

**2. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA
OPERATIVNOG PROGRAMA RAZVOJ LJUDSKIH
POTENCIJALA U HRVATSKOJ**

27. svibnja 2014. (11.00 - 15.30)

Hotel 4 opatijska cvijeta, Opatija

Sadržaj:

1. Dnevni red sjednice
2. Lista sudionika, skenirana "potpisna lista"
3. Zapisnik o raspravi sa sjednice s odlukama i zaključcima Nadzornog odbora

DNEVNI RED
2. SJEDNICE NADZORNOG ODBORA ZA OPERATIVNI PROGRAM RAZVOJ
LJUDSKIH POTENCIJALA U HRVATSKOJ

1. Uvodno izlaganje i usvajanje Dnevnog reda
2. Usvajanje Zapisnika 1. sjednice Nadzornog odbora Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala Europski socijalni fond, održane 13. prosinca 2013. godine u Zagrebu
3. Godišnje izvješće o provedbi za 2013. godinu
4. Trenutno stanje provedbe ESF Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013. (financijski pregled i izvješća o napretku)
5. Presentacija ocjene sustava (*trenutno stanje i napredak*)
6. Praćenje i evaluacijske aktivnosti (*trenutno stanje i napredak*)
7. Godišnje kontrolno izvješće za 2013.
8. Provedba Komunikacijskog akcijskog plana i promotivne aktivnosti u 2013. godini
9. Priprema programa za financijsku perspektivu 2014. – 2020. (*trenutno stanje i napredak*)
10. Ostalo
 - datum održavanja sljedeće sjednice Odbora

LISTA SUDIONIKA

2. sjednica Nadzornog odbora za Operativni program Razvoj ljudskih potencijala u Hrvatskoj

27. svibnja 2014.

Hotel 4 opatijska cvijeta, Opatija

Europska komisija	
Jader Cané	Opća uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključivanje
Maja Karas	Opća uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključivanje
Ministarstvo financija / Tijelo za ovjeravanje	
Marina Brezak	Ministarstvo financija
Silvija Lukša	Ministarstvo financija
Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije / Koordinacijsko tijelo	
Iva Šeler	Uprava za strateško planiranje
Vlatka Marčan	Uprava za strateško planiranje
Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava / Upravljačko tijelo	
Viktorija Rončević	Pomoćnica ministra
Katarina Ivanković Knežević	Sektor za programiranje, praćenje i vrjednovanje programa i projekata Europske unije
Štefica Belčić	Sektor za pripremu i provedbu programa i projekata Europske unije
Gordana Dragičević	Služba za pripremu i provedbu projekata
Luka Rajčić	Služba za koordinaciju i programiranje
Stella Čužić	Služba za financijsko upravljanje
Ivana Šuman	Služba za praćenje i vrjednovanje
Nikolina Volf	Služba za praćenje i vrjednovanje
Ivana Matošin	Služba za praćenje i vrjednovanje
Jasmina Serdar	Služba za pripremu i provedbu projekata
Ministarstvo socijalne politike i mladih / Posredničko tijelo razine 1	
Mirjana Radovan	Služba za fondove Europske unije
Natalija Bokulić	Služba za fondove Europske unije

Željka Ivandić Blažina	Služba za fondove Europske unije
Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta / Posredničko tijelo razine 1	
Ankica Nježić	Pomoćnica ministra
Hrvoje Bakić	Služba za programe i projekte Europske unije
Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske / Posredničko tijelo razine 1	
Ana Ugrina	Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske
Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih / Posredničko tijelo razine 2	
Ivan Šutalo	Ravnatelj
Ana Buljan	Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
Hrvatski zavod za zapošljavanje / Posredničko tijelo razine 2	
Ankica Paun Jarallah	Ravnateljica
Sanja Mesarov	Služba za financiranje i ugovaranje EU projekata
Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva/Posredničko tijelo razine 2	
Jelena Ferrelli	Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
Ured za ravnopravnost spolova Vlade Republike Hrvatske	
Tamara Šterk	Ured za ravnopravnost spolova Vlade RH
Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina Vlade Republike Hrvatske	
Aleksa Đokić	Pomoćnik ravnatelja
Predstavnici socio-ekonomskih partnera	
Darko Šeperić	Savez samostalnih sindikata Republike Hrvatske
Nataša Novaković	Hrvatska udruga poslodavaca
Predstavnici civilnog društva	
Lidija Pavić Rogošić	Udruga "ODRAZ" – Održivi razvoj zajednice
Andrej Pevec	Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva
Mario Bajkuša	Forum za slobodu odgoja
Hrvatska zajednica županija	
Marija Vučković	Dubrovačko-neretvanska županija
Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije / Tijelo za reviziju	
Neven Šprlje	Ravnatelj
Goran Zakanji	Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije

**2. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ZA
OPERATIVNI PROGRAM RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA U HRVATSKOJ**

27. svibnja 2014. (11.00 - 15.30)

Hotel 4 opatijska cvijeta, Opatija

ZAPISNIK

Druga sjednica Nadzornog odbora Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007. - 2013., održana je 27. svibnja 2014. godine (11.00 – 15.30 sati) u hotelu 4 opatijska cvijeta u Opatiji.

Uvodna izlaganja i utvrđivanje dnevnog reda

Sjednicom Nadzornog odbora (nadalje, NO) predsjedala je gđa Viktorija Rončević, pomoćnica ministra rada i mirovinskoga sustava.

Gđa Rončević pozdravila je prisutne uz zahvalu na odazivu i sudjelovanju na 2. sjednici Nadzornog odbora Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007. - 2013. (OPRLJP), koji u svom radu prati napredak i provedbu Programa u okviru Europskog socijalnog fonda. Također, gđa Rončević zahvalila je članovima Odbora na njihovom dosadašnjem doprinosu u provedbi programa istaknuvši važnost partnerstva i aktivnog sudjelovanja svih članova u svrhu što uspješnijeg i učinkovitijeg korištenja sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF).

G. Jader Cané, predstavnik Opće uprave za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključivanje Europske komisije, pozdravio je prisutne i osvrnuo se na aktualni ESF tjedan koji je dan ranije započeo u Rijeci i nastavit će se tijekom tjedna u različitim dijelovima Hrvatske. Europska komisija pozdravlja ovu inicijativu, čiji cilj je informirati širu javnost o Europskom socijalnom fondu. Također je najavio dolazak g. Laszla Andora, povjerenika Europske komisije za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključivanje, na završni događaj ESF tjedna koji će se održati 4. lipnja u Zagrebu. G. Cané osvrnuo se na dnevni red Sjednice te napomenuo kako će se raspravljati o važnim pitanjima, kako u kontekstu provedbe aktualnog programa, tako i u vidu priprema za nadolazeće financijsko razdoblje 2014.-2020. Napomenuo je da će u narednim danima biti usvojene preporuke Vijeća za svaku državu članicu, što je također od velike važnosti za Republiku Hrvatsku koja je prvi puta u cijelosti obuhvaćena ovim procesom.

Nakon službenog otvaranja Sjednice, usvojen je predloženi Dnevni red te je napomenuto da su svi radni materijali podložni raspravi i komentarima.

Sastav Nadzornog odbora (izmjene)

Gđa Rončević izvijestila je o izmjenama u sastavu Nadzornog odbora u odnosu na prethodnu sjednicu Nadzornog odbora. Gđa Viktorija Rončević, pomoćnica ministra rada i mirovinskoga sustava nova je

predsjedateljica Nadzornog odbora OPRLJP, nakon što je u travnju 2014. imenovana osobom nadležnom za poslove upravljanja i provedbe koje u sklopu Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala obavlja Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava.

Usvajanje Zapisnika 1. sjednice Nadzornog odbora od 13. prosinca 2013. godine

Nastavno na prethodno usuglašavanje Zapisnika, sukladno rokovima i proceduri Poslovnika, Nadzorni odbor usvojio je Zapisnik 1. sjednice Nadzornog odbora održane 13. prosinca 2013. godine u Zagrebu.

Godišnje izvješće o provedbi za 2013. godinu

Gđa Katarina Ivanković Knežević, predstavnica Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, predstavila je metodologiju izrade Godišnjeg izvješća o provedbi za 2013. godinu. Izvješće je obuhvatilo izvještajno razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2013. godine te je u kontekstu prijelaza s Instrumenta pretpristupnog programa na strukturne instrumente, odnosno Europski socijalni fond, pripremano u skladu s provedbenom Uredbom Komisije 1828/2006 i odgovarajućim Prilozima (Prilog XVIII i njegove izmjene i dopune), kojima je definirana struktura Godišnjeg izvješća o provedbi. Izvješće je, sukladno zadanoj strukturi, dalo prikaz napretka mjeren financijskim pokazateljima, fizičkim pokazateljima na razini prioriteta te kvalitativnu analizu napretka na razini programa i prioriteta. Dan je pregled horizontalnih pitanja, identificiranih poteškoća i rizika u provedbi te mjera poduzetih za njihovo otklanjanje/rješavanje, aktivnosti u području praćenja, evaluacije, informiranja i promidžbe, te komplementarnosti s drugim programima EU pomoći. Imajući u vidu da je primjena navedenog pravnog okvira na snazi od 1. srpnja 2013. godine, gđa Ivanković Knežević napomenula je da određene podatke nije bilo moguće prikazati u predmetnom izvješću iz razloga što se isti u prethodnom razdoblju nisu pratili ili su se pratili u drukčijem obliku. Ovo se prvenstveno odnosi na fizičke pokazatelje Operativnog programa i podatke koji se odnose na ciljne skupine zadane Aneksom XXIII. Detaljan pregled napretka prikazan je u Prilogu I. Izvješća koji na razini pojedine mjere daje pregled trenutnog stanja provedbe.

Gđa Maja Karas, predstavnica Opće uprave za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključivanje Europske komisije, osvrnula se na dostavljeno Izvješće i prikazanu metodologiju uz napomenu da Izvješće ima jasnu strukturu te da je izrađeno u skladu s relevantnim odredbama provedbene uredbe Komisije 1828/2006. Gđa Karas je zatim izvijestila Nadzorni odbor o daljnjoj proceduri usvajanja Godišnjeg izvješća o provedbi. Izvješće se po usvajanju od strane Nadzornog odbora, šalje Europskoj komisiji putem SFC2007 aplikacije, nakon čega Komisija u roku od deset dana šalje obavijest o njegovoj prihvatljivosti/neprihvatljivosti/potrebnoj doradi. Nadalje, u roku od dva mjeseca od zaprimanja, Komisija dostavlja mišljenje o prihvatljivom izvješću. Gđa Karas je napomenula kako je prilikom izrade i slanja Izvješća putem SFC2007 aplikacije potrebno obratiti pažnju na identičnost podataka prikazanih u fizičkom izvješću i onih upisanih putem SFC aplikacije.

Članovi Odbora usvojili su Godišnje izvješće o provedbi za 2013. godinu te izrazili zadovoljstvo strukturom Izvješća, transparentnim i detaljnim prikazom napretka s naglaskom na kvalitativnu analizu, ne samo na sektorskoj razini, nego i na razini horizontalnih pitanja.

Trenutno stanje provedbe ESF Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007. - 2013. (financijski pregled i izvješća o napretku)

Gđa Stella Čužić, predstavница Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, izvijestila je o financijskom napretku provedbe Operativnog programa. Od 89 operacija ugovoreno je 50 operacija ukupne vrijednosti 96.180.746 eura, odnosno 54% ukupne vrijednosti Operativnog programa, dok je plaćeno 66.429.989 eura, odnosno 37% vrijednosti Programa. Trenutno su u provedbi 22 operacije, dok slijedi ugovaranje preostalih 39 operacija. Prikazani su također i sažeti financijski podaci ugovaranja, plaćanja i certificiranja po prioritetima, iz čega je vidljivo da prioriteti podjednako sudjeluju u provedbi Programa. U skladu s planiranim obvezama N+3 pravila, od ukupnih 152 milijuna eura koje treba ovjeriti prema Europskoj komisiji, do 31. prosinca 2013. godine ovjereno je 44.195.021,14 eura što je 4.360.415 eura iznad N+3 obveze. Za 2014. godinu N+3 cilj iznosi 16 milijuna eura, dok je prognoza plaćanja 23.528.650 eura, odnosno 15% Operativnog programa. Sukladno prognozi, do kraja 2014. godine kumulativan iznos ovjeravanja bio bi 67.723.671 eura, odnosno 11.889.065 eura iznad N+3 obveze. U okviru financijskog pregleda, također su prikazane i re-alokacije izvršene u okviru Prioritetne osi 2. i 5., izvršene do zaključno 31. ožujka 2014. godine,

Nastavno na prikazani financijski napredak, članove Odbora zanimalo je viđenje Operativne strukture u pogledu uspješnosti provedbe Programa, kao i eventualne poteškoće koje se javljaju u provedbi.

Gđa Čužić potvrdila je da Struktura ulaže konstantne napore u svim segmentima provedbe kako bi se dodatno povećala brzina i učinkovitost korištenja sredstava.

Gđa Karas nadovezala se na financijski prikaz napretka u kontekstu pozitivne ocjene sustava i potvrde funkcionalnosti Integriranog informatičkog sustava (MIS) početkom travnja 2014. godine, nakon čega su od strane Europske komisije Republici Hrvatskoj isplaćena financijska sredstva. U skladu s N+3 pravilom, gđa Karas je napomenula kako je završni datum za priznavanje troškova na projektima 31. prosinac 2016. godine. Također, imajući u vidu da se iznos sredstava na raspolaganju Hrvatskoj znatno povećao i da će se u narednom razdoblju još povećavati, Europska komisija posebno prati pitanje administrativnih kapaciteta Operativne strukture. Temeljem plana zapošljavanja koji je Upravljačko tijelo dostavilo Komisiji, vidljivo je da pojedina tijela još uvijek nisu ostvarila planirana zapošljavanja te je u tom pogledu izražena zabrinutost.

Gđa Pavić Rogošić, predstavница udruge "ODRAZ" složila se s potrebom dodatnih zapošljavanja, što će dugoročno sigurno imati pozitivan rezultat, ali je ujedno naglasila da kratkoročno, određene poteškoće i dalje ostaju. Pri tome je posebno istaknula važnost ujednačavanja procedura i njihove primjene u praksi.

G. Mario Bajkuša, predstavnik Foruma za slobodu odgoja, također se složio s potrebom dodatnog zapošljavanja, ali uz naglasak na edukaciji i smanjivanju fluktuacije zaposlenika, posebice voditelja projekata, što se u praksi provedbe pokazalo kao prilično otežavajuća okolnost.

Gđa Tamara Šterk, predstavница Ureda za ravnopravnost spolova Vlade RH, također je naglasila važnost ulaganja u razvoj ljudskih potencijala, kao i postojanje odgovarajućih službi koje se bave ovim važnim pitanjem, uključujući i pitanje zadržavanja zaposlenika.

U vezi kašnjenja u provedbi plana zapošljavanja, gđa Rončević je potvrdila da je u Ministarstvu rada i mirovinskoga sustava započela procedura zapošljavanja, dok je u Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta natječajni postupak u završnoj fazi. S druge strane, posrednička tijela razine 2, realizirala su plan zapošljavanja. Imajući u vidu važnost daljnjeg jačanja kapaciteta, Operativna struktura i dalje će poduzimati odgovarajuće korake i mjere za zapošljavanje, izobrazbu, ali i zadržavanje kadra.

Gđa Gordana Dragičević, predstavница Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, izvijestila je članove odbora o napretku ostvarenom u okviru Prioritetne osi 1. "Podrška pristupu održivom zapošljavanju i prilagodljivosti radne snage" i Prioritetne osi 5.1. "Promicanje socijalnog dijaloga". Prikazan je sažeti prikaz završenih operacija i ostvarenih rezultata, operacija koje su trenutno u provedbi, kao i operacija koje su u fazi odabira ili pripreme. Od ukupno pet operacija u provedbi, dvije su dodjele bespovratnih sredstava (ukupno 42 ugovora), jedna izravna dodjela sredstava, jedan ugovor o uslugama te jedan ugovor o nabavi roba. Trenutno je u pripremi ili u natječajnom postupku sedam operacija.

Od identificiranih poteškoća u provedbi, istaknuto je sljedeće: kriteriji za odabir krajnjih korisnika, proces kontrole izvješća te kašnjenje u provedbi aktivnosti/edukacija. Za rješavanje navedenih poteškoća ukratko su izložene preporuke za njihovo otklanjanje. Početkom drugog tromjesečja 2014. godine, izvršene su određene alokacije u okviru Prioritetne osi 1. i to s operacije "Lokalne inicijative za poticanje zapošljavanja – faza III" na provedbu aktivnih mjera politike zapošljavanja. Re-alokacija sredstava izvršena je i u okviru Prioritetne osi 5.1. gdje su sredstva iz operacije "Jačanje administrativnih kapaciteta Samostalne službe za socijalno partnerstvo" re-alocirana na operaciju "Jačanje socijalnog dijaloga" (ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava). Spomenute re-alokacije nisu obuhvaćene izvještajnim razdobljem te kao takve nisu prikazane u okviru financijskog prikaza napretka.

G. Darko Šeperić, predstavnik Saveza samostalnih sindikata Hrvatske, osvrnuo se na pitanje financiranja aktivnih mjera politike zapošljavanja, odnosno mogućnosti korištenja EU sredstava kako bi se ispunili ciljevi prethodno planirani u okviru nacionalnih sredstava.

Gđa Ankica Paun Jarallah, ravnateljica Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, naglasila je važnost ulaganja daljnjih napora u osiguravanje potrebnih sredstava za provedbu aktivnih mjera zapošljavanja, kako kroz EU, tako i kroz nacionalna sredstva. Također je naglasila kako su aktivne mjere zapošljavanja u stalnom porastu u smislu potrebe, što dodatno govori o nužnosti osiguravanja odgovarajućih sredstava.

U okviru rasprave o napretku u području prioritetne osi 5.1., gđa Pavić Rogošić postavila je pitanje u vezi operacije "Jačanje kapaciteta Samostalne službe za socijalno partnerstvo" kao i pitanje uloge klubova za zapošljavanje u okviru Prioritetne osi 1.

Gđa Marija Vučković, predstavnica Hrvatske zajednice županija, postavila je pitanje o planiranom završetku evaluacijskog postupka za operaciju "Lokalne inicijative za poticanje zapošljavanja – faza II" te je predložila da se u okviru izlaganja napretka po prioritetima prikaže i terminski plan u svrhu lakšeg praćenja ostvarivanja napretka.

Gđa Dragičević je pojasnila kako je navedena operacija ukinuta s obzirom na to da je Samostalna služba za socijalno partnerstvo integrirana u drugu ustrojstvenu jedinicu Ministarstva rada i

mirovinskoga sustava u okviru koje će nastaviti sa svojim radom. Aktivnosti klubova za zapošljavanje intenzivirat će se u narednom financijskom razdoblju 2014.-2020., dok je planirani završetak evaluacijskog postupka za "Lokalne inicijative za poticanje zapošljavanja- faza II" do kraja drugog tromjesečja 2014.

Gđa Nataša Novaković, predstavnica Hrvatske udruge poslodavaca izrazila je žaljenje postupkom smanjivanja uloge i kapaciteta Samostalne službe za socijalno partnerstvo, posebice imajući u vidu njezinu koordinacijsku ulogu i značaj za socijalne partnere i poslodavce.

Gđa Štefica Belčić, predstavnica Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, prikazala je sažeti prikaz napretka u okviru Prioritetne osi 4. "Tehnička pomoć". Prikazani su dosad ostvareni rezultati provedenih projekata, projekti u provedbi kao i projekti u postupku odabira ili pripremi. Od ugovora koji su potpisani i ugovora u provedbi, istaknuti su sljedeći projekti: "Priprema liste projekata i potpora potencijalnim korisnicima bespovratnih sredstava ESF" (ugovor o uslugama); "Nabava materijala za informiranje, promidžbu i vidljivost za OP RLJP u Hrvatskoj" (ugovor o nabavi roba), projekt "Evaluacija prethodne pomoći pružene kroz IPA OP RLJP" (ugovor o uslugama) te projekt "Opremanje Operativne strukture Razvoj ljudskih potencijala" (ugovor o nabavi roba). Ukupna okvirna vrijednost ovih projekata iznosi 2.850.000 eura.

Gđa Mirjana Radovan, predstavnica Ministarstva socijalne politike i mladih, prikazala je napredak u okviru Prioritetne osi 2.1. "Potpora skupinama koje se nalaze u nepovoljnom položaju u pristupu zapošljavanju" i 2.3. "Razvoj socijalnih usluga radi unaprjeđenja mogućnosti zapošljavanja". Dan je sažeti pregled ostvarenih rezultata u okviru šest završenih operacija s analizom ciljnih skupina u prvoj generaciji projekata (osobe s invaliditetom, žene, dugotrajno nezaposleni korisnici socijalne pomoći). U okviru provedbe spomenutih operacija paralelno se ulagalo u edukaciju stručnjaka za pružanje pomoći identificiranim ciljnim skupinama. Trenutno je u tijeku provedba pet dodjela bespovratnih sredstava te jedan ugovor o uslugama, dok su u pripremi četiri operacije dodjele bespovratnih sredstava. Tijekom 2013. godine i u prvoj polovici 2014. ugovoreno je ukupno 50 projekata. Za projekte ugovorene u 2013. dan je i prikaz strukture nositelja projekata, pri čemu se prvi puta zamjećuje značajniji broj privatnih poduzeća (7). Također je prikazana i teritorijalna raspodjela projekata prema sjedištu nositelja i prema lokaciji provedbe iz koje je vidljivo da je najveća koncentracija projekata u Gradu Zagrebu, a najmanja u Istarskoj županiji.

Nastavno na spomenute operacije koje su trenutno u pripremi, gđa Radovan je pojasnila da postoje određena kašnjenja u objavi natječaja iz razloga što je u tijeku usuglašavanje određenih horizontalnih pitanja u okviru strukture. Usuglašavanje je posebno važno u kontekstu ujednačavanja procedura i njihove jednake primjene od strane svih tijela kako bi se izbjegle poteškoće u provedbi. U financijskom razdoblju 2014.-2020. planira se nastavak provedbe projekata koji doprinose širenju mreže socijalnih usluga u zajednici, posebice deinstitutionalizaciji i transformaciji domova socijalne skrbi, daljnja edukacija stručnjaka, prateći infrastrukturni projekti, i drugo.

Završno su prikazani projekti koji su trenutno u provedbi, a koji predstavljaju tipične projekte u području socijalne uključenosti u smislu ciljeva, korisnika i održivosti. Posebno je istaknuta inovativnost projekta koji ima za cilj osnivanje prvog neprofitnog radija za osobe u nepovoljnom položaju.

G. Hrvoje Bakić, predstavnik Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, predstavio je napredak u okviru Prioritetne osi 2.2. "Podrška pristupa obrazovanju skupinama s posebnim potrebama" i Prioritetne osi 3. "Unaprjeđenje ljudskog kapitala u obrazovanju, istraživanju i razvoju". Ukupno je završeno osam ugovora o uslugama te 75 ugovora u okviru četiri dodjele bespovratnih sredstava, ukupne vrijednosti 22.667.627 milijuna eura. U provedbi su trenutno 42 ugovora u okviru tri dodjele bespovratnih sredstava. Prikazan je također i plan objave natječaja, ukupno sedam otvorenih natječaja i četiri ograničena poziva. G. Bakić posebno je istaknuo ostvarene rezultate koji u sebi imaju dimenziju održivosti. Jedan od prioriteta i dalje ostaje razvoj metodologije u svrhu analitičkog pristupa prepoznavanja potreba tržišta rada i traženih kompetencija te s tim u skladu prilagodba obrazovnih programa. Ovaj proces u zajedničkoj je nadležnosti Ministarstva rada i mirovinskoga sustava i Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. Temeljem provedenih operacija u ovom području ostvaren je značajan napredak, od izrade odgovarajućih alata za samo-vrednovanje škola, ojačanih institucionalnih/ljudskih kapaciteta, do izrade nove strategije stručnog usavršavanja. Napredak je vidljiv i u sve većem broju prijava na natječaje različitih obrazovnih institucija te je ukupno do kraja izvještajnog razdoblja u provedbu različitih operacija uključeno 329 obrazovnih institucija. Od predstojećih izazova istaknuta je potreba ulaganja dodatnih napora u reformu odgojno-obrazovnog sustava s konačnim ciljem stjecanja odgovarajućih kompetencija, kao i daljnji rad na razvoju prilagođenih programa obrazovanja. U razdoblju 2014.-2020. sektor obrazovanja dobit će dodatna sredstva za provedbu ključnih projekata te je u tom kontekstu istaknut potencijalni rizik u smislu efikasnosti provedbe s obzirom na to da će u određenom trenutku u provedbi biti projekti iz tri programska razdoblja. S tim u vezi važno je raditi na usklađivanju procedura i definiranju trenutno otvorenih horizontalnih pitanja. Jedan od važnih alata za jednostavniju provedbu, ali i kontrolu svakako su pojednostavljeni troškovi (simplified cost options) za koje je potrebno razviti odgovarajuću metodologiju.

Gđa Ana Ugrina, predstavnica Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske, predstavila je napredak u području Prioritetne osi 5.2. "Jačanje uloge civilnog društva za bolje upravljanje". Od ukupno pet planiranih dodjela bespovratnih sredstava, u provedbi su tri (29 pojedinačnih ugovora), ukupne vrijednosti 2.733.530 eura. Objava natječaja za preostale dvije dodjele bespovratnih sredstava, ukupne vrijednosti 3.529.511 eura, planirana je za srpanj, odnosno rujan 2014. godine. Određena kašnjenja u objavi rezultat su također otvorenih horizontalnih pitanja koje je potrebno definirati u okviru Strukture.

Nastavno na prezentacije o ostvarenom napretku u svim prioritetnim osima, prisutni su se u okviru kraće rasprave osvrnuli na prikazano. Kao primjer dobre prakse posebno je istaknuta struktura prezentacije predstavnika Ministarstva socijalne politike i mladih, u okviru koje su uz prikazani napredak predstavljeni i tipični i inovativni projekti u području socijalne uključenosti. Članove je također zanimalo kakav je trenutni status u vezi vrednovanja neformalnih i informalnih kompetencija, u vezi čega je potvrđeno da je izrađen nacrt pravilnika te da je nastavljena provedba HKO-a. Jedan od ciljeva na kojima se također radi je omogućavanje institucijama koje provode neformalne programe da zatraže njihov upis u registar, odnosno prethodno provedu određene izmjene. Što se tiče javne rasprave o pravilniku, sve potrebne informacije mogu se dobiti u odjelu za razvoj HKO-a Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta te su komentari i prijedlozi dobrodošli.

Gđa Šterk postavila je pitanje o postojanju baze podataka/registra tvrtki koje su bile uključene u nabavu roba i/ili usluga u okviru provedbe Operativnog programa. Raspravljalo se također i o postojanju dodatnih kriterija koji bi se upisivali u takav registar. Zaključeno je da registar ne postoji u ovakvom obliku, ali da se na razini operacija podaci o tvrtkama s kojima je sklopljen ugovor mogu pronaći kroz individualne objave o dodjeli ili na stranicama www.strukturnifondovi.hr

G. Bajkuša naglasio je rizik identificiranih poteškoća u provedbi, kao i nužnost za poduzimanje odgovarajućih mjera za njihovo rješavanje. Posebno je istaknuo probleme u kašnjenju plaćanja i odobravanja izvješća, neusklađenost i različita tumačenja pojedinih pravila i procedura, ali i važnost razvijanja partnerskog odnosa, posebice na razini posredničkog tijela razine 2 i nositelja projekata, kako bi se brže i učinkovitije ostvarili zajednički ciljevi.

Gđa Rončević potvrdila je da se konstantno radi na daljnjem unaprjeđenju cjelokupnog sustava upravljanja, s posebnim naglaskom na pojednostavljenje i usuglašavanje procedura, ali i konstantnu edukaciju zaposlenika. Također, jedna od obveza u okviru financijskog razdoblja 2014.-2020. je razvoj metodologije za primjenu pojednostavljenih troškovnih opcija, što će sigurno doprinijeti jednostavnijoj i učinkovitijoj provedbi.

Gđa Paun Jarallah komentirala je poteškoće koje su se i tijekom IPA programa javljale na mikro-razini provedbe projekta, s obzirom na to da se veliki broj udruga/nositelja projekata također prvi puta susretao s vođenjem projekta pa je razvijanje suradnje i partnerskog odnosa uvijek bio prioritet svih uključenih strana.

Prezentacija ocjene sustava (trenutno stanje i napredak)

Gđa Rončević ukratko je izložila tijek postupka procjene usklađenosti sustava za strukturne fondove. Postupak je u razdoblju od svibnja do listopada 2013. godine provela Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije (ARPA) u svim tijelima u Sustavu te je u drugoj polovici listopada 2013. paket procjene usklađenosti dostavljen Europskoj komisiji putem elektroničkog sustava SFC2007.

U listopadu 2013. revizori Europske komisije (Opće uprave za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključivanje) proveli su "Misiju utvrđivanja činjenica" u Upravljačkom tijelu i posredničkim tijelima u Sustavu upravljanja i kontrola OPRLJP temeljem koje je utvrđeno da integrirani informatički sustav za upravljanje strukturnim fondovima i kohezijskim fondom (SF MIS) u tom trenutku još nije bio u potpunosti postavljen i funkcionalan da bi zadovoljavao sve potrebne kriterije.

Temeljem predmetnih nalaza poduzeti su odgovarajući koraci u svrhu uspostave sustava i njegove pune funkcionalnosti, posebice u vezi integriranog informatičkog sustava (SF MIS), čiju je izradu koordinirao MRRFEU. U ožujku 2014. ARPA je Europskoj komisiji putem SFC2007 aplikacije dostavila ponovljenu procjenu usklađenosti, nakon čega je u travnju 2014. Europska komisija dala pozitivnu ocjenu na procjenu usklađenosti sustava.

G. Neven Šprlje, ravnatelj Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije, također je ukratko izvijestio o provođenju postupka usklađenosti sustava tijekom 2013. godine te njegovom ponavljanju početkom 2014. godine. Pozitivna ocjena Europske komisije dobivena je u travnju 2014., nakon ispunjavanja svih prethodnih nalaza i preporuka.

Gđa Karas osvrnula se na postupak usklađenosti sustava, uz napomenu kako je MIS bio glavni preduvjet za izvršavanje plaćanja prema Republici Hrvatskoj te da je funkcionalan i siguran sustav nužan za bržu, transparentniju i kvalitetniju provedbu, kao i za smanjivanje broja nepravilnosti.

Praćenje i evaluacijske aktivnosti (trenutno stanje i napredak)

Gđa Nikolina Volf, predstavnica Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, izvijestila je o aktivnostima u području praćenja i evaluacije tijekom izvještajnog razdoblja. U području praćenja ukratko su predstavljene aktivnosti koje se kontinuirano provode na različitim razinama provedbe programa. Također je ukratko dan osvrt na prikupljanje podataka temeljem Aneksa XXIII provedbene uredbe Komisije 1828/2006, koji su prvi put prikazani i analizirani u okviru godišnjeg izvješća o provedbi za 2013. godinu.

U području evaluacijskih aktivnosti, prikazan je napredak provedbe Evaluacijskog plana OPRLJP 2007.-2013., koji je Nadzorni odbor usvojio pisanom procedurom u kolovozu/rujnu 2013. godine. U izvještajnom razdoblju, sukladno Evaluacijskom planu osnovana je Evaluacijska upravljačka skupina na razini OPRLJP-a te je imenovana osoba zadužena za upravljanje i koordinaciju Plana. Od evaluacija definiranih Planom, u travnju je potpisan ugovor za "Evaluaciju prethodne IPA OPRLJP pomoći" (ugovor o uslugama, Prioritetna os 4.), čiji početak provedbe se očekuje početkom srpnja 2014. godine. Druga planirana evaluacija "Vanjska evaluacija mjera aktivne politike tržišta rada" (okvirni ugovor, Prioritetna os 1.) predviđena je za drugu polovicu 2014. godine. Od ostalih aktivnosti, spomenuta je "Ex-ante evaluacija zajedničkog strateškog okvira fondova za 2014. – 2020"., u okviru koje se provodi evaluacija programskih dokumenata za Kohezijsku politiku, u nadležnosti Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU. Također, u nadležnosti Europske komisije u tijeku je provedba "Treće interim evaluacije IPA pomoći" koja obuhvaća sve zemlje korisnice IPA pomoći. U Hrvatskoj će u okviru IV. komponente Razvoj ljudskih potencijala, ovom evaluacijom biti obuhvaćeno ukupno osam provedenih projekata. Gđa Volf također se osvrnula na predstojeće aktivnosti i planiranje evaluacija za financijsko razdoblje 2014.-2020., u okviru kojeg će se ove aktivnosti dodatno intenzivirati.

Nastavno na prezentaciju i prikaz evaluacijskih aktivnosti, g. Cané naglasio je važnost kvalitetne i pravovremene evaluacije u planiranju, praćenju i provedbi svih operativnih programa.

Godišnje kontrolno izvješće za 2013.

G. Šprlje izvijestio je Odbor o provedenim revizijskim aktivnostima koje je 2013. godine, u skladu s Godišnjim planom revizija, samostalno provela ARPA kao tijelo za reviziju. U skladu s člankom 62. EC regulative 1083/2006 ARPA izrađuje i podnosi godišnje kontrolno izvješće i godišnje revizorsko mišljenje do 31. prosinca i to za razdoblje od 12 mjeseci koje završava 30. lipnja. U skladu s ovim člankom ARPA također izvještava Nadzorni odbor o godišnjim kontrolnim izvješćima ili o dijelu izvješća koje se odnosi na predmetni operativni program. U 2013. provedene su sljedeće revizije: Praćenje preporuka za MIS, Revizija usklađenosti za OP HRD, Revizija operacija u ASOO-u, Revizija operacija u HZZ-u te Praćenje preporuka unutar operativne strukture za IPA IV komponentu. U vezi revizije sustava nije bilo nalaza visoke važnosti, dok su se najznačajniji nalazi srednje važnosti odnosili na integrirani informatički sustav za upravljanje strukturnim fondovima i Kohezijskim

fondom te na pravni status/naziv Zajedničkih nacionalnih pravila (CNR). Svi nalazi su zatvoreni i preporuke provedene.

Godišnje kontrolno izvješće podneseno je putem SFC2007 aplikacije 30. prosinca 2013. te je izraženo bezuvjetno mišljenje (unqualified opinion). DG EMPL je u svom pismu od 27. siječnja 2014. prihvatio Godišnje kontrolno izvješće i Godišnje revizorsko mišljenje za 2013. za OP Razvoj ljudskih potencijala.

Provedba Komunikacijskog akcijskog plana i promotivne aktivnosti u 2013. godini

Gđa Ivana Šuman, predstavnica Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, izvijestila je članove o aktivnostima u području provedbe Komunikacijskog akcijskog plana. Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo većih događanja u odnosu na one predstavljene na prethodnoj sjednici Nadzornog odbora. Nastavno na usvajanje Komunikacijske strategije, 30. ožujka 2014. godine, gđa Šuman je potvrdila da u Komunikacijskom akcijskom planu nije bilo izmjena u odnosu na nacrt koji je članovima dostavljen u okviru prethodne sjednice te se kao takav smatra usvojenim. Od promotivnih aktivnosti svakako je najznačajniji događaj ESF tjedan koji je započeo u ponedjeljak, 26. svibnja 2014. godine u Rijeci te se tijekom tjedna nastavlja u drugim gradovima Republike Hrvatske: Splitu, Varaždinu i Zagrebu gdje je predviđen završni događaj s posjetom povjerenika Europske komisije, g. Andora. Događaj je također trebao biti održan u Osijeku, ali je zbog izvanrednih okolnosti odgođen. ESF tjedan omogućio je krajnjim korisnicima predstavljanje boljih projekata provedenih u okviru OPRLJP-a s glavnim ciljem približavanja ESF-a široj javnosti. U okviru samog događanja održane su i panel rasprave također s ciljem upoznavanja javnosti s mogućnostima ESF-a, ali i aktualnih tema u području zapošljavanja, socijalne uključenosti i obrazovanja.

Gđa Šuman također je izvijestila članove o potpisanom ugovoru o nabavi roba kojim je ugovorena nabava materijala za informiranje, promidžbu i vidljivost OPRLJP-a u Hrvatskoj. Od ostalih aktivnosti, u tijeku je izrada službene web stranice ESF-a koja će također značajno pridonijeti promidžbi Fonda.

Priprema programa za financijsku perspektivu 2014. – 2020. (trenutno stanje i napredak)

Gđa Iva Šeler, predstavnica Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, izvijestila je o napretku u vezi pripreme programa za financijsku perspektivu 2014. - 2020. Tijekom izvještajnog razdoblja, odnosno od prethodne sjednice Nadzornog odbora, dodatno su intenzivirane aktivnosti u području programiranja. U travnju 2014., putem SFC aplikacije, Europskoj komisiji je dostavljen Partnerski sporazum zajedno s opisom ispunjavanja ex-ante uvjeta te se službeni komentari očekuju tijekom srpnja 2014. godine. Nakon dostave odgovora, eventualno usvajanje Sporazuma očekuje se u srpnju. Od aktivnosti vezanih za samu izradu operativnih programa, odlučeno je da neće biti zasebnog programa za tehničku pomoć, već da će svaki program imati vlastitu prioritetnu os za tehničku pomoć. Početkom svibnja, Komisiji su dostavljeni nacrti Operativnog programa Učinkoviti ljudski resursi i Operativni program Konkurentnost i kohezija. U međuvremenu su zaprimljeni prvi neslužbeni komentari Komisije te je predviđeno da se doradeni nacrti oba programa Komisiji ponovno dostave 18. lipnja. Rok za službenu dostavu Operativnih programa je 22. srpnja, nakon čega službeno započinje proces odobravanja programa. Istovremeno s izradom programa u provedbi je i njegova ex-

ante evaluacija, dok pripreme u vezi sustava provedbe ovise o definiranju pitanja OP-a. Što se tiče daljnjeg tijeka programiranja i postavljenih rokova, planirano usvajanje programa bilo bi krajem 2014. godine. Od ostalih aktivnosti, spomenute su III. partnerske konzultacije koje se na temu Partnerskog sporazuma organiziraju u Zagrebu, nakon čega slijede i druge aktivnosti predstavljanja programa. Detaljni pregled planiranih aktivnosti i rokova dostavit će se Nadzornom odboru u pisanom obliku nakon sjednice.

G. Luka Rajčić, predstavnik Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, ukratko je predstavio status programiranja Operativnog programa Učinkoviti ljudski resursi. Od prethodne sjednice Nadzornog odbora, identificirani su tematski ciljevi i investicijski prioriteti kojima su pridruženi odgovarajući specifični ciljevi. Nacrt OP-a koji uključuje izrađene sekcije 1., 2., i 3. dostavit će se Komisiji 18. lipnja, a trenutno se radi na definiranju indikatora, što je također vrlo složen i zahtjevan proces, posebice zbog definiranja vrijednosti koje se intervencijama žele ostvariti. Paralelno s izradom OP-a radilo se i na ex-ante uvjetima, koji će također biti dostavljeni Komisiji zajedno s novim nacrtom OP-a. G. Rajčić zaključio je izlaganje s osvrtom na znatno veće mogućnosti koje sva tri ključna sektora (zapošljavanje, socijalna uključenost i obrazovanje) dobivaju u novoj financijskoj perspektivi, .

Nastavno na predstavljene aktivnosti u području programiranja, G. Cané istaknuo je da je ovaj izrazito složen proces sada u svojoj najvažnijoj fazi. Europska komisija dostavila je neslužbene komentare na nacrt programa s ciljem da konačni program bude što kvalitetniji u prepoznavanju ciljeva koji se žele ostvariti. G. Cané pozdravio je inicijativu informiranja javnosti o ESF-u, posebice iz razloga što se na taj način dobiva i povratno mišljenje, a samim time i mogućnost poboljšanja provedbe.

Ostalo

G. Cané završno je upoznao prisutne o aktualnostima u vezi javnih konzultacija na temu revidiranja strategije Europa 2020. kao i o procesu donošenja preporuka za države članice u okviru Europskog semestra 2014. Javne konzultacije o revidiranju strategije Europa 2020. traju do listopada 2014. te se svi zainteresirani mogu uključiti i sudjelovati u konzultacijama putem javno dostupnih upitnika.

Gđa Rončević zahvalila je svim članovima Odbora i tijelima u sustavu upravljanja ESF-om na dobroj i učinkovitoj raspravi, uz napomenu da će se sljedeća sjednica Nadzornog odbora održati u roku od šest mjeseci, o čemu će članovi biti pravovremeno obaviješteni.

Odluke i zaključci Nadzornog odbora OPRLJP 2007.-2013. od 27. svibnja 2014. godine

- Usvojen je Zapisnik 1. sjednice Nadzornog odbora od 13. prosinca 2013.
- Gđa Viktorija Rončević, pomoćnica ministra rada i mirovinskoga sustava nova je predsjedateljica Nadzornog odbora OPRLJP nakon što je u travnju 2014. imenovana osobom nadležnom za poslove upravljanja i provedbe koje u sklopu Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala obavlja Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava.
- Europska komisija u travnju 2014. dala je pozitivnu ocjenu na procjenu usklađenosti sustava, nakon što je potvrđeno da je Integrirani informatički sustav u potpunosti spreman i funkcionalan.

- Usvojeno je Godišnje izvješće o provedbi za 2013. godinu te će isto biti dostavljeno Europskoj komisiji putem SFC2007 aplikacije do zaključno 30. lipnja 2014. godine.
- Godišnje kontrolno izvješće i Godišnje revizorsko mišljenje za 2013. za OPRLJP usvojeni su od strane Europske komisije u siječnju 2014.
- Prikazan je financijski napredak i napredak na razini mjera i prioriteta u okviru izvještajnog razdoblja:
 - Od 89 operacija ugovoreno je 50 operacija ukupne vrijednosti 96.180.746 eura, odnosno 54% ukupne vrijednosti Operativnog programa, dok je plaćeno 66.429.989 eura, odnosno 37% vrijednosti Programa. Trenutno su u provedbi 22 operacije.
 - Za 2014. godinu N+3 cilj iznosi 16 milijuna eura, dok je prognoza plaćanja 23.528.650 eura, odnosno 15% Operativnog programa
- Istaknuta je važnost ulaganja daljnjih napora u području usuglašavanja i pojednostavljenja procedura i pravila u svrhu što brže i kvalitetnije provedbe programa, kao i potreba daljnjeg jačanja administrativnih kapaciteta kroz zapošljavanje i edukaciju.
- Napredak provedbe Evaluacijskog plana: osnovana je Evaluacijska upravljačka skupina na razini Programa i ugovorena operacija "Evaluacija prethodne IPA pomoći".
- Partnerski sporazum u travnju te nacrt Operativnog programa Učinkoviti ljudski resursi u svibnju, dostavljeni su Europskoj komisiji. Rok za službenu dostavu Operativnog programa putem SFC aplikacije je 22. srpanj 2014.
- Uprava za strateško planiranje MRRFEU-a dostavit će članovima, putem tajništva Odbora, pregled rokova i planova u vezi procesa programiranja za financijsku perspektivu 2014.-2020.
- U razdoblju od 26. svibnja do 4. lipnja 2014. održava se "Tjedan ESF-a" koji ima za cilj upoznati širu javnost o mogućnostima ovog Fonda.
- Nacrt zapisnika dostavit će se na uvid i komentare.

Odobrila:

Predsjedavajuća Nadzornog odbora



Viktorija Rončević

POMOĆNICA MINISTRA RADA I
MIROVINSKOGA SUSTAVA