



# Operativni program *Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.*

## Prijavni obrazac A

*Poticanje rada s darovitom djecom i učenicima na predtercijarnoj razini*





E  
S  
F  
UČINKOVITI  
LJUDSKI  
POTENCIJALI

## **Prijava mora sadržavati sljedeće obrasce i priloge:**

- 1. Prijavni obrazac A**
- 2. Izjavu prijavitelja/partnera** o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjavu o partnerstvu
- 3. Dokumentaciju kojom se potvrđuje prihvatljivost prijavitelja/partnera** iz točke 5.  
Upute za prijavitelje

Prijava mora biti na hrvatskom jeziku

- Obrasci, predlošci i prilozi natječajne dokumentacije:  
<http://www.strukturnifondovi.hr> i <http://www.esf.hr>



E  
S  
F  
UČINKOVITI  
LJUDSKI  
POTENCIJALI

## Prijavni obrazac A

- Dostupan na poveznici: <https://esif-wf.mrrfeu.hr>
- Originalnu verziju u papirnatom/tiskanom obliku
- Elektroničku verziju izvezenog u PDF formatu Prijavnog obrasca A na mediju za snimanje koji se može snimiti samo jednom (DVD ili CD sa oznakom R:CD/R ili DVD/R)

**NAPOMENA:** Papirnata/tiskana verzija izvezenog u PDF-u Prijavnog obrasca A mora biti istovjetna elektroničkoj verziji (datum i vrijeme obje verzije su identični)

# Dobrodošli

## Poziv za dostavu projektnih prijedloga

Ovdje možete odabrati poziv za dostavu projektnih prijedloga. Listu možete pretraživati pomoću šifre ili naziva.

PRETRAŽI

Filtriranje poziva za dostavu projektnih prijedloga: Aktivni 

Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga:	Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga:	Datum početka podnošenja:	Datum završetka podnošenja:
<a href="#">KK.04.2.2.01</a>	<a href="#">Energetska obnova višestambenih zgrada</a>	<a href="#">17.10.2016</a>	<a href="#">16.1.2017</a>
<a href="#">UP.03.2.2.02</a>	<a href="#">Poticanje rada s darovitom djecom i učenicima na predtercijskoj razini</a>	<a href="#">12.10.2016</a>	<a href="#">12.12.2016</a>
<a href="#">KK.03.1.2.01</a>	<a href="#">Razvoj poslovne infrastrukture</a>	<a href="#">15.9.2016</a>	<a href="#">31.12.2016</a>



# Prijavni obrazac A. dio

Spremanje nepotpunih podatka za naknadno uređivanje

Podatkovni list: 1 2 3 4 5 6 7[PROVJERI](#)[SPREMI KAO NACRT](#)[SPREMI PRIJAVNI OBRAZAC](#)[UVEZI PRIJAVNI OBRAZAC](#)[NATRAG](#)

## Sadržaj

Opći podaci o projektu .....	1
Opći podaci o prijavitelju .....	1
Podaci o projektnom partneru/partnerima .....	2
Podaci o lokaciji projekta .....	2
Kratki opis projekta .....	3
Obrazloženje projekta .....	4
Elementi projekta i proračun .....	5
Ukupni troškovi projekta .....	6
Izvor financiranja prihvatljivih troškova projekta .....	6
De minimis / državne potpore .....	7
Horizontalne teme .....	7
Promidžbene mjere .....	7



E  
S  
F  
UČINKOVITI  
LJUDSKI  
POTENCIJALI

## SPREMANJE PRIJAVNOG OBRASCA

- Nije potrebno spremati podatke nakon prelaska na novu stranicu.
- Spremanje se vrši odabirom gumba „SPREMI KAO NACRT“. Nakon spremanja podataka Vaše podatke možete ponovo uređivati.
- Spremanje prijavnog obrasca kao nacrt možete izvršiti u bilo kojem trenutku.
- Za spremanje obrasca koji ćete službeno podnijeti na poziv za dostavu projektnih prijedloga podaci moraju biti formalno ispravni.



E  
S  
F  
UČINKOVITI  
LJUDSKI  
POTENCIJALI

# ISPUNJAVANJE STRANICE „1”

## Prva stranica:

### 1. *Opći podaci o projektu – osnovne informacije o identifikaciji projekta*

### 2. *Opći podaci o prijavitelju –*

- Potrebno je identificirati isključivo jednu organizaciju koja će biti zadužena za upravljanje projektom.
- Prijavitelj mora biti prihvatljiv za financiranje iz strukturnih fondova temeljem kriterija navedenih u Uputama za prijavitelje.

## Prijavni obrazac A. dio

Podatkovni list: 1 **1** 2 3 4 5 6 7

[PROVJERI](#)[SPREMI KAO NACRT](#)[SPREMI PRIJAVNI OBRAZAC](#)[UVEZI PRIJAVNI OBRAZAC](#)[NATRAG](#)

### Opći podaci o projektu

\* Naziv projekta

Sažet, opisan u odnosu na sadržaj projekta, jedinstven te prikladan za korištenje u daljnjoj identifikaciji projekta (ne više od 10 riječi)

Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga

UP.03.2.2.02

Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga

Poticanje rada s darovitom djecom i  
učenicima na predtercijskoj razini

## Opći podaci o prijavitelju

### Identitet prijavitelja

\* Naziv prijavitelja

Grad Zagreb

\* OIB (12345678901)

123456789

\* Vrsta pravnog subjekta

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

\* Obveznik PDV-a

Da



### Poštanska adresa

\* Ulica i kućni broj

Martinovka 6

\* Poštanski broj \* Mjesto

10000

Zagreb

\* Država

Hrvatska



\* Broj telefona (+385 1 222 3333)

Broj telefaksa (+385 1 222 3333)

+385 1 222 555

+385 1 222 556

\* Email (naziv@tvrtka.com)

gradzagreb@zagreb.hr

Internetska stranica (<http://www.nazivstranice.com/>)

<http://www.gradzagreb.hr>

Odgovorna osoba (voditelj institucije ili druga opunomoćena osoba)

\* Ime i prezime

Ivana Ivančić

\* Funkcija

Pročelnik

\* Broj telefona (+385 1 222 3333)

Broj telefaksa (+385 1 222 3333)

+385 1 222 554

+385 1 222 553

\* Email (naziv@tvrtka.com)

Ivana.ivancic@gradzagreb.hr

Kontakt osoba

\* Ime i prezime

Janko Janoć

\* Funkcija

savjetnik

\* Broj telefona (+385 1 222 3333)

Broj telefaksa (+385 1 222 3333)

+385 1 222 557

+385 1 222 558

\* Email (naziv@tvrtka.com)

janko.janic@gradzagreb.hr

## *Odgovorna osoba*

- ključna osoba za provedbu projekta,
- ima ovlasti da donosi odluke tijekom provedbe, ovlaštena za potpisivanje sve dokumentacije vezane uz projekt u ime prijavitelja.

Samo jedna osoba može biti identificirana kao odgovorna osoba za projekt.

## *Kontakt osoba*

- osoba odgovorna za pripremu projektne prijave,
- može pružiti relevantne informacije, lako dostupna za komunikaciju

## Prijavni obrazac A. dio

Podatkovni list: [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#)[PROVJERI](#)[SPREMI KAO NACRT](#)[SPREMI PRIJAVNI OBRAZAC](#)[UVEZI PRIJAVNI OBRAZAC](#)[NATRAG](#)

## Podaci o projektnom partneru/partnerima

Sudjeluje li na projektu uz prijavitelja i projektni partner/i?  Ne  Da

Ako je naznačeno "Ne", dodatne informacije o projektnim partnerima ne moraju biti ispunjene.

## Identitet projektnih partnera

[Dodaj novi](#)

Br.	Naziv partnera	OIB (12345678901)	Adresa				Vrsta pravnog subjekta	Obveznik PDV-a
			Ulica i kućni broj	Poštanski broj	Mjesto	Država		
1.	OŠ Izidor Kršnjavi	12345678901	Kršnjavoga 2	10000	Zagreb	Hrvatska	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Ostala tijela javnog p

## Podaci o lokaciji projekta

## Kontinentalna Hrvatska

ZAGREBAČKA	<input checked="" type="checkbox"/> KRAPINSKO-ZAGORSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA	<input type="checkbox"/> KARLOVAČKA
VARAŽDINSKA	<input type="checkbox"/> KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA	<input type="checkbox"/> VIROVITIČKO-PODRAVSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA	<input type="checkbox"/> BRODSKO-POSAVSKA
OSJEČKO-BARANJSKA	<input type="checkbox"/> VUKOVARSKO-SRIJEMSKA
MEĐIMURSKA	<input type="checkbox"/> GRAD ZAGREB

## Jadranska Hrvatska

PRIMORSKO-GORANSKA	<input type="checkbox"/> LIČKO-SENSKA
ZADARSKA	<input type="checkbox"/> ŠIBENSKO-KNINSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA	<input type="checkbox"/> ISTARSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA	<input type="checkbox"/>

## Izvan Hrvatske



E  
S  
F  
UČINKOVITI  
LJUDSKI  
POTENCIJALI

## ISPUNJAVANJE STRANICE „2”

### ***Podaci o projektnom partneru/ima***

- partner treba imati značajnu ulogu u provedbi projekta,
- partneri su oni pravni subjekti koji su odgovorni za provedbu pojedinih prihvatljivih projektnih aktivnosti i/ili sudjeluju u projektu financijskim doprinosom za provedbu prihvatljivih projektnih aktivnosti na način definiran u Uputama za prijavitelje.

Upisati puni naziv partnera.

### ***Podaci o lokaciji projekta***

- naznačite oznakom „x“ županiju/županije u kojima će se provoditi projektne aktivnosti

## Prijava obrazac A. dio

Podatkovni list: [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#)[PROVJERI](#)[SPREMI KAO NACRT](#)[SPREMI PRIJAVA OBRAZAC](#)[UVEZI PRIJAVA OBRAZAC](#)[NATRAG](#)

## Kratki opis projekta

\* Svrha i opravdanost projekta

\* Informacija o provedbenim kapacitetima prijavitelja i odabiru partnera

\* Kratki opis na koji će način održivost rezultata projekta biti zajamčena nakon završetka projekta

\* Sažetak

Podatkovni list: [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#)[PROVJERI](#)[SPREMI KAO NACRT](#)[SPREMI PRIJAVA OBRAZAC](#)[UVEZI PRIJAVA OBRAZAC](#)[NATRAG](#)



E UČINKOVITI  
S LJUDSKI  
F POTENCIJALI

## ISPUNJAVANJE STRANICE „3”

### *Svrha i opravdanost projekta*

- Naznačiti **problem** koji projekt želi riješiti te **opisati stanje na općenitoj razini i na razini prijavitelja i partnera** te jasno objasniti način na koji će se projekt **pridonijeti rješavanju navedenog problema** (kriterij 1.1. – max. 5 bodova)
- Navesti barem **2 strateška EU i 2 nacionalna dokumenta** te jasno razraditi poveznicu između svakog od tih dokumenata i svrhe projekta., a nositelj projekta se nalazi u gradu/županiji čiji je indeks razvijenosti ispod 75% prosjeka RH za JPS ili ispod 50% prosjeka RH za JLS (kriterij 1.2. – max 5 bodova)
- Opisati **ciljne skupine** koje u potpunosti odgovaraju onima postavljenim u Pozivu, **jasno i precizno ih definirati** uz jednoznačnu kvantifikaciju i **prikaz odabira** pripadnika svake skupine koja će sudjelovati u projektu – (kriterij 3.1. –max 5. bodova)
- Obrazložiti zašto je vrijedno ulagati EU sredstva u ovaj projekt.
- Dopušteno je najviše **5000** znakova za unos (s razmacima).

## Informacija o provedbenim kapacitetima prijavitelja i odabiru partnera - (kriterij 4.3.- max. 15 bodova)

- Jasno opisati organizacijsku strukturu članova projektnog tima prema ulogama koje će obavljati tijekom provedbe
- Opisati iskustvo prijavitelja/partnera vezano za pripremu i provedbu većeg broja (>3) projekata slične vrijednosti prijavljenome te jasno ukazati na dobre operativne i stručne kapacitete za provedbu projekta.
- Obrazložiti odabir partnera i njegovu ulogu u projektu, potkrijepljeno informacijama o planiranoj podjeli zadataka i odgovornosti između partnera.
- U partnerstvo je uključena barem jedna od sljedećih institucija: osnovna ili srednja škola, visoko učilište ili znanstvena organizacija.
- Dopušteno je najviše 5000 znakova za unos (s razmacima).



E UČINKOVITI  
S LJUDSKI  
F POTENCIJALI

## ISPUNJAVANJE STRANICE „3”

### **Kratki opis na koji će način održivost rezultata projekta biti zajamčena nakon završetka projekta**

- Prikazati koji će pozitivni utjecaj imati rezultati projekta na pripadnike **svih** ciljnih skupina i **potkrijepiti** jasnim argumentima (kriterij 3.2. – max 10 bodova).
- Razraditi **mjere** financijske i institucionalne održivosti kojima će se osigurati provođenje projektnih aktivnosti i nakon završetka projekta (kriterij 5.1. – max 15 bodova).
- Dopušteno je najviše **5000** znakova za unos (s razmacima).

### **Sažetak**

- Uvrstiti ključne informacije o problemu koji projekt adresira, cilju projekta i ciljnim skupinama koje će biti obuhvaćene projektnim aktivnostima.
- Dopušteno je najviše **600** znakova za unos (s razmacima).



E  
S  
F  
UČINKOVITI  
LJUDSKI  
POTENCIJALI

## ISPUNJAVANJE STRANICE „4“

### Ciljevi projekta s pokazateljima

- Postaviti **potpuno** jasne, ostvarive (realistične) ciljeve s **mogućnošću provjere** njihovih ostvarenja (kriterij 2.1. – max 10 bodova)
- Postoji u **potpunosti jasna** povezanost između svih postavljenih ciljeva i specifičnog cilja Poziva, **definirati barem još jedan pokazatelj** kojeg sam korisnik određuje za projekt te pružiti **jasno obrazloženje** na koji će se način dokazati ostvarenje postignuća **svih** pokazatelja definiranih u Operativnom programu odnosno Pozivu, te samostalno postavljenom/im pokazatelju/ima – (kriterij 2.2. – max 10 bodova)
- Potrebno je definirati najmanje jedan cilj, a preporuča se najviše tri cilja



## ISPUNJAVANJE STRANICE „4“

Pripadajući pokazatelji služe za mjerjenje uspješnosti projekta tj. ostvarenje postignuća ciljeva.

Projekti koji izravno ne doprinose unaprijed definiranim pokazateljima Operativnog programa

- SO 316 - broj odgojno-obrazovnih djelatnika koji su sudjelovali u stručnom usavršavanju
- CO11 - sudionici s tercijarnim obrazovanjem (ISCED od 5 do 8) te dodatnom navedenom pokazatelju ostvarenja
  - broj (potencijalno) darovitih učenika uključenih u projektne aktivnosti **neće se smatrati prihvatljivima za financiranje.**

Svaki pokazatelj potrebno je realno kvantificirati tj. utvrditi ciljnu vrijednost.

## Ciljevi projekta s pokazateljima

[Dodaj novi](#)

## Br. Ciljevi i pokazatelji

1 Potpuno jasni, ostvarivi (realistični) i postoji mogućnost provjere njihovih ostvarenja - (kriterij 2.1. - max 10 bodova)

(Cilj projekta je razviti i implementirati individualizirane i fleksibilne programe, metode i oblike rada prilagođene darovitim učenicima)

Postizanjem navedenog cilja, projekt izravno doprinosi ostvarenju sljedećih unaprijed određenih pokazatelja  Ne  Da

Identifikacijski broj, ime i jedinica unaprijed određenog pokazatelja	Mjerene vrijednosti		Doprinos	Učestalost izvješćivanja	Rok za ostvarenje	Obrazloženje i dokazi postignuća
	Polazišna vrijednost	Ciljna vrijednost				
Sudionici s tercijarnim obrazovanjem ( <input type="button" value="▼"/> )	0,00	10,00	10,00	Kontin <input type="button" value="▼"/>	do završetka pro	Ugovor o radu,potpisne liste, fotografije, završne p <input type="button" value="▼"/>
Broj odgojno-obrazovnih djelatnika koj <input type="button" value="▼"/>	0,00	10,00	10,00	Izaber <input type="button" value="▼"/>	do završetka pro	Ugovor o radu,potpisne liste, fotografije, završne p <input type="button" value="▼"/>

Ostvarenje specifičnih pokazatelja koje korisnik određuje za projekt:  Ne  Da

Identifikacijski broj, ime i jedinica pokazatelja	Mjerene vrijednosti		Doprinos	Učestalost izvješćivanja	Rok za ostvarenje	Obrazloženje i dokazi postignuća
	Polazišna vrijednost	Ciljna vrijednost				
Broj (potencijalno) darovitih učenika uključenih	0,00	15,00	15,00	Kontin <input type="button" value="▼"/>	do završetka pro	potpisne liste, fotografije, završne potvrde, izvješta <input type="button" value="▼"/>
			0,00	Izaber <input type="button" value="▼"/>		

[Dodaj novi](#)



E UČINKOVITI  
S LJUDSKI  
F POTENCIJALI

## ISPUNJAVANJE STRANICE „5”

### *Elementi projekta i proračun*

- Projekt mora biti razrađen s podjelom koja sadrži **projektne elemente**.
- Predložene aktivnosti jasno ukazuju da se radi o **moderniziranom pristupu** darovitim učenicima.
- **Jasno definirati** elemente projekta i uskladiti ih s elementima definiranim u Uputama za prijavitelje, **precizno naznačiti** povezanost svih elemenata (osim zadanih Promidžbe i vidljivosti i Upravljanja projektom i administracija) s projektnim ciljem/ciljevima te **jasno odrediti** mjerljive ciljeve za svaki element projekta (kriterij 4.1. – max 15 bodova).
- Razraditi sve potrebne korake u provedbi, zajedno s **realnim i optimalnim** vremenskim okvirom za svaki element projekta te navesti da je svaka stavka troška **nužna** za ostvarenje rezultata projekta (kriterij 4.2. – max 10 bodova).
- Projektni elementi Promidžba i vidljivost te Upravljanje projektom i administracija unaprijed su zadani za svaki projekt.
- Za projekt je potrebno predložiti **barem jednu aktivnost iz svakog navedenog Elementa** (uz već unaprijed zadane projektne elemente)



## Elementi projekta i proračun

## Raspored provedbe elemenata projekta

* Početni datum provedbe aktivnosti projektnih elemenata	* Trajanje provedbe aktivnosti (mjeseci)	* Zaključni datum provedbe aktivnosti projektnih elemenata
03-2017	18 <span style="color: red;">Upisuje se broj mjeseci</span>	8-2018
<b>Dodaj novi</b>		
Br. Element projekta	Ukupni iznos prihvatljivih troškova, HRK	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 1 2 3 4 5 6
1. Jačanje kompetencija učitelja, nastavnika i stručnih suradnika u osnovnim i	15.650,00	
2. Izrada i provedba individualiziranih programa rada te novih metoda i oblika rada,	5.200,00	
V Promidžba i vidljivost	0,00	
PM Upravljanje projektom i administracija	0,00	
<b>Ukupno</b>	<b>20.850,00</b>	

## Sažetak kategorija financiranja

Ukupno, HRK, HRK 20.850,00

## Sažetak troškova po oznakama

Ukupni iznos prihvatljivih troškova koji potпадaju pod opseg drugog fonda , HRK:	0,00
Ukupni iznos prihvatljivih troškova za kupovinu zemljišta , HRK:	0,00
Ukupni iznos prihvatljivih troškova za stanovanje , HRK:	0,00
Ukupni iznos indirektnih troškova , HRK:	0,00
Ukupni iznos za troškove obračunate po fiksnoj stopi , HRK:	0,00
Ukupni iznos za troškove obračunate po standardnoj veličini jediničnih troškova , HRK:	0,00
Ukupni iznos za troškove obračunate primjenom fiksnih iznosa , HRK:	0,00

**Element projekta: Jačanje kompetencija učitelja, nastavnika i stručnih suradnika u osnovnim i**

### Naziv elementa projekta

Jačanje kompetencija učitelja, nastavnika i stručnih suradnika u osnovnim

Početni mjesec	Završni mjesec
1	15

**Ukupni iznos prihvatljivih troškova: HRK**

15,650,00

#### **Mjerljivi ishodi (kvalitativni i kuantitativni) elementa projekta**

Procijenjeno 15 darovitih učenika i izrađeno izvješće

Organizirano najmanje 10 programa edukacija za unapređenje mentorskog rada učitelja

Razvijeno 2 metode rada prilagođen za rad s darovitim djecom

Organiziran 1 stručni posjet u Palermo, Italija

#### Povezanost s projektnim ciljevima

Cilj br.	Cilj	Povezanost
1	<input checked="" type="checkbox"/> Potpuno jasni, ostvarivi (realistični) i postoji mogućnost provjere njihovih ostvarenja - (kriterij 2.1. - max 10 bodova)	  precizno naznačiti povezanost svakog elemenata s projektnim ciljevima te su (kriterij 4.1. - max 15 bodova). 

## Analiza troškova elemenata projekta

Stavka troška	Broj jedinica	Jedinica	Iznos po jedinici, HRK	Ukupni iznos, HRK Kategorija financiranja	Oznake	Obrazloženje
Putni troškovi za stručni p	5,00	avio karta	2.500,00	12.500,00		Na studijskom putovanju će sudjelovati učitelji za rad s darovitim učenicima (5). Cijena povratne avionske karte je 2.500,00 kn
				Ukupno, HRK ▾		
Trošak rada na procijeni c	75,00	sat	42,00	3.150,00		Troškovi plaće izračunavaju se korištenjem standardne veličine jediničnih troškova sukladno članku 68. stavak 2 Uredbe br. 1303/2013 Europske unije na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto iznos 14 troškova plaća djelatnika podijeli s 1720 sati. Trošak uključuju
				Ukupno, HRK ▾		

+ Dodaj novi...



E UČINKOVITI  
S LJUDSKI  
F POTENCIJALI

# ISPUNJAVANJE STRANICE „5”

## *Analiza troškova elementa projekta*

**Stavka troška** – predstavlja nabavu roba, usluga i/ili radova koji ispunjavaju kriterij prihvatljivosti troškova i mora biti povezana s aktivnostima i voditi do ispunjenja ciljeva projekta.

**Broj jedinica** – nužno je identificirati **broj jedinica** (npr. 5 (ugovora)).

**Jedinica** – nužno je identificirati **naziv** jedinice (npr. mjesečna plaća, račun, ugovor, radni dan, km, m3)).

**Iznos po jedinici, HRK** - nužno je identificirati planirani iznos troška po jedinici

**Ukupni iznos, HRK** - sustav će automatski izračunati temeljem prethodnog unosa broja jedinica i iznosa po jedinici

**Kategorija financiranja** – se upisuje ukoliko se ta kategorija može odrediti za pojedini trošak. Ukoliko kategorije financiranja nisu navedene u Uputama za prijavitelje, označite opciju "Ukupno, HRK".

**Oznake** - označite stavku troška oznakom ZEMLJIŠTE, DRUGI FOND, STANOVANJE, INDIREKTNI TROŠAK, FIKSNA STOPA, STANDARDNA VELIČINA, FIKSNI TROŠAK ukoliko se ta oznaka može odrediti za pojedini trošak. Ukoliko takvih troškova nema u okviru Vašeg troškovnika projekta, nemojte dodjeljivati oznake pojedinoj stavci troška

**Obrazloženje** – obrazložite zašto je navedeni trošak opravdan u smislu izvršenja planiranih neposrednih rezultata (outputa) projektnog elementa



## ISPUNJAVANJE STRANICE „6”

### Stranica za unos podataka o financiranju projekta.

***Ukupna vrijednost projekta*** –ukupni troškovi (prihvatljivi i neprihvatljivi) potrebni za postizanje navedenih ciljeva projekta s pripadajućim pokazateljima.

Iznos ukupnih prihvatljivih troškova će sustav automatski izračunati zbrajanjem traženog iznosa bespovratnih sredstava i sredstva prijavitelja i /ili partnera.



E UČINKOVITI  
S LJUDSKI  
F POTENCIJALI

## ISPUNJAVANJE STRANICE „6”

**IZVOR FINANCIRANJA PRIHVATLJIVIH TROŠKOVA PROJEKTA** - određuju ukupno prihvatljive troškove i očekivane izvore financiranja za prihvatljive troškove. Iznosi se definiraju u kunama. Ukupno prihvatljive troškove potrebno je razdijeliti na iznos potpore koji se očekuje, kao i iznos koji će sam prijavitelj i/ili partner dati iz vlastitih sredstava za provedbu projekta.

**Besporvatna sredstva** – vrijednosti koju očekujete kao potporu za financiranje prihvatljivih troškova projekta razdijeljenu po kategorijama financiranja, ukoliko je primjenjivo. Vrijednosti moraju biti u skladu s minimalnim i maksimalnim iznosima i omjerima (odnos darovnice i sredstava prijavitelja i/ili partnera) objavljenim u Uputama za prijavitelje

**Sredstva prijavitelja i/ili partnera** - Iznos sredstva prijavitelja i/ili partnera će sustav automatski izračunati zbrajanjem iznosa javnih sredstava i privatnih sredstava. Sustav automatski raspodjeljuje prijavitelje i partnera u javna/privatna sredstva prema vrsti pravnog subjekta odabranoj na stranicama 1. i 2.

**Privatna sredstva** - Uvrstite iznos privatnog doprinosa za provedbu aktivnosti projekta prijavitelja i/ili partnera (privatna sredstva su ona sredstva koja ne odgovaraju definiciji javnih sredstava). Ukoliko tražena informacija nije relevantna za Vaš projekt, uvrstite 0.

**Kredit Europske investicijske banke** - iznos zajma Europske investicijske banke koji prijavitelj i/ili partner koristi za financiranje troškova nastalih po provedbi aktivnosti projekta. Ukoliko tražena informacija nije relevantna za Vaš projekt, uvrstite 0.





E UČINKOVITI  
S LJUDSKI  
F POTENCIJALI

## ISPUNJAVANJE STRANICE „7”

### *Stranica za unos podataka o:*

- de minimis potporama,
- državnim potporama,
- horizontalnim temama
  - jednake mogućnosti
  - održivi razvoj i zaštita okoliša
  - promicanje načela dobrog upravljanja
- promidžbenim mjerama
  - moraju sadržavati informaciju o EU sredstvima
  - naznačiti koje će se od predloženih mjera koristiti za promidžbu projekta (npr. tiskani mediji, internet, seminari, promotivni materijali) te navesti ciljnu/e skupinu/e na koju su usmjerene mjere.

**minimini / državne potpore**

Da li je korisnik/i/i partner/i primio/la minimini potporu u tekućoj godini i u prethodne dvije godine?

**Izaberi:**  
Ne  
Da

Da li je prijevremeniji ili partner/i, osim ove prijeve, podnio drugu prijedlog za dodjelu državne potpore ili da minimini potpore za troškove koji su izjavljeni troškovima navedenima u opisu projekta?

**Izaberi:**

Ukoliko da, molimo navediti iznos (HRK)

Da li je prijevremeniji ili partner/i primio državnu potporu u tekućoj godini i u prethodne dvije godine za troškove koji su izjavljeni troškovima navedenima u opisu projekta?

**Izaberi:**

Ukoliko da, molimo navediti iznos (HRK)

**Horizontalne teme (gdje je relevantno)**

Doprinos ili projekt jednacim mogućnostima?

**Izaberi:**

Ako da, navedite kako:

Obrazložite kako je ova tema uzeta u obzir prilikom razvoja projekta, te kako će se jednake mogućnosti uzeti u obzir i ugraditi tijekom projektnog ciklusa (primjerice, kroz osiguranje pristupačnosti osobama s invaliditetom ili poticanje (udi) iz nedovoljno zastupljenih skupina da sudjeluju u administraciji projekta).

Doprinos ili projekt održivom razvoju i zaštiti okoliša?

**Izaberi:**

Ako da, navedite kako:

Obrazložite kako je ova tema uzeta u obzir u fazama izrade projekta. Prijavitelj mora dokazati na koji će se pitanja zaštite okoliša i održivog razvoja ugraditi tijekom projektnog ciklusa i/ili odraziti u ciljevima projekta. Unos je obavezan.

Doprinos ili projekt promicanju načela dobrog upravljanja, uključujući i suradnju s civilnim društvenim?

**Izaberi:**

Ako da, navedite kako:

Obrazložite kako projekt doprinosi promicanju načela dobrog upravljanja, te da li se kroz provedbu projekta ostvaruje značajna suradnja s organizacijama civilnog društva. Unos je obavezan.

**Promidžbene mјere**

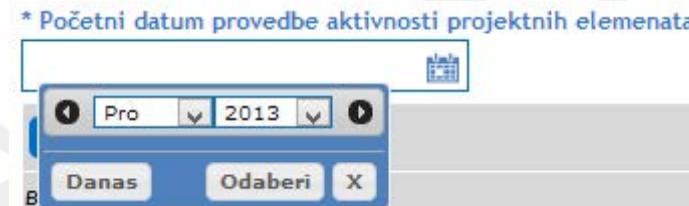
Vrsta medija	Naznaka	Ciljna skupina
Tiskani mediji	<input checked="" type="checkbox"/>	Sira javnost, učitelji, rovničari, studenti učiteljskih fakulteta
Elektronički mediji	<input checked="" type="checkbox"/>	Sira javnost, učitelji, rovničari, studenti učiteljskih fakulteta
Internet	<input checked="" type="checkbox"/>	Sira javnost, učitelji, rovničari, studenti učiteljskih fakulteta
Seminari, konferencije, radionice, itd	<input checked="" type="checkbox"/>	Sira javnost, učitelji, rovničari, studenti učiteljskih fakulteta,
Promotivni materijali	<input checked="" type="checkbox"/>	Sira javnost, učitelji, rovničari, studenti učiteljskih fakulteta
Znakoviće / plakat postavljen na lokaciju projekta	<input checked="" type="checkbox"/>	Sira javnost, učitelji, rovničari, studenti učiteljskih fakulteta



E  
S  
F  
UČINKOVITI  
LJUDSKI  
POTENCIJALI

# POMOĆNE FUNKCIJE I UPRAVLJANJE POGREŠKAMA KOD UNOSA

## Unos u polja koja sadrže datum



**Siva polja** - se ne mogu popunjavati.

**Obavezna i neobavezna polja** - obvezna polja sadrže zvjezdicu „\*“

Ukoliko obvezna polja nisu ispunjena, poprimit će ružičastu boju te imati ikonu

\* Naziv korisnika

\*

-

Polje Naziv korisnika je obavezno.



E  
S  
F  
UČINKOVITI  
LJUDSKI  
POTENCIJALI

# POMOĆNE FUNKCIJE I UPRAVLJANJE POGREŠKAMA KOD UNOSA

## Brisanje podataka

Identitet projektnih partnera								
<a href="#">Dodaj novi</a>								
Adresa								
Br.	Naziv partnera	OIB (12345678901)	Ulica i kućni broj	Poštanski broj	Mjesto	Država	Vrsta pravnog subjekta	Obveznik PBV-a
1.						Izaberi	Izaberi	Izaberi

Poruke uspjeha – označene su zelenom bojom

**Uspješno izvršeno**  
Ispravan dokument.

Poruke greške - označene su **crvenom bojom** i nije moguće spremiti prijavni obrazac A. prije nego se ispravi naznačena greška.

**Greška**  
Polje OIB je obavezno.



E  
S  
F  
UČINKOVITI  
LJUDSKI  
POTENCIJALI

# POMOĆNE FUNKCIJE I UPRAVLJANJE POGREŠKAMA KOD UNOSA

**MIS 2014-2020** (vrijeme objave: 24.6.2015. 17:05:00)

**Greska**  
Pože Ulica i kućni broj je obavezno.  
Pože Država je obavezno.

**Prijavni obrazac A. dio**

Podatkovni list: 1 2 3 4 5 6 7 PROVJERI SPREMI KAO NACRT SPREMI PRIJAVNI OBRAZAC UVEZI PRIJAVNI OBRAZAC NATRAG

**Sadržaj**

Opći podaci o projektu ..... 1  
Opći podaci o prijavitelju ..... 1  
Podaci o projektnom partneru/partnerima ..... 2  
Podaci o lokaciji projekta ..... 2  
Kratki opis projekta ..... 3  
Obrazloženje projekta ..... 4  
Elementi projekta i proračun ..... 5  
Ukupni troškovi projekta ..... 6  
Izvor finansiranja prihvatljivih troškova projekta ..... 6  
De minimis / državne potpore ..... 7  
Horizontalne teme ..... 7  
Promidžbene mjere ..... 7

Podatkovni list: 1 2 3 4 5 6 7 PROVJERI SPREMI KAO NACRT SPREMI PRIJAVNI OBRAZAC UVEZI PRIJAVNI OBRAZAC NATRAG

**Opći podaci o projektu**

\* Naziv projekta

Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga CC.3d1.1.1 Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga Izgradnja proizvodnih kapaciteta MSP i ulaganje u opremu

**Opći podaci o prijavitelju**

Identitet prijavitelja

\* Naziv prijavitelja

\* OIB (12345678901)

\* Vrsta pravnog subjekta Izaberi

\* Obveznik PDV-a Izaberi

Poštanska adresa

\* Ulica i kućni broj



# Hvala na pažnji!

Yes,  
I can



UČINKOVITI  
LJUDSKI  
POTENCIJALI

