

**2. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA “U SJENI”  
OPERATIVNOG PROGRAMA RAZVOJ LJUDSKIH  
POTENCIJALA U HRVATSKOJ**

**04. lipnja 2013. (13.30 - 17.30)**

**Kongresna dvorana hotela International, Zagreb**

Sadržaj:

1. Dnevni red sjednice
2. Lista sudionika, uključujući skenirana “potpisna lista”
3. Zapisnik o raspravi sa sjednice

**DNEVNI RED**

**2. SJEDNICE NADZORNOG ODBORA "U SJENI" OPERATIVNOG PROGRAMA  
RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA U HRVATSKOJ**

1. Uvodno izlaganje i utvrđivanje Dnevnog reda
2. Usvajanje sastava Nadzornog odbora "u sjeni" (podložno raspravi ili komentarima)
3. Usvajanje Zapisnika s 1. sjednice Nadzornog odbora "u sjeni" za Operativni program Razvoj ljudskih potencijala, održane 28. studenog 2012. u Trakošćanu
4. Priprema ESF Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013.
  - Praćenje preporuka Ex-ante evaluacije SF Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013.
5. Prezentacija nacrtu Poslovnika Nadzornog odbora
6. Kriteriji za odabir
7. Prezentacija nacrtu nacionalnih Pravila o prihvatljivosti za ESF – za raspravu i komentare
8. Prezentacija Informacijskog sustava za upravljanje kohezijskim fondom i strukturnim fondovima (SF MIS) – trenutno stanje
9. Prezentacija Ocjene sustava – trenutno stanje
10. Prezentacija nacrtu Evaluacijskog plana
11. Prezentacija nacrtu Komunikacijskog akcijskog plana
12. Zaliha projekata i aktivnosti vezane uz pripremu projekata
13. Priprema programa za financijsku perspektivu 2014. – 2020.
14. Ostalo
  - datum održavanja sljedeće sjednice Odbora

**LISTA SUDIONIKA**

**2. sjednica Nadzornog odbora "u sjeni" Operativnog Programa Razvoj ljudskih potencijala u Hrvatskoj**

**04. lipnja 2013.**

**Kongresna dvorana hotela International, Zagreb**

<b>Europska komisija</b>	
Jader Cané	Opća uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključivanje
Miha Pezelj	Opća uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključivanje
Martina Štuka	Opća uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključivanje
Dijana Kuzman	Delegacija Europske unije u Republici Hrvatskoj
Nives Zenko	Delegacija Europske unije u Republici Hrvatskoj
<b>Ministarstvo financija / Tijelo za ovjeravanje</b>	
Dubravka Flinta	Nacionalni Fond
<b>Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije / Koordinacijsko tijelo</b>	
Matija Derk	Pomoćnik ministra
Ana Papadopoulous	Uprava za strateško planiranje
Iva Šeler	Uprava za strateško planiranje
Vlatka Marčan	Uprava za strateško planiranje
Dinka Bujas	Uprava za strateško planiranje
<b>Ministarstvo gospodarstva</b>	
Marija Rajaković	Uprava za konkurentnost i investicije
Karmen Maričić	Uprava za konkurentnost i investicije
<b>Ministarstvo poljoprivrede</b>	
Nada Trgovčević Letica	Ministarstvo poljoprivrede
<b>Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava / Upravljačko tijelo</b>	
Dario Baron	Pomoćnik ministra

Katarina Ivanković Knežević	Sektor za programiranje, praćenje i vrjednovanje programa i projekata Europske unije
Štefica Belčić	Sektor za pripremu i provedbu programa i projekata Europske unije
Gordana Dragičević	Služba za pripremu i provedbu projekata
Stella Čužić	Služba za financijsko upravljanje
Naida Mekić	Služba za praćenje i vrjednovanje
Ante Džapo	Služba za pripremu i provedbu projekata
Ivana Šuman	Služba za praćenje i vrjednovanje
Iva Živković	Služba za praćenje i vrjednovanje
Nikolina Volf	Služba za praćenje i vrjednovanje
Krešimir Domjančić	Kabinet ministra

**Ministarstvo socijalne politike i mladih / Posredničko tijelo razine 1**

Mirjana Radovan	Služba za pristupne i strukturne fondove EU
Ana Klofutar	Služba za pristupne i strukturne fondove EU
Željka Ivandić Blažina	Služba za pristupne i strukturne fondove EU
Domagoj Vukušić	Služba za pristupne i strukturne fondove EU
Marina Nižetić	Služba za pristupne i strukturne fondove EU

**Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta / Posredničko tijelo razine 1**

Hrvoje Bakić	Služba za programe i projekte Europske unije
Jasminka Majsec	Služba za programe i projekte Europske unije
Mirna Štajduhar	Služba za programe i projekte Europske unije

**Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske / Posredničko tijelo razine 1**

Emina Bačarka	Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske
Ana Ugrina	Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske

**Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih / Posredničko tijelo razine 2**

Ivan Šutalo	Ravnatelj
Martina Hundrić	Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih

<b>Hrvatski zavod za zapošljavanje / Posredničko tijelo razine 2</b>	
Kristina Alerić	Zamjenica ravnateljice
Sanja Mesarov	Služba za financiranje i ugovaranje EU projekata
<b>Predstavnici Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina Vlade Republike Hrvatske</b>	
Aleksa Đokić	Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina Vlade Republike Hrvatske
<b>Socio-ekonomski partneri</b>	
Darko Šeperić	Savez samostalnih sindikata Republike Hrvatske

<b>Predstavnici civilnog društva</b>	
Tom Kačinari	Zajednica Udruga Hrvatskih Dragovoljaca Domovinskog rata
Lidija Pavić Rogošić	Udruga "ODRAZ" – Održivi razvoj zajednice
Marijo Bajkuša	Forum za slobodu odgoja
Ivana Kordić	Volonterski centar Zagreb
Andrea Lončarek	Udruga roditelja djece i osoba s invaliditetom „Mali princ“
Teo Petričević	ACT Čakovec
Ana Cvjetković	DEŠA-Dubrovnik

<b>Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije / Tijelo za reviziju</b>	
Neven Šprlje	Ravnatelj
Goran Zakanji	Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije

<b>Ministarstvo rada i socijalnog staranja, Crna Gora / promatrač</b>	
Ivana Šučur	Ministarstvo rada i socijalnog staranja, Crna Gora

**2. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA "U SJENI"  
OPERATIVNOG PROGRAMA RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA U HRVATSKOJ  
04. lipnja 2013. (13.30 - 17.30)**

**Kongresna dvorana hotela International, Zagreb**

**ZAPISNIK**

Druga sjednica Nadzornog odbora „u sjeni“ Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala u okviru budućih strukturnih fondova, održana je dana 04. lipnja 2013. godine (13.30 – 17.30) u kongresnoj dvorani hotela International u Zagrebu.

**Uvodna izlaganja i utvrđivanje dnevnog reda**

Sjednicom Nadzornog odbora "u sjeni" (nadalje, NO) predsjedao je g. Dario Baron, pomoćnik ministra u Ministarstvu rada i mirovinskoga sustava (MRMS).

G. Baron uvodno je pozdravio sve prisutne te, zahvalivši svima na dolasku, istaknuo kako će ovaj Odbor u budućnosti pratiti napredak i provedbu Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala u okviru Europskog socijalnog fonda. Također je naglasio iznimnu važnost sudjelovanja i doprinosa svih članova za što učinkovitiji i konstruktivniji rad Odbora.

G. Baron je obavijestio članove kako je tijekom jutra održana i posljednja, 12. sjednica Sektorskog nadzornog odbora za IPA Operativni program Razvoj ljudskih potencijala.

G. Baron uvodno se osvrnuo na doprinos Europskog socijalnog fonda pozitivnim promjenama u odnosu na tržište rada, obrazovanje, socijalno uključivanje, cjeloživotno učenje i razvoj civilnog društva.

G. Jader Cané, Opća uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključivanje zahvalio je na dobrodošlici i prilici da bude dio ovako važnog i povijesnog trenutka kao što je pristupanje Republike Hrvatske Europskoj uniji. Hrvatsko pristupanje je rezultat pravovremenog i pozitivnog ispunjenja svih uvjeta koji su proizašli iz pretpristupnih pregovora.

Nadalje, g. Cané je istaknuo kako pristupanje treba biti dodatan poticaj daljnjim reformama u Republici Hrvatskoj, kao i jačanju dosadašnjeg uspjeha u razvoju, osobito imajući u vidu postignuća u području zapošljavanja, socijalnog uključivanja i obrazovanja. Naglasio je značajne mogućnosti koje su na raspolaganju zemljama članicama Europske unije, a koje se uskoro otvaraju i Republici Hrvatskoj. Pripreme Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala za programsko razdoblje 2014. – 2020., g. Cané je istaknuo kao važnu priliku osiguravanja dostupnosti financijskih sredstva koje je potrebno iskoristiti na najefektivniji i najodrživiji način, usmjerene na ključne političke

prioritete. Ujedno je Vladi Republike Hrvatske i svim ostalim dionicima čestitao na ostvarenom napretku u definiranju i obrazloženju strateških prioriteta u okviru tematskih ciljeva.

G. Cané je zatim istaknuo činjenicu kako je Europski socijalni fond ključni instrument za izazove koji predstoje u području tržišta rada, obrazovanja i socijalnog uključivanja, ne samo za pojedinačne osobe, već i za cjelokupni razvoj svake zemlje. Kratko se zatim osvrnuo na jučer održano događanje na Cvjetnom trgu pod nazivom „Dan Europskog socijalnog fonda“ te je pohvalio ovakvu inicijativu širenja poruka o mogućnostima u okviru ESF-a, ali i Europske unije u cjelini.

Nakon službenog otvaranja sjednice, g. Baron je predložio članovima izmjenu Dnevnog reda. Predložena je zamjena redoslijeda točke broj 8. "Prezentacija Informacijskog sustava za upravljanje kohezijskim fondom i strukturnim fondovima (SF MIS)" i točke broj 12. "Zaliha projekata i aktivnosti vezane uz pripremu projekata".

Nakon što je utvrđeno da se svi članovi slažu s predloženim izmjenama te da nitko nema dodatnih komentara i prijedloga, Dnevni red sjednice je usvojen.

#### **Usvajanje sastava Nadzornog odbora "u sjeni"**

G. Baron je istaknuo kako je predloženi nacrt sastava Nadzornog odbora "u sjeni" dostavljen svim članovima zajedno s ostalim dokumentima za Sjednicu. U postupku imenovanja, vodilo se računa o zastupljenosti svih relevantnih dionika. U odnosu na sastav Odbora koji je predložen na prvoj sjednici Nadzornog odbora, g. Baron je napomenuo kako su u Odbor imenovana dva nova člana: predstavnik Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina te predstavnik Hrvatske zajednice županija. Također, došlo je do određenih promjena i kod predstavnika civilnog društva te se imenovanja novih članova očekuju nakon novog saziva Savjeta za razvoj civilnog društva.

Nakon utvrđivanja suglasnosti svih prisutnih sudionika, predloženi sastav Odbora smatran je usvojenim, uz napomenu kako će se imenovanja novih predstavnika civilnog društva dostaviti naknadno. Ujedno je g. Baron napomenuo kako će se sastav Nadzornog odbora, zajedno s ostalim dokumentima koji će biti doneseni tijekom sjednice, formalno potvrditi pisanom procedurom nakon 1. srpnja, odnosno ulaska Republike Hrvatske u Europske uniju.

#### **Usvajanje Zapisnika s 1. sjednice Nadzornog odbora "u sjeni" za Operativni program Razvoj ljudskih potencijala, održane 28. studenog 2012. u Trakošćanu**

Nastavno na pitanje usvajanja zapisnika prve sjednice "u sjeni" Nadzornog odbora koja je održana 28. studenog 2012. godine u Trakošćanu, g. Baron je utvrdio kako je postignuta suglasnost među članovima te da se navedeni zapisnik smatra usvojenim. Istaknuo je također kako je zapisnik usuglašen pisanom procedurom između članova Odbora u razdoblju od trideset radnih dana od dana održavanja predmetne sjednice sukladno definiranim procedurama.

#### **Priprema ESF Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013.**

- *Praćenje preporuka Ex-ante evaluacije SF Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013.*

Gđa Katarina Ivanković Knežević, Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava, obavijestila je prisutne o statusu priprema vezano za ESF Operativni program Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013. Operativni program dostavljen je Europskoj komisiji početkom lipnja o.g., nakon usvajanja zaprimljenih komentara od strane Komisije. Gđa Ivanković Knežević izrazila je zadovoljstvo nedavno održanim tehničkim sastankom u Bruxellesu s predstavnicima Europske komisije na kojem su zajednički s predstavnicima tijela Operativne strukture definirani i usklađeni indikatori u okviru Operativnog programa. Gđa Ivanković Knežević također je rekla da su identificirana određena područja koja su iznimno važna za ESF Operativni program te je kao primjer istaknula pitanje *cross-financiranja*, odnosno korištenja ERDF vrsta aktivnosti.

Gđa Naida Mekić, Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava, predstavila je preporuke i poduzete aktivnosti nastavno na "Ex-ante evaluaciju SF 2007.-2013. Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala" koja je provedena u okviru projekta "Ex-Ante evaluacija programskih dokumenata i jačanje kapaciteta za EU fondove u post pristupnom razdoblju" tijekom 2012. godine. U okviru prezentacije, gđa Mekić je prikazala trenutno stanje praćenja preporuka te je istaknula povezanost ovih preporuka s periodičnim evaluacijskim izvješćem (IPA OP RLJP 2007.-2013.). Također je istaknula važnost ex-ante evaluacije u doprinosu učinkovitom programiranju, provedbi i upravljanju fondovima kohezijske politike EU u Republici Hrvatskoj, kao i važnost daljnje provedbe evaluacijskih aktivnosti i uspostavljanje kapaciteta za evaluaciju u okviru Upravljačke strukture OP RLJP.

G. Cané je izrazio zadovoljstvo zajedničkim radom na izradi Operativnog programa za ESF te je zahvalio na dostavljenoj modificiranoj verziji Operativnog programa. Izrazio je uvjerenje kako će tijekom jeseni Program biti upućen na službene konzultacije unutar službi Europske komisije nakon čega bi uslijedilo i službeno usvajanje dokumenta.

Gđa Martina Štuka, Opća uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključivanje, zahvalila je na temeljitoj prezentaciji praćenja preporuka Ex-ante evaluacije. U nastavku, gđa Štuka je postavila pitanje vezano za objavu natječaja i poziva za prijavitelje, odnosno kada se može očekivati objava Plana nabave za 2013. godinu. Vezano za pitanje definiranja indikatora potvrdila je kako je na ranije spomenutom sastanku u Bruxellesu zaključeno da je sustav indikatora dobre kvalitete. Također je rekla da su određene modifikacije bile potrebne u odnosu na nazive i kategorizaciju pojedinih indikatora, osiguranje konzistentnosti kroz prioritete i mjere, prilagodbe vezane uz definiciju ciljanih skupina te *Annex XXIII*. Nadalje, gđa Štuka je obavijestila kako se u procesu konzultacija odustalo od određenih indikatora rezultata nakon što se utvrdilo da isti ne ostvaruju svoju svrhu mjerenja rezultata u odnosu na sudionike kojima je pružena podrška. Izrazila je uvjerenje kako su u dostavljeni modificirani Program uključeni svi navedeni komentari koji su definirani zajednički s tijelima Operativne strukture.

Gđa Štuka je zatim zatražila informaciju vezano za stanje administrativnih kapaciteta u odnosu na zadnje podatke iz travnja 2013. godine, naglašavajući sustavnu potrebu jačanja kapaciteta daljnjim zapošljavanjem, ali i razvijanjem vještina. Također je zatražila i informaciju vezano za definiranje procedura za direktnu dodjelu sredstava, odnosno postoji li neki rok za definiranje istih.

Gđa Katarina Ivanković Knežević osvrnula se na pitanje Plana nabave za ESF. Napomenula je kako je prvi nacrt Plana bio izrađen tijekom veljače, ali je došlo do pomaka u njegovom konačnom definiranju



zbog naknadnih promjena i mogućnosti vezanih uz korištenje "block grantova". Definiranje Plana nabave kao i definiranje procedura za provedbu očekuje se do kraja srpnja.

Gđa Ivanković Knežević složila se s konstatacijom kako je pitanje administrativnih kapaciteta od izuzetnog značaja te predstavlja samu srž stvari. Istaknula je kako se rješavanju tog problema pristupa kontinuirano i sustavno.

Nadalje, gđa Ivanković Knežević osvrnula se na pitanje izravne dodjele bespovratnih sredstava te je istaknula kako je u okviru Prioriteta 1. "Unapređenje pristupa zapošljavanju i održivo uključivanje u tržište rada" uspostavljena procedura vezano za izravnu dodjelu sredstava, kako za IPA program tako i za ESF, te da se ista odnosi na provedbu mjera aktivne politike zapošljavanja. Gđa Ivanković Knežević ujedno je napomenula da se u okviru Prioritetne osi 4., "Tehnička pomoć", već nekoliko godina primjenjuje definirana procedura za izravnu dodjelu sredstava.

Na kraju, gđa Ivanković Knežević dodala je kako su u okviru područja socijalne politike i obrazovanja procedure u procesu definiranja s predstavnicima Ministarstva socijalne politike i mladih i Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. Ovisno o dinamici i samoj svrsi takve vrste ugovora, maksimalno će se težiti primjeni nacionalnih pravila i primjeni uspostavljenih procedura. Također, u slučajevima kada je potrebno uspostaviti potpuno nove procedure, iste će se izraditi u skladu s pravilima prihvatljivosti, kao i nacionalnim pravilima prihvatljivosti za Europski socijalni fond.

Gđa Lidija Pavić-Rogošić, udruga "ODRAZ - Održivi razvoj zajednice, pozdravila je predstavljena poboljšanja u smislu ubrzanja i pojednostavljenja procedura, kao i definiranja indikatora te je istaknula kako su organizacije civilnog društva od samih početaka rada Odbora isticale potrebu detaljnijeg definiranja indikatora i potrebu njihove veće orijentiranosti na održivost i utjecaj, a ne samo na kvantitetu.

### **Prezentacija nacrtu Poslovnika Nadzornog odbora**

Gđa Mekić prezentirala je članovima nacrt Poslovnika Nadzornog odbora, kojim se definiraju prava i obveze članova, odnosno njihovo postupanje u radu Odbora. Posebno je istaknuta potreba jednake zastupljenosti svih dionika kako bi se svima dala prilika za aktivno sudjelovanje u radu Odbora.

Gđa Mekić napomenula je na kraju kako je Nacrt dostavljen svim članovima u okviru radnih materijala za sjednicu, te je pozvala sve prisutne da u cilju što boljeg definiranja rada Odbora svoje komentare i prijedloge na dostavljeni nacrt dostave Tajništvu Nadzornog odbora u nadležnosti Ministarstva rada i mirovinskoga sustava.

G. Darko Šeperić, Savez samostalnih sindikata Hrvatske, istaknuo je pitanje vezano uz odnos ovog Odbora prema projektima koji se provode u okviru IPA Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala obzirom na završetak saziva Sektorskog nadzornog odbora i uspostavu novog Nadzornog odbora za ESF.

G. Baron je odgovorio kako se provedba IPA projekata nastavlja pratiti u okviru rada Nadzornog odbora.

G. Miha Pezelj, Opća uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključivanje, ukazao je na potrebu manjeg usuglašavanja dostavljenog nacrtu Poslovnika Nadzornog odbora s Uredbom Vijeća (EZ) br. 1083/2006 u odnosu na članke 63.- 68. U skladu s člankom 68, svake godine nakon predavanja godišnjeg izvješća, Komisija organizira Godišnji pregledni sastanak kako bi ispitala napredak u provedbi operativnog programa. Ukoliko je potrebno, u svrhu daljnje rasprave o statusu provedbe OP-a, može se organizirati dodatan tehnički sastanak. Napomenuo je kako će svi komentari biti dostavljeni pisanim putem Tajništvu Odbora u najkraćem roku.

Gđa Pavić-Rogošić nadovezala se komentarom vezano za potrebu usuglašavanja terminologije vezano za nazive Odbora u okviru svih komponenti.

Na kraju, g. Baron je još jednom pozvao sve prisutne da eventualne komentare i/ili prijedloge na nacrt Poslovnika dostave pisanim putem te je naglasio kako će formalno usvajanje uslijediti nakon 01. srpnja 2013. godine, zajedno s drugom dokumentacijom.

### **Kriteriji za odabir**

Nastavno na pitanje definiranja kriterija za odabir operacija u okviru Europskog socijalnog fonda, g. Baron je istaknuo važnost usklađenosti operacija odabranih za financiranje s kriterijima primjenjivima za Operativni program, kao i s nacionalnim i EU pravilima. G. Baron pozvao je predstavnike Posredničkih tijela razine 1 da u okviru svoje sektorske nadležnosti predstavite nacрте kriterija na razini mjera. Također je napomenuo da se radi o nacrtu kriterija koji su kao takvi podložni izmjenama te će se njihovom usvajanju pristupiti nakon finalnog odobrenja Operativnog programa za ESF.

- gđa Gordana Dragičević, Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava, predstavila je kriterije za odabir vezano uz zapošljavanje i socijalni dijalog: Prioritet 1. "Unapređenje pristupa zapošljavanju i održivo uključivanje u tržište rada" te Prioritet 5. "Jačanje uloge civilnog društva u svrhu boljeg upravljanja".

- gđa Mirjana Radovan, Ministarstvo socijalne politike i mladih, predstavila je kriterije za odabir vezano uz sektor socijalne uključenosti: Prioritet 2. "Jačanje socijalnog uključivanja i integracije osoba u nepovoljnom položaju", Mjera "Potpora skupinama koje se nalaze u nepovoljnom položaju u pristupu zapošljavanju" i Mjera "Razvoj socijalnih usluga radi unaprjeđenja mogućnosti zapošljavanja".

- gđa Jasminka Majsec, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta predstavila je kriterije za odabir operacija u sektoru obrazovanja: Prioritet 2. "Jačanje socijalnog uključivanja i integracije osoba u nepovoljnom položaju", Mjera "Potpora pristupu obrazovanju skupina s posebnim potrebama" i Prioritet 3. "Jačanje ljudskog kapitala u obrazovanju, istraživanju i razvoju", Mjera "Unapređenje obrazovnog sustava" i Mjera "Razvoj ljudskog kapitala u istraživanju i razvoju".

-gđa Emina Bačarka, Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske, predstavila je selekcijske kriterije vezano uz razvoj civilnog društva: Prioritet 5. "Jačanje uloge civilnog društva za bolje upravljanje", Mjera "Jačanje uloge organizacija civilnoga društva za društveno-ekonomski rast i demokratski razvoj".

G. Miha Pezelj, Opća uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključivanje, osvrnuo se na pitanje usklađenosti kriterija za odabir koji predstavljaju ciljeve aktivnosti i indikatore s tekstom Operativnog programa, ističući također važnost održivosti projekata i nakon prestanka financiranja sredstvima iz EU fondova kako bi se osigurao dugoročni učinak i postizanje promjena kao krajnjeg cilja provedbe projekata.

Vezano za pitanje usklađenosti, g. Baron je potvrdio kako su kriteriji za odabir u potpunosti usklađeni s dostavljenim tekstom Operativnog programa.

Gđa Pavić-Rogošić, nadovezala se na pitanje održivosti, posebice servisa pružanja usluga uspostavljenih u okviru projekata, nakon prestanka financiranja te je predložila nalaženje modela daljnjeg financiranja kako bi se osigurala održivost takvih projekata. Posebno je istaknula pružanje socijalnih usluga i usluga neformalnog obrazovanja kao primjer u kojemu veći napredak nije vidljiv.

Gđa Pavić-Rogošić kratko je komentirala predstavljene mjere za unapređivanje konkurentnosti malih i srednjih poduzeća i obrtnika i njihovu usklađenost s drugim politikama. Posebno je istaknula činjenicu kako ne treba zanemariti pitanje ruralnog razvoja. Naglasila je također kako se treba odmaknuti od mišljenja kako ruralno područje predstavlja isključivo poljoprivredno zemljište te uzeti u obzir manje centre koji trebaju privući mlade ljude obzirom na sadašnju rijetku naseljenost takvih područja.

Nadalje, vezano za pitanje obrazovanja gđa Pavić-Rogošić osvrnula se na novi Zakon o hrvatskom kvalifikacijskom okviru, kao i prezentirano pojašnjenje Zakona kao osnove za fleksibilnost i individualni pristup socijalnom uključivanju i veće davanje važnosti neformalnom obrazovanju. Ujedno je skrenula pozornost da navedeno nije bilo vidljivo u okviru predstavljenih selekcijskih kriterija u sektoru obrazovanja. Spomenula je također i Akcijski plan za obrazovanje za održivi razvoj kao alat putem kojeg je uočeno da je najveći broj programa edukacije i učenja neformalnog karaktera i kako ga pružaju organizacije civilnog društva. Gđa Pavić-Rogošić osvrnula se na predstavljeno područje razvoja ljudskog kapitala u istraživanju i razvoju gdje se u okviru privatnog sektora spominju samo poduzeća, iako i organizacije civilnog društva također daju značajan doprinos u okviru ovog sektora.

Gđa Pavić-Rogošić postavila je zatim pitanje vezano za pružanje prilika malim organizacijama civilnog društva u vidu posebnih natječaja ili mogućnost tzv. "sub-grantinga" u okviru kojeg bi veće organizacije mogle pružati tehničku pomoć manjim organizacijama. Na kraju, gđa Pavić-Rogošić osvrnula se i na pitanje indikatora vezano za broj struktura za podršku OCD-ima osnovanim na lokalnoj/regionalnoj razini, odnosno da li se indikator odnosi na nove ili postojeće strukture.

Vezano za pitanje održivosti projekata, g. Baron se osvrnuo na klubove zapošljavanja za mlade kao primjere dobre prakse razvijene na lokalnoj razini za koje će se u okviru Ministarstva rada i mirovinskoga sustava pokušati naći modalitet održivosti i nakon prestanka financiranja iz EU sredstava te podizanje istog na nacionalnu razinu.

Gđa Majsec istaknula je kako su se kriteriji za odabir operacija identificirali na općoj razini te kako su organizacije civilnog društva uvijek bile prihvatljivi partneri u natjecajima iz područja obrazovanja. Na kraju je istaknula kako će kriteriji biti specifičnije definirani na razini pojedinačnih poziva za dostavu projektnih prijedloga, uključujući aktivnosti, prijavitelje i partnere.

G. Hrvoje Bakić, Ministarstvo znanosti obrazovanja i sporta, ukratko je pojasnio proceduru vezano za Zakon o hrvatskom kvalifikacijskom okviru referirajući se na pitanje vrednovanja formalnog i neformalnog obrazovanja. Dodao je kako će predstavljeni kriteriji za odabir omogućiti daljnju razradu na pojedinačnim pozivima za dostavu prijedloga projekata i to sukladno zadanim indikatorima i Operativnim programom. Na ovaj način očekuje se veći broj kvalitetnih neformalnih programa bez obzira na pružatelja obrazovanja. Cilj je obzirom na velike napore koji su uloženi u zakonsko reguliranje pitanja osiguranja kvalitete neformalnog obrazovanja, osigurati usklađenost sa Strategijom za razvoj obrazovanja.

Gđa Bačarka dotaknula se pitanja važnosti i održivosti projekata obzirom na veliku količinu projekata civilnog društva ističući kako je nužno osigurati da kraj implementacije projekata ne znači nužno i njihov konačni kraj.

Gđa Radovan osvrnula se na pitanje vezano za socijalne usluge i održivost te je ukratko predstavila projekt u okviru IPA komponente 1. koji razvija metodologiju socijalnog planiranja po županijama. Očekuju se značajni rezultati i uključivanje svih dionika, javnog, civilnog i privatnog sektora u planiranje socijalnih usluga. Ujedno je istaknula da je cilj Ministarstva projektima koji se provode na lokalnoj razini osigurati također i održivost na tim razinama. Na kraju, gđa Radovan je navela kako je cilj koji se želi postići u budućnosti razvijanje metodologije za aktivnije korištenje rezultata projekata.

Nastavno na komentar vezano za strategiju ruralnog razvoja, gđa Nada Trgovčević Letica, Ministarstvo poljoprivrede, istaknula je da je jedan od strateških ciljeva Ministarstva poljoprivrede razvoj ruralnih područja, što je osobito vidljivo u okviru planiranja programskog razdoblja 2014. – 2020. gdje najznačajnije mjesto zauzimaju mjere kojima će se poticati razvoj malih gospodarstava, mladih poljoprivrednika, kao i čitav niz drugih usluga. Ministarstvo poljoprivrede je uključeno u programiranje ostalih Operativnih programa kako bi se na što kvalitetniji način pružila podrška korisnicima iz ruralnih područja u jačanju usluga koje se pružaju.

Gđa Ivanković Knežević nadovezala se na pitanje održivosti projekata kao jednog od ključnih i usko vezanih za implementaciju općenito. Istaknula je problematiku pristupa praćenju, kako u okviru sadašnjeg IPA programa, tako i u okviru budućeg Europskog socijalnog fonda. Nadalje, gđa Ivanković Knežević ukazala je na nužnost jačanja administrativnih kapaciteta u linijskim ministarstvima u području praćenja, kao i na činjenicu da je praćenje dosada uglavnom bilo usmjereno na kvantitativan pristup, što je djelomice i rezultat nasljeđa prijašnjih programa PHARE i CARDS. Posebno je istaknuta uloga programiranja u okviru kojeg je potrebno točno definirati što će se i na koji način pratiti.

Gđa Ivana Kordić, Volonterski centar osvrnula se na pitanje indikatora i pozdravila njihovo precizno definiranje u svrhu lakšeg praćenja provedbe i korištenje sredstava, ali je izrazila zabrinutost u uvid postizanja svrhe projekata i njihovog društvenog utjecaja obzirom na njihovo kvantitativno definiranje. Kao dobar primjer definiranja indikatora istaknula je indikatore rezultata Ureda za udruge koji povezuju mjerljivi kvantitativni i kvalitativni dio.

Također, vezano za pitanje održivosti u smislu usluga i programa koje nude organizacije civilnog društva, gđa Kordić je istaknula važnost građanskog odgoja i izgradnje građanskih kompetencija u

prepoznavanju programa civilnog društva u budućnosti, kao izvora financiranja te važnost razvijanja ne samo ljudskih potencijala, već i građanskih.

Gđa Ivanković Knežević nadovezala se na pitanje građanskog odgoja i uloge organizacija civilnog društva te je, naglasivši njihovu važnost, istaknula sinergiju predstavnika civilnog društva i Ministarstva zaduženog za provedbu građanskog odgoja na sektorskoj razini u radu tematskih radnih skupina za programiranje budućeg programskog razdoblja za 2014. – 2020.

Nadalje, nastavno na pitanje evaluacije i pitanje praćenja učinka, čija važnost još uvijek nije dovoljno prepoznata, gđa Ivanković Knežević je ukratko predstavila predviđene buduće evaluacijske aktivnosti. U okviru Prioriteta 1. provodit će se evaluacija mjera aktivne politike tržišta rada, a u okviru Prioriteta 4. evaluacija projekata iz područja zapošljavanja, socijalne uključenosti i obrazovanja koji su provedeni u okviru IPA HRDOP. Rezultati evaluacija bit će od velike važnosti ne samo za ocjenu provedenog nego i dobra polazna točka za buduća planiranja i aktivnosti.

G. Aleksa Đokić, Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina, ukratko se osvrnuo na pitanje održivosti i praćenja projekata. Spomenuo je problem održivosti projekata u koje su uključeni pripadnici Romske manjine, a koji se javlja u većini zemalja članica, posebice zbog izostanka nacionalnog financiranja nakon završetka projekta. U tom kontekstu spomenuo je važnost izgradnje dobrog sustava praćenja.

Na kraju rasprave, g. Baron je ustvrdio da se predstavljeni selekcijski kriteriji smatraju načelno usvojenima, dok će službeno usvajanje slijediti nakon 1. srpnja putem pismene procedure.

### **Prezentacija nacrtu nacionalnih Pravila o prihvatljivosti za ESF**

Gđa Dinka Bujas, Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije, nadovezujući se na predstavljene kriterije za odabir operacija koji sektorskom specifičnošću osiguravaju financiranje najkvalitetnijih projekata, ukratko je prezentirala nacrt nacionalnih Pravila o prihvatljivosti za Europski socijalni fond. Naglasila je kako su kriteriji prihvatljivosti za razliku od kriterija za odabir operacija definirani EU uredbama i nacionalnim zakonodavstvom te kao takvi ne podliježu odobrenju Nadzornog odbora. Također je napomenula kako će pojedini aspekti kriterija biti detaljnije definirani u okviru svakog pojedinog poziva za dostavu projektnih prijedloga.

Nastavno na prezentirana pravila, gđa Dubravka Flinta, Ministarstvo financija, nadovezala se predstavljanjem pravila za prihvatljivost troškova u okviru Europskog socijalnog fonda. Istaknula je kako u okviru projekata koji su započeli prema pravilima IPA-e neće biti promjena u odnosu na ugovore koji su u provedbi i čije je ugovaranje u tijeku. Prezentirajući kriterije, gđa Flinta je napomenula kako se radi o nacrtu pravila za prihvatljivost troškova definirane kroz radne grupe u okviru Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, koji će naknadno biti definirani na nacionalnoj razini.

G. Cané je zahvalio na prezentaciji nacrtu nacionalnih Pravila o prihvatljivosti za ESF te je istaknuo važnost definiranja pravila o prihvatljivosti troškova na nacionalnoj razini, kao i izradu upute kojom bi se točno definirala pravila u odnosu na troškove. G. Cané je posebno naglasio važnost uključivanja svih dionika u ovaj postupak, uključujući potencijalne prijavitelje.



Gđa Kordić zatražila je pojašnjenje vezano za definiranje doprinosa volonterskog rada, odnosno definiraju li se isključivo troškovi koji su predviđeni Zakonom o volonterstvu kao mogući troškovi koji ne predstavljaju naknadu za volontiranje ili se volonterski sat izražava kao doprinos projektu.

Gđa Ivanković Knežević je pojasnila kako se sukladno Zakonu o volonterstvu protuvrijednost njihova rada smatra doprinosom i priznaje kao trošak.

### **Zaliha projekata i aktivnosti vezane uz pripremu projekata**

G. Baron je uvodno napomenuo kako će u okviru ove točke dnevnog reda tijela predstaviti zalihe projekata u okviru Operativnog programa za ESF. Istaknuo je kako se radi o indikativnim projektima koji su zavisni o usvajanju samog Operativnog programa, kao i kriterija za odabir operacija.

Gđa Dragičević ukratko je predstavila zalihu projekata u sektoru zapošljavanja i socijalnog dijaloga stavljajući naglasak na predviđene aktivnosti u okviru Prioriteta 1. i Prioriteta 5., Mjera 5.1.

Gđa Radovan predstavila je status pripreme zalihe projekata u sektoru socijalnog uključivanja.

Gđa Štajduhar predstavila je status zalihe projekata u sektoru obrazovanja.

Gđa Ugrina je prikazala trenutni status zalihe projekata u okviru Prioriteta 5., Mjere 5.2. usmjerenih na razvoj civilnog društva.

Nakon prikaza statusa zalihe projekata u okviru Operativnog programa ESF 2013., g. Pezelj pozdravio je prezentirani plan iz kojeg je vidljiva odlučnost ubrzanja provedbe, uz komentar kako je potrebno voditi računa o osiguranju dovoljno administrativnih kapaciteta u tijelima kako za pripremu samog natječaja, tako i za ocjenjivanje ponuda, provedbu i praćenje natječaja.

Između ostalog, g. Pezelj dotaknuo se nekoliko pitanja koja se odnose na objavu planiranih natječaja u okviru IPA programa do kraja godine, očekivani broj ugovora u okviru objavljenih poziva, kao i pitanje provedbe tzv. *block grantova*.

G. Baron je obavijestio članove kako je u okviru IPA Operativnog programa 2007. – 2013. trenutačno u pripremi sedam natječaja za dodjelu bespovratnih sredstava, dok su dvije grant sheme trenutačno u provedbi. Očekivani broj ugovora u okviru četiri prioriteta (Prioritet 1., 2., 3. i 5.) čije se potpisivanje očekuje u okviru navedenih natječaja je okvirno 420.

Vezano za pitanje *block grantova*, g. Baron je istaknuo kako je definirano da će kao i za direktnu dodjelu sredstava za Hrvatski zavod za zapošljavanje procedura biti definirana prema nacionalnim pravilima. Procedura će biti javno objavljena dok će maksimalno trajanje evaluacije biti 60 dana. Nadalje, g. Baron se osvrnuo na pitanje administrativnih kapaciteta u okviru tijela Operativne strukture. Ukratko je izvijestio o natječajima u tijeku, kao i o samom postupku zapošljavanja u skladu s planovima zapošljavanja koji su izradila tijela Operativne strukture. Sukladno planovima, uslijedit će intenzivan postupak zapošljavanja kako bi se osiguralo dovoljno kapaciteta tijekom provedbe aktivnosti u okviru ugovorenih projekata.

Gđa Bačarka istaknula je kao problem prikupljanje sveobuhvatnih podataka o financiranju organizacija civilnog društva (OCD-a) iz svih izvora, EU fondova, nacionalnih, regionalnih, lokalnih i privatnih. Ured Vlade RH za udruge ulaže velike napore i mnogo vremena u prikupljanje podataka od ostalih institucija. Većina ministarstava nema OCD-e registrirane kao vrstu korisnika, i ne može jednostavno doći do točnih podataka o tome koliko OCD-i sredstava dobiju kao korisnici projekata. Pritom je uključivanje podataka o tome koliko sredstava dobiju kao partneri na projektima trenutno gotovo nemoguće. Gđa Bačarka predložila je stoga da se SF MIS program iskoristi kao alat za prikupljanje relevantnih podataka, te da se u program stavi mogućnost unosa vrste korisnika ili partnera (npr. OCD). To bi značajno doprinijelo transparentnom i kvalitetnom praćenju financiranja OCD-a na razini cijelog sustava.

Nadalje, gđa Bačarka navela je pitanje oslobođenja od PDV-a koje bi trebalo biti odgovoreno od strane Ministarstva financija. Ured Vlade RH za udruge još uvijek nije dobio odgovor od Porezne uprave na upit o oslobođenju od PDV-a za partnere na ugovorenim IPA projektima. Dodatno pitanje koje je i dalje nerazjašnjeno je PDV za koji korisnici (i partneri) na projektima u provedbi ne mogu dobiti oslobođenje, npr. PDV na autobusne karte. U takvim slučajevima, korisnici plaćaju punu cijenu karte, a refundira im se neto iznos iz projekta. PDV na iznos jedne autobusne karte ne predstavlja velik iznos, ali u slučajevima kada korisnik kupuje veći broj karata (npr. za polaznike seminara), tada i navedeni iznos PDV-a raste, na teret korisnika. Gđa Bačarka predložila je da Ministarstvo financija navede slučajeve u kojima je PDV koji korisnik ne može odbiti prihvatljiv trošak, s ciljem izbjegavanja problema s kojima su se korisnici IPA programa susreli tijekom provedbe.

Gđa Flinta je istaknula kako se ovim pitanjem zapravo otvorilo nekoliko pitanja: pitanje prihvatljivosti troškova, pitanje pokrivanja neprihvatljivih troškova te pitanje donošenja novog zakona o porezu na dodanu vrijednost i njegovog usklađivanja s direktivama Europske unije. Istaknula je kako će Ministarstvo financija za potrebe nadolazećeg ESF-a uložiti napore te pokušati naći rješenja koja će slijediti regulative EU iz različitih područja te osigurati da se ovakvi problemi u budućnosti ne ponove.

### **Prezentacija informacijskog sustava za upravljanje kohezijskim fondom i strukturnim fondovima (SF MIS)**

Gđa Bujas predstavila je ukratko jedinstveni informatički sustav za upravljanje strukturnim instrumentima na razini Republike Hrvatske, koji će služiti svim tijelima u sustavu upravljanja i kontrole za prikupljanje financijskih i statističkih podataka. Predstavljene su funkcionalnosti sustava u podržavanju uspostave nacionalnih pravila o sustavu upravljanja i kontrole. Ključne funkcionalnosti koje će podržavati procese uključuju odabir projekata, upravljanje ugovorima, ovjeravanje troškova, plaćanje korisnicima i certificiranje. Također, razvijen je i Akcijski plan za razvoj sustava te se puna funkcionalnost očekuje do studenog 2013. godine.

Nastavno na osiguranje kontinuiteta izvještavanja, gđa Bujas je istaknula kako će se prilikom izvještavanja koristiti podaci iz oba sustava, IPA MIS sustava i novog SF MIS sustava.

G. Pezelj kratko je napomenuo kako SF MIS sistem treba uključivati prikupljanje i izvještavanje podataka za sve rezultate koji su definirani Operativnom programom kao i Aneksom XXIII Uredbe Komisije (EZ) br. 1828/2006. Aneks XXIII je propisana forma izvješćivanja o podacima sudionika u ESF operacijama.

Gđa Bujas je pojasnila kako je trenutno u procesu zajedničko definiranje procedura od strane Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU i Ministarstva rada i mirovinskoga sustava o načinima i obrascima kojima će se zadovoljiti potreba prikupljanja podataka vezano uz prikupljanje točno određenih podataka u sustavu od strane korisnika.

G. Đokić se nadovezao kako sustav za praćenje treba koncipirati na način da prikuplja što veći broj podataka u cilju što boljeg praćenja, osobito s obzirom na rezultate nedavnih studija koje je objavio UNDP.

Gđa Bujas je na prethodnu napomenu dodala kako funkcionalnost sustava prati procese koji su uspostavljeni za korištenje strukturnih fondova te će se njime također omogućiti svakom korisniku da u strukturi prijavnog obrasca definira i svoje pokazatelje uspješnosti koje će vezati uz ciljeve. Ovime se osigurava praćenje na razini projekta i onih indikatora koji nisu definirani na razini programa, odnosno njihovo generiranje i praćenje u okviru sustava. Na kraju, gđa Bujas je istaknula kako će sustav pratiti sve načine financiranja pojedinog projekta. Samim time, pratit će se nositelj projekta i svi partneri što će predstavljati bazu koja će obuhvatiti na jednom mjestu sve informacije vezano uz financiranje, ovisno o izvoru. Također, napomenula je kako će sustav biti informatički povezan s drugim bazama koje se vode u Republici Hrvatskoj (npr. Porezna uprava RH) kako bi se osigurala brža provjera prihvatljivosti određenog prijavitelja, evaluacija i ugovaranje. Također, u budućnosti se planira osiguranje svih pravila e-kohezijske politike kako bi se osigurala interoperabilnost različitih sustava.

### **Prezentacija Ocjene sustava – trenutno stanje**

Gđa Ivanković Knežević na početku je istaknula kako je uspostava i definiranje sustava koje se provodilo u proteklom razdoblju rezultat rada svih sudionika koji su sudjelovali u izgradnji sustava.

U srpnju 2012. godine donesen je Zakon o uspostavi institucionalnog okvira za korištenje Strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj, koji definira institucionalni okvir te odgovornosti koje će tijela imati u okviru definiranog sustava. Također donesena je i Uredba o tijelima u sustavu te se pristupilo izradi Pravilnika, njih šesnaest, čiju je izradu koordiniralo Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU.

Gđa Ivanković Knežević na kraju je obavijestila sve sudionike kako je u okviru Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala izrađena Strategija organizacijskog razvoja kao i Opis sustava koji je krajem travnja o.g. dostavljen Agenciji za reviziju sustava provedbe programa Europske unije. Trenutno se očekuje početak provedbe procjene usklađenosti sustava od strane revizora koji će provjeriti funkcioniranje definiranog sustava. Također, paralelno s izradom spomenutih dokumenata krenulo se u izradu Priručnika o procedurama unutar tijela Operativne strukture koji su nužni za funkcioniranje strukture i upravljanje fondovima, iako nisu dio akreditacijskog paketa.

Gđa Štuka se nadovezala na komentar vezano za važnost procjene sustava (Compliance Assessment) u što bržem roku, obzirom da će u budućnosti sva plaćanja od strane Europske komisije ovisiti o rezultatima iste.



### **Prezentacija nacrtu Evaluacijskog plana**

Gđa Mekić je predstavila nacrt Evaluacijskog plana te je uvodno naglasila važnost i ulogu evaluacije u ocjeni relevantnosti, korisnosti, učinkovitosti i održivosti Operativnog programa. Gđa Mekić obavijestila je prisutne o donošenju Evaluacijske strategije za europske strukturne instrumente u ožujku 2012. godine, od strane Vlade Republike Hrvatske, kojom se definiraju prioritete koje je nužno ostvariti radi uspostave kvalitetnog sustava evaluacije u Republici Hrvatskoj.

Nadalje, gđa Mekić je spomenula osnivanje Evaluacijske radne skupine tijekom listopada 2012. godine koja predstavlja glavni forum za koordinaciju i raspravu o pitanjima evaluacije Strukturnih fondova i Kohezijskog fonda. Unutar MRRFEU-a, postoji također i Koordinacijska evaluacijska jedinica kao tijelo nadležno za evaluacijske aktivnosti.

Na samom kraju prezentacije predstavljene su predstojeće planirane evaluacijske aktivnosti: "Evaluacija prethodne IPA OP RLJP pomoći" (ugovor o pružanju usluga financiran u sklopu Prioriteta 4.) i "Vanjska evaluacija aktivnih mjera tržišta rada" (okvirni ugovor financiran u okviru Prioriteta 1.). Gđa Mekić je pozvala članove Odbora na raspravu i dostavu komentara te istaknula kako je predstavljeni nacrt Plana ujedno dostavljen u materijalima za sjednicu.

Nastavno na prezentaciju nacrtu Evaluacijskog plana, gđa Štuka je naglasila važnost osiguranja dovoljno administrativnih kapaciteta za upravljanje i koordinaciju evaluacijskih aktivnosti u okviru Operativne strukture te je zatražila dostavu imenovanja stalnih i nestalnih članova evaluacijske skupine i u okviru Ministarstva rada i mirovinskoga sustava. Gđa Štuka također je zatražila kratku informaciju o planovima vezanim za jačanje evaluacijskih kapaciteta unutar Ministarstva kao Upravljačkog tijela kao i informaciju o intenzitetu provedbe planiranih aktivnosti.

Gđa Mekić je napomenula da je u tijeku postupak osnivanja Upravljačke grupe u okviru strukture OP RLJP-a te da će nakon imenovanja članova informacija o istom biti dostavljena Komisiji. Također je istaknula kako sudjelovanje u ciklusu edukacijskih aktivnosti koordiniranih od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, kao i u radu Evaluacijske radne skupine, predstavljaju dobru platformu za provedbu daljnjih aktivnosti.

### **Prezentacija nacrtu Komunikacijskog akcijskog plana**

G. Krešimir Domjančić, Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava, dao je kratak osvrt na nacrt Komunikacijskog akcijskog plana za programsko razdoblje 2007. – 2013. za ESF. Napomenuo je kako će biti izrađen jedan Komunikacijski akcijski plan koji će obuhvatiti sve Operativne programe, dok će svaki pojedini Operativni program sam definirati ciljne skupine, komunikacijske ciljeve, ključne poruke, budžet i komunikacijske alate.

G. Domjančić stavio je naglasak na ciljeve i ključne poruke planirane u narednom razdoblju, naglašavajući kako će planirana kampanja imati tri razine: nacionalnu kampanju povodom ulaska u Europsku uniju u nadležnosti Vlade RH, kampanju usmjerenu na fondove EU u nadležnosti Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU, te ESF kampanju koju će provoditi tijela Operativne strukture.

Na samom kraju g. Domjančić se osvrnuo na dan ranije održano događanje na Cvjetnom trgu u Zagrebu pod nazivom „Dan Europskog socijalnog fonda“. Događanje je održano s ciljem upoznavanja

najšire javnosti s konkretnim projektima i rezultatima Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala te predstavljanja mogućnosti u okviru Europskog socijalnog fonda, općenito.

U okviru Dana ESF-a održano je nekoliko događanja, pri čemu je glavni dio događanja bio sajam projekata na Cvjetnom trgu. U Kulturno-informativnom centru (KIC) održana je prezentacija četiri prioritetna područja Europskog socijalnog fonda, kao i prezentacija zemalja članica, gdje su predstavnici Litve i Slovenije prikazali primjere dobre prakse i provedbe najuspješnijih projekata financiranih kroz Europski socijalni fond. Također, u Net Kulturnom klubu „Mama“ održana je radionica pod nazivom „Pisanje projekata za svakoga“.

Gđa Pavić-Rogošić predložila je buduću suradnju tijela Operativne strukture i organizacija civilnog društva u organiziranju raznih vrsta događanja, kojima je cilj predstavljanje projekata u okviru OP RLJP-a kako ne bi dolazilo do eventualnih preklapanja i multipliciranja dosega tih aktivnosti.

G. Pezelj se nadovezao na prezentaciju te je spomenuo članak 9, točku c Uredbe Komisije (EZ) br. 1828/2006 kojim se uređuje da sve aktivnosti informiranja i promoviranja trebaju uključivati između ostalog i izjavu prema odabiru Upravljačkog tijela, a kojom se naglašava dodana vrijednost intervencije Zajednice. Članak preporuča korištenje izjave "Investing in Your Future".

### **Priprema programa za financijsku perspektivu 2014. – 2020.**

G. Matija Derk, pomoćnik ministra, Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU, ukratko je pojasnio kronologiju i dao pregled aktivnosti koje se provode u okviru programiranja za financijsku perspektivu 2014. – 2020. Naglasio je intenziviranje postupka neformalnog dijaloga s predstavnicima Europske komisije u proteklom razdoblju vezano uz prioritetna područja za ulaganje iz Strukturnih fondova.

Naglašavajući proces identificiranja tematskih prioriteta u narednom razdoblju, kao prvi daljnji korak definirao je održavanje konferencije, odnosno javnih konzultacija tijekom aktualnog tjedna, čiji je modalitet zamišljen kao panel rasprave po tematskim radnim skupinama u organizaciji Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU. Tema rasprava po tematskim radnim skupinama bit će trenutno definirani prioriteti, temeljem čega se očekuje povratna informacija, ne samo od stručnjaka koji će sudjelovati na raspravama, već i od vanjskih stručnjaka i svih zainteresiranih dionika. Također je istaknuo kako je definiranje prioriteta kontinuirani proces koji će se nastaviti i tijekom jeseni kada će uslijediti drugi krug partnerskih konzultacija sa svim zainteresiranim dionicima te se prezentirati definirano.

Ključni korak je stvaranje prvog nacrtu Partnerskog sporazuma koji će obuhvatiti prioritete čiji je krajnji rok definiranja 30. lipnja, nakon čega će dinamika aktivnosti biti sve većeg intenziteta obzirom na finalizaciju dokumenata. Finaliziranje svih dokumenata očekuje se do 1. siječnja 2014. godine.

Nakon otvaranja rasprave, gđa Štuka postavila je pitanje vezano uz status ugovaranja projekta za Ex-ante evaluaciju programskih dokumenata za 2014. – 2020.

G. Derk je istaknuo kako je postupak evaluacije u tijeku te se uskoro očekuje povratna informacija o rezultatima evaluacije.

Gđa Pavić Rogošić pozdravila je priliku za sudjelovanje predstavnika organizacija civilnog društva u radu svih 11 Tematskih radnih skupina (TRS). Također, obzirom na obrazovanje i iskustvo predstavnika civilnog društva takav doprinos treba prihvatiti kao važan, posebice imajući u vidu daljnje unaprjeđivanje partnerskog odnosa.

Gđa Ivanković Knežević zahvalila je predstavnicima organizacija civilnog društva na doprinosu koji je prepoznat u radu od strane Ministarstva rada i mirovinskoga sustava kao koordinatora Tematske radne skupine 8. Također je naglasila kako se zajednički s predstavnicima organizacija civilnog društva i socijalnih partnera, ravnopravno i sinergijski, definiraju prioritete i mjere, kako do sada tako i u budućnosti.

Govoreći o procesu prihvaćanja prijedloga dionika u procesu definiranja, g. Derk je naglasio sljedeće: postojanje rokova i okvira koji definiraju relevantnost podataka što rezultira činjenicom da svi podaci nisu relevantni u određenom trenutku. Bitno je kako je krajnji cilj poticanje uključivanja što većeg broja dionika, što je vidljivo i u ovom trenutku. Također je napomenuo kako je operativno vrlo teško uključiti sve dionike u proces komunikacije te je, imajući u vidu ulaganje velikih napora u logistiku i administriranje, cjelokupan proces definirao kao učenje.

Gđa Ana Papadopoulos, Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU, obavijestila je sve prisutne o partnerskim konzultacijama koje će se održati u četvrtak, 6. lipnja u organizaciji Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU. Pozvala je sve prisutne na sudjelovanje, kako osobno, tako i putem weba komentirajući prezentirane materijale. Nakon prikupljanja dobivenih informacija, u okviru mjesec dana, javnosti će se prezentirati mišljenje o definiranju područja financiranja u okviru Strukturnih fondova.

G. Darko Šeperić, Savez samostalnih sindikata, pozdravio je mogućnost sudjelovanja socijalnih partnera u radu tematskih radnih skupina te je izrazio zadovoljstvo danim doprinosom. Također je izrazio žaljenje što socijalni partneri nisu bili obaviješteni, niti uključeni u izradu Ekonomskog programa, te je ponovio važnost uloge socijalnih partnera, imajući u vidu i očekivanja Europske komisije u budućnosti.

Nastavno na pitanje sudjelovanja u izradi Ekonomskog programa, g. Derk je pojasnio da je rok za izradu istog bio vrlo kratak te, uz nužno poštivanje procedura, nažalost nije bilo moguće proširiti suradnju uključivanjem svih potencijalnih dionika. Također je napomenuo kako je ova vrsta neformalnog uključivanja bila podloga za učenje i izradu Ekonomskog programa za 2014. godinu. Za definiranje potencijalnih potreba i problema u definiranju administrativnih procesa postavljaju se i zahtjevi dobre organizacije pri čemu se otišlo korak dalje, te je krajnji cilj automatizirati procese donošenja dokumenata i fokusirati se na sadržaj u budućnosti.

### **Ostalo**

Prije zaključivanja sjednice, g. Baron obavijestio je prisutne da će se nakon 1. srpnja 2013. svi dokumenti sa sjednice koje je potrebno usvojiti dostaviti članovima Odbora u elektroničkom obliku. Na taj način, umjesto održavanja nove sjednice primijenit će se pismena procedura. Eventualne komentare na dostavljene dokumente, članovi će moći dostaviti Tajništvu Odbora sukladno postavljenim rokovima.

Pri formalnom zaključivanju sjednice članovi su se usuglasili kako će se sljedeća sjednica održati unutar šest mjeseci dok će točan datum i mjesto biti naknadno definirani, s napomenom kako će se ista održati izvan Zagreba.

G. Pezelj na kraju je predložio da se godišnji sastanak održi tijekom listopada u cilju praćenja napretka financijske provedbe svih prioritetnih osi i najvažnijih postignutih rezultata.

G. Baron se složio s predloženim te zahvalio svim članovima Odbora i tijelima Operativne strukture na dobroj i učinkovitoj raspravi.

### Opći zaključci

Nastavno na prezentaciju i raspravu, na sjednici su načelno usvojeni nacrti sljedećih dokumenata:

- Sastav Nadzornog odbora za Operativni program Razvoj ljudskih potencijala
- Poslovnik Nadzornog odbora za Operativni program Razvoj ljudskih potencijala
- Evaluacijski plan
- Seleksijski kriteriji u okviru Prioritetnih osi 1, 2, 3 i 5.

Svi navedeni dokumenti dostavit će se članovima na konačno usvajanje putem pismene procedure, nakon 1. srpnja 2013. godine.

Odobrio:

Predsjedatelj:

Dario Baron

pomoćnik ministra, MRMS