

**6. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA
OPERATIVNOG PROGRAMA RAZVOJ LJUDSKIH
POTENCIJALA 2007. - 2013.
EUROPSKI SOCIJALNI FOND**

03. svibnja 2016. (09.00 - 16.00)

Hotel Radisson Blu, Split

Sadržaj:

1. Dnevni red sjednice
2. Lista sudionika, skenirana "potpisna lista"
3. Zapisnik o raspravi sa sjednice s odlukama i zaključcima Nadzornog odbora

DNEVNI RED

1. Uvodno izlaganje i usvajanje Dnevnog reda
2. Usvajanje Zapisnika 5. sjednice Nadzornog odbora Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala Europski socijalni fond, održane 08. prosinca 2015. godine u Zagrebu (članovi/ce Odbora)
3. Trenutno stanje provedbe ESF Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007. – 2013.
4. Godišnje izvješće o obavljenim revizijskim aktivnostima u 2015. godini i prekid roka plaćanja
5. Evaluacijske aktivnosti (trenutno stanje i napredak provedbe Evaluacijskog plana)
6. Provedba Komunikacijskog akcijskog plana (KAP) i aktivnosti informiranja i komunikacije u 2015. godini (Upravljačko tijelo)
7. Ostalo
 - Prijedlog izmjena Poslovnika Nadzornog odbora Operativnog programa „Razvoj ljudskih potencijala“
 - Datum održavanja sljedeće sjednice Odbora

LISTA SUDIONIKA

Europska komisija, Glavna uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost (DG EMPL)
Cristina Asturias Maja Karas
Ministarstvo financija / Tijelo za ovjeravanje
Dubravka Flinta Nada Zrinušić Marina Brezak
Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU) / Koordinacijsko tijelo (KT)
Radojka Tomašević Stanka Crvik Orešković
Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava (MRMS) / Upravljačko tijelo (UT)
Katarina Ivanković Knežević Štefica Belčić Zrinka Malešević Darija Magaš Naida Mekić Luka Rajčić Ivana Šuman Emina Bačevina Ivana Matošin Aleksandra Grubić
Ministarstvo socijalne politike i mladih (MSPM) / Posredničko tijelo razine 1 (PT1)
Diana Topčić-Rosenberg Mirjana Radovan
Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta (MZOS) / Posredničko tijelo razine 1 (PT1)
Hrvoje Bakić Tajana Lankaš
Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske (UZUVRH) / Posredničko tijelo razine 1 (PT1)
Vesna Lendić Kasalo Stela Fišer Marković
Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (ASOO) / Posredničko tijelo razine 2 (PT2)
Martina Hundrić

Hrvatski zavod za zapošljavanje (HZZ) / Posredničko tijelo razine 2 (PT2)
Sanja Mesarov
Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva (NZRCD) / Posredničko tijelo razine 2 (PT2)
Cvjetana Plavša-Matić
Jelena Ferrelli
Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina Vlade Republike Hrvatske
Klaudija Kregar Orešković
Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
Damir Pavelić
Ministarstvo poljoprivrede
Nada Trgovčević Letica
Ured za ravnopravnost spolova
Helena Štimac Radin
Hrvatska udruga poslodavaca
Ana Fresl
Predstavnici civilnog društva
Dunja Magaš, Hrvatska zajednica županija Lidija Pavić-Rogošić, Odras – Održivi razvoj zajednica Teodor Petričević – ACT Čakovec Kristina Jandrić – Udruga za zaštitu i promicanje mentalnog zdravlja „Svitanje“ Ivana Kordić – Volonterski centar Zagreb Ana Cvjetković – DEŠA Zagreb
Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije / Tijelo za reviziju
Neven Šprlje Goran Zakanji

ZAPISNIK

Šesta sjednica Nadzornog odbora za Operativni program Razvoj ljudskih potencijala 2007. - 2013. Europskog socijalnog fonda održana je 3. svibnja 2016. godine (09.00 – 16.00 sati) u hotelu Radisson Blu u Splitu.

Uvodno izlaganje i utvrđivanje Dnevnog reda

Sjednicom Nadzornog odbora (u daljnjem tekstu: NO) predsjedala je gđa Katarina Ivanković Knežević, pomoćnica ministrice rada i mirovinskoga sustava.

Gđa Ivanković Knežević pozdravila je prisutne uz zahvalu na odazivu i sudjelovanju na 6. sjednici Nadzornog odbora Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007. - 2013. (u daljnjem tekstu: OP RLJP), koji u svom radu prati napredak i provedbu Programa u okviru Europskog socijalnog fonda (u daljnjem tekstu: ESF). Članovi/-ice upoznati su s izmjenom predsjedavajuće osobe NO-a iz veljače 2016. kada je na mjesto pomoćnice ministrice rada i mirovinskoga sustava imenovana gđa Katarina Ivanković Knežević, dok je zamjena predsjedavajuće g. Luka Rajčić.

Gđa Ivanković Knežević pozdravila je predstavnice Europske komisije, Glavne uprave za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost, gđu Cristinu Asturias i gđu Maju Karas te predstavnike/-ice svih tijela u Sustavu upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, predstavnike Ministarstva financija, Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije, predstavnike socijalnih partnera, predstavnike civilnoga društva, te ostale partnere u procesu provedbe programa Razvoj ljudskih potencijala.

Gđa Ivanković Knežević dala je riječ gđi Cristini Asturias, predstavnici Glavne uprave za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključivanje Europske komisije (u daljnjem tekstu: EK).

Gđa Cristina Asturias pozdravila je prisutne uz zahvalu na organizaciji i dostavljenim radnim materijalima. Uvodno se osvrnula na konzultacije koje je u ožujku ove godine započela Europska komisija s relevantnim dionicima na temu jednakih mogućnosti i pristupa tržištu rada, pravednih uvjeta rada, adekvatne i održive socijalne zaštite te pristupa visokoj kvaliteti socijalnih usluga. Nakon provedenih konzultacija, tijekom drugog kvartala 2017. očekuje se donošenje dokumenta koji će uključivati navedena područja. O ovoj, kao i o drugim inicijativama Europske komisije detaljnije će se izvijestiti na narednim sjednicama NO-a.

Sastav Nadzornog odbora (izmjene)

Gđa Ivanković Knežević izvijestila je o izmjenama u sastavu NO-a u odnosu na posljednju održanu sjednicu:

- Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava: gđa Katarina Ivanković Knežević, pomoćnica ministrice, Luka Rajčić (zamjena)
- Ministarstvo socijalne politike i mladih: Diana Topčić – Rosenberg, pomoćnica ministrice (članica)
- Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta: Stipe Mamić, pomoćnik ministra (član)
- Ministarstvo poljoprivrede: Dražen Svečnjak (zamjena)
- Hrvatska zajednica županija: Marin Piletić (član) i Dunja Magaš (zamjena)
- Predstavnici socijalnih partnera (HUP): Ana Fresl (članica) i Sandra Radaković (zamjena)
- U tijeku su imenovanja člana/-ice ispred Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje i Ureda za udruge Vlade RH.

Prije nastavka Sjednice, gđa Ivanković Knežević je napomenula kako se Sjednica snima u svrhu pripreme zapisnika.

Usvajanje Dnevnog reda

Dnevni red je dostavljen u sklopu poziva za ovu sjednicu.

Prihvaćen je prijedlog Upravljačkog tijela (u daljnjem tekstu: UT) da se rasprava na temu otkazivanja poziva „Poboljšanje pristupa otvorenom tržištu rada osobama u nepovoljnom položaju“ održi u okviru točke 3., odnosno da se integrira i poveže s raspravom o projektima iz Prioritetne osi 2.

Uz suglasnost svih prisutnih usvojen je predloženi Dnevni red.

Usvajanje Zapisnika 5. sjednice Nadzornog odbora Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala Europski socijalni fond, održane 8. prosinca 2015. godine u Zagrebu

Nastavno na prethodno usuglašavanje Zapisnika, sukladno rokovima i proceduri Poslovnika o radu, Nadzorni odbor usvojio je Zapisnik 5. sjednice Nadzornog odbora održane 8. prosinca 2015. godine u Zagrebu.

Trenutno stanje provedbe ESF Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007. – 2013.

Gđa Naida Mekić, voditeljica Službe za praćenje, vrednovanje i informiranje predstavila je Godišnje izvješće o provedbi OPRLJP-a za 2015. godinu. Obavijestila je sve prisutne kako nacrt Godišnjeg izvješća o provedbi, koji je svima dostavljen na komentiranje, sadrži informacije o fizičkim pokazateljima provedbe, financijskim pokazateljima provedbe u smislu ugovorenih, plaćenih i certificiranih sredstava, kao i ostale podatke vezane uz provedbu OPRLJP-a, uključujući opis poteškoća u provedbi tijekom prethodne godine. Od ukupne financijske alokacije 2007.-2013. koja iznosi 179 milijuna eura, EU i nacionalnih sredstava, ugovoreno je nešto više od 100%, odnosno 107% OP RLJP-a. Navela je kako je zaključno s prosincem 2015. godine bilo isplaćeno 120 milijuna eura EU i nacionalnih sredstava, dok se certificiralo oko 79 milijuna eura. U Godišnjem izvješću ovi su podaci detaljno razrađeni te prikazani prema prioritetnim osima, mjerama Operativnog programa, a prikazana je i detaljna analiza kvantitativnog napretka. Izvijestila je kako Godišnje izvješće sadrži i podatke vezane uz godišnju reviziju ARPA-e gdje je vidljivo da je sustav ocijenjen ocjenom 3 što ukazuje da su potrebna znatna poboljšanja u smislu funkcioniranja samoga sustava. U Izvješću se također detaljno navode aktivnosti koje su poduzete u svrhu otklanjanja poteškoća i poboljšanja sustava.

Obzirom da nitko nije imao komentara na nacrt Godišnjeg izvješća o provedbi za 2015. godinu, isti je usvojen.

Gđa Maja Karas je članove/-ice NO-a upoznala s procedurom usvajanja Godišnjeg izvješća od strane Europske komisije. Naime, prema Uredbi Vijeća (EZ) br. 1083/2006, do 30. lipnja UT mora Europskoj komisiji (EK) poslati Godišnje izvješće nakon čega ga EK treba u roku od 2 mjeseca usvojiti ili dati komentare UT-u.

Gđa Štefica Belčić, načelnica Sektora za provedbu operativnih programa, Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, predstavila je status apsorpcije sredstava, odnosno statistički pregled trošenja dosadašnjih sredstava iz OP-a 2007.-2013. U navedenom programskom razdoblju sveukupno je ugovoreno 77 operacija, u provedbi je njih 37 dok ih je 40 završeno i isto toliko završno plaćeno. Zadnja je operacija ugovorena u ožujku 2016. godine.

Nadalje, predstavila je analizu ugovaranja prema prioritetnim osima. Navela je kako je ugovoreno 107,4% OP-a, odnosno 192.520.685 eura, najviše u prioritetnim osima 1 i 3. Što se tiče plaćanja prema korisnicima, isplaćeno je 68,7%, odnosno 123.145.968 eura, najviše u Prioritetnoj osi 4. Također je do sada isplaćeno 69% vrijednosti OP-a. Što se tiče ovjeravanja, navela je kako je planirano ovjeravanje do kraja 2016. godine 50.104.798 eura, dok se za 2017. godinu u okviru prve tri prioritetne osi planira ovjeriti 17.146.194 eura. Prikazala je i stanje izjava o izdacima i svih uplata od strane EK te prikaz zadovoljenja N+3 pravila kroz cijelo programsko razdoblje.

Gđa Ivanković Knežević dala je riječ g. Luki Rajčiću, voditelju Službe za programiranje i projekte iz nadležnosti MRMS-a, Ministarstva rada i mirovinskoga sustava koji je predstavio napredak u provedbi Prioritetne osi 1, odnosno Mjerama 1.1. ,1.2., 1.3. i Mjeri 5.1. u okviru Prioritetne osi 5.

Gđa Ivana Kordić iz Volonterskog centra Zagreb postavila je upit o administrativnim kapacitetima tijela u sustavu, te je li se nedostatak djelatnika na neki način reflektirao na rad i produktivnost. Gđa Ivanković Knežević je odgovorila kako je u srpnju 2015. godine u Ministarstvu rada i mirovinskoga sustava objavljen natječaj za zapošljavanje te je po završetku javnog natječaja primljeno sveukupno 12 osoba, dok su neka mjesta ostala nepopunjena te je naglasila kako se do sada nije osjetio nedostatak djelatnika. Također, sukladno Odluci Vlade Republike Hrvatske o zapošljavanju u središnjim tijelima državne uprave, uredima Vlade Republike Hrvatske, pravnim osobama s javnim ovlastima i zakladama uključenim u sustave upravljanja i kontrole korištenja europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj od 26. studenog 2014. godine, u Tijelima u sustavu upravljanja OP RLJP 2007.-2013. potrebno je zaposliti još 23 djelatnika.

Gđa Ivanković Knežević riječ je dala gđi Mirjani Radovan, voditeljici Službe za fondove Europske unije pri Ministarstvu socijalne politike i mladih, koja je predstavila napredak u provedbi Prioritetne osi 2. Što se tiče administrativnih kapaciteta, izvijestila je kako je unutar Službe za fondove EU, Ministarstva socijalne politike i mladih, određeno 20 izvršitelja, a trenutačno je raspoređeno 17 službenika, dok će se natječaj za preostala 3 radna mjesta raspisati u 2016. godini.

Gđa Radovan se posebno osvrnula na operaciju *Poboljšanje pristupa otvorenom tržištu rada osobama u nepovoljnom položaju/2.1.8 (HR.2.1.10)*, koja je otkazana u ožujku 2016. (vrijednost 3,93 milijuna eura) te se ispričala svim prisutnima zbog otkazivanja ovog natječaja.

Istaknula je kako je ova operacija zamišljena na način da obuhvaća stručno osposobljavanje i razvoj zadruga kao mjesta na kojima bi se jačali kapaciteti za zapošljavanje ciljnih skupina. Obzirom da se aktivnost koja je bila navedena u pozivu „Uspostava i razvoj djelatnosti zadruga“ tumačila kao dodjela institucionalnih potpora, a u natječaju nisu bile navedene državne potpore, izričaj je promijenjen izmjenom natječajne dokumentacije u okviru koje su dodane aktivnosti koje se odnose na edukaciju i na plaćanje stručnog osposobljavanja u vremenu do 6 mjeseci za osjetljive skupine. Gđa Radovan se još osvrnula na razloge zbog kojih je natječajna dokumentacija mijenjana. Namjera je bila da se sredstva koriste za aktivnosti koje jačaju osjetljive skupine kako bi dobili informacije i znanja o djelovanju, radu i registriranju novih zadruga, kako bi se omogućile edukacije, osposobljavanje i nova zapošljavanja nezaposlenih ili dugotrajno nezaposlenih, što je u skladu s pokazateljima iz OP-a za Mjeru 2.1.

Gđa Ivanković Knežević se ispred Upravljačkog tijela ispričala za otkazivanje ovoga natječaja naglasivši kako je isti pokazao sve slabosti sustava, koje se odnose na procedure, razdiobu procesa evaluacije između PT1 i PT2 te vanjske ocjenjivače koji u okviru evaluacijskog postupka nisu identificirali državne potpore. Kod većine projekata koji su se ocjenjivali bili su uključeni elementi državnih potpora koji nisu bili identificirani u natječajnoj dokumentaciji. MRMS kao UT za OP RLJP poduzeo je sljedeće korake kako bi se ovakve greške u budućnosti izbjegle: donesene su Smjernice v2.0 u kojima je postupak evaluacije umjesto na

dvije, postavljen na jednu razinu (PT2 za otvorene pozive i PT1 za izravne dodjele), promijenjen je pristup prema angažiranju vanjskih ocjenjivača na način da je u Smjernici 3 (v2.0) navedeno kako samo u iznimnim slučajevima odabir projekata provode vanjski ocjenjivači, te su unaprijeđene procedure za pripremu, odabir i provedbu projekata koje su dio novih Smjernica te korištenje mogućnosti „e-Savjetovanja“.

Nakon otkazivanja navedenog natječaja, a u svrhu iskorištavanja neutrošenih sredstava i mogućnosti zapošljavanja nezaposlenih osoba, osmišljen je program za zapošljavanje žena, odnosno aktivaciju žena u zajednici „Zaželi“ gdje je kroz javni rad zaposleno do sada 2600 žena, uglavnom dugotrajno nezaposlenih i onih u nepovoljnom položaju. Očekuje se da će se ova operacija provesti do kraja godine, točnije do kraja studenog 2016. U kontekstu financijskog razdoblja 2014.-2020. gđa Ivanković Knežević je izvijestila kako će se objaviti natječaj za društveno poduzetništvo te da je nedavno pokrenut postupak e-Savjetovanja na temu poticanja društvenih poduzetnika. Osim toga, najavila je i skorašnju objavu još jednog natječaja u području društvenog poduzetništva koji će uključivati veću financijsku omotnicu.

Gđa Kordić obratila se u ime organizacija civilnog društva (u daljnjem tekstu: OCD) članovima/-icama Nadzornog odbora u želji da svima približi stav prema situaciji u kojoj je došlo do otkazivanja natječaja. Gđa Kordić je pojasnila kako nastalu štetu vidi na tri razine, OCD-ova kao nositelja i partnera, tijela u sustavu i društva. Također je istaknula problematiku neizvjesnosti primanja plaće u OCD-ovima. U kontekstu otkazivanja ovoga natječaja pojedini OCD-ovi su stvorili već određena očekivanja da mogu računati na sredstva iz ovoga natječaja te da je opravdano uložiti vrijeme i materijalne resurse zaposlenika. U tom smislu, po otkazivanju natječaja, OCD-ovi su stavljeni u poziciju da nemaju za isplatu plaća te da moraju određenim zaposlenicima, zbog nedostatka sredstava, dati otkaz. Cilj je razumjeti kako je do otkazivanja natječaja došlo te koje je mjere potrebno poduzeti kako do ovakve situacije više ne bi došlo.

G. Teodor Petričević, predstavnik ACT Čakovec, nadovezao se na komentar gđe Kordić, navodeći kako je komunicirao s 20-ak korisnika projekata te su se složili oko nekih općenitih kriterija nefunkcioniranja ovoga sustava i njegovih procesa. Nadovezao se na isprike gđe Radovan i gđe Ivanković Knežević te je izrazio svoju zabrinutost načinom rješavanja ove situacije, odnosno adekvatnošću projekta aktivacije žena u lokalnoj zajednici „Zaželi“ kao projekta na koji su sredstva realocirana nakon otkazivanja natječaja, obzirom da se sustav njege u kući gradi niz godina prvenstveno kroz ustanove socijalne skrbi i kroz civilna-javna partnerstva.

Nadalje g. Petričević je istaknuo primjer jednog projekta iz Prioritetne osi 3 vezano uz modernizaciju školskih kurikuluma – faza 2, gdje jedna srednja škola u partnerstvu s njih još četiri radi na razvoju školskih kurikuluma iz područja društvenog uključivanja. Imaju 20-ak dana do završetka provedbe projekta, a ukupna vrijednost je 849 tisuća kuna i do sada im je uplaćeno 250 tisuća kuna. U situaciji su u kojoj nisu dobili odobrenje od nadležnog Ministarstva i županije osnivača da se zaduže, te su u nezavidnoj situaciji gdje ne znaju na koji način završiti započete aktivnosti, isplatiti vanjske usluge koje trebaju platiti i pokriti sve

nastale troškove. G. Petričević je naglasio kako navedena situacija ukazuje na to da sustav nije dovoljno učinkovit. Nadalje se osvrnuo na promjenu društvene klime u kojoj se redefinirao odnos prema OCD-ovima u RH.

U raspravu se uključila i gđa Ana Cvjetković iz DEŠA Dubrovnik na temu odgovornosti i zajedničkih ciljeva. Navela je kako su se OCD-ovi poprilično uznemirili otkazivanjem navedenog natječaja kao i kašnjenjima u isplata, ali i indikativnim kalendarom koji ne prati stvarno stanje na terenu. Predložila je da se daju javna priopćenja putem kojih će javnost biti obaviještena o razlozima kašnjenja natječaja i drugim problemima.

Gđa Lidija Pavić Rogošić iz ODRAZ Zagreb je također navela važnost pitanja transparentnosti i odgovornosti onih koji su bili zaduženi za ovo otkazivanje natječaja, kao i stanje vezano uz nepravovremeno odobravanje zahtjeva za plaćanjima. Također je navela kako se u budućnosti dovodi u pitanje provođenje, odnosno iskorištavanje sredstava. Za kraj je postavila pitanje smisla projekata ako sustav ne prepozna važnost održivosti onih projekata koji se pokažu svoju kvalitetu, naročito u pružanju socijalnih usluga.

Gđa Martina Hundrić, pomoćnica ravnatelja Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih nadovezala se na dio rasprave o operaciji *Modernizacija školskih kurikulumu u strukovnim školama u skladu s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom i potrebama tržišta rada - faza II* s obzirom da je ASOO nadležno Posredničko tijelo razine 2 za ovu operaciju. Navela je kako je ASOO proteklih godina bio potkapacitiran kao Posredničko tijelo razine 2, sustav i procedure za financijsko razdoblje 2007.-2013. imaju nedostataka koji se očituju ponajprije u nedostatku pojednostavljenih metoda financiranja zbog čega je izrazito zahtjevno provoditi provjere Zahtjeva za nadoknadom sredstava (u daljnjem tekstu: ZNS). Od prosinca 2015. povećani su kapaciteti u ASOO-u s 24 na 59 djelatnika. Radi se na bržem odobravanju ZNS-ova i učinkovitijem i bržem pregledavanju popratne dokumentacije koju korisnici dostavljaju.

Gđa Kristina Jandrić iz Udruge za zaštitu i promicanje mentalnog zdravlja „Svitanje“ nadovezala se na komentare g. Petričevića i gđe Pavić Rogošić o pitanju odgovornosti Posredničkog tijela razine 2, odnosno HZZ-a navodeći kako je uvelike prekoračen rok za povratnu informaciju o statusu ZNS-a.

Gđa Cvjetana Plavša-Matić, predstojnica Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva se također uključila u raspravu navodeći kako vjeruje da svi imamo zajednički cilj te da nam je s tim u vidu važan svaki korisnik. Referirala se na sustav podrške razvoju sustava civilnog društva te na njihovu pomoć u izgradnji kapaciteta civilnog društva koji povlače sredstva iz EU fondova. Analizirajući uzorak OCD-ova koji su korisnici njihovih projekata, organizacije su povukle 4,5 milijuna eura iz EU fondova i 1,4 milijuna eura iz drugih međunarodnih izvora što ukazuje na njihovu važnost u korištenju EU fondova jer oni predstavljaju svojevrsan ulog u budućnost društva u RH.

Gđa Sanja Mesarov, voditeljica Ureda za financiranje i ugovaranje projekata EU Hrvatskog zavoda za zapošljavanje uključila se u raspravu te navela da je zajednički cilj što uspješnije korištenje EU sredstava te da Posrednička tijela razine 2 pokušavaju pojednostaviti procedure

te uvesti pojednostavljene troškovne opcije koje bi olakšale rad kako korisnicima tako i tijelima u sustavu. U tom je smislu istaknula važnost da se što prije uvedu promjene nužne za lakše i brže funkcioniranje sustava.

Gđa Diana Topčić-Rosenberg, pomoćnica ministricice socijalne politike i mladih navela je kako smo mi svi instrumenti provođenja politika ove države koje su usmjerene prema korisnicima, odnosno onima za koje su politike namijenjene. Navela je kako je odgovornost pripada tijelima u sustavu i s tim u vidu nudi kapacitete, znanja i dobru volju svih djelatnika MSPM-a.

Gđa Ana Fresl, predstavnica Hrvatske udruge poslodavaca, navela je kako je moguće rješenje problema kašnjenja u odobravanju zahtjeva za nadoknadom sredstava angažiranje konzultantskih tvrtki koje bi pomogle u takvim situacijama. Gđa Lidija Pavić Rogošić se nadovezala navodeći kako i OCD-ovi mogu u tom smislu pomoći.

Gđa Ivanković Knežević je za kraj ove rasprave navela kako je odgovornost svih tijela u sustavu, odnosno svakog pojedinog djelatnika koji treba znati svoju ulogu i zadaću. Također je zaključila kako su tijela u sustavu svjesna gdje je sustav zakazao što je izrazito važno za prevenciju ovakvih situacija u budućnosti. Što se tiče „Opcija pojednostavljenja troškova“, navela je kako su one dio plana nabave Ministarstva rada i mirovinskoga sustava za objavu u drugom kvartalu 2016. godine, dok je u trećem planirano ugovaranje. Već sada Uredbe (EU) 1303/2013 i 1304/2013 omogućuju korištenje određenih pojednostavljenih procedura, koje će se koristiti u narednom razdoblju za programsko razdoblje 2014.-2020., posebno u segmentu plaća i izravnih i neizravnih troškova.

Gđa Pavić Rogošić se referirala na komentar gđe Ivanković Knežević i navela kako OCD-ovi, razvojne agencije pa i neki manji gradovi neće biti u mogućnosti javljati se na natječaje ako se ne riješi sustav predfinanciranja i sufinanciranja što dovodi u pitanje mogućnost daljnjeg javljanja na natječaje velikog broja OCD-ova. G. Petričević je naveo kako pitanje kolektivne odgovornosti nije dostatno te je njegov prijedlog da se sa svim članovima/icama Nadzornog odbora iskomuniciraju mjere koje se planiraju donijeti u svrhu rješavanja nastalih problema.

Gđa Vesna Lendić Kasalo, zamjenica ravnatelja Ureda za udruge Vlade RH, postavila je pitanje sufinanciranja EU projekata od strane UZUVRH-a. Navela je kako je ove godine dostupno manje sredstava, no oni vjeruju kako će biti dovoljno za sve projekte koji se planiraju financirati.

Gđa Radojka Tomašević, voditeljica Službe za pripremu i provedbu projekata u područjima jačanja gospodarstva i konkurentnosti te socijalne, zdravstvene i obrazovne infrastrukture, Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije postavila je pitanje o mjerama poduzetim u svrhu otklanjanja problema vezanih uz kašnjenje odobravanja ZNS-ova. Gđa Ivanković Knežević je odgovorila kako se kontinuirano pokušava osigurati jačanje administrativnih kapaciteta. Primjerice, u ASOO-u je od 2012. do 2015. bilo zaposleno 24 djelatnika, a trebalo ih je biti 60. Tek u drugoj polovici 2015. zaposleni su novi djelatnici. HZZ je do prošle godine brojio 34 djelatnika, a bilo je potrebno njih 65. Sva radna mjesta su popunjena u 2015. godini. Drugi segment na koji se referirala gđa Ivanković Knežević je

pojednostavljenje procedura. Treći segment je zadržavanje djelatnika u posredničkim tijelima razine 2 jer je velik odljev u privatni sektor.

Gđa Topčić-Rosenberg je navela kako je moguće unaprijediti sustav praćenjem razvoja sustava i boljom koordinacijom među tijelima. Gđa Fresl je navela kako bi se trebalo više koristiti usluge i znanja osoba koji su napustili sustav, ali su još uvijek prisutni na hrvatskom tržištu u području EU projekata.

Gđa Hundrić se referirala na korištenje usluga konzultanata te je istaknula mogući sukob interesa, s obzirom da bi oni imali pristup ZNS-ovima, a možebitno su sudjelovali u pripremi tih istih projekata. Takvu mogućnost vidi samo u slučaju da se ovakve situacije u nekom obliku preveniraju. Gđa Hundrić je istaknula kako je jedino rješenje u pojednostavljenju procedura s čime se gđa Mesarov složila.

Gđa Cvjetković je izrazila zabrinutost fluktuacijom i odljevom ljudi u tijelima u sustavu te je predložila da tijela izvještavaju članove/-ice Nadzornog odbora u kraćim periodima od 6 mjeseci. S tim prijedlogom u vidu, gđa Ivanković Knežević je predložila da se članove/-ice Nadzornog odbora izvještava na kvartalnoj razini kako bi se pratio napredak.

G. Hrvoje Bakić, voditelj Službe za programe i projekte EU, Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta naveo je kako mehanizam kontrole već postoji u okviru Pododbora za koordinaciju i praćenje provedbe ESI fondova koji se sastaje u kraćim intervalima, a prema njemu se izvještava na mjesečnoj razini. Gđa Kordić je na tragu prijedloga gđe Cvjetković navela kako se slaže da bi trebalo u kraćim intervalima od trenutnih 6 mjeseci, pružiti sažete, provedbene informacije članovima/-icama Nadzornog odbora.

Gđa Ivanković Knežević je napomenula kako je u novim Smjernicama (v 2.0) koje su odobrene 8. veljače ove godine pojednostavljen već dio procedura. Gđa Ivanković Knežević je navela kako je Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU izradilo Akcijski plan kojim se planira unaprijediti procedure, u okviru kojeg će i Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava predložiti mjere pojednostavljenja. Gđa Crvik Orešković je navela kako je predstavljen nacrt Akcijskog plana za povećanje apsorpcije ESI fondova na Pododboru za koordinaciju i praćenje provedbe ESI fondova.

Gđa Asturias je završila raspravu i navela kako je EK zabrinuta razinom apsorpcije. Također je postavila pitanje Upravljačkom tijelu očekuju li *de-commitment* te može li se informirati i EK o Akcijskom planu koji se odnosi na apsorpciju. Gđa Ivanković Knežević je navela kako se ne očekuje *de-commitment* za financijsko razdoblje 2007.-2013. Što se tiče Akcijskog plana, on se odnosi na ubrzavanje korištenja ESI sredstava, a Upravljačko tijelo će dati svoje prijedloge vezane za Europski socijalni fond. Europska će komisija biti obaviještena kada on bude usvojen, najvjerojatnije na sljedećoj sjednici Vlade RH, najkasnije do kraja svibnja ove godine.

G. Bakić je izvijestio o napretku u provedbi Prioritetne osi 2., Mjeri 2.2. i Prioritetnoj osi 3. Što se tiče administrativnih kapaciteta, izvijestio je kako je trenutno zaposleno 16 djelatnika.

U 2017. godini se planira zapošljavanje još 3 djelatnika zbog intenziviranja postupka objave natječaja. Izvijestio je i o problemima u provedbi kao što kašnjenje s odobravanjem ZNS-ova/kašnjenje s isplatama prema korisnicima te nezadovoljstvo korisnika, odnosno njihova demotiviranost za provedbu budućih projekata. Naveo je i neke od mogućnosti poboljšanja uvjeta provedbe u novom razdoblju kao što su otklanjanje formalnih zapreka za jačanje kapaciteta državne uprave u provedbi strateških, resornih projekata koji se financiraju sredstvima strukturnih fondova, prilagodba propisa koji reguliraju radno zaduženje djelatnika ustanova u sustavu na poslovima provedbe EU projekata, izrada metodologije vezano uz korištenje pojednostavljenih mogućnosti financiranja te donošenje provedbenog propisa vezanog uz djelovanje pomoćnika u nastavi učenika s teškoćama.

Gđa Ivanković Knežević je navela kako Ministarstvo financija i Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava kao Upravljačko tijelo pokušavaju naći način kako vrednovati rad onih koji su zaposleni u javnim ustanovama (učitelja i drugog osoblja), a pod povećanim su radnim opterećenjem. Oko pitanja pomoćnika u nastavi s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta se pokušava jednoobrazno definirati u svim obrazovnim ustanovama koji su to učenici s poteškoćama u razvoju kako bi se olakšao transfer sredstava prema obrazovnim institucijama. G. Bakić je objasnio kako provedbene propise koji se odnose na zaposlene u sustavu osnovnog i srednjeg obrazovanja donosi isključivo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta stoga primjerice, škole ne mogu same donijeti ovakav propis. Gđa Pavić Rogošić je postavila pitanje mogućnosti zapošljavanja u školama isključivo za rad na projektu. G. Bakić, a s njim se složila i gđa. Hundrić, je odgovorio kako je moguće angažiranje vanjske pomoći na koju imaju pravo prema uvjetima i kriterijima natječaja.

Gđa Vesna Lendić Kasalo, zamjenica ravnateljica Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske, predstavila je napredak u provedbi Prioritetne osi 5., Mjere 5.2, u okviru koje je 5 dodjela bespovratnih sredstava, koje broje 100 projekata u vrijednosti od oko 5,5 milijuna eura.

Izvijestila je kako su završni izvještaji u fazi odobravanja, 70 % alokacija je iskorišteno, a završni izvještaji su u fazi odobravanja.

Također, napomenula je kako je izrađen i evaluacijski upitnik za projekte iz operacija 5.2.04 i 5.2.05 u svrhu poboljšanja Poziva na dostavu projektnih prijedloga u okviru budućih natječaja Europskog socijalnog fonda programskog razdoblja 2014. – 2020., a koristeći se dosadašnjim iskustvom korisnika iz programskog razdoblja 2007. – 2013. Upitnik se sastojao od 58 pitanja koja su se odnosila na kvalitetu informiranja potencijalnih prijavitelja o Pozivima, kvalitetu natječajne dokumentacije Poziva, kvalitetu informativnih radionica i radionica za pripremu projektnih prijedloga, kao i kvalitetu i stručnost predavača, izazove u provedbi projekata, način odabira partnera, održivost projekata te suradnju s tijelima u sustavu zaduženima za praćenje provedbe projekata. Obavijestila je sve kako je analiza ovoga upitnika objavljena na internetskoj stranici UZUVRH-a.

Što se tiče administrativnih kapaciteta, UZUVRH je u potpunosti popunio svoje kapacitete, od 23 djelatnika, 15 ih radi na provedbi EU projekata.

Gđa Topčić-Rosenberg istaknula je pitanje vezano uz projekte osnaživanja kapaciteta za provođenje socijalnih usluga te pitanje suradnja s Ministarstvom socijalne politike i mladih prilikom dodjele sredstava. Gđa Fišer Marković, voditeljica Odjela za strateško planiranje, programiranje i informiranje, UZUVRH-a je navela kako je u Uputama za prijavitelje jedan od kriterija bio da prijavitelj ili partneri na projektu moraju biti iz onih područja, odnosno županija gdje su slabije razvijene socijalne usluge, što je isti kriterij koji koristi MSPM za natječaje iz svoje nadležnosti. Gđa Radovan je navela kako je dogovoreno da će institucionalno jačanje biti u nadležnosti UZUVRH-a, a pružanje socijalnih usluga u nadležnosti MSPM-a.

Gđa Emina Bačevina, voditeljica Odjela za Tehničku pomoć, MRMS-a predstavila je projekte u okviru Prioritetne osi 4. U okviru Prioritetne osi 4 - Tehnička pomoć u financijskom razdoblju 2007.-2013. ugovoreno je 12 projekata, od kojih je 11 završeno u vrijednosti od 11.288.925 eura, dok je 1 projekt još uvijek u provedbi u vrijednosti od 2.509.209 eura.

Gđa Tajana Lankaš, predstavnica Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta predstavila je evaluaciju otvorenih poziva u sektoru obrazovanja. Analiza je napravljena na 5 poziva iz financijskog razdoblja 2007.-2013. i 1 iz financijskog razdoblja 2014.-2020. Analiza je obuhvatila osjetljivost pod-kriterija, pouzdanost kriterija, objektivnost/shvaćanje ocjenjivača, te razlike u funkcioniranju kriterija ovisno o natječaju.

Raspravljalo se o pitanju vanjskih ocjenjivača te je gđa Ivanković Knežević istaknula kako Posrednička tijela razine 1 iz baze vanjskih ocjenjivača biraju one koji će provoditi ocjenjivanje. Nastaje problem u slučaju kada vanjski ocjenjivači nisu stručni na području sektorske tematike koju ocjenjuju. Gđa Crvik Orešković je zamolila za dodatno pojašnjenje za aktivnosti koje se planiraju poduzeti kako bi se poboljšala kvaliteta rada vanjskih ocjenjivača, na što je rečeno kako je u Smjernicama (v2.0) definirano kako će se usluge vanjskih ocjenjivača koristiti samo kada je to nužno s točno razrađenim kriterijima koje će oni morati zadovoljiti, odnosno morat će posjedovati stručna sektorska znanja.

Gđa Ivanković Knežević je riječ dala gđi Belčić koja je predstavila status zatvaranja programa. Navela je kako zatvaranje programa uključuje financijsko namirenje nenamirenih proračunskih izdvajanja Unije plaćanjem konačne isplate nadležnom tijelu svakog programa ili povrat nepropisno plaćenih sredstava od strane Komisije državama članicama i/ili opoziv obveze konačne isplate. Konačni datum prihvatljivosti izdataka produljuje se za jednu godinu za programe Hrvatske, odnosno, rok za automatski opoziv izdvojenih sredstava je treća godina nakon godine obvezivanja (N + 3). Datum do kojeg su troškovi prihvatljivi je 31. prosinca 2016., dok je rok za predaju dokumenata o zaključenju 31. ožujka 2018.

Gđa Belčić je navela kako se Zahtjev za konačnu isplatu i Izjava o izdacima dostavlja u obliku utvrđenom u Prilogu IX. Provedbene Uredbe Komisije (EZ) br. 1828/2006. Osim toga popunjava se i Završno izvješće o provedbi u obliku utvrđenom u Prilogu XVIII provedbene Uredbe, a sadrži zbirne podatke i informacije za čitavo provedbeno razdoblje. Treći je

dokument Izjava o zaključenju čiji je cilj ocijeniti valjanost Zahtjeva za konačnu isplatu te pravilnost predmetnih transakcija koje su uključene u Završnoj izjavi o izdacima.

Gđa Asturias se nadovezala i pozvala prisutne na edukaciju o zatvaranju programa i pojednostavljenim troškovnim opcijama, koji će se održati 3. i 4. lipnja 2016. godine. Gđa Karas je podsjetila sve članove/-ice kako je prošle godine dostavljen vodič za zatvaranje programa na hrvatskom jeziku te su također poslana Pitanja i odgovori koje je EK sastavila kompilirajući pitanja država članica.

4. Godišnje izvješće o obavljenim revizijskim aktivnostima u 2015. godini i prekid roka plaćanja

G. Neven Šprlje, ravnatelj Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije, predstavio je godišnje izvješće o obavljenim revizijskim aktivnostima u 2015. godini. Naveo je kako ARPA obavlja funkciju Tijela za reviziju te je odgovorna za vanjsku reviziju ispravnosti i učinkovitosti rada sustava. U skladu s člankom 62. (d) (I) i (II) Uredbe Vijeća (EZ) br. 1083/2006, izrađuje i podnosi godišnje kontrolno izvješće i godišnje revizorsko mišljenje do 31. prosinca svake godine, koje obuhvaća period od 12 mjeseci, a koji završava 30. lipnja. Podloga za izradu revizorskog izvješća su revizorske aktivnosti provedene tijekom 2015. U okviru OP RLJP obavljene su revizije sustava, aktivnosti praćenja otvorenih nalaza i preporuka (*follow-up*) te revizije operacija (izdataka) gdje su za sve revizije konačna izvješća izdana u prosincu 2015.

Vežano uz navedeno, 31. prosinca 2015. godine ARPA je dostavila Upravljačkom tijelu Izvješće revizije sustava upravljanja i kontrole za 2015. godinu, u kojemu je sustav ocijenjen - ocjenom 3 – sustav djelomično funkcionira a na osnovu kojeg je 12. veljače 2016. godine RH, upućena Odluka o prekidu roka plaćanja od strane Europske komisije.

Nastavno na izvješće i Odluku Europske komisije, Upravljačko tijelo je žurno pristupilo izradi Akcijskog plana provedbe aktivnosti zatvaranja nalaza iz izvješća revizije te je isti dostavilo 16. veljače 2016. godine nadležnom Tijelu (ARPA). Akcijski plan sadrži aktivnosti, plan provedbe i povezane jasne rokove i odgovornosti nadležnih Tijela u sustavu, nastavno na nalaze i preporuke Izvješća.

MRMS, kao Upravljačko tijelo, je izradilo akcijski plan za rješavanje navedenih nalaza u što kraćem roku. Akcijski plan je dostavljen DG EMPL-u travnju ove godine te se intenzivno radi na otklanjanju prekida roka plaćanja. Također je gđa Ivanković Knežević istaknula kako je prekid roka plaćanja utjecao na redefiniranja postupanja i procedura koje su izmijenjene u skladu s nalazima ARPA-e, a koje se odnose na programsko razdoblje 2014.-2020.

Gđa Dubravka Flinta, načelnica Sektora za poslove nacionalnog fonda, Ministarstva financija, obrazložila je kako se većina nalaza odnosi na operacije HZZ-a koje su specifičnog karaktera te je HZZ poduzeo niz aktivnosti u skladu s preporukama iskazanim u nalazima kako bi se oni otklonili.

Gđa Asturias je navela kako je EK morala prekinuti plaćanje 5,4 milijuna eura, prema nalazu o nepravilnostima nacionalnog Tijela za reviziju u skladu s člankom 99. Uredbe Vijeća (EZ) br. 1083/2006. Detaljno je objasnila postupak propisan predmetnom Uredbom te naglasila kako EK aktivno surađuje s Upravljačkim tijelom, Tijelom za reviziju i Tijelom za ovjeravanje kako bi se izbjegle daljnja postupanja u vidu suspenzije plaćanja.

5. Evaluacijske aktivnosti (trenutno stanje i napredak provedbe Evaluacijskog plana)

Gđa Naida Mekić, voditeljica Službe za praćenje, vrednovanje i informiranje Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, predstavila je evaluacijske aktivnosti temeljem Evaluacijskog plana za OPRLJP 2007. - 2013. Izvijestila je kako su u okviru Evaluacijskog plana 2007.-2013. sve aktivnosti završene te je izvijestila o poduzetim mjerama nastavno na preporuke provedene *Evaluacije prethodne IPA OPRLJP pomoći*.

Također je izvijestila o drugoj provedenoj evaluaciji „*Vanjska evaluacija mjera aktivne politike tržišta rada*“, koja je trajala godinu dana a završila je u veljači 2016. godine. Ovom se evaluacijom procjenjivao praktičan učinak mjera APZ-a, prema aktivnostima: „Analiza zatečenog stanja“, „Izrada plana i metodologije istraživanja“ te „Prikupljanje podataka i provođenje istraživanja“. Izneseni su prijedlozi za unaprjeđenje provedbe mjera APZ-a kao i aktivnosti u kontekstu programiranja i uspostave sustava za provedbu OPULJP-a, koje se vežu uz dane preporuke.

6. Provedba Komunikacijskog akcijskog plana (KAP) i aktivnosti informiranja i komunikacije u 2015. godini (Upravljačko tijelo)

Gđa Ivana Šuman, voditeljica Odjela za informiranje, Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, predstavila je provedbene aktivnosti informiranja i komunikacije u 2015. godini. Navela je kako su aktivnosti iz Komunikacijskog akcijskog plana kao sastavnog dijela Komunikacijske strategije za razdoblje 2007. - 2013. pri kraju. Što se tiče informiranja i vidljivosti, gđa Šuman je navela kako se na web stranici www.esf.hr transparentno objavljuju sve informacije vezane za OP RLJP 2007.-2013. i OP ULJP 2014.-2020. Također je izvijestila kako je „Tjedan EU fondova“ održan u Zagrebu od 7. do 11. travnja ove godine gdje se pokazao izrazito velik interes javnosti za Europski socijalni fond. Obavijestila je sve prisutne i o aktivnostima informiranja i vidljivosti u okviru zadnjeg ugovora potpisanog u okviru OP RLJP-a pod nazivom *Provedba programa javnih radova za aktivaciju žena u lokalnoj zajednici*, odnosno program „*Zaželi*“ u sklopu kojeg će se provoditi ovaj projekt kojim se planira obuhvatiti 2540 žena kroz 6 mjeseci.

Gđa Karas je postavila pitanje vezano uz napredak po pitanju ugovaranja LOT 8 Radio i TV oglašavanje, na što je istaknuto kako će se navedena operacija provoditi u sljedećem programskom razdoblju 2014.-2020.

7. Ostalo

U skladu s usvojenim dnevnim redom, u okviru ove točke predložena je izmjena i dopuna Poslovnika o radu NO-a u dijelu koji se odnosi na nadoknadu troškova, na način da se i članu i zamjeni omogući naknada troškova sudjelovanja u radu ovog Odbora.

Gđa Helena Štimac Radin, ravnateljica Ureda za ravnopravnost spolova zamolila je da se Poslovnik odbora rodno uskladi.

Gđa Ivanković Knežević je navela kako će se sljedeća sjednica Odbora održati krajem studenog ili početkom prosinca 2016. godine te je zahvalila svima na konstruktivnoj raspravi i sudjelovanju.

Odluke i zaključci Nadzornog odbora OPRLJP-a od 3. svibnja 2016. godine

- Usvojen je Zapisnik 5. sjednice Nadzornog Odbora Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007. -2013. od 8. prosinca 2015. godine;
- Usvojeno je Godišnje izvješća o provedbi za 2015. godinu te će isto biti dostavljeno Europskoj komisiji putem SFC2007 aplikacije do zaključno 30. lipnja 2016. godine.
- Usvojene su izmjene/dopune članka 4. i članka 10. Poslovnika o radu Nadzornog odbora Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007. - 2013.
- Usuglašen je prijedlog da se Nadzorni odbor izvještava kvartalno o napretku provedbe Operativnog programa.

Odobrila:

Predsjedavajuća osoba Odbora za praćenje

Katarina Ivanković Knežević

Pomoćnica ministrice rada i mirovinskoga sustava