u provedbi javnih politika“. Riječ je o pozivu planiranom za objavu u lipnju ove godine.

G. Buković je postavio pitanje uključivanja vanjskih ocjenjivača u postupke odabira i ocjene projektnih prijedloga, konkretno zatražio od UT-a da se navedu razlozi zbog kojih se u praksi ne koriste vanjski ocjenjivači. Posebno to smatra upitnim kada je riječ o otvorenim pozivima, a na koje se prijavljuju OCD-i. Istaknuo je kako smatra da isto predstavlja kršenje pravnih propisa RH u odnosu na Uredbu o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro, s obzirom da ista propisuje sastav procjeniteljskih odbora i između ostalog je eksplicitno navedeno kako u ocjenjivanje moraju biti uključeni i vanjski stručnjaci, a ne samo državni službenici. Osobno smatra kako vanjski stručnjaci donose dodanu vrijednost u samom procesu odabira projekata te je zatražio mišljenje predstavnica EK na tu temu.

Gđa Ivanković Knežević odgovorila je kako je riječ o problemu vezanome uz propise koji reguliraju javnu nabavu. Dodala je kako je u prethodnom razdoblju dobro funkcionirala suradnja s vanjskim ocjenjivačima, no ista je prestala zbog nekoliko odluka o neprihvatljivosti troškova nabava navedenih usluga s aspekta neusklađenosti s pravilima Zakona o javnoj nabavi. U tijeku su rasprave između svih relevantnih tijela kako na najbolji način uskladiti potrebe za vanjskim ocjenjivačima s propisima koji reguliraju javnu nabavu.

Gđa Snježana Čop, Udruga „Zvončići“ je postavila pitanje vezano za broj otvorenih poziva i izravnih dodjela bespovratnih sredstava u vezi pružanja socijalnih usluga rehabilitacije isključivo za djecu s teškoćama u razvoju ili socijalne usluge rane intervencije, konkretno da li iste prate mrežu socijalnih usluga i plan deinstitutionalizacije.



Odgovor je pružila gđa Nada Zrinušić (MDOMSP), izvijestivši kako nema planiranih izravnih dodjela, već jedan otvoreni privremeni poziv koji između ostalog uključuje i ustanove koje pružaju usluge djeci s teškoćama u razvoju i osobama s invaliditetom, kao i 2 trajna poziva koja su trenutno otvorena, a vezana su uz proces deinstitucionalizacije i transformacije ustanova socijalne skrbi. Isti su povezani s komplementarnim pozivima unutar Operativnog programa Konkurentnost i kohezija (u daljnjem tekstu: OP KK). Istaknula je kako se planira usvajanje kriterija odabira te proširenja kruga prihvatljivih korisnika na nadolazećem Odboru za praćenje OP KK, a koji će onda biti primijenjeni i na trajne pozive unutar OP ULJP-a. U lipnju ove godine očekuje se objava poziva unutar OP KK nakon čega se planira zatvaranje predmetna 2 trajna poziva te ponovno otvaranje istih u formi otvorenih poziva s proširenim krugom prihvatljivih korisnika. Gđa Zrinušić dodala je kako navedeni pozivi prate plan deinstitucionalizacije.

Za riječ se sljedeći javio g. Mario Bajkuša, Udruga „Forum za slobodu odgoja“ vezano na temu poziva vezanog uz građanski odgoj i obrazovanje, te komentirao kako je kasno govoriti o „maksimalnom sinergijskom učinku“ sada kada poziv toliko kasni, posebice ako će isti biti objavljen nakon uvođenja eksperimentalnog programa u škole do kojeg trenutka su kapaciteti OCD-ova trebali biti već izgrađeni.

Na postavljeno pitanje od strane g. Bukovića o mogućnosti organiziranja seminara ili radionice s EK s ciljem razmjene dobre prakse, primjerice u ovom slučaju uključivanja vanjskih ocjenjivača u postupak ocijene projektnih prijedloga, gđa Asturias je odgovorila kako je isto moguće na dva načina, preko UT-a ili putem tehničke radne skupine koja se sastaje svaka 3 mjeseca pri čemu UT može predložiti i drugim državama članicama organizaciju predmetnog događaja.

Nadalje, otvorilo se pitanje kašnjenja provedbe prioriteta vezanog uz javnu upravu te je gđa Asturias istaknula kako ex-ante uvjet za PO4 ne može u potpunosti opravdati kašnjenja u objavi poziva.

Gđa Ivanković Knežević izrazila je zadovoljstvo sada uspostavljenom suradnjom s Ministarstvom uprave te napomenula kako je sama reforma javne uprave krenula kasnije nego je bilo planirano no sada je krenula dobrim tempom. Iako je formalno bilo moguće iz nacionalnih sredstava započeti s provedbom operacija i prije ispunjenja ex-ante uvjeta, kapaciteti javne uprave, konkretno Ministarstva uprave, nisu dozvoljavali isto.



Financijski pregled provedbe – Upravljačko tijelo

Gđa Ivanković Knežević riječ je dala kolegi Radomiru Đuriću, Odjel za financijsko planiranje i kontrolu operativnih programa, koji je prezentirao financijski aspekt provedbe OPULJP-a, uz napomenu kako su podaci, u odnosu na dostavljene u okviru radne dokumentacije, dodatno ažurirani na dan 23. travnja 2018. godine.

Nastavno na prezentirano, g. Buković postavio je pitanje na koji način se postavljaju N+3 ciljevi. G. Rajčić odgovorio je kako je riječ o ciljevima postavljenima tijekom programiranja samoga OP-a.

Dodatno pojašnjenje dala je gđa Dubravka Flinta, Ministarstvo financija/Tijelo za ovjeravanje, napominjući kako je riječ o iznosima koje ne postavlja sama država članica već su zadani od strane EK, a za što postoji univerzalna formula u regulativi EU.

Gđa Škrabalo komentirala je razlike u postocima ugovaranja, plaćanja i ovjeravanja između prioritetnih osi. Konkretno, najviši postoci prisutni su u PO5, zatim PO1, pa PO2, itd. Postavila je pitanje brzine plaćanja po ugovorenim operacijama, koja se čini brža kada je u pitanju plaćanje prema državi, a nešto sporija kada je riječ o plaćanjima prema ostalima. Zatražila je pojašnjenje navedenoga.

Gđa Ivanković Knežević pojasnila je kako je razlog bržeg plaćanja u PO5 koji se odnosi na tehničku pomoć vezan uz tehnički aspekt istih (pr. plaće zaposlenih, režijski troškovi, organizacija ESF događaja i sl.), a razlog tome je što je manje tehničkih i administrativnih zahtjeva i koraka u kontrolama.

Gđa Flinta pojasnila je financijski tijek ugovaranja, plaćanja i ovjeravanja uz napomenu kako će uvijek biti raskorak između plaćanja i ovjeravanja jer u ESF-u ima puno predujmova koji se isplaćuju odmah po ugovaranju, dok se ovjeravanja vrše u završnoj fazi nakon odobravanja ZNS-ova. Također, mora se voditi računa o pritisku na državni proračun kako provedba OP-a napreduje i ubrzava se.

G. Buković smatra pozitivnim da se dao financijski pregled po prioritetnim osima te predložio da se u dijelu Godišnjeg izvješća o izazovima provedbe daju objašnjenja razlika u razinama ugovaranja i apsorpcije po pojedinim prioritetnim osima.

Gđa Asturias osvrnula se na spomenutu temu ostvarivanja N+3 ciljeva te dodala kako je riječ o ozbiljnom zadatku i velikom pritisku na državu članicu jer u slučaju ne ostvarivanja zadanih ciljeva dolazi do automatskog opoziva sredstava, konkretno određeni dio sredstava rezerviran i predviđen za pojedini OP „vraća se“ u EU proračun i nepovratno gubi.



Gđa Ivanković Knežević pojasnila je način slanja Izjave o izdacima prema EK koja se do sada slala jednom godišnje, no ove godine plan tijekom svibnja i lipnja odraditi sve nužne predkorake kako bi Izjava o izdacima bila poslana u srpnju ove godine. Također, članovima i članicama Odbora dostavit će se informacija o iznosu koji će biti predmetom Izjave o izdacima u srpnju ove godine.

Gđa Ivanković Knežević zahvalila se kolegi Đuriću na izlaganju te najavila kolegicu Ivanu Matošin za sljedeću točku dnevnog reda.

Godišnje izvješće o provedbi za 2017. godinu za OPULJP – rasprava i usvajanje

Gđa Matošin, voditeljica Službe za praćenje i vrednovanje operativnih programa, predstavila je nacrt Godišnjeg izvješća o provedbi za 2017. godinu, a koji je poslan članstvu Odbora na komentiranje, uz napomenu kako je ove godine rok za dostavu EK 31. svibnja 2018. godine.

Gđa Mandac je nastavno na izlaganje postavila pitanje na temu financijskih instrumenata, konkretno što se podrazumijeva pod pojmom „financijski instrumenti kreditne linije za zapošljavanje“.

G. Rajčić pojasnio je kako su navedeno tek opcije mogućih financijskih instrumenata no rezultati ugovorene analize tek se očekuju nakon čega će biti donesena odluka o načinu koji će financijski instrumenti biti implementirani u sklopu ESF-a. Na odgovoreno, gđa Mandac zatražila je da Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta bude uključeno u navedene procese uz napomenu kako isto već uspješno provodi financijske instrumente za poduzetništvo.

Gđa Ivanković Knežević dodala je kako će dio o financijskim instrumentima biti mijenjan u izmjenama OP-a, jer je identificirana potreba za istim tijekom dosadašnje provedbe. Kreditna linija za obrazovanje je financijski instrument koji će stupiti na snagu po izmjeni OP-a. Naime krediti za studente postoje na tržištu po nepovoljnim uvjetima, stoga će prijedlog biti uvođenje istih po kamatnoj stopi od 0%, počekom i drugim povoljnijim uvjetima. Što se tiče zapošljavanja, ključna razlika između postojećih financijskim instrumenata i onih planiranih unutar ESF-a jest u ciljanim skupinama, a to su nezaposleni, žene za aktivnosti samozapošljavanja te društveni poduzetnici. Vodi se računa da ne dolazi do preklapanja u području primjene financijskih instrumenata, pogotovo jer je riječ o već programiranim mjerama u OP-u.



G. Buković nadovezao se na temu kreditnih linija za zapošljavanje s prijedlogom da ciljna skupina budu upravo uspješni korisnici bespovratnih sredstava, a ne npr. dugotrajno nezaposlene osobe kod kojih postoji značajan rizik u pogledu uspješnosti u primjeni planiranih aktivnosti. Drugi prijedlog tiče se načina prezentiranja sadržaja Godišnjeg izvješća o provedbi te je predložio da sljedeća prezentacija Izvješća sadrži sažetak napretka u realizaciji ključnih pokazatelja na razini cijelog OP-a, a što je nepregledno u zadanom word obrascu Izvješća s obzirom na količinu tablica koje isti sadrži.

Gđa Škrabalo predložila je održavanje tematskog sastanka za zainteresirane dionike kojom prilikom bi bili prezentirani rezultati analize vezane uz financijske instrumente što je prihvaćeno.

Gđa Djokaj postavila je pitanje da li uvođenje financijskih instrumenata za korisnike bespovratnih sredstava predstavlja duplo financiranje na što je gđa Ivanković Knežević odgovorila kako se isto ne odnosi na financiranje istih aktivnosti te na taj način niti ne predstavlja duplo financiranje.

Po provedenoj raspravi usvojeno je Godišnje izvješće o provedbi za 2017. godinu.

Revizijske aktivnosti – Tijelo za reviziju

G. Šprlje ukratko je prezentirao revizijske aktivnosti provedene od posljednje sjednice Odbora. Vezano uz godišnje izvještavanje za koje je rok 15. veljače, provedena je revizija sustava kojom su bila obuhvaćena sva tijela SUK-a. Opća ocjena sustava je 3, te su dane preporuke za implementaciju i poboljšanja. Najčešći problem na koji se u reviziji nailazi tiče se nedostataka u postupcima javne nabave. Riječ je o poteškoćama koje su uobičajene i u ostalim državama članicama.

G. Buković postavio je pitanje vezano uz Akcijski plan za zatvaranje nalaza iz izvješća revizije sustava Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020., na što je g. Šprlje odgovorio kako je Akcijski plan proveden.

Trenutno stanje provedbe Operativnog programa za hranu i/ili osnovnu materijalnu pomoć za razdoblje 2014.-2020. (OP FEAD) i Godišnje izvješće o provedbi FEAD – za informaciju članovima – Upravljačko tijelo;

Gđa Matošin predstavila je trenutno stanje provedbe OP FEAD-a putem prezentacije dostavljene članstvu Odbora.



Nastavno na izloženo, za riječ se javio g. Buković te postavio pitanje je li utvrđena prihvatljivost troškova navedenih u predmetnom izvješću o provedbi OP FEAD-a, konkretno u stavci materijala za informiranje i vidljivost, a koji su bili i medijski prozvani kao sporni.

S obzirom da je riječ o događaju koji je bio i medijski popraćen, gđa Ivanković Knežević zatražila je predstavnice nadležnog ministarstva da detaljno izvijeste o predmetnim troškovima.

Gđa Nada Zrinušić objasnila je kako Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku kao Upravljačko tijelo za OP FEAD na raspolaganju ima određena sredstva unutar tehničke pomoći, namijenjena za promidžbu i vidljivost samog Programa. Od sredstava predviđenih za spomenutu namjenu, u predblagdanskome razdoblju, potrošeno je ukupno 3 700 HRK za kupnju slatkiša, higijenskih potrepština te slikovnica. Prilikom odlaska u Dječji vrtić Sv. Hozana, koji je zamišljen kao prigoda za promociju FEAD-a i ESF poziva za vrtiće, potrošeno je ukupno 680 HRK.

Očitovanje na temu spornog događaja zatražila je i EK te je MDOMSP zajednički s UT-om, dostavio očitovanje EK-i koja se povratno očitovala potvrđujući da sredstva nisu potrošena nenamjenski. Zaključeno je kako ovim događajem nije nanesena financijska šteta FEAD programu, ali je događaj negativno iskorišten u kontekstu političkih rasprava što je utjecalo na reputacijski ugled Ministarstva.

Gđa Ivanković Knežević dodala je kako je UT proveo provjeru na licu mjesta te nisu utvrđene nikakve nepravilnosti. Gđa Asturias potvrdila je navedeno.

Gđa Lejla Šehić Relić je postavila pitanje zašto se u sklopu OP FEAD-a osigurava samo materijalna pomoć, bez komponente aktivnog uključivanja. Gđa Ivanković Knežević i gđa Zrinušić objasnile su kako je u vrijeme programiranja na najvišoj razini donesena odluka kako će OP FEAD uključivati pružanje hrane i osnovne materijalne pomoći, dok je za drugu moguću komponentu (aktivno uključivanje) odlučeno kako će biti pokrivena unutar OP ULJP.

Gđa Škrabalo postavila je pitanje oko potrošenih sredstava unutar OP FEAD, na što je gđa Zrinušić pojasnila kako je već do sada ugovoreno više sredstava no što je planirano.

Drugo pitanje gđe Škrabalo tiče se mogućnosti financiranja ciljanih potreba (npr. ortopedskih cipela i sl.) unutar OP FEAD, a koje do sada nisu bile obuhvaćene. Gđa Zrinušić pojasnila je kako regulativa FEAD-a za predmetni OP pokriva samo hranu i osnovnu materijalnu pomoć.



Gđa Šehić Relić postavila je pitanje postupka odabira operacija za poziv „Podrška razvoju partnerstava organizacija civilnog društva i visokoobrazovnih ustanova za provedbu programa društveno korisnog učenja“ na što je g. Bogdan iz Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva, nadležnog Posredničkog tijela razine 2, ne ulazeći u detalje istaknuo kako nije bilo ništa sporno u pogledu provedenog postupka.

Gđa Ivanković Knežević je odgovorila na ranije postavljeno pitanje o omjeru ugovorenih izravnih dodjela bespovratnih sredstava u odnosu na ugovorene projekte u okviru otvorenih poziva. Od ukupno ugovorenih projekata, 20,08 % je ugovorenih projekata izravnih dodjela sredstava u odnosu na projekte ugovorene u okviru otvorenih poziva. Ovdje je potrebno napomenuti kako su iz izračuna isključene operacije koje financiraju aktivne mjere politike HZZ-a.

Gđa Matošin je nastavno na upit gđe Škrabalo o evaluaciji FEAD-a, napomenula kako je članstvu Odbora već dostavljeno Izvješće po provedenoj Strukturiranoj anketi OP FEAD-a, koja donosi informacije o provedbi samog programa. Isto je i točka dnevnog reda koja dolazi u nastavku ove sjednice.

Gđa Lendić Kasalo je na temu spomenutog poziva „Podrška razvoju partnerstava organizacija civilnog društva i visokoobrazovnih ustanova za provedbu programa društveno korisnog učenja“ dodala kako je UZUVRH nakon dobivene informacije o završenom postupku ocjenjivanja, poslao UT-u prijedlog za povećanje financijske omotnice uslijed zaprimljenog broja visoko kvalitetnih projektnih prijedloga.

Gđa Asturias podsjetila je na informaciju dobivenu od UT-a o planiranom održavanju informativnog događaja s ciljem promocije rezultata dobivenih po provedenoj Strukturiranoj anketi i preostalim evaluacijskim aktivnostima, na što je gđa Ivanković Knežević odgovorila kako je spomenuto planirano za kraj tekuće godine.

Pregled administrativnih kapaciteta tijela u Sustavu upravljanja i kontrole korištenja ESF sredstava za 2014.-2020.

Gđa Matošin ukratko je predstavila stanje administrativnih kapaciteta u tijelima SUK-a, prema prezentaciji dostupnoj članstvu Odbora.

G. Bogdan je nastavno na izloženo dodao kako je u NZRCD u međuvremenu zaposleno još 8 djelatnika/-ca, dok je za još 12 osoba postupak zapošljavanja pri kraju.



Gđa Škrabalo postavila je pitanje u kojim tijelima još postoji potreba za zapošljavanjem (npr. Ministarstvo kulture) te kakva je situacija sa zadržavanjem postojećih djelatnika u SUK-u.

Gđa Ivanković Knežević odgovorila je kako se prošle godine u zakonsku regulativu uvrstila mogućnost zapošljavanja na određeno vrijeme u institucijama koje provode izravne dodjele i to bez nužnosti sistematiziranja tih radnih mjesta. Do sada je problem bio što je postojalo vremensko ograničenje od maksimalno 12 mjeseci zapošljavanja na određeno na projektima, no sada je taj problem riješen. Nadalje, pozvala je predstavnike Tijela sustava da pojedinačno izvijeste članove/ice o pitanju i planovima zapošljavanja.

G. Rajčić osvrnuo se na pitanje administrativnih kapaciteta izvijestivši prisutne o prošlim natjecanjima za zapošljavanje te planiranom povećanju broju djelatnika UT-a.

Ministarstvo znanosti i obrazovanja ima 16 zaposlenih no gđa Birač izvijestila je kako je u tijeku zapošljavanje još 3 osobe.

Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku do kraja godine planira zaposliti još 2 osobe čime bi se popunio predviđeni broj zaposlenih (27 djelatnika). Gđa Zrinušić dodala je kako u MDOMSP–u postoji kontinuitet u zadržavanju djelatnika, u prvih 9 godina (2009.-2017.) nije zabilježen niti jedan odlazak. U 2018. godini došlo je do reorganizacije te premještaja nekoliko djelatnika unutar tijela SUK-a.

Ministarstvo kulture ima popunjeno 11 od sistematiziranih 12 radnih mjesta. Gđa Magaš Mesić obavijestila je prisutne kako je u tijeku zapošljavanje još jedne osobe.

G. Trupeljak je ispred Ministarstva zdravstva izvijestio kako isto ima 12 zaposlenih od kojih je nekoliko djelatnica na porodiljnom dopustu s time da se na jesen vraćaju na radno mjesto.

G. Pavlović Bolf je ispred Ministarstva turizma obavijestio prisutne kako isto trenutno ima 12 zaposlenih. Početkom svibnja ove godine planira se zapošljavanje još 2 osobe, nakon čega ostaje još jedno nepopunjeno, a sistematizirano radno mjesto koje se planira popuniti premještajem.

Ured za udruge Vlade RH kontinuirano ima sva sistematizirana radna mjesta popunjena i ponosni su na to da vode računa o pravovremenom raspisivanju natječaja na određeno vrijeme u situacijama dulje odsutnosti zbog korištenja prava na porodiljni dopust. Dodatno, u planu je izmjena Pravilnika o unutarnjem redu Ureda kojom bi se omogućilo zapošljavanje još 4 osobe.



Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.
ZAPISNIK – 8. SJEDNICA ODBORA ZA PRAĆENJE

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih trenutno ima zaposleno 80 osoba. Od 2015. godine Agencija sustavno radi na jačanju ljudskih kapaciteta te je u tijeku natječaj za zapošljavanje još 9 osoba. Početak rada predviđen je za svibanj ove godine. Još 15 radnih mjesta planira se popuniti u narednom razdoblju.

Hrvatski zavod za zapošljavanje ima 118 osoba zaposlenih na poslovima PT2 te postoji još nepopunjenih 11 radnih mjesta koje se planira popuniti internom reorganizacijom unutar HZZ-a. Uz to u 2018. godini planira se zaposliti još 30-ak ljudi.

Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva ove godine po planu treba ugovoriti ukupni iznos sredstava koji odgovara ukupnom iznosu sredstava koji je ugovoren u prethodnih 15 godina što je zahtijevalo značajnu reorganizaciju kao i značajno novo zapošljavanje. G. Bogdan dodatno je naveo kako je NZRCD zaposlila novih 8 djelatnika, 5 osoba je internim premještanjem preraspoređeno na EU poslove, završen je postupak odabira za 12 osoba koje će početi s radom po završetku postupka nabave te uređenju novih radnih prostorija. Nadalje, u tijeku je i postupak odabira za dodatnih 15 osoba na poslovima pružanja podrške prijaviteljima, a koji će raditi na 4 lokacije (Zagreb, Osijek, Rijeka i Split), nakon čega ostaje još 12 nepopunjenih radnih mjesta sukladno Analizi radne opterećenosti. Nažalost u ovom trenutku na tržištu rada ne postoje osobe s odgovarajućim radnim iskustvom, a koje bi mogle odmah samostalno raditi, što znači da za svako novo zapošljavanje postoji i potreba za izobrazbom i uvođenjem u posao, a koja predstavlja dodatno radno opterećenje za postojeće djelatnike. Zbog svega navedenoga, a posebno imajući na umu broj već realiziranih novih zapošljavanja koji predstavlja rast zaposlenih veći od 100%, odlučeno je tih 12 radnih mjesta popuniti krajem ove godine. G. Bogdan je završno napomenuo kako rješenje navedenoga vide i u uvođenju što većeg broja pojednostavljenih troškovnih opcija koje bi doprinijele pojednostavljenju procedura.

Gđa Lana Letilović je ispred Ministarstva pravosuđa, korisničke institucije, postavila pitanje koeficijenta za izračun plaća državnih službenika koji rade na EU projektima. Napomenula je kako je upućen dopis i Ministarstvu uprave i Ministarstvu financija s prijedlogom povećavanja koeficijenta za vrijeme trajanja projekta, no nisu dobili odgovor. Također, nakon toga na uvid su dobili prijedlog izmjene Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima u kojoj se jednom središnjem državnom uredu omogućava upravo povećanje koeficijenata koje i korisničke institucije cijelo vrijeme predlažu.

G. Žabojec, Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU/Koordinacijsko tijelo, napomenuo je kako nisu bili uključeni u izradu predmetne Uredbe, no kako smatra da je u tijeku i izmjena Uredbe kojom bi se omogućilo 30% povećanje plaće svim korisničkim institucijama. Dodatno je napomenuo kako izmjenom zakonske regulative više nije potrebno



donošenje Odluke Vlade RH o dodatnom zapošljavanju u tijelima državne uprave, već je ono moguće ukoliko postoje nepopunjena, a sistematizirana radna mjesta. S obzirom da su za provedbu OP KK također značajne potrebe dodatnog zapošljavanja, MRRFEU intenzivno radi na rješavanju tog problema.

Gđa Ivanković Knežević napomenula je kako je izrađen prijedlog povećanja plaća za profesore i nastavnike u osnovnim i srednjim školama, a koji sudjeluju na projektima. Izrazila je nadu da će prijedlog biti usvojen, a zatim i taj model preslikan u području zdravstva, kulture, turizma i svim ostalim područjima.

Gđa Benić podržala je prijedlog gđe Letilović navodeći kako je odljev kvalificirane radne snage zaista veliki problem za kvalitetnu provedbu OP-a, a isto tako i nemogućnost pronalaska zainteresiranih novih djelatnika.

Gđa Škrabalo postavila je pitanje vezano uz Akcijski plan za povećanje učinkovitosti korištenja ESIF za period 2016.-2018., konkretno, planira li se izrada Akcijskog plana za sljedeće razdoblje, uz prijedlog da se tijekom istog posebno vodi računa o načinima rješavanja svih navedenih problema ljudskih kapaciteta. Također, postavila je pitanja problematike zapošljavanja na određeno vrijeme, na što je g. Bogdan pojasnio kako NZRCD od početka svog djelovanja ima praksu prvo zaposliti osobu na godinu dana, nakon čega se zapošljavanja ne neodređeno vrijeme, s time da do sada samo jednoj osobi nije produžen radni odnos.

Gđa Škrabalo dodatno je predložila da se razmisli o uvođenju sustava mentorstva (koje bi možda moglo biti dodatno financirano iz tehničke pomoći), kao i sustav rotacijskog stažiranja unutar svih tijela SUK-a kako bi se unaprijedile kompetencije djelatnika. Također, predložila je i uvođenje sustava centralnog oglašavanja i testiranja za zapošljavanje (po uzoru na EK), a koji bi se olakšao, ubrzao i učinio transparentnijim cijeli postupak.

Gđa Ankica Kuna, Ministarstvo financija – Carinska uprava, nadovezala se kako u korisničkim institucijama postoje jedinice za provedbu projekata, a koje su izvan SUK-a, u tim jedinicama rade stručnjaci koji nisu za svoj rad plaćeni na isti način kao i njihove kolege u SUK-u što dovodi do golemog odljeva iz korisničkih institucija. Nadalje, komentirala je nedostatak edukacija koji je prisutan u tekućoj financijskog perspektivi u odnosu na prethodno razdoblje 2007.-2013.

Gđa Ivanković Knežević dodala je kako se edukacije provode te je postignut dogovor kako će sve potrebne edukacije provoditi Koordinacijsko tijelo u suradnji s Državnom školom za javnu upravu.



Pregled napretka – Pojednostavljene troškovne opcije - Upravljačko tijelo;

G. Ivan Mekinda, voditelj Službe za unaprjeđenje poslovnih procesa, detaljno je predstavio status u pogledu implementacije pojednostavljenih troškovnih opcija. Trenutni cilj je uvođenje pojednostavljenih troškovnih opcija u sustav i paralelno s time prilagođavanje sustava kontrola. UT trenutno intenzivno radi na razvoju PTO za mjere aktivne politike zapošljavanja temeljem čl. 14.1 Uredbe ESF-a. Predstavljena prezentacija sa svim informacijama dostavljena je članstvu Odbora.

G. Buković je nastavno na izloženo postavio pitanje na koje mjere aktivne politike zapošljavanja se odnosi kada se govori o PTO. G. Mekinda pojasnio je kako je riječ o definiranju kategorije troška (konkretno jedinični trošak prijevoza) koja bi se potom mogla primijeniti na sve mjere gdje se koristi takva vrsta troška. U ovom trenutku su postavljeni prioriteti na predstavljene mjere, no dugoročno je plan maksimalno proširiti PTO.

Gđa Ivanković Knežević dodala je kako se intenzivno radi u tom pogledu, održava se niz sastanaka koji za cilj imaju obuhvatiti sve mjere na koje se može primijeniti PTO.

Gđa Asturias je dodala kako je EK zadovoljna smjerom i tempom kojim se razvija predmetni proces. Konkretno po pitanju troškova prijevoza, smatra kako bi se u sljedeći Delegiranih akt u lipnju mogao biti uključen predmetni prijedlog.

Pojednostavljenje procedura u okviru Europskog socijalnog fonda i priprema za korištenje sustava eFondovi – Upravljačko tijelo;

G. Mekinda izložio je prezentaciju na sljedeću točku dnevnog reda, pojednostavljenje procedura u okviru ESF-a, a posebno u kontekstu izmjene Smjernica. Prezentirano je dostavljeno članstvu Odbora.

G. Buković zamolio je da se vodi računa o načinu podnošenja projektnih prijedloga putem novog sustava, konkretno kome će biti dodijeljena ovlast za predaju prijave, jer sada već postoji problem na terenu u tom pogledu (npr. sustav prijave projekata za natječaje u nadležnosti Grada Zagreba).

G. Mekinda pojasnio je kako projektni prijedlog može izraditi bilo tko i u kolaboraciji, no sama akcija 'podnesi' koja se odnosi na podnošenje projektnog prijedloga u sustav, dozvoljena je samo osobi ovlaštenoj od strane pojedinačnog pravnog subjekta koji se prijavljuje. Isto



Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.
ZAPISNIK – 8. SJEDNICA ODBORA ZA PRAĆENJE

predstavlja nužnu sigurnosnu postavku, kao svojevrsni pandan potpisu i pečatu koji bi bio korišten da se radi o papirnoj verziji podnošenja projektnih prijedloga.

G. Bajkuša postavio je pitanje oko vremenika implementacije.

Gđa Ivanković Knežević istaknula je kako u ovom trenutku UT ne planira iznositi datum puštanja u produkciju, a sve s ciljem izbjegavanja korištenja sustava koji neće biti u potpunosti operativan, funkcionalan i prilagođen ESF zahtjevima. Odluka je UT-a dovršiti postupak izrade predmetnog sustava u potpunosti s ciljem njegove potpune funkcionalnosti u cjelokupnom dijelu upravljanja ugovorima uključujući pripremu, podnošenje, komunikaciju i obradu Zahtjeva za nadoknadom sredstava. Specifikacije su od strane UT dovršene te se nastavlja daljnji rad na sustavu kao i na pojednostavljenu procedura i izradi novih Smjernica, uputa i priručnika koje će biti dostupne javno.

Gđa Škrabalo pitala je hoće li sav unos biti digitalan, sugerirala je da se vodi računa o mogućnosti konverzije formata (iz sustava u word i excel), o fleksibilnijem postavljanju broja dozvoljenih znakova te da se u Upute za prijavitelje doda pojašnjenje uz dio o horizontalnim temama kao i objavi priručnik na tu temu, jer prijavitelji često ne razumiju taj dio u potrebnoj mjeri. Također, postavila je pitanje na koji način se vodi računa o primjeni GDPR-a u kontekstu ESF-a.

G. Mekinda odgovorio je kako će sav unos biti digitalan, broj znakova je već sada široko postavljen no može se i mijenjati ukoliko se ukaže potreba za time.

Provedba evaluacijskih aktivnosti Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. – Upravljačko tijelo;

Gđa Matošin detaljno je predstavila provedbu evaluacijskih aktivnosti u prethodnom periodu, kao i planirano za naredni period. Prezentacija sa svim izloženim informacijama dostupna je članstvu Odbora.

Gđa Škrabalo predložila je da se u Godišnje izvješća o provedbi u dijelu o evaluacijama, dodaju informacije o učinjenom po dobivenim preporukama.

Gđa Matošin dodala je kako se u svrhu praćenja i izvještavanja vodi pregled napretka provedbe preporuka te kako će se isto navesti i u samom Godišnjem izvješću o provedbi.



Provedba aktivnosti informiranja i komunikacije u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. – Upravljačko tijelo;

Gđa Gašpert, voditeljica Službe za informiranje i tehničku pomoć, ukratko je prezentirala provedbu aktivnosti informiranja i komunikacije u proteklom razdoblju.

Gđa Zrinušić, ispred MDOMSP, dodala je kako je u tijeku provedba kampanje vezana uz poziv za ustanove predškolskog odgoja.

Gđa Magaš Mesić dodala je kako je se redovito održavaju informativne radionice uz svaki poziv.

I ostala tijela SUK-a predstavila su neke od provedenih informativnih događaja.

Pregled aktivnosti vezanih uz postupak izmjene Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.:

G. Rajčić izvijestio je prisutne o aktivnostima poduzetima u sklopu izmjene OP-a. Nakon preliminarnog sastanka tijela SUK-a održanog početkom ožujka, krajem ožujka održan je i 1. sastanak Radne skupine. Na tom sastanku definirani su ključni koraci koje je potrebno poduzeti u tom segmentu. Redovito se održavaju sastanci relevantnih tijela koji sektorski raspravljaju o potrebnim izmjenama. Prvi nacrt izmijenjenog OP-a planira se predstaviti EK krajem svibnja ove godine. Do 30. lipnja trebao bi biti poslan i službeni nacrt u EK putem elektroničkog sustava SFC2014.

Gđa Škrabalo postavila je pitanje plana za predsjedanje RH Vijećem EU te da li isti zahtijeva izmjenu OP-a. Također sugerirala je da se određene ciljne skupine pokrivene Istanbulsom konvencijom, uvrste i u OP, te da se vodi računa o komplementarnosti ESF-a i nacionalnih mjera.

G. Rajčić pojasnio je kako je riječ o ciljanim skupinama koje su već pokrivene unutar OP-a, a na Posredničkim tijelima je da vide na koji način će iste biti obuhvaćene planiranima operacijama.

Gđa Ivanković Knežević, na temu predsjedanja RH Vijećem EU, dodala je kako je UT već odobrio Sažetak operacije Ministarstva vanjskih i europskih poslova koji se odnosi na jačanje kapaciteta za predsjedanje te s tog aspekta nema potrebe za izmjenom OP-a za potrebe predsjedanja.



Ostalo:

**Zatvaranje Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007. – 2013. –
Upravljačko tijelo:**

Gđa Matošin predstavila je članstvu Odbora postupak zatvaranja Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007. – 2013., te zahvalila svima koji su sudjelovali u navedenom procesu.

Gđa Asturias dodala je kako EK radi na obradi predanoga paketa za zatvaranje te će po završetku cijelog postupka o svemu obavijestiti UT i ovaj Odbor.

Gđa Ivanković Knežević kao zadnju stavku dnevnog reda napomenula je kako je sljedeća sjednica Odbora planirana za početak prosinca 2018. godine, a o čemu će članstvo biti pravovremeno obaviješteno.

Odluke i zaključci Odbora za praćenje OP ULJP-a:

- Usvojen Dnevni red 8. sjednice Odbora za praćenje Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020.;
- Usvojene su predložene izmjene članova i članica i zamjena članova Odbora;
- Usvojen je Zapisnik 7. sjednice Odbora za praćenje Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020., održane 6. prosinca 2017. godine u Zagrebu;
- Usvojen je nacrt Godišnjeg izvješća o provedbi za 2017. godinu za OPULJP.

Odobrio:

**Zamjenik Predsjedavajuće osobe
Odbora za praćenje**

**Luka Rajčić
Pomoćnik ministra**

