



OBRAZAC 2 "PODACI NAKON SUDJELOVANJA U PROJEKTU"

UPUTA ZA POPUNJAVANJE:

Obrazac 2 ispunjava se prilikom izlaska iz projekta, a odnosi se na promjenu u odnosu na status koji ste imali prilikom ulaska u projekt. **Riječ je o statusu u razdoblju između datuma izlaska iz projekta i do 4 tjedna nakon. Stoga ukoliko ispunjavate predmetni Obrazac nakon tog razdoblja, molimo da se prisjetite svog statusa.** Molimo da prilikom ispunjavanja Obrascu 2 u obzir uzmete odgovore koje ste dali u Obrascu 1. Jeste li bili neaktivna osoba koja sada traži posao? Jeste li bili nezaposlena osoba koja sada ima posao? Jeste li stekli kvalifikaciju tijekom sudjelovanja u projektu? Jeste li se tijekom sudjelovanja u projektu uključili u obrazovni program? Ako je jedno od navedenih opcija točno, molimo označite niže. Ako ste u Obrascu 1 označili da ste u nepovoljnom položaju, uz odabir jedne od ponuđenih opcija 1 - 4, molimo označite također i 5. opciju.

MIS KOD I NAZIV PROJEKTA: _____

Ime i prezime												
OIB												
Status sudionika nakon izlaska iz aktivnosti projekta (Uzima se vremenski period od najviše 4 tjedna od trenutka izlaska osobe/sudionika iz projekta.)	<input type="checkbox"/> Neaktivna osoba ¹ koja traži posao ² po prestanku sudjelovanja <i>Ispunjava osoba koja je bila isključivo neaktivna i nije tražila posao kad je ušla u projekt, a koja traži posao po prestanku sudjelovanja.</i>											
	<input type="checkbox"/> Osoba koja se obrazuje/osposobljava po prestanku sudjelovanja ³ <i>Ispunjava osoba koja se nije obrazovala/osposobljavala kod ulaska u projekt, a pri izlasku iz projekta je uključena u program obrazovanja/osposobljavanja. Primjenjivo neovisno o statusu na tržištu rada pri ulasku.</i>											
	<input type="checkbox"/> Osoba koja stječe kvalifikaciju ⁴ po prestanku sudjelovanja <i>Ispunjava osoba koja je stekla kvalifikaciju, a koja mora biti formalna i verificirana od strane relevantne institucije. Primjenjivo neovisno o statusu na tržištu rada pri ulasku.</i>											
	<input type="checkbox"/> Osoba koja ima posao, uključujući samozaposlenje, po prestanku sudjelovanja <i>Ispunjava osoba koja je bila nezaposlena ili neaktivna kad je ušla u projekt, a koja ima posao po prestanku sudjelovanja.</i>											
	<input type="checkbox"/> Osoba u nepovoljnom položaju koja traži posao, koja se obrazuje/osposobljava, koja stječe kvalifikaciju ⁴ , koja ima posao, uključujući samozaposlenje, po prestanku sudjelovanja <i>Ispunjava osoba koja je označila jednu od gore navedenih opcija, a u Obrascu 1 je označila da je u nepovoljnom položaju (migranti/osobe stranog porijekla, nacionalne manjine, osobe s invaliditetom i sve one navedene u ostale osobe u nepovoljnom položaju).</i>											
	<input type="checkbox"/> Ništa od navedenoga											
	_____ Potpis sudionika/-ice projekta / zakonskog/-e zastupnika/-ce / skrbnika/-ce						_____ Datum ispunjavanja					



OBRAZAC 2 "PODACI NAKON SUDJELOVANJA U PROJEKTU"

¹ **Neaktivne osobe** - osobe koje nemaju status ni zaposlene ni nezaposlene osobe, osobe uključene u program obrazovanja i treninga (uključujući osobe u osnovnoškolskom, srednjoškolskom i visokoškolskom obrazovanju), osobe u mirovini, osobe koje su odustale od posla, osobe kojima je utvrđena potpuna nesposobnost za rad i druge).

² **Tražitelj zaposlenja** – osobe koje nemaju posao, raspoložive su za posao i aktivno traže posao (definicija obuhvaća registrirane i neregistrirane osobe).

³ **Osoba koja ide na daljnje obrazovanje/osposobljavanje** – osoba koja je sudjelovala u projektu te je nakon izlaska iz projekta krenula na daljnje obrazovne aktivnosti (cjeloživotno učenje, formalno obrazovanje) ili druge vrste obrazovnih aktivnosti (na radnom mjestu, izvan radnog mjesta, strukovno obrazovanje itd.).

⁴ **Kvalifikacija** – naziv za objedinjene skupove ishoda učenja određenih razina, obujma i profila, a dokazuje se svjedodžbom ili diplomom odnosno drugom javnom ispravom koju izdaje nadležna ustanova. Uzimaju se u obzir samo kvalifikacije koje su stečene u okviru aktivnosti projekta.

OBRADA OSOBNIH PODATAKA

Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike sa sjedištem na adresi Ulica grada Vukovara 78, 10 000 Zagreb, OIB 53969486500 (**Ministarstvo**), kao Upravljačko tijelo Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. dužno je uspostaviti i voditi informacijski sustav u kojemu se bilježe i pohranjuju podatci mjerodavni za operacije / projekte, a sve u skladu s odredbom članka 125. UREDBE (EU) br. 1303/2013 o utvrđivanju zajedničkih odredbi. Uzimajući u obzir navedeno, Ministarstvo je uspostavilo Informacijski sustav za prikupljanje mikropodataka u kojem će zabilježiti i pohraniti gore tražene osobne podatke.

Ministarstvo Vaše osobne podatke prikuplja i obrađuje u svrhu izvještavanja, odnosno praćenja Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. Predmetna obrada osobnih podataka (uključujući i posebne kategorije osobnih podataka) je nužna kako bi Ministarstvo izvršilo svoje pravne obveze u skladu s propisima kojima su definirani zadatci i uloga Ministarstva u sustavu Europskih strukturnih i investicijskih fondova, a posebice pravne obveze koje su određene UREDBOM (EU) br. 1304/2013 o Europskom socijalnom fondu.

Osim prethodno navedenoga, obrada posebnih kategorija Vaših osobnih podataka je nužna za potrebe značajnog javnog interesa koji se temelji na pravu Europske unije i pravu Republike Hrvatske, a koji se ostvaruje u provedbi Europskog socijalnog fonda u Republici Hrvatskoj. Prilikom obrade posebnih kategorija osobnih podataka poštuje se bit prava na zaštitu podataka i osiguravaju se prikladne i posebne mjere za zaštitu Vaših temeljnih prava i interesa.

Osobne podatke možete pružiti osobno popunjavanjem online personaliziranog linka ili na način da ovaj Obrazac 1 popunite fizički te isti predate nositelju projekta, a onda će Vaše osobne podatke nositelj projekta unijeti u Informacijski sustav za prikupljanje mikropodataka na uvid Posredničkom tijelu razine 2.

Više informacija o tome kako Ministarstvo prikuplja, obrađuje i štiti osobne podatke te koja prava možete ostvariti u odnosu na obradu Vaših osobnih podataka (na primjer, pravo na pristup, pravo na ispravak i slično) možete saznati putem Obavijesti o obradi osobnih podataka koja je dostupna na sljedećoj poveznici: <http://www.esf.hr/obavijest-o-obradi-osobnih-podataka/> te slanjem upita na adresu elektroničke pošte: zastita.podataka@mrosp.hr ili pismena na adresu: Ulica grada Vukovara 78, 10 000 Zagreb. Dodatno, Obavijest o obradi podataka dostupna je i u Informacijskom sustavu za prikupljanje mikropodataka, u modulu za preuzimanje dokumenata.

Napomena: Ako pružate osobne podatke u svojstvu zastupnika (roditelja, skrbnika ili slično) sudionika koji je maloljetan ili lišen poslovne sposobnosti, dužni ste ga upozoriti o pružanju njegovih osobnih podataka te ga upoznati s pravima koja mu se jamče, odnosno sa sadržajem prethodno navedene Obavijesti o obradi osobnih podataka. Također, dužni ste potpisati predmetni Obrazac na predviđenom mjestu za potpis. Ispunjavanjem podataka sudionika, potvrđujete kako ste postupili na gore naveden način.

Popunjavanje nositelja projekta:

Nositelj projekta je dužan provjeriti logičnu konzistentnost podataka sudionika, uzimajući u obzir odgovore dane u Obrascu 1 pri ulasku u projekt.

MIS kod i naziv projekta: _____

Naziv nositelja projekta: _____

Potpis voditelja projekta/nadležne osobe

