

Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

**Osiguravanje pomoćnika u nastavi i
stručnih komunikacijskih posrednika
učenicima s teškoćama u razvoju u
osnovnoškolskim i srednjoškolskim
odgojno-obrazovnim ustanovama,
faza V.**

Informativna radionica,
21. lipnja 2022.



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Tijekom sudjelovanja, molimo:



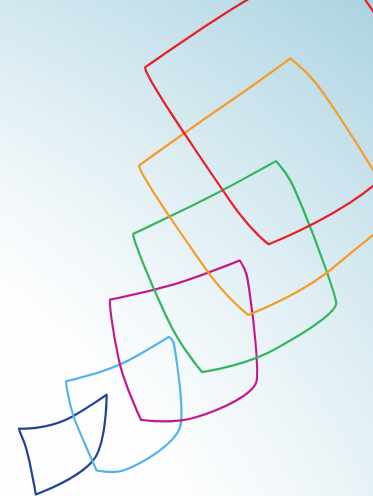
Isključite mikrofon kada
ne govorite



Koristite 'čavrljanje' za
postavljanje pitanja



Sastanak se snima.
Sudjelovanjem na
sastanku dajete
pristanak da se isti
snima.

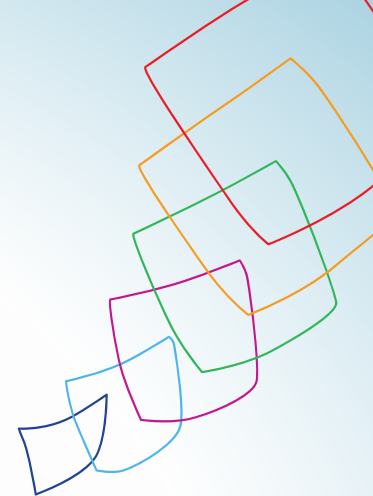


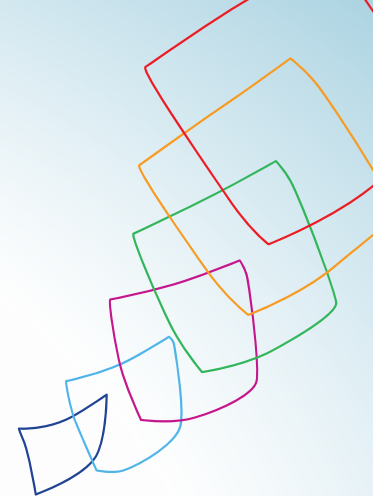
PROGRAM RADA

Vrijeme	Tema	Govornici
9:50 - 10:00	Registracija	
10:00 - 10:15	Uvodna riječ	Ravnatelj Uprave za potporu i unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja
10:15 - 10:45	Općenito o Pozivu i Uvjeti za Prijavitelje/prijave projektnih prijedloga	Predstavnik/ca Ministarstva znanosti i obrazovanja
10:45 - 11:30	Financijski zahtjevi i Postupak dodjele	Predstavnik/ca Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih – DEFCO
11:30 - 11:50	Kriteriji dodjele	Predstavnik/ca Ministarstva znanosti i obrazovanja
11:50 - 12:00	Pauza	
12:00 - 12:30	Pitanja i odgovori	Predstavnici Ministarstva znanosti i obrazovanja i Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih- DEFCO

Sadržaj

1. Temelji i opće odredbe
2. Uvjeti za prijavitelje
3. Uvjeti prijave projektnih prijedloga
4. Financijski zahtjevi
5. Postupak dodjele
6. Kriteriji i metodologija odabira



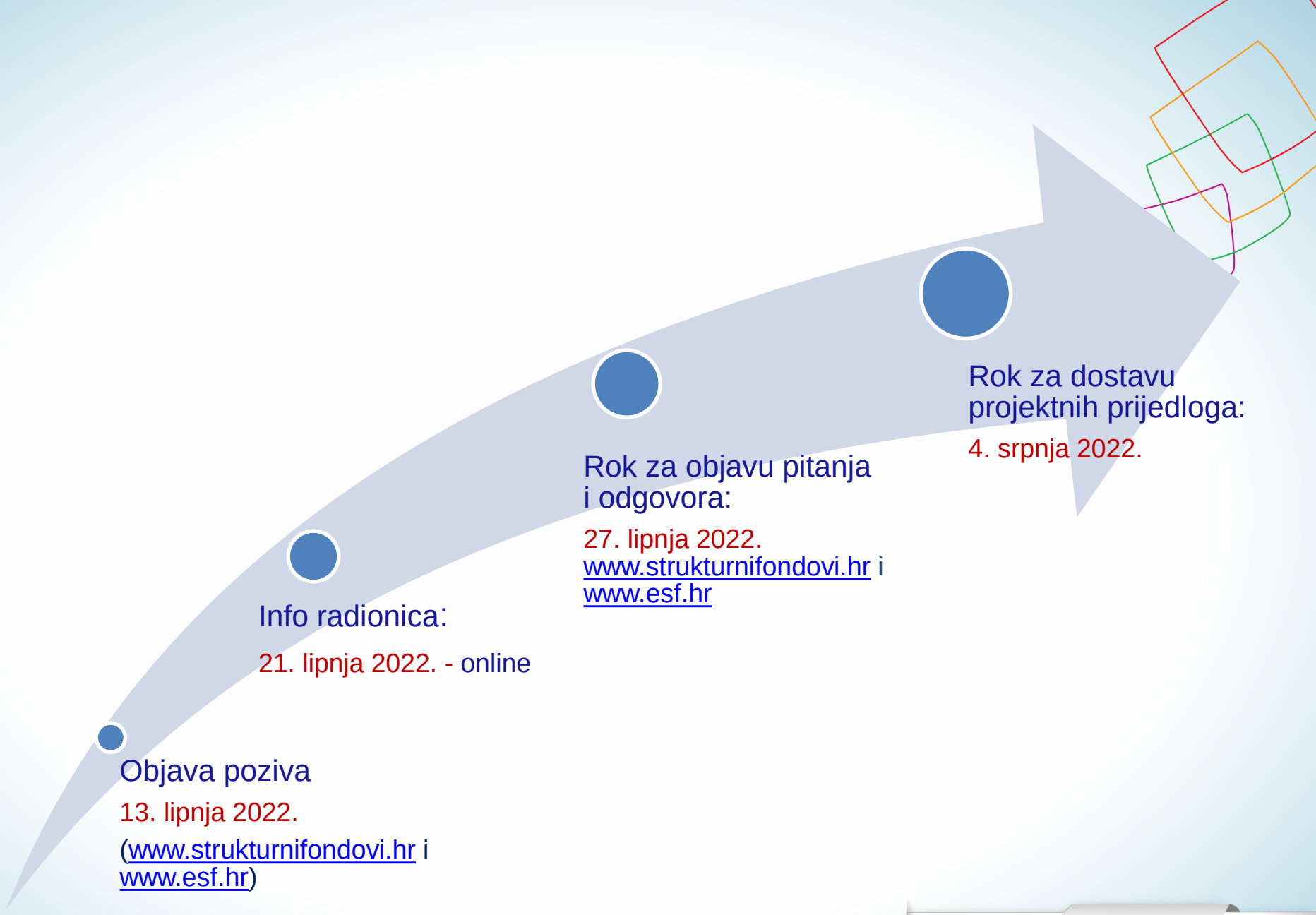


1. TEMELJI I OPĆE ODREDBE



OP Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020

- ❖ PO3: Obrazovanje i cjeloživotno učenje
- ❖ IP 10.iii. Povećanje jednakog pristupa cjeloživotnom učenju za sve dobne skupine u formalnom, neformalnom i informalnom okruženju, unapređenje znanja, vještina i kompetencija radne snage, promicanje fleksibilnih načina učenja, između ostalog profesionalnim savjetovanjem i potvrđivanjem stečenih kompetencija
- ❖ SC 10.iii.1. Omogućavanje boljeg pristupa obrazovanju učenicima u nepovoljnom položaju u pred-tercijarnom obrazovanju



Objava poziva

13. lipnja 2022.

(www.strukturnifondovi.hr i
www.esf.hr)

Info radionica:

21. lipnja 2022. - online

Rok za objavu pitanja
i odgovora:

27. lipnja 2022.

www.strukturnifondovi.hr i
www.esf.hr

Rok za dostavu
projektnih prijedloga:

4. srpnja 2022.

Svrha Poziva



Contributed

OPĆI CILJ

- Povećanje socijalne uključenosti i integracije učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama

SPECIFIČNI CILJ

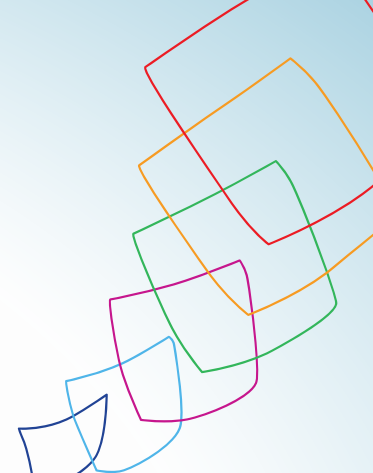
- Pružiti potporu uključivanju učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolske i srednjoškolske odgojno obrazovne ustanove kako bi se osigurali uvjeti za poboljšanje njihovih obrazovnih postignuća, uspješniju socijalizaciju i emocionalno funkcioniranje

Ciljna skupina



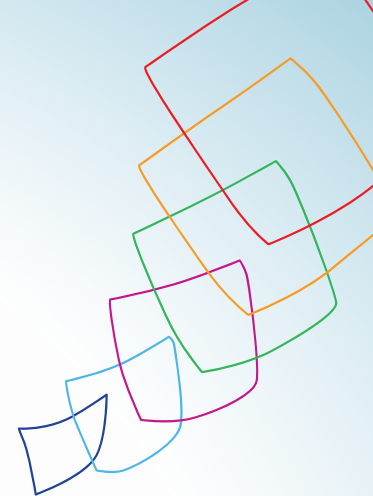
- Učenici s teškoćama u razvoju uključeni u osnovnoškolske ili srednjoškolske programe u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama koji svladavaju nastavni plan i program škole koju pohađaju, ali imaju teškoće koje ih sprečavaju u funkcioniranju bez pomoćnika u nastavi / stručnog komunikacijskog posrednika odnosno imaju teškoće sukladno čl. 2 i 4 Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima, NN br. 102/2018, 59/2019, 22/2020

Dokazi o pripadnosti ciljnim skupinama



CILJNE SKUPINE	DOKAZI (DOKUMENTI)
Učenici s teškoćama u razvoju uključeni u osnovnoškolske ili srednjoškolske programe u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama	Suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja za uključivanje pomoćnika u nastavi ili stručnih komunikacijskih posrednika Napomena: navedenu Suglasnost nije potrebno dostavljati tijekom provedbe projekta, već će se navedeno provjeravati uvidom u Aplikaciju Ministarstva znanosti i obrazovanja

Pokazatelji



- Projektni prijedlozi moraju pridonijeti ispunjavanju cilja ovog Poziva, kao i uspješnosti provedbe cjelokupnog Operativnog programa, mjereno sljedećim pokazateljima:
 - ➡ SO 314 – Broj učenika s teškoćama s osiguranom ciljanom stručnom podrškom pomoćnika u nastavi
 - ➡ SO 309 – Sudionici s predtercijarnim obrazovanjem (ISCED 1 do 4)
- Projekti koji izravno ne doprinose unaprijed definiranom pokazatelju Operativnog programa **neće se smatrati prihvatljivima za financiranje**
- Iznimno je važno **realno planirati ciljne vrijednosti pokazatelja** s obzirom da neostvarivanje istih može imati za posljedicu financijske korekcije.

Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava

- Za financiranje projekata u okviru ovog poziva na dostavu projektnih prijedloga raspoloživ je iznos od **150.000.000,00 kuna** (85% ESF, 15% RH).

MINIMALNI I MAKSIMALNI IZNOS SREDSTAVA:

- Iznosi su određeni uzevši u obzir podatke kojima raspolaže Ministarstvo znanosti i obrazovanja o broju pomoćnika u nastavi/stručnih komunikacijskih posrednika i broju učenika s teškoćama u razvoju kojima je u školskoj godini 2020./2021. osiguran taj oblik podrške (kroz sredstva ESF-a i proračuna osnivača).
- **Minimalni iznos** bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti pojedinom Projektu iznosi **215.000,00 kn.** (projekti s manje od 5 učenika nisu prihvatljivi za financiranje)
- **Maksimalni iznosi** izračunati su na temelju utvrđene potrebe osnivača te udjela sufinanciranja.

Maksimalni iznosi bespovratnih sredstava po projektu

Županija/grad kao osnivač osnovnih i srednjih škola u kojoj se nalazi prijavitelj	Maksimalni iznos bespovratnih sredstava po projektu
1. Svi osnivači osnovnih i srednjih škola (javnih i privatnih škola s pravom javnosti) izuzev gradova i županija navedenih u točkama 2. - 10.	do 2.000.000,00 kn
2. Županije: Bjelovarsko-bilogorska, Brodsko-posavska, Koprivničko-križevačka i Požeško-slavonska Gradovi: Pazin, Rijeka, Sisak, Varaždin i Velika Gorica	do 2.500.000,00 kn
3. Županije: Dubrovačko-neretvanska, Karlovačka, Međimurska, Virovitičko-podravska i Vukovarsko-srijemska Grad: Pula, Slavonski Brod	do 3.000.000,00 kn
4. Županija: Krapinsko-zagorska i Primorsko-goranska	do 3.500.000,00 kn
5. Županije: Istarska, Varaždinska i Zadarska	do 4.000.000,00 kn
6. Županija: Sisačko-moslavačka	do 4.500.000,00 kn
7. Grad: Osijek, Zadar	do 5.500.000,00 kn
8. Županije: Osječko-baranjska i Zagrebačka Grad: Split	do 7.000.000,00 kn
9. Županija: Splitsko-dalmatinska	do 9.500.000,00 kn
10. Grad Zagreb	do 16.500.000,00 kn

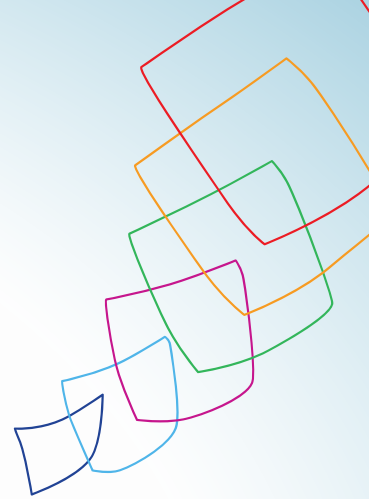
Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava

- **Sufinanciranje** projekta u sklopu ovog Poziva od strane prijavitelja i/ili partnera **je obavezno** a stope sufinanciranja određene su sukladno Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN 132/2017) :

Stopa sufinanciranja	Županije/gradovi
5%	županije koje se prema vrijednosti indeksa razvijenosti nalaze u kategorijama ispodprosječno rangiranih jedinica područne (regionalne) samouprave (I. i II. skupina); gradovi koji se prema vrijednosti indeksa razvijenosti nalaze u kategorijama ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave (I.- IV. skupina)
10%	županije koje se prema vrijednosti indeksa razvijenosti nalaze u drugoj polovini iznadprosječno rangiranih jedinica područne (regionalne) samouprave (III. skupina); gradovi koji se prema vrijednosti indeksa razvijenosti nalaze u zadnjoj ili trećoj četvrtini iznadprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave (V. i VI. skupina)
15%	županije koje se prema vrijednosti indeksa razvijenosti nalaze u prvoj polovini iznadprosječno rangiranih jedinica područne (regionalne) samouprave (IV. skupina); gradovi koji se prema vrijednosti indeksa razvijenosti nalaze u drugoj ili prvoj četvrtini iznadprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave (VII. i VIII. skupina)

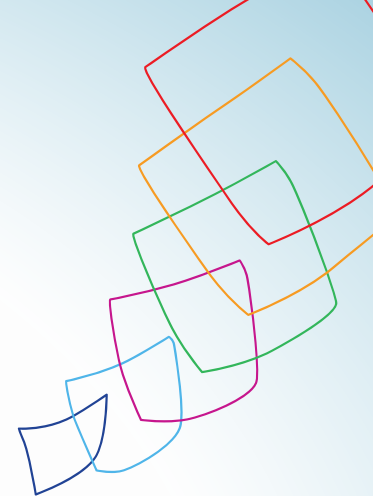
Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava

- Ako je osnivač druga pravna ili fizička osoba sukladno članku 90. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, primjenjuje se stopa sufinanciranja vezana uz grad u kojem je osnivač smješten.
- **Razlika od 5%, 10% ili 15%** između ukupno prihvatljivih troškova projekta i iznosa traženih bespovratnih sredstava mora se osigurati iz vlastitih sredstava prijavitelja ili partnera.
- Isplata predujma iznosi do 15% ukupne vrijednosti dodijeljenih bespovratnih sredstava  **Izmjene u odnosu na prethodni Poziv**
- **Zabrana dvostrukog financiranja** - Prijavitelji na Poziv na dostavu projektnih prijedloga ne smiju prijaviti aktivnosti projekta za čiju su provedbu već dobili sredstva iz drugih javnih izvora.



2. UVJETI ZA PRIJAVITELJE

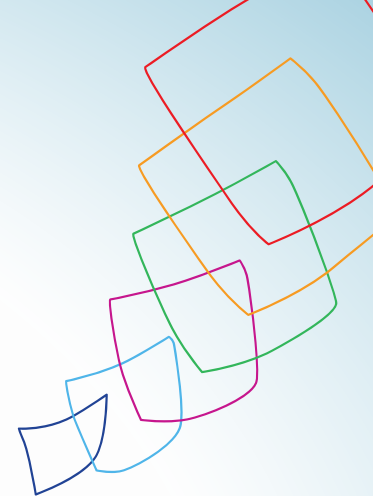
Prihvatljivi prijavitelji



Prihvatljivi prijavitelji u okviru ovoga Poziva su:

- osnivači osnovnih i srednjih škola (javnih i privatnih škola s pravom javnosti) sukladno članku 90. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20).

Prihvatljivi partneri



Partnerstvo na projektu je obavezno!

Prijavitelj **mora** djelovati u partnerstvu sa redovitim/ posebnim osnovnoškolskim/ srednjoškolskim odgojno obrazovnim ustanovama čiji učenici sudjeluju u projektu

Partneri na projektu mogu biti i:

- drugi osnivači osnovnih/srednjih škola koji se nalaze na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave Prijavitelja;
- regionalne i lokalne razvojne agencije i regionalni koordinatori

Važna napomena: tč 2.3. UzP

Prijavitelj ne može istovremeno biti partner u drugoj prijavi.

Partner ne može istovremeno sudjelovati u više prijava.

Prihvatljivi Prijavitelj/Partneri

Prijavitelj/Partner mora ispunjavati sljedeće uvjete:

1. biti pravna osoba registrirana za obavljanje djelatnosti u Republici Hrvatskoj
 2. ima dostatne financijske, stručne, iskustvene i provedbene kapacitete za provedbu projekta samostalno i/ili u suradnji s Partnerima
 3. nema duga po osnovi javnih davanja o kojima Porezna uprava vodi službenu evidenciju
- (Napomena: projektne prijave koje neće zadovoljavati ovaj uvjet bit će odbijene, stoga je potrebno pravovremeno osigurati pribavljanje Potvrde o nepostojanju duga od Porezne uprave.)
4. nije u postupku prestanka rada
 5. nije u postupku predstečajne nagodbe, stečajnom postupku, postupku prisilne naplate ili u postupku likvidacije
 6. nije prekršio odredbe o namjenskom korištenju sredstava iz Europskog socijalnog fonda i drugih javnih izvora.



Kriterij za isključenje Prijavitelja/Partnera

Prijavitelj i partner(i) nisu prihvatljivi za sudjelovanje u pozivu na dostavu projektnih prijedloga te s istima neće biti sklopljen Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava u sljedećim slučajevima:

- ako je prijavitelj/partner ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje prijavitelja/partnera pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela:
 - prijevara, davanje i primanje mita, zloraba u postupku javne nabave, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara, pranje novca, zloraba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje,
 - udruživanje za počinjenje kaznenih djela, zloraba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje
- ako je dostavio lažne podatke pri predočavanju dokaza sukladno gore navedenim točkama
- ako je u sukobu interesa u predmetnom postupku dodjele bespovratnih sredstava
- ako je kriv za pružanje lažnih informacija tijelima nadležnima za upravljanje fondovima Europske unije u Republici Hrvatskoj
- ako je pokušao pribaviti povjerljive informacije ili utjecati na Odbor za odabir projekata ili tijela nadležna za upravljanje fondovima Europske unije u Republici Hrvatskoj tijekom ovog ili prijašnjih poziva na dostavu projektnih prijedloga.

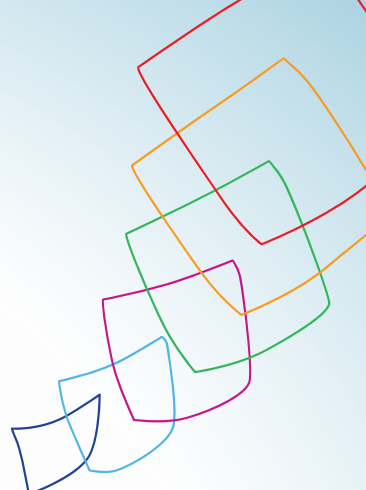
Kriterij za isključenje Prijavitelja/Partnera

Obrazac 1 - ***Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjava o partnerstvu.***

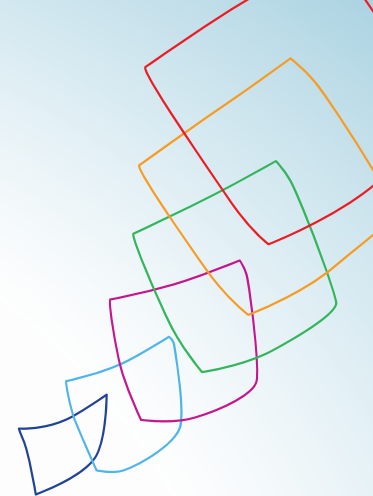
Obrazac 2 - ***Izjava partnera o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjava o partnerstvu.***

Broj projektnih prijedloga po Prijavitelju

- Prijavitelj može dostaviti jednu prijavu na ovaj Poziv.
- Prijavitelj ne može istovremeno biti partner u drugoj prijavi.
- Partneri ne mogu sudjelovati u više prijava.
- Partner(i) mora(ju) ispunjavati sve uvjete prihvatljivosti kao i prijavitelj.
- Partneri aktivno sudjeluju u provedbi projekta, a troškovi koje pritom ostvaruju prihvatljivi su u istoj mjeri kao i troškovi koje ostvaruje prijavitelj

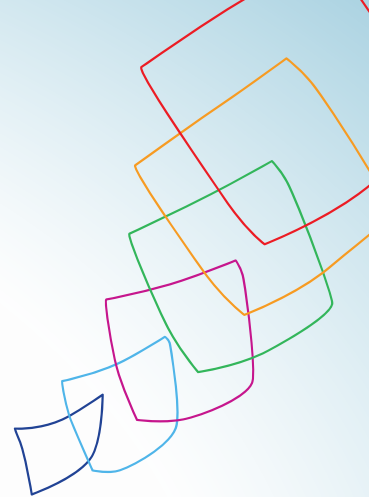


Izmjene u
odnosu na
prethodni
Poziv



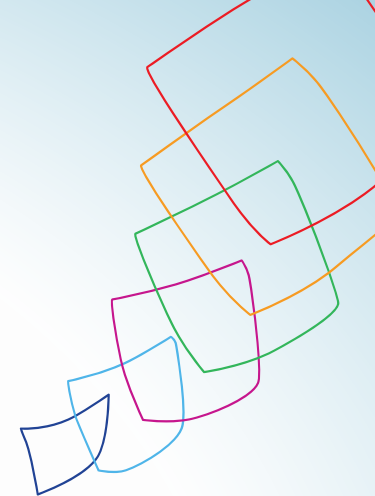
3. UVJETI PRIJAVE PROJEKTNIH PRIJEDLOGA

Uvjeti prijave projektnih prijedloga



- **Lokacija** – projektne aktivnosti se moraju provoditi u Republici Hrvatskoj
- **Trajanje projekta** – 12 mjeseci

Prihvatljive aktivnosti

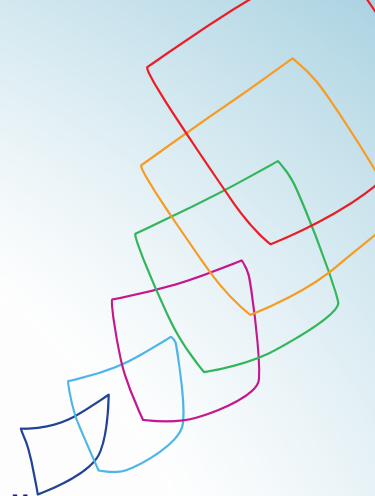


Prihvatljive projektne aktivnosti grupirane su u **jedan element**.

Pružanje podrške obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju kroz rad pomoćnika u nastavi / stručnih komunikacijskih posrednika

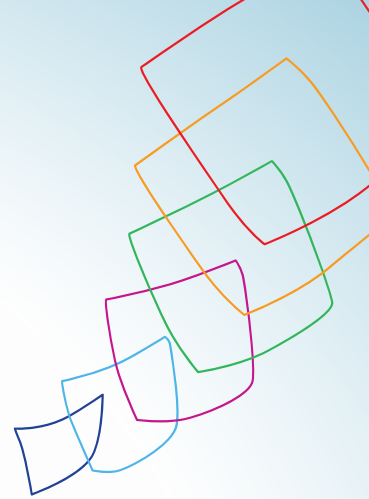
- provedba postupka selekcije kandidata za pomoćnike u nastavi i stručne komunikacijske posrednike učenicima s teškoćama u razvoju
- provedba programa uvođenja u rad pomoćnika u nastavi
- rad pomoćnika u nastavi / stručnih komunikacijskih posrednika
- aktivnosti povezane s upravljanjem i provedbom projekta
- aktivnosti povezane s promidžbom i vidljivošću

Prihvatljive aktivnosti



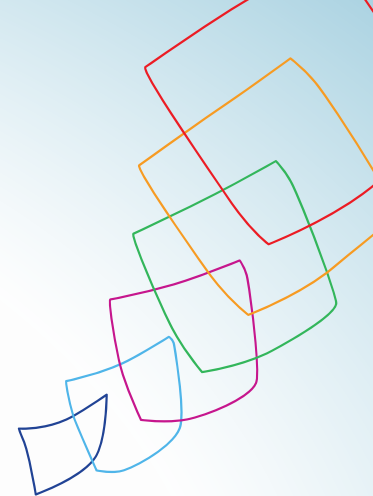
- Na razini Poziva ovo su jedine prihvatljive aktivnosti stoga prijavitelj **ne može predložiti dodatne aktivnosti.**
- U Prijavnom obrascu A, aktivnosti se grupiraju na razini zadanog elementa projekta.
- Elementi **Promidžba i vidljivost i Upravljanje projektom i administracija** u Prijavnom obrascu A **se ne popunjavaju**

Neprihvatljive aktivnosti



- Neprihvatljive su sve dodatne aktivnosti koje nisu navedene pod točkom 3.3. Uputa za prijavitelje

Horizontalna načela

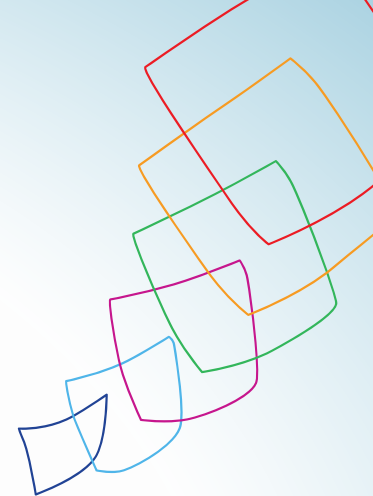


- Korisnik je dužan planirati i provoditi mjere promicanja održivog razvoja, ravnopravnosti muškaraca i žena, jednakih mogućnosti i nediskriminacije, u skladu s [Uputom za prijavitelje i korisnike Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. o provedbi horizontalnih načela](#)

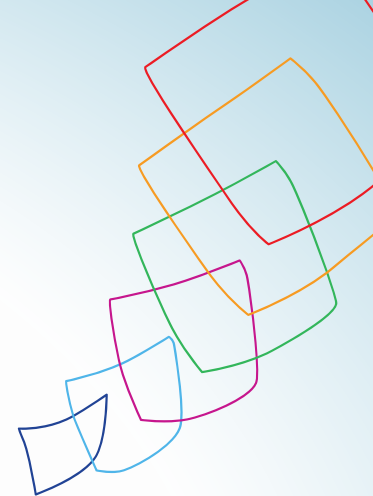
Informiranje i vidljivost

- Korisnik i partner(i) moraju osigurati vidljivost EU financiranja sukladno Uputama za korisnike sredstava- Informiranje, komunikacija i vidljivost
- Korisnik i partner(i) dužni su poduzeti sve potrebne korake kako bi objavili činjenicu da EU sufinancira projekt te da se projekt provodi u sklopu OP ULJP sufinanciranog od strane ESF.
- Grafički standardi za OPULJP 2014. – 2020.

4. FINANCIJSKI ZAHTEJEVI



Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava



Ukupna financijska alokacija Poziva:

(Ukupna) Bespovratna sredstva 100%	150.000.000,00 kn
1. Sredstva Europske unije (85%)	127.500.000,00 kn
2. Sredstva Državnog proračuna (15%)	22.500.000,00 kn

- Pojedini projektni prijedlog može imati najmanju ukupnu vrijednost od 215.000,00 HRK.

Isplata predujma

Osigurana isplata predujma za Korisnike nakon potpisa Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava:

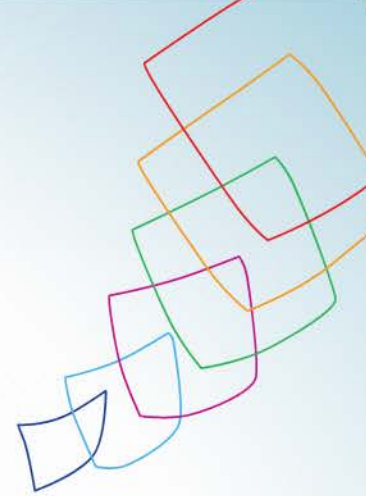
- u iznosu **do 15% ukupne vrijednosti dodijeljenih bespovratnih sredstava**

PRIHVATLJIVOST IZDATAKA

- Prihvatljivi izdaci u ovom Pozivu planiraju se unutar jednog elementa:

Pružanje podrške obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju kroz rad pomoćnika u nastavi/stručnih komunikacijskih posrednika.

- Prihvatljivi izdaci:
 - Izravni troškovi osoblja (Trošak rada PUN/SKP)
 - Ostali troškovi



PRIHVATLJIVOST IZDATAKA

- Izdatak za izravni trošak rada pomoćnika u nastavi/stručnog komunikacijskog posrednika planira se primjenom standardne veličine jediničnog troška sukladno odredbama članka 14(1) Uredbe EU br. 1304/2013. U slučaju ostvarenog mjesečnog rezultata (rada PUN/SKP) Korisniku se isplaćuje iznos u visini prosječnog mjesečnog bruto 2 od 3.775,15 HRK za rad jednog PUN/SKP tijekom trajanja školske godine 2022/2023.
- Ostali troškovi vezani su neposredno uz rad PUN/SKP i planiraju se primjenom fiksne stope od 20% izravnih troškova osoblja sukladno članku 14(2) Uredbe EU br. 1304/2013
- Planirani troškovi projekta moraju biti u skladu s Natječajnom dokumentacijom, Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka u okviru Europskog socijalnog fonda (NN br. 149/14, 14/16 i 74/16).

PRIHVATLJIVOST IZDATAKA

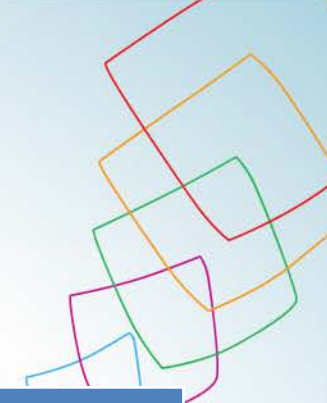
Stavka troška	Broj jedinica	Jedinica	Iznos po jedinici, HRK	Ukupni iznos, HRK	Kategorija financiranja	Oznake
Trošak rada pomoćnika u nastavi/stručnog komunikacijskog posrednika*	1000	mjesec	3.775,15	3.775.150,00	Ukupno, HRK	Standardna veličina

*Trošak rada uključuje izdatak za rad 100 PUN/SKP u školskoj godini, tj. u 10 mjeseci ($100 \cdot 10 = 1000$ što čini broj jedinica)

Broj Jedinica = umnožak ukupnog broja PUN/SKP s brojem mjeseci njihovog rada tijekom projekta

Jedinica = mjesec

Iznos po jedinici = potrebno je upisati 3.775,15.



PRIHVATLJIVOST IZDATAKA

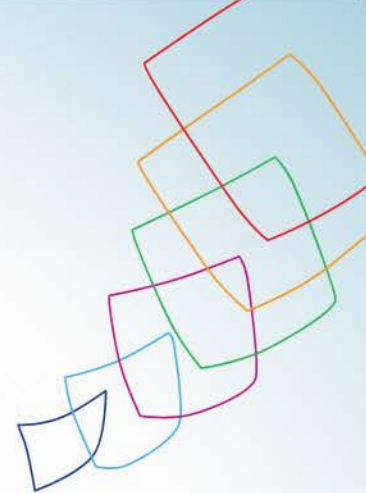
Stavka troška	Broj jedinica	Jedinica	Iznos po jedinici, HRK	Ukupni iznos, HRK	Kategorija financiranja	Oznake
Ostali troškovi*	1	paušal	755.030,00	755.030,00	Ukupno, HRK	Fiksna stopa

* Iznos troška predstavlja 20% ukupnog iznosa Troškova rada PUN/SKP

PRIHVATLJIVOST IZDATAKA

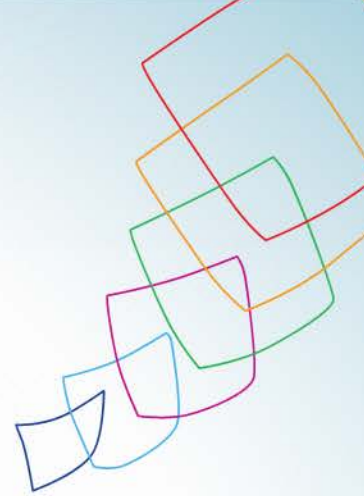
- Neprihvatljivi izdatci su definirani člankom 5. Posebnih uvjeta Ugovora i točkom 4.1.2 Uputa za prijavitelje.

PRIHODI OD PROJEKTNIH AKTIVNOSTI



- projekt **ne smije ostvarivati prihod** od projektnih aktivnosti
- **nije dopušteno** ciljnim skupinama naplaćivati sudjelovanje u projektnim aktivnostima
- ukoliko tijekom provedbe projekta dođe do ostvarenja određenog prihoda, **ukupan iznos bespovratnih sredstava bit će umanjen za iznos ostvarenog prihoda** i to na temelju podnesenog završnog izvješća

5. POSTUPAK DODJELE



POSTUPAK DODJELE

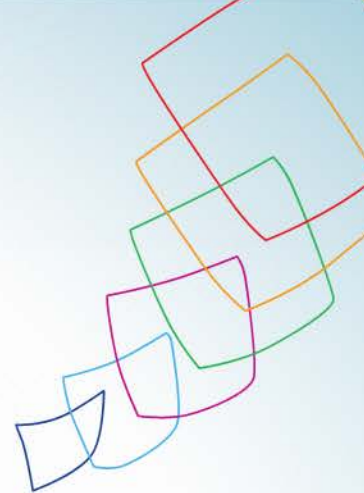
➤ tč. 6. Uputa za prijavitelje:

1. Administrativna provjera

2. Procjena kvalitete

3. Odluka o financiranju

➤ obavijest o statusu prijave prijavitelja nakon završene administrativne provjere i procjene kvalitete (poštom i elektroničkom poštom)



ADMINISTRATIVNA PROVJERA

- Zaprimanje i registracija
- Administrativna provjera
- Provjera prihvatljivosti prijavitelja, partnera i trajanja projekta



ZAPRIMANJE I REGISTRACIJA

- DOSTAVA: preporučeno poštom/osobno, u zatvorenoj omotnici, na adresu:

**Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
Organizacijska jedinica za provedbu strukturnih instrumenata EU –
DEFCO
Garićgradska ulica 18
10 000 Zagreb**

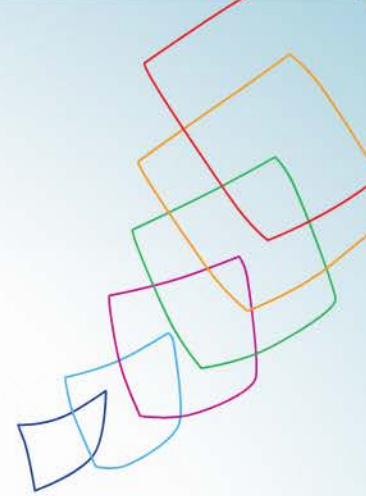
- ROK: **4.7.2022. godine**
- koristiti predložak adresiranja omotnice (Predložak 1 u natječajnoj dokumentaciji)
- 1 prijavitelj → 1 prijava → **ne može** biti istovremeno partner u drugim prijavama
- Partner → **ne može** sudjelovati u više prijava

ZAPRIMANJE I REGISTRACIJA

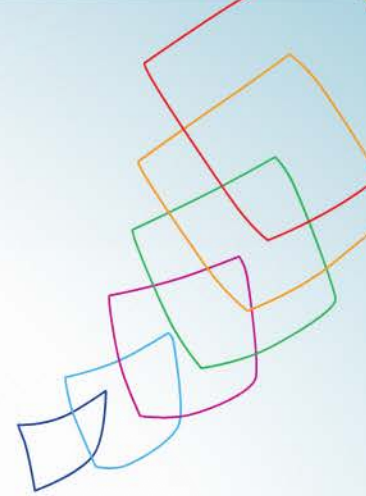
✓ Nakon što su ispunjeni svi
zadani uvjeti registracije (UzP tč.6.1) vrši se



evidentiranje projektnog prijedloga u integriranom
informacijskom sustavu za upravljanje europskim
strukturnim i investicijskim fondovima (ESIF MIS sustav)



ADMINISTRATIVNA PROVJERA

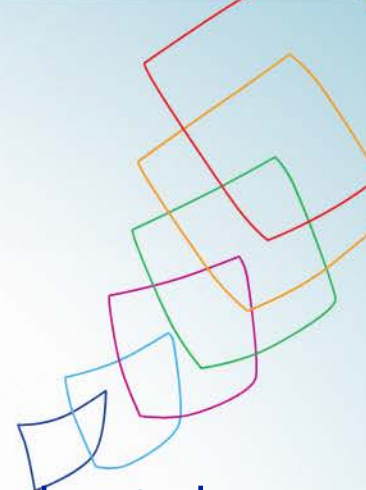


Potpuna prijava sadrži:

1. Prijavni obrazac A

- FORMAT: elektronička verzija izvezenog pdf formata iz ESIF MIS-a, na mediju za snimanje
- pohranjen za službeno podnošenje sa zabilježenim datumom i vremenom kad je izvezen iz sustava, ne skica (*draft*)
- Predlaže se koristiti predložak naslovnice projektnog prijedloga (Predložak 2 u natječajnoj dokumentaciji)

ADMINISTRATIVNA PROVJERA



2. Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preuvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjava o partnerstvu (Obrazac 1 u natječajnoj dokumentaciji)

3. Izjava partnera o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preuvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjava o partnerstvu (Obrazac 2)

→ **za svakog partnera pojedinačno!**

ADMINISTRATIVNA PROVJERA

4. Potvrda Porezne uprave o stanju javnog dugovanja iz koje je vidljivo nepostojanje javnog dugovanja, ne starija od datuma objave Poziva na dostavu projektnih prijedloga (**13.6.2022.**)

→ **za prijavitelja i svakog projektnog partnera!**

ADMINISTRATIVNA PROVJERA

PROVJERA PRIHVATLJIVOSTI PRIJAVITELJA/PARTNERA

Ako elektronička baza podataka nije ažurirana



DOSTAVITI SLUŽBENI DOKUMENT S EVIDENTIRANOM PROMJENOM
U SKLOPU PRIJAVE

PROVJERA PRIHVATLJIVOSTI TRAJANJA PROJEKTA



Prijavni obrazac A, Raspored provedbe elemenata projekta



Europska unija
"Zajedno do fondova EU"



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDovi



MINISTARSTVO
REGIONALNOG
Razvoja
I Infrastrukture

ADMINISTRATIVNA PROVJERA

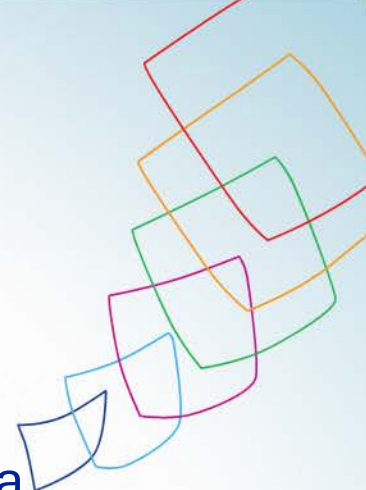
- ELIMINACIJSKI KRITERIJI -



- DATUM PREDAJE PRIJAVE
- ZATVORENA OMOTNICA
- OBVEZNI DOKUMENTI (tč. 5. Uputa)
- TRAJANJE PROJEKTA
- OBVEZNO PARTNERSTVO sukladno točki 2.1.
- PRIJAVITELJ/PARTNER sudjeluje u više prijava
- PRAVOVREMENO POSTUPANJE SUKLADNO
ZAHTJEVU ZA POJAŠNJENJEM

PROCJENA KVALITETE

- Provjera prihvatljivosti projekta, aktivnosti i ciljeva projekta
- Ocjenjivanje kvalitete
- Provjera prihvatljivosti izdataka



PROVJERA PRIHVATLJIVOSTI PROJEKTA, AKTIVNOSTI I CILJEVA PROJEKTA



- Vršiti se provjera sukladno UzP tč. 6.2
- Obvezni pokazatelj:

SO 314 – Broj učenika s teškoćama s osiguranom ciljanom stručnom podrškom pomoćnika u nastavi

SO 309 – sudionici s predtercijarnim obrazovanjem (ISCED 1 do 4)

Projekt koji izravno ne doprinosi obveznom pokazatelju SO 314 i SO 309 u sklopu projektne prijave, **neće se smatrati prihvatljiv za financiranje**

- Prihvatljive aktivnosti u sklopu Elementa Pružanje podrške obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju kroz rad pomoćnika u nastavi/stručnih komunikacijskih posrednika sukladno tč. 3.3. UzP

OCJENJIVANJE KVALITETE

- Odbor za odabir projekta (OOP):
 - ✓ neparni broj članova s pravom glasa
 - ✓ 1 projektni prijedlog → min. 2 člana OOP-a (Prilog 3. Kriteriji odabira i metodologija bodovanja)
 - ✓ prolazna ocjena → min. 60 bodova (maks. 100)
 - ✓ konačna ocjena = prosjek ocjena

- rang-lista + rezervna lista

PROVJERA PRIHVATLJIVOSTI IZDATAKA



- opravdanost pojedinačnog troška može se pojašnjavati
- ispravci u proračunu ne smiju utjecati na rezultate prethodnih faza provjere, koncept projekta, aktivnosti za koje je utvrđeno da su prihvatljive ili ciljeve projekta
- Ispravci mogu utjecati samo na iznos bespovratnih sredstava za dodjelu odnosno na postotak sufinanciranja iz Fondova (intenzitet potpore)

PROCJENA KVALITETE

➤ PT2 (ASOO DEFCO)

- dostava obavijesti o statusu projektnog prijedloga svim prijaviteljima nakon procjene kvalitete
- provjera promjena ili relevantnih okolnosti
- mogućnost odricanja od prava na prigovor putem Izjave (Obrazac 3)



ROK MIROVANJA

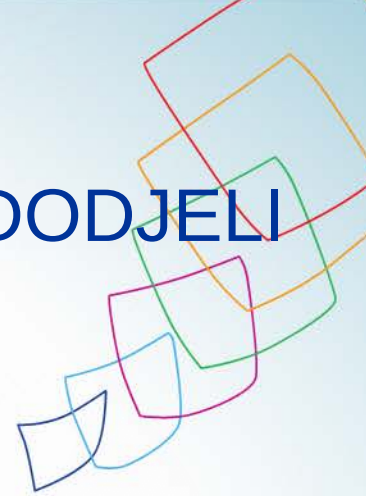
Odluka o financiranju se ne može donijeti prije isteka roka mirovanja

Rok mirovanja obuhvaća razdoblje unutar kojega se prijavitelju dostavlja pisana obavijest o statusu njegova projektnog prijedloga nakon posljednje faze odabira te rok unutar kojeg isti može podnijeti prigovor Komisiji.

Postupanje sukladno *Općim pravilima o postupanju po prigovorima u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. -2020. Europskog socijalnog fonda*

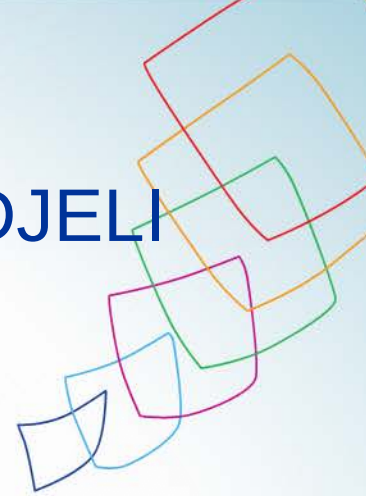
http://www.esf.hr/wordpress/wp-content/uploads/2020/02/Op%C4%87a-pravila-o-postupanju-po-prigovorima_4.2.2020..pdf

ODLUKA O FINANCIRANJU I UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA



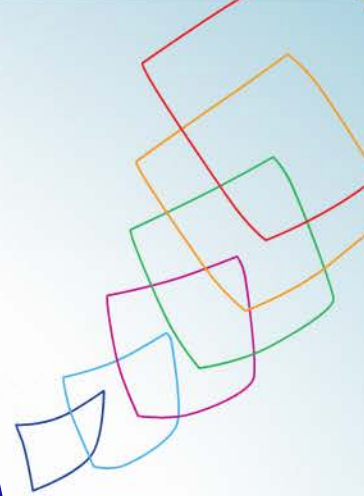
- Odluku o financiranju donosi PT1 (MZO) za uspješne projektne prijedloge
- Slanje obavijesti uspješnim i neuspješnim prijaviteljima te prijaviteljima s rezervne liste
- Nakon donošenja Odluke o financiranju slijedi potpis ugovora
- Potpisnici: Korisnik
 PT1 (MZO)
 PT2 (ASOO)

NAKON SKLAPANJA UGOVORA O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA...



- Provedbena radionica za potpisnike Ugovora
- Dostava alata i obrazaca za praćenje provedbe projekata
- Osiguravanje nužnih preduvjeta propisanih Posebnim uvjetima Ugovora za rad PUN /SKP, čl. 3.5.
- Terenske provjere i posjete Korisnicima i školama

6. KRITERIJI I METODOLOGIJA ODABIRA



Kriteriji odabira

Dodatno razrađeni kroz podkriterije vezani za ***sljedeća područja procjene***:

Usklađenost operacije/projekta s relevantnim strateškim dokumentima/zakonskim okvirom (strategije, smjernice, akcijski planovi, programi, zakoni, pravilnici) – **20 bodova**

Relevantnost operacije/projekta za ostvarivanje specifičnog cilja i pokazatelja na razini specifičnog cilja Operativnog programa – **10 bodova**

Relevantnost korisnika/ciljnih skupina u odnosu na definirane korisnike/ciljne skupine specifičnog cilja Operativnog programa – **40 bodova**

Koherentnost i izvedivost operacije/projekta – **20 bodova**

Održivost operacije/projekta – **10 bodova**

UKUPNO: 100 bodova – minimalno 60 bodova potrebno je ostvariti za razmatranje za sljedeću fazu postupka dodjele (Odluka o financiranju)

Kriteriji odabira

1. Usklađenost operacije/projekta s relevantnim strateškim dokumentima/zakonskim okvirom (strategije, smjernice, akcijski planovi, programi, zakoni, pravilnici)	Max bodova: 20
1.1. Identifikacija problema/elaboracija svrhe projekta	10
- jasno identificiran problem na razini svrhe projekta te je prikazan opis stanja na općenitoj razini, kao i na razini zajedničkih potreba odgojno-obrazovnih ustanova koje će sudjelovati u projektu - pruženi su relevantni statistički podaci - jasno je objašnjen način na koji će se projektom doprinijeti rješavanju navedenog problema	
1.2. Usklađenost svrhe projekta s prioritetima/ciljevima/mjerama EU/ nacionalnih/regionalnih strateških dokumenata	10
- precizno su navedeni relevantni prioriteti, ciljevi odnosno mjere barem jednog EU, barem jednog nacionalnog i barem jednog regionalnog strateškog dokumenta te je jasno razrađena poveznica između navedenih prioriteta/ ciljeva/mjera tih dokumenata i svrhe projekta	

Kriteriji odabira

2. Relevantnost operacije/projekta za ostvarivanje specifičnog cilja i pokazatelja na razini specifičnog cilja Operativnog programa	Max bodova: 10
2.1. Definiranje ciljeva projekta	5
- postavljeni cilj je u potpunosti jasan, ostvariv (realističan) i postoji mogućnost provjere njegovog ostvarenja	
2.2. Relevantnost ciljeva projekta u odnosu na ciljeve Poziva i doprinos pokazateljima Operativnog programa	5
- postoji jasna povezanost između postavljenog cilja i specifičnog cilja Poziva te je pruženo jasno obrazloženje na koji način će se dokazati ostvarenje postignuća pokazatelja definiranog u Operativnom programu, odnosno Pozivu	

Kriteriji odabira

3. Relevantnost korisnika/ciljnih skupina u odnosu na definirane korisnike / ciljne skupine specifičnog cilja Operativnog programa	Max bodova: 40
3.1. Određenost ciljne skupine (definiranje i kvantifikacija)	20
- jasno je navedena ciljna skupina koja u potpunosti odgovara onoj postavljenoj u Pozivu te je precizno definirana uz jednoznačnu kvantifikaciju pripadnika ciljne skupine koji će sudjelovati u projektu (u potpunosti su usklađene vrijednosti kroz cijeli projektni prijedlog)	
3.2. Mogućnost dugoročnog utjecaja	20
- prikazan je pozitivan utjecaj kojeg će rezultati projekta dugoročno imati na ciljnu skupinu, što je potkrijepljeno jasnim argumentima	

Kriteriji odabira

4. Koherentnost i izvedivost operacije/projekta	Max bodova: 20
4.1. Razrada elemenata projekta i izvedivost plana provedbe	10
- element projekta je jasno definiran i usklađen s elementom definiranim u Pozivu - jasno je obrazložena povezanost elementa s projektnim ciljem te su jasno određeni mjerljivi ishodi - svaka navedena stavka troška je nužna za ostvarenje rezultata projekta sukladno sljedećim kriterijima: - (a) načelo ekonomičnosti - (b) načelo učinkovitosti - (c) načelo djelotvornosti	
4.2. Spremnost prijavitelja/partnera za provedbu projekta	10
- jasno je opisana organizacijska struktura projektnog tima prema ulogama koje će članovi tima imati tijekom provedbe - opisano je iskustvo prijavitelja/partnera vezano za pripremu i provedbu većeg broja (3 i više) projekata slične (financijske) vrijednosti prijavljenome te se jasno ukazuje na dobre operativne i stručne kapacitete za provedbu projekta	

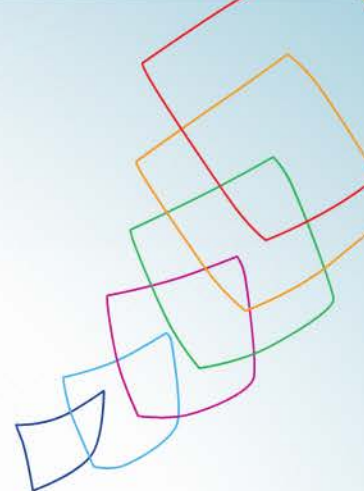
Kriteriji odabira

5. Održivost operacije/projekta	Max bodova: 10
5.1. Financijska i institucionalna održivost	10
- razrađene su mjere financijske i institucionalne održivosti kojima će se osigurati provođenje projektnih aktivnosti i nakon završetka projekta	

UKUPNO: 100 bodova – minimalno 60 bodova



Ako želite postaviti pitanje, molimo vas da koristite
znak podignute ruke



Hvala na pažnji i sudjelovanju!

esf@mzo.hr



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.