

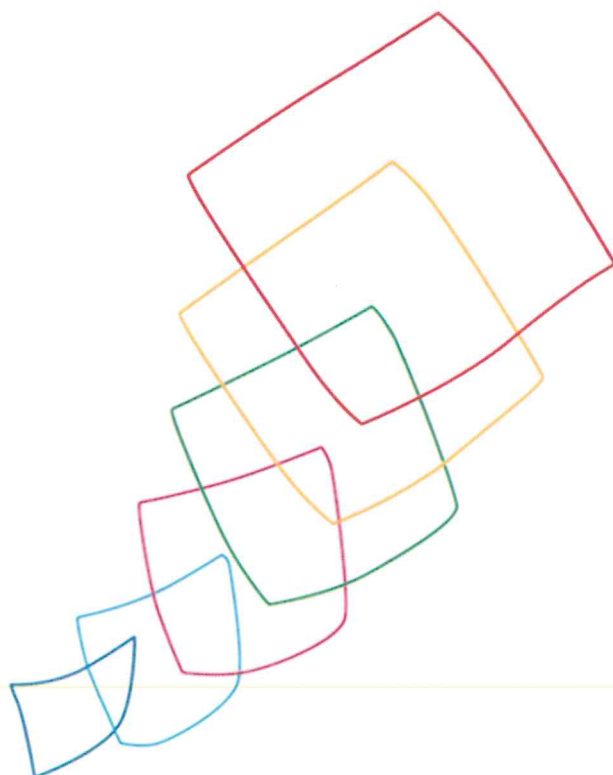


**15. SJEDNICA ODBORA ZA PRAĆENJE
OPERATIVNOG PROGRAMA
UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI
2014.-2020.**

*utorak, 18. svibnja 2021. godine
- online -*

Sadržaj:

1. Dnevni red
2. Popis sudionika
3. Zapisnik o raspravi sa sjednice



DNEVNI RED

15. SJEDNICE ODBORA ZA PRAĆENJE OPERATIVNOG PROGRAMA UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI 2014.-2020.

1. Uvodno izlaganje – *Upravljačko tijelo*
 - Usvajanje Dnevnog reda
 - Potvrđivanje izmjena u članstvu
 - Zapisnik s 14. sjednice Odbora za praćenje
2. Trenutno stanje provedbe operativnih programa ESF i FEAD:
 - Administrativni kapaciteti tijela SUK-a – *radna dokumentacija*
 - Financijski pregled provedbe OPULJP i OPFEAD (ugovaranje, plaćanje i ovjeravanje sredstava u 2021. godini – N+3 cilj) – *Upravljačko tijelo*
 - Pregled napretka provedbe u okviru OPULJP-a i OPFEAD-a – *Upravljačko tijelo*
 - Pojednostavljene troškovne opcije – *radna dokumentacija*
 - Revizijske aktivnosti – *Tijelo za reviziju – usmeno izlaganje*
3. Godišnje izvješće o provedbi za 2020. godinu za OPULJP – *Upravljačko tijelo, rasprava i usvajanje*
4. Godišnje izvješće o provedbi za 2020. godinu za OPFEAD – *za informaciju članovima – Upravljačko tijelo*
5. Izmjene OPULJP i OPFEAD – REACT-EU – *informacija članovima – Upravljačko tijelo*
6. Europski socijalni fond plus (ESF+) 2021.-2027., pregled tijeka programiranja – *Upravljačko tijelo i Europska komisija*
7. Provedba evaluacijskih aktivnosti OPULJP i OPFEAD – *radna dokumentacija*
8. Provedba aktivnosti informiranja i komunikacije u okviru OPULJP i OPFEAD – *radna dokumentacija*
9. Ostalo:
 - *datum održavanja sljedeće sjednice Odbora*
 - *AOB.*



POPIS SUDIONIKA
15. SJEDNICA ODBORA ZA PRAĆENJE
OPERATIVNOG PROGRAMA UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI
2014.-2020.

1. **Egbert Holthuis** - Europska komisija / Glavna uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost
2. **Michael Morass** - Europska komisija / Glavna uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost
3. **Dunja Fadljević** - Europska komisija / Glavna uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost
4. **Katarina Sorić** - Europska komisija / Glavna uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost
5. **Vicko Mardešić** - Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
6. **Nada Zrnušić** - Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
7. **Ivana Matošin** - Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
8. **Ivan Mekinda** - Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
9. **Gordana Dragičević** - Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
10. **Radomir Đurić** - Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
11. **Maja Gašpert** - Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
12. **Marija Cvjetković** - Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
13. **Tomislav Ilić** - Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
14. **Aleksandra Grubić Jureško** - Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
15. **Marija Rukljač Jelinčić** - Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
16. **Ana Buljan** - Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
17. **Dario Golik** - Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
18. **Ana Puh** - Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
19. **Mirjana Radovan** - Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
20. **Ivana Šarić** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
21. **Tamara Drljanovčan Ruk** - Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
22. **Dubravka Flinta** – Ministarstvo financija
23. **Iva Jukić Katana** - Ministarstvo financija
24. **Nikolina Smoljan** – Ministarstvo zdravstva
25. **Neven Šprlje** - Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije
26. **Goran Zakanji** – Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije



27. **Velimir Žunac** - Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU
28. **Iva Novoselac Miholić** - Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU – KT
29. **Martina Hundrić** - Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
30. **Hrvoje Konopa** - Hrvatski zavod za zapošljavanje
31. **Luka Bogdan** - Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
32. **Jasminka Iveković** - Ministarstvo znanosti i obrazovanja
33. **Biljana Birač** – Ministarstvo znanosti i obrazovanja
34. **Mirna Štajduhar** – Ministarstvo znanosti i obrazovanja
35. **Marinela Krešo Zelić** – Ministarstvo znanosti i obrazovanja
36. **Helena Beus** - Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske
37. **Iva Rašić** - Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske
38. **Ozren Pavlović Bolf** - Ministarstvo turizma i sporta
39. **Jelena Pavičić** - Ministarstvo turizma i sporta
40. **Anastazija Magaš Mesić** - Ministarstvo kulture i medija
41. **Ivana Vukosavić Mitrov** – Ministarstvo kulture i medija
42. **Maja Pavičić** - Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja
43. **Nataša Margetić** - Ministarstvo pravosuđa i uprave
44. **Lidija Karačić** - Ministarstvo financija – Porezna uprava
45. **Nataša Borota** - Ministarstvo financija – Porezna uprava
46. **Ankica Kuna** - Ministarstvo financija – Carinska uprava
47. **Marina Salopek Piškur** - Ministarstvo financija – Carinska uprava
48. **Klaudija Kregar Orešković** - Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina VRH
49. **Tamara Šterk** - Ured za ravnopravnost spolova VRH
50. **Nella Popović** - Pravosudna akademija
51. **Valentina Miličić** - Državna škola za javnu upravu
52. **Dražen Gečević** - Hrvatski ferijalni i hostelski savez
53. **Petra Vrančić Lež** – Hrvatska zajednica županija
54. **Marko Ercegović** – Udruga gradova u RH
55. **Mirjana Zubak** – Grad Zagreb
56. **Radojka Tomašević** - Grad Split
57. **Laura Blagus Tenjeri** – Grad Beli Manastir
58. **Jelena Ferin** – SRCE - Udruga djece s teškoćama u razvoju, osoba s invaliditetom i njihovih obitelji
59. **Svjetlana Marijon** - Udruga Zamisli
60. **Lejla Šehić Relić** - Hrvatska mreža volonterskih centara, Zagreb
61. **Dubravko Šopar** - Udruga "Impress", Daruvar
62. **Darija Krstić** - Centar za poduzetništvo - za razvoj i promoviranje poduzetničkog ponašanja, Zeleni forum, Mirovna grupa mladih Dunav
63. **Vera Gjokaj** - Zelena mreža aktivističkih grupa (ZMAG) / Zadruga za interkulturalnu suradnju Okus doma



64. **Irena Spahić** – Hrvatska gospodarska komora
65. **Antonijela Bonačić** – Hrvatska gospodarska komora
66. **Zoran Varga** - Hrvatska obrtnička komora
67. **Lea Talevski** – Udruga hrvatskih branitelja
68. **Marija Kronja** – Udruga hrvatskih branitelja dragovoljaca Domovinskog rata
69. **Mladenka Morović** – Pravobraniteljica za ravnopravnost spolova
70. **Marko Gotovac** – Ured pravobranitelja za osobe s invaliditetom
71. **Ana Tekić** – Ured pučke pravobraniteljice

- *S obzirom na online sudjelovanje, ne postoji Potpisna lista.*



ZAPISNIK

15. SJEDNICA ODBORA ZA PRAĆENJE OPERATIVNOG PROGRAMA UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI 2014.-2020. *utorak, 18. svibnja 2021. godine, online*

Petnaesta sjednica Odbora za praćenje (dalje u tekstu: OzP) Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. (dalje u tekstu OPULJP) Europskog socijalnog fonda (dalje u tekstu ESF) održana je u utorak, 18. svibnja 2021. godine (u vremenu od 9:00 do 13:00 sati) online, putem aplikacije Zoom.

1. Uvodno izlaganje

Sjednicu OzP-a u ime Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (dalje u tekstu MROSP), Upravljačkog tijela Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.–2020. (dalje u tekstu UT OPULJP) otvorio je zamjenik predsjedavajućeg OzP-a, g. Vicko Mardešić, ravnatelj Uprave za upravljanje operativnim programima Europske unije.

G. Mardešić pozdravio je prisutne i zahvalio im na sudjelovanju na 15. sjednici OzP-a koja se radi epidemiološke situacije i ovaj put održava *online*. Istaknuo je kako vjeruje da će sjednica biti korisna svim dionicima za razmjenu informacija i iskustava povezanih s aktivnostima koje se trenutno provode, uključujući provedbu aktualnog financijskog razdoblja, programiranje novog razdoblja, izmjene OPULJP-a i mogućnosti korištenja REACT-EU inicijative. Napomenuo je kako se, kao i do sada, očekuje aktivno sudjelovanje prisutnih. Potom je pozdravio predstavnike Glavne uprave za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost Europske komisije (dalje u tekstu EK), g. Egberta Holthuisa, voditelja odjela nadležnog za Njemačku, Austriju, Sloveniju i Hrvatsku, zamjenika voditelja g. Michaela Morassa, gđu Dunju Fadljević, asistenticu programa za Hrvatsku, te gđu Katarinu Sorić, također asistenticu programa za Hrvatsku, zatim predstavnike/-ice svih tijela u Sustavu upravljanja i kontrole korištenja ESF-a (dalje u tekstu SUK), predstavnike Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (dalje u tekstu MRRFEU), predstavnice Ministarstva financija (dalje u tekstu MINFIN), predstavnike Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije (dalje u tekstu ARPA), predstavnike/-ice drugih tijela državne i javne uprave, predstavnike/-ice socijalnih i gospodarskih partnera, predstavnike/-ice civilnoga društva, predstavnike/-ice pravobraniteljskih institucija te ostale partnere u procesu provedbe OPULJP-a i OPFEAD-a. Potom je predao riječ g. Egbertu Holthuisu iz Glavne uprave za zapošljavanje, socijalna pitanja



i uključenost te istaknuo kako će g. Holthuis uz uvodni pozdrav izvijestiti o promjenama unutar svojeg odjela. G. Mardešić ujedno je iskoristio priliku zahvaliti gđi Cristini Asturias na dosadašnjoj potpori i suradnji te poželjeti joj uspjeh na novom radnom mjestu. Slijedom najavljene promjene unutar odjela nadležnog za Njemačku, Austriju, Sloveniju i Hrvatsku, g. Mardešić poželio je dobrodošlicu novom zamjeniku voditelja odjela, g. **Michaelu Morassu** te ga pozvao da se i on kratko obrati članstvu.

G. Egbert Holthuis, predstavnik Glavne uprave za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključivanje EK, pozdravio je prisutne, zahvalio zamjeniku predsjedavajućeg OzP-a na danoj riječi i istaknuo kako se iznimne epidemiološke okolnosti nastavljaju i na ovoj sjednici uz izražavanje nade kako će se situacija uskoro popraviti. U nastavku svog govora g. Holthuis osvrnuo se na Socijalni summit Europskog vijeća održan početkom svibnja 2021. godine u Portu na kojemu su prisustvovali čelnici država i predsjednica EK, gđa Ursula Von der Leyen. Predsjednica EK istaknula je ključne elemente odgovora Europske unije na novonastalu krizu, tzv. Europskog plana oporavka, koji uključuje dugoročni proračun EU-a, inicijativu *Next Generation EU*, višegodišnji financijski okvir (dalje u tekstu VFO), novi ESF+ s fokusom na socijalni aspekt koji je prioritet na putu oporavka. Predsjednica EK naglasila je važnost uključivanja svih relevantnih dionika u državama članicama uključujući vlade, EU institucije, organizacije civilnoga društva, koje su također dio ovog OzP-a. G. Holthuis ukratko se osvrnuo na posljedice potresa te mnoge mjere koje su poduzete u cilju pomoći RH, kao što su mjere za očuvanje radnih mjesta. Naveo je kako je uslijed krize izazvane pandemijom korona virusa došlo do pogoršanja u javnoj infrastrukturi koja je dodatno oslabila već narušenu socio-ekonomsku situaciju. U nastavku uvodnog izlaganja g. Holthuis istaknuo je kako se raduje prvoj raspravi o budućem 2021.-2027. ESF+ programu s članovima OzP-a te se osvrnuo na ciljeve ulaganja sredstava iz ESF+, a to su: visoka razina mogućnosti zaposlenja, poboljšanje prilika za zaposlenje, ulaganje u izobrazbu i vještine, visoka razina socijalne uključenosti i iskorjenjivanje siromaštva, pogotovo kod djece i ranjivih skupina. Također je naglasio kako je želja njega i kolega surađivati s članovima OzP-a te da su svjesni koliko je upravljanje EU fondovima ponekad izazovno, složeno i podliježe vrlo strogim pravilima revizije. G. Holthuis ocijenio je kako je u referentnom razdoblju 2014.-2020. razina ugovorenih sredstava zadovoljavajuća, dok je razina ovjerenih i isplaćenih sredstava još uvijek nedovoljna. Dodao je kako upravljanje programima podrazumijeva strateško usmjeravanje, prepoznavanje i odabir istinskih prioriteta te pokušaja usklađivanja istih s prioritetima i zahtjevima cjelokupne organizacijske strukture u RH. U daljnjem izlaganju g. Holthuis ukazao je na važnost izazovnih i teških rasprava s obzirom da su one osnova za pronalaženje zajedničkog rješenja i pretpostavka najbolje moguće iskoristivosti sredstava ESF+ u RH. G. Holthuis izrazio je nadu za promjenom paradigme u sljedećem razdoblju 2021.-2027. ka lakšim, većim i bolje konstruiranim programima, koji bi još jasnije odgovarali potrebama RH. U završnom dijelu uvodnog izlaganja napomenuo je kako predstoji još nekoliko godina programskog razdoblja 2014.-2020. te da je dobrodošla svaka rasprava o onomu što je pošlo krivo ili onomu što moglo je biti bolje kako bi se pronašlo



zajedničko uporište za optimalnu pripremu strategije koja će omogućiti sjajne rezultate za 2021.-2027. Potom je predao riječ g. Michaelu Morassu.

G. Morass pozdravio je prisutne i zahvalio na dobrodošlici uz izražavanje zadovoljstva što će raditi s g. Holthusiom i kolegama iz hrvatskog tima. Kratko se osvrnuo na svoje dosadašnje iskustvo rekavši kako je ovo za njega povratak u RH s obzirom da je sudjelovao u pretpristupnim pregovorima s RH te je prije desetak godina predstavljao EK na sastancima vezanim uz IPA-u. Spomenuo je kako je svjestan važnosti OzP-a s obzirom da je zadnjih nekoliko godina bio zadužen za ESF programe u nekoliko drugih država članica. U završnom dijelu govora istaknuo je kako je sada bitno izvući pouke iz dosadašnjeg rada te koristiti stečena znanja u budućnosti kako bi se dodatno unaprijedila provedba programa. Izlaganje je privedo kraju rekavši kako se raduje predstojećoj suradnji.

G. Mardešić obavijestio je prisutne kako se sjednica snima radi potrebe izrade Zapisnika.

G. Mardešić zahvalio je na uvodnim riječima i izvijestio prisutne o izmjenama u sastavu OzP-a od prošle, 14. sjednice, održane *online* u prosincu 2020. godine, s ciljem potvrđivanja novih članova, članica i zamjena:

1. Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU – Upravljačko tijelo Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. (dalje u tekstu: UT OPKK) – **Velimir Žunac**, državni tajnik, novi član,
2. Ministarstvo zdravstva – nova zamjena gđa **Nikolina Smoljan**, voditeljica Službe,
3. Ministarstvo pravosuđa i uprave – novi član g. **Ivan Lakoš**, načelnik Samostalnog Sektora,
4. Hrvatska gospodarska komora – nova zamjena gđa **Irena Spahić**, viša stručna suradnica.

Potvrđene su predložene izmjene članova i članica i zamjena Odbora.

Usvajanje Dnevnog reda

G. Mardešić rekao je prisutnima kako je Dnevni red dostavljen zajedno s pozivom za ovu sjednicu, sukladno Poslovniku o radu OzP-a te da na isti nisu zaprimljeni dodatni prijedlozi.

Nakon glasanja, Dnevni red je usvojen.

G. Mardešić još je jednom pozvao sve prisutne da se u bilo kojem trenutku tijekom sjednice slobodno uključe u raspravu.



Zapisnik

G. Mardešić istaknuo je kako je 13. siječnja 2021. godine, po održavanju 14. sjednice OzP-a, Tajništvo OzP-a uputilo nacrt Zapisnika na pregled i komentiranje članstvu, te je 2. veljače 2021. godine članstvu dostavljen konačni Zapisnik nakon čega je pozvao na potvrđivanje istoga s ciljem finalnog usvajanja i javne objave.

Zapisnik s 14. sjednice OzP-a je usvojen.

G. Mardešić rekao je kako će se sjednica nastaviti sukladno dostavljenom Dnevnom redu, uz napomenu da se dio točaka neće dodatno usmeno izlagati s obzirom da su materijali za iste dostavljeni kao dio radne dokumentacije.

2. Trenutno stanje provedbe operativnih programa ESF i FEAD

Administrativni kapaciteti tijela u Sustavu upravljanja i kontrole korištenja ESF sredstava za 2014.-2020.

G. Mardešić istaknuo je kako je pregled stanja administrativnih kapaciteta tijela SuK-a dostavljen kroz radnu dokumentaciju te je ukupan broj zaposlenih djelatnika/ica u sustavu na dan 30. travnja 2021. godine iznosio 510.

G. Mardešić otvorio je raspravu, no nije bilo pitanja u okviru navedene teme.

Financijski pregled provedbe OPULJP i OPFEAD

G. Mardešić napomenuo je kako će naglasak financijskog pregleda provedbe OPULJP-a i OPFEAD-a biti na ugovaranju, plaćanju i ovjeravanju sredstava u 2020. godini. Financijski pregled provedbe operativnih programa predstaviti će gđa Naida Mekić.

Gđa Naida Mekić iz Upravljačkog tijela (dalje u tekstu UT), održala je prezentaciju u okviru koje je prikazana analiza ugovorenih, plaćenih i ovjerenih sredstava. Zaključno s datumom 30. travnjem 2021. godine, u okviru OPULJP-a ugovoreno je 2.009.718.742 EUR bespovratnih sredstava (106,40% alokacije OPULJP-a) od čega je isplaćeno 932.536.129 EUR (49,37% alokacije OPULJP-a), a ovjereno 658.670.443 EUR (34,87% alokacije OPULJP-a).

Nadalje, gđa Mekić istaknula je kako je u 2018. godini i 2020. godini sklopljen najveći broj ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava te da je od početka provedbe OPULJP-a ugovoreno ukupno 2.672 projekata.

U nastavku izlaganja, gđa Mekić prikazala je raspodjelu sredstava Operativnog programa za hranu i/ili osnovnu materijalnu pomoć za razdoblje 2014.-2020. (dalje u tekstu OPFEAD) kroz



tri prioriteta: Tehnička pomoć, MD1 (osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva) i MD2 (ublažavanje siromaštva pružanjem pomoći najpotrebitijim osobama podjelom hrane i/ili osnovne materijalne pomoći). Napomenula je i kako se radi o bespovratnim sredstvima u ukupnom iznosu od 43 milijuna EUR. Stopa ugovaranja OPFEAD trenutno iznosi 105% ukupne alokacije. Istovremeno plaćena sredstva su na 76%, a postotak ovjeravanja je 47%. Ukupno je u provedbi 300 ugovora, od kojih je najveći dio u MD1. Zaključno navela je kako je za ispunjenje N+3 cilja ove godine potrebno ovjeriti još 4,4 milijuna EUR. Plan je ostvariti navedeno u trenutnom procesu pripreme zahtjeva za plaćanje. Dodatno, kroz REACT-EU planiraju se alocirati i dodatna sredstva za OPFEAD koja bi se izmjenom Operativnog programa stavila na raspolaganje za provedbu u 2021. i 2022. godini.

(Detaljnije informacije dio su ppt prezentacije.).

Po završetku izlaganja, g. Mardešić se zahvalio gđi Mekić. Pitanja sudionika nije bilo.

Pregled napretka provedbe u okviru OPULJP-a i OPFEAD-a

Nastavno na financijski pregled provedbe OPULJP-a i OPFEAD- a, g. Mardešić predao je riječ gđi Nadi Trgovčević Letica iz UT-a. Gđa Trgovčević Letica održala je prezentaciju o tijeku napretka provedbe OPULJP-a u okviru koje je istaknula kako je od 14. OzP-a održanog 14. prosinca 2020. godine objavljeno pet otvorenih poziva na dostavu projektnih prijedloga te upućeno šest poziva na izravnu dodjelu bespovratnih sredstava. Istovremeno, ugovoreno je deset operacija koje se financiraju kao izravna dodjela bespovratnih sredstava.

Nadalje, osvrnula se na Godišnji plan objave poziva na dostavu projektnih prijedloga za 2021. godinu (dalje u tekstu Godišnji plan objave PDP-a 2021.) prema kojemu je planirana objava četiri poziva na dostavu projektnih prijedloga u područjima socijalnog uključivanja, obrazovanja i integriranih teritorijalnih ulaganja.

(Detaljnije informacije dio su ppt prezentacije).

G. Mardešić dao je potom riječ gđi Mirjani Radovan iz Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, Posredničkog tijela razine 1 (dalje u tekstu MROSP-PT1), koja je iznijela pregled napretka provedbe OPFEAD-a.

U svom izlaganju, gđa Radovan osvrnula se na rezultate dosadašnje provedbe dvije vrste operacija povezanih s provedbom OPFEAD:

- osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva (MD1)
- ublažavanje siromaštva pružanjem pomoći najpotrebitijim osobama podjelom hrane i/ili osnovne materijalne pomoći (MD2).



Gđa Radovan istaknula je kako u je u okviru MD1 za školsku godinu 2020./2021. objavljen poziv ukupne vrijednosti 25 milijuna HRK te su ugovorena 32 projekta. Dodatno je napomenula kako je 30. travnja 2021. godine objavljen novi poziv kojim se osigurava školska prehrana za djecu u riziku od siromaštva za školsku godinu 2021./2022.

Osim navedene vrste pomoći, na području čitave RH provodi se operacija čiji je cilj pružanje pomoći najpotrebitijim osobama podjelom hrane i/ili osnovne materijalne pomoći.

Gđa Radovan osvrnula se na 3. fazu provedbe MD2 te istaknula kako će zahvaljujući povećanju inicijalne alokacije s 45 milijuna HRK na 76 milijuna HRK, uz ugovorenih 16 projekata, operacijom biti obuhvaćeno dodatnih 11 projekata. Nadalje, gđa Radovan najavila je objavu 4. faze poziva za MD2 u 3. kvartalu 2021. godine.
(Detaljnije informacije dio su ppt prezentacije).

Nakon prezentacije postavljena su dva pitanja:

Gđa Tamara Šterk (URS) upitala je koji su razlozi manjeg broja djece kojima je u 2019., odnosno 2020. godini osiguran besplatni školski obrok? Gđu Šterk zanimalo je znači li to da je 2.000 djece manje u riziku od siromaštva ili je možda manje djece u školama ili je financijska situacija u obiteljima bolja, zahvaljujući zapošljavanju roditelja? Isto tako željela je znati postoji li način praćenja i povezivanja projekata zapošljavanja roditelja i dodjele pomoći za školske obroke?

Gđa Matošin zamolila je gđu Radovan za odgovor na pitanje gđe Šterk uz napomenu da je zaprimljeno još jedno pitanje predstavnice organizacije civilnoga društva, gđe Jelene Ferin iz udruge „SRCE“. Gđa Ferin iskazala je zabrinutost radi kašnjenja objave poziva za pomoćnike u nastavi u odnosu na rokove planirane Godišnjim planom objave PDP-a 2021. te ju je zanimala informacija o planiranom datumu objave natječaja za pomoćnike u nastavi za novu školsku godinu.

Nastavno na pitanje gđe Šterk, gđa Radovan pojasnila je kako razlika u broju djece nije ključan pokazatelj te istaknula da se u slučaju MD1 radi o otvorenim pozivima na koje se javljaju škole, odnosno njihovi osnivači u partnerstvu sa školama. Prijava na natječaj ovisi o vlastitoj procjeni potreba i kapaciteta prijavitelja i partnera za provedbu projekata. Nadalje, gđa Radovan istaknula je da su Odlukama o financiranju obuhvaćeni svih prijavitelji koji su podnijeli projektnu prijavu te da su sva djeca za koju je zatražena pomoć, odnosno osiguravanje besplatnog školskog obroka tu pomoć i dobila.

Dodala je kako je u tijeku tematska evaluacija OPFEAD-a. Stoga će se u tekućoj godini dobiti opsežnije informacije o učinkovitosti operacija i doprinosu ciljevima operativnog programa pa i napraviti osvrt i na spomenute razlike u ostvarenim vrijednostima u pojedinim godinama.



G. Mardešić zahvalio je gđi Radovan na iscrpnom objašnjenju te odgovorio na pitanje gđe Ferin iz udruge „SRCE“. G. Mardešić rekao je kako je UT svjesno odmakao u objavi poziva za pomoćnike u nastavi u odnosu na planirani rok. Međutim, s obzirom na stanje preugovorenosti, odnosno stanje raspoložive alokacije OPULJP-a, bilo je potrebno uzeti vremena i napraviti analizu mogućeg dodatnog ugovaranja u narednom razdoblju. Ono što je g. Mardešić potvrdio jest da će Poziv biti objavljen i da se u suradnji s MZO radi na usklađivanju natječajne dokumentacije. Objava poziva očekuje se za nekoliko tjedana.

Gđa Biljana Birač (MZO) dodala je kako će se u narednome tjednu uputiti poziv osnivačima na kratku radionicu kojom će im se najaviti svi ključni elementi Poziva, stoga će se umjesto tradicionalnog javnog savjetovanja održati ciljani sastanak kako bi osnivači bili unaprijed spremni i kako bi mogli početi pripremati ključne elemente prijave. Napomenula je i kako se radi o vrlo sličnom Pozivu onima na koje su osnivači prethodnih godina podnosili projektne prijave te se stoga ne očekuju značajne nepoznanice ili veće poteškoće. Gđa Birač dodala je kako kolege iz Sektora rade na novoj aplikaciji vezanoj uz postupak odobravanja pomoćnika u nastavi.

G. Mardešić zahvalio se gđi Birač na odgovoru i najavio iduću podtočku Dnevnog reda.

Pojednostavljene troškovne opcije

G. Mardešić napomenuo je kako je kroz prezentaciju dostavljen i pregled ostvarenja vezan za primjenu pojednostavljenih troškovnih opcija (dalje u tekstu PTO) te da se uvođenjem 7 metodologija PTO-a (1 u sektoru obrazovanja, 5 za mjere aktivne politike zapošljavanja i 1 za poziv Zaželi – faza II) sustavno radi na smanjenju administrativnog opterećenja Korisnika. Dodao je kako će se nastaviti raditi na daljnjoj izradi i poticanju primjene PTO- a i u novom razdoblju 2021.-2027.

Nakon izlaganja g. Mardešić otvorio je raspravu. Nije bilo pitanja ni komentara.

Revizijske aktivnosti

G. Mardešić pozvao je predstavnike Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije (dalje u tekstu ARPA) da izvijeste prisutne o revizijskim aktivnostima uz osvrt na podneseno Godišnje revizorsko izvješće za 2020. godinu te je dao riječ g. Goranu Zakanjiu iz ARPA-e.

G. Zakanji pozdravio je prisutne uz napomenu kako je zatraženo produljenje roka za dostavu kontrolnog izvješća za 2020. godinu, do kraja ožujka 2021. godine. G. Zakanji dodao je kako je izdano uvjetno mišljenje u kojem su utvrđene određene manjkavost na kojima se radi.



Dodao je kako je nedavno primljen i Dopis EK kojim se odobrava mišljenje te u kojem je zatraženo očitovanje o pojedinim aktivnostima. ARPA će se na dopis očitovati do kraja mjeseca (svibnja 2021.)

Dodao je da je za ovu godinu napravljen uzorak i dostavljen svim tijelima SUK-a te je započela revizija sustava i revizija operacija. U reviziji sustava, vodeći se Analizom rizika (pristup je *risk based*), najveći fokus bit će na ITU. Time je g. Zakanji i završio svoje izlaganje.

Po predmetnom nije bilo pitanja ni komentara.

3. Godišnje izvješće o provedbi za 2020. godinu za OPULJP

G. Mardešić istaknuo je kako je u okviru radne dokumentacije dostavljen Nacrt Godišnjeg izvješća o provedbi OPULJP-a za 2020. godinu (dalje u tekstu: GIP OPULJP 2020.) s ciljem razmatranja sadržaja istoga od strane članstva te usvajanja na 15. sjednici OzP-a. Dodao je kako do roka za dostavu komentara, na isti nisu zaprimljeni komentari, uz napomenu kako je rok za podnošenje GIP OPULJP 2020. EK 31. svibnja 2021. godine.

Potom je dao riječ gđi Ivani Matošin iz UT-a koja je ukratko izložila sadržaj GIP OPULJP 2020., nakon čega se pristupilo glasovanju o usvajanju istoga.

Gđa Matošin napomenula je kako je članstvu OzP-a uz dostavljeni Nacrt GIP OPULJP 2020. također dostavljeno na znanje Godišnje izvješće o provedbi OPFEAD (dalje u tekstu: GIP OPFEAD 2020.), stoga će se kasnije osvrnuti i na spomenuto te iznijeti informacije o ključnim ostvarenjima u protekloj godini. Gđa Matošin je naglasila kako je UT sukladno članku 50. Uredbe obavezan izvijestiti EK o provedbi programa u protekloj financijskoj godini te da je, sukladno Poslovniku o radu OzP-a, jedna od dužnosti OzP-a odobrenje GIP-a kao preduvjeta za podnošenje istoga EK. Gđa Matošin dodatno je pojasnila što predmetno izvješće sadrži te pozvala članove i članice s pravom glasa da pristupe glasanju putem upitnika u prozoru za razgovor.

(Detaljnije informacije dio su ppt prezentacije)

G. Mardešić zahvalio je na glasovima i istaknuo kako je GIP OPULJP 2020. jednoglasno usvojen.

4. Godišnje izvješće o provedbi za 2020. godinu za OPFEAD

G. Mardešić napomenuo je kako sukladno članku 13. Uredbe EU o FEAD-u države članice do 30. lipnja svake godine podnose i godišnje izvješće o provedbi operativnog programa tijekom



prethodne financijske godine i da je svim članovima za informaciju dostavljen nacrt Godišnjeg izvješća o provedbi za 2020. godinu za OPFEAD te je pozvao gđu Matošin da ukratko izvijesti o sadržaju GIP OPFEAD 2020.

Gđa Matošin istaknula je kako GIP OPFEAD 2020. sadrži ključan financijski pregled i da ukupna ugovorena vrijednost za MD1 iznosi 4,91 milijuna EUR, MD2 u 2020. godini ima ugovorenu vrijednost nešto manju od 1 milijun EUR, a ukupno preko 6,38 milijuna EUR od početka provedbe programa. Gđa Matošin navela je kako u okviru FEAD-a također postoji mogućnost korištenja sredstava Tehničke pomoći te je u 2020. godini ugovoreno 0,12 milijuna EUR, a ukupno 2 milijuna EUR od početka provedbe.

(Detaljnije informacije dio su ppt prezentacije)

5. Izmjene OPULJP i OPFEAD – REACT-EU

G. Mardešić naglasio je kako je kao odgovor EU na korona krizu EK državama članicama stavila na raspolaganje dodatna sredstava kroz postojeće operativne programe. Tako je za RH, za ESF osigurana dodatna alokacija od 530 milijuna EUR za mjeru Očuvanja radnih mjesta (dalje u tekstu ORM) i 10 milijuna EUR za OPFEAD, odnosno za adresiranje siromaštva i materijalne deprivacije. Naveo je i kako će o tijeku aktivnosti vezanih za REACT-EU detaljnije izvješće podnijeti gđa Naida Mekić iz UT-a te je predao riječ gđi Mekić.

Gđa Mekić istaknula je kako REACT-EU predstavlja pomoć državama članicama da usmjere određena financijska sredstva u borbi protiv krize uzrokovane pandemijom korona virusa. RH je prema alokacijama dostupno oko 800 milijuna EUR te je na nacionalnoj razini postignut dogovor o raspodjeli sredstava između dva najveća operativna programa: OPKK i OPULJP. Gđa Mekić nadalje je istaknula kako je upravo zbog važnosti očuvanja radnih mjesta ESF dobio većinu te financijske omotnice, čak 530 milijuna EUR. Nakon pregovora s EK, koji su u tijeku, a kako bi se ta sredstva mogla koristiti i ovjeriti potrebno je izmijeniti Operativni program i formalno ga usvojiti u partnerstvu s kolegama iz EK. Naglasila je da je preko 10 milijardi EUR do sada isplaćeno za mjeru ORM iz nacionalnih sredstava te kako postoji nada da će se u partnerstvu s EK i dogovorom oko izmjena Operativnog programa jedan dio tih sredstava moći financirati kroz ESF. Gđa Mekić dodala je da je predložena i izmjena OPFEAD u iznosu od 10 milijuna EUR kako bi se osigurala sredstva za nastavak provedbe poziva za ublažavanje siromaštva do kraja 2023. godine. Dodala je i kako EK nije produžila rok provedbe operativnih programa te se sva sredstva moraju ugovoriti, isplatiti i ovjeriti do kraja 2023. godine. Održan je i niz sastanaka na ovu temu, radi se na tehničkoj dokumentaciji vezanoj uz izmjene operativnog programa te njegovom usuglašavanju uz programiranje relevantnih pokazatelja. Napomenula je da će se provedba mjere ORM pratiti kroz pokazatelje ostvarenja i pokazatelje rezultata, a kako bi se bilježio učinak primanja potpore nakon isteka mjere. Obavijestila je sudionike sjednice da će spomenuti prijedlog izmjene zaprimiti na komentiranje i usvajanje, a za što će biti provedena pisana procedura. Spomenuta mjera ORM bit će programirana kroz



novi prioritet što će omogućiti jasno praćenje i ovjeravanje sredstava koje će biti izdvojeno od ostalih trenutnih prioriteta programa. Zaključno, istaknula je kako će se ukupan iznos sredstava OPULJP-a time povećati za 530 milijuna EUR što će zahtijevati maksimalni angažman UT-a kako bi se u iduće dvije, odnosno tri godine ta dodatna sredstva isplatila i ovjerila, a s ciljem dostizanja stopostotne apsorpcije. *(Detaljnije informacije dio su ppt prezentacije)*

6. Europski socijalni fond plus (ESF+) 2021.-2027.

G. Mardešić pozvao je predstavnike/ice EK za osvrt na vrlo dinamičan zajednički proces programiranja nove financijske perspektive te ujedno i izvijeste nazočne o očekivanim koracima u nadolazećem periodu.

Gđa Dunja Fadljević obratila se rekavši da je u ovoj fazi procesa programiranja naglasak na izradi Sporazuma o partnerstvu, okvirnom dokumentu o kojemu ovise svi programi budućeg programskog razdoblja, a u čiji su proces izrade najviše uključeni Koordinacijsko tijelo, EK i Vlada RH. Uskoro se kreće i s neslužbenim, tehničkim sastancima između stručnih službi EK. Gđa Fadljević naglasila je kako je ovo jedinstvena prilika da se što bolje definira iduće programsko razdoblje. Dodala je kako je razdoblje 2014.-2020. bilo prvo puno programsko razdoblje koje je RH imala na raspolaganju. Istaknula je kako je sada trenutak da se podvuče crta te se dostupne informacije, stečena iskustava i znanja primjene kako bi se u sljedećem razdoblju unaprijedila provedba. Gđa Fadljević izrazila je nadu da će se organizacije i tijela što prije javiti sa svojim prijedlozima, ali vodeći računa o strateškom smjeru kojim bi RH trebala ići u idućem razdoblju.

G. Mardešić zahvalio je na izlaganju i rekao kako se očekuje intenzivna komunikacija s kolegama iz EK, konstruktivni sadržaj i naposljetku novi program na obostrano zadovoljstvo EK i RH.

Potom je g. Mardešić dao riječ gđi Mekić da izvijesti prisutne o statusu aktivnosti programiranja novog financijskog razdoblja.

Gđa Mekić iznijela je informacije o statusu pregovora o regulativi EU za razdoblje 2021.-2027. Navela je kako je u ožujku 2021. godine postignut politički dogovor između Europskog parlamenta i Vijeća EU te da se usvajanje Uredbe o zajedničkim odredbama (CPR), Uredbe EFRR/KF, Uredbe ESF+ i Uredbe JTF očekuje u srpnju 2021. godine.

U nastavku osvrnula se na ključne akte o kojima je potrebno voditi računa prilikom izrade programskih dokumenata te je naglasila važnost Posebnih preporuka Vijeća za RH za 2019. i 2020. godinu u procesu programiranja.



Gđa Mekić izvijestila je prisutne o dosadašnjim aktivnostima povezanim procesom programiranja korištenja sredstava ESF+ u razdoblju 2021.-2027. Istaknula je kako je proces programiranja započet početkom ove godine te da su do sada održane tri sjednice Radne skupine Solidarna Hrvatska. U okviru prve tri sjednice, nositelji izrade sadržaja u suradnji s članovima RS Solidarna Hrvatska izradili su prijedloge izazova, očekivanih rezultata provedbe programa, prijedloge aktivnosti i ciljanih skupina.

U nastavku izlaganja predstavila je prijedlog strukture novog programa te tematsku koncentraciju kako slijedi:

1. tržište rada/zapošljavanje
2. obrazovanje i cjeloživotno učenje
3. socijalno uključivanje – 25%
4. zdravlje
5. zapošljavanje mladih – 12,5%
6. materijalna deprivacija - 3% (90% sufinanciranje)
7. dječje siromaštvo – 5%
8. socijalne inovacije (95% sufinanciranje).

Zaključno, istaknula je daljnje korake koji se očekuju u procesu programiranja, uključujući tematske sastanke s predstavnicima EK te izradu prvog cjelovitog nacrtu programa do kraja srpnja 2021. godine.

Na kraju izlaganja, izvijestila je članove OzP-a o planiranoj tematskoj sjednici o novom programu, a čije je održavanje planirano na jesen 2021. godine.

(Detaljnije informacije dio su ppt prezentacije).

Gđa Svjetlana Marijon (Udruga Zamisli), članica Radne skupine Solidarna Hrvatska željela je istaknuti da su organizacije civilnoga društva uključene u rad iste tek u ožujku 2021. godine, u okviru 3. sjednice mini ciklusa. Zahvalila se na održavanju tehničkog sastanka na kojem su organizacije civilnoga društva dobile smjernice za daljnji rad na programu. Gđa Marijon izrazila je zabrinutost što je oko 50% ukupne ESF+ alokacije za RH unaprijed raspoređeno. Dodatno se osvrnula i na horizontalni pristup za koji smatra da će dugoročno imati negativan učinak jer udruge stavlja u jednak položaj kao i sve druge potencijalne prijavitelje. Također je upozorila kako bi u budućnosti moglo doći do masovnog gašenja udruga jer se pretpostavlja da one neće moći osigurati 20% za financiranje prijelaznog razdoblja što će drugi provoditelji istih tih usluga, poput gradova, općina i ustanova moći, jer su korisnici proračuna, dok se udruge financiraju isključivo kroz javne pozive. Istaknula je potrebu za osiguranjem sredstava za jačanje kapaciteta organizacija civilnoga društva i pozvala na uspostavu jedinstvenog nacionalnog tijela koje će predstavljati udruge. Također je naglasila da je prošle godine u organizacijama civilnoga društva bilo zaposleno više od 16 tisuća radnika. Izrazila je nadu kako



će se sredstva namijenjena jačanju kapaciteta organizacija civilnoga društva u novom programskom razdoblju zadržati, pa i povećati.

G. Mardešić osvrnuo se na konstruktivne komentare gđe Marijon i istaknuo kako je za proces programiranja stav UT-a i KT-a bio da se stvori široka uključenost svih relevantnih dionika, no nažalost na početku procesa programiranja nije bilo imenovano članstvo od strane Savjeta za razvoj civilnoga društva. Usprkos tome, UT je u suradnji s KT-om prepoznalo značaj organizacija civilnoga društva i na samom početku uključilo ravnateljicu Ureda za udruge VRH gđu Helenu Beus i predstavnika člana Savjeta za razvoj civilnoga društva g. Nemanju Relića koji su bili prenosnici do trenutka imenovanja članova predstavnika OCD-a. G. Mardešić također je istaknuo kako su brojke iz prezentacija pokazale da najveća ulaganja idu upravo kroz organizacije civilnoga društva te da se shodno tome očekuje i njihovo aktivno uključivanje u proces programiranja.

G. Filip Miličević dodao je kako organizacije civilnoga društva ostaju i dalje jedan od ključnih partnera za provedbu ESF-a i ESF+ te da se od početka procesa programiranja konstantno uključivalo njihove predstavnike/-ice, iako zapravo ta obveza nije postojala sve do onoga trenutka kada je Savjet za razvoj civilnoga društva imenovalo članove, točnije njih troje. Dodao je još kako proces programiranja nije završen i da će trajati do kraja godine te da se nada kako će iz organizacija civilnoga društva doći kvalitetni prijedlozi i doprinosi, koji će biti uključeni u program. G. Miličević osvrnuo se na tematiku jačanja kapaciteta civilnoga društva te pojasnio kako je EU regulativa za ESF+ u novom programskom razdoblju, drukčija od regulative iz 2014.-2020. U razdoblju 2021.-2027. uvedena je iznimno bitna i obvezujuća promjena, a to je nemogućnost financiranja javne uprave i civilnoga društva, tj. socijalnih partnera na način kako je to bilo moguće u razdoblju 2014.-2020. G. Miličević dodao je kako jedan članak u Uredbi o ESF+ dopušta državama članicama da u dogovoru s EK odrede primjereni iznos za financiranje jačanja kapaciteta socijalnih partnera i organizacija civilnoga društva. Istaknuo je također kako se za određene Pozive usmjerene na pružanje socijalnih usluga, iznašao način i odredile su se dopunske aktivnosti kojima se organizacijama civilnoga društva omogućilo jačanje kapaciteta za pružanje istih usluga.

Gđa Jelena Ferin iz udruge "SRCE" nastavno na raspravu upitala je koje su planirane izmjene u zakonodavnom okviru RH u narednom periodu te kao primjer neregulirane "sive zone" navela društveno poduzetništvo. Gđa Ferin uputila je i pitanje vezano uz obrazovanje, točnije razmišljala li se o tome da se kroz predškolsko obrazovanje uvede i pomoćnike u vrtiće?

G. Mardešić prokomentirao je tematiku društvenog poduzetništva. Istaknuo kako je UT svjesno nepostojanja važeće strategije za društveno poduzetništvo. Dodao je kako vjeruje da će prijedlozi aktivnosti i programiranje doprinijeti razvoju kvalitetnijeg institucionalnog okvira za društveno poduzetništvo od onog u razdoblju do 2020. godine.



Gđa Nada Zrinušić (MROSP-PT1) osvrnula se na pitanje gđe Ferin ukratko izloživši kako su se navedeni prijedlozi već našli u tablicama zalihe projekata i da je u trenutnoj financijskoj perspektivi jedinicama lokalne samouprave i osnivačima dječjih vrtića omogućeno da se u okviru natječaja kojim se financiralo produljeno radno vrijeme dječjih vrtića, financira i zapošljavanje dodatnih odgojitelja. Gđa Zrinušić dodala je da će se nešto slično zasigurno naći i u novom programskom razdoblju.

Gđa Jasminka Iveković (MZO) odgovorila je na pitanje gđe Ferin istaknuvši kako će se nastaviti sufinanciranje predškolskog odgoja djece u nepovoljnom socio-ekonomskom položaju i da se planiraju i dodatne mjere unaprjeđenja kvalitete programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

Gđa Darija Krstić (Centar za poduzetništvo - za razvoj i promoviranje poduzetničkog ponašanja, Zeleni forum, Mirovna grupa mladih Dunav) obratila se nazočnima naznačivši da su neprofitne organizacije dale značajan doprinos kao dionici u postupku apsorpcije EU sredstava te se složila s kolegicama koje su prethodno izlagale da se za naredno financijsko razdoblje treba potpuno involvirati u proces programiranja kako bi se uspjelo kvalitetno mapirati probleme.

Gđa Matošin je pročitala upit gđe Ferin pristigao putem aplikacije: „Na koji način se može registrirati i početi djelovati društveno poduzeće do donošenja novih regulativa, te na koji način će biti prepoznatljivo kod potencijalnih prijavitelja na EU fondove pod uvjetom DP? Nadam se da razumijete teškoće s kojima se susrećemo.“

G. Mardešić istaknuo je kako je društveno poduzetništvo trenutno u međuprostoru te da je potrebno dodatno razmotriti činjenično stanje. Dodao je kako je iz značajne alokacije za društveno poduzetništvo vidljiva važnost koju će ono imati u razdoblju 2021.-2027.

G. Mardešić dodatno je pozvao kolegicu Ivu Novoselac Miholić iz KT-a, zaduženog za koordinaciju cjelokupnog procesa programiranja, da izvijesti o dosada učinjenim koracima.

Gđa Iva Novoselac Miholić (MRRFEU-KT) ukratko je izvijestila kako su se dosada održale tri od planirane četiri sjednice radnih skupina te kako treći mini-ciklus traje nešto dulje, jer se potrebni materijali još doraduju i detaljnije se razrađuje intervencijska logika s posebnim naglaskom na komplementarnost ulaganja s ESF+-om i sa svim ostalim izvorima financiranja koji su RH na raspolaganju u narednom razdoblju.

Nije bilo pitanja ni komentara te je predmetna točka Dnevnog reda time zaključena.

6. Provedba evaluacijskih aktivnosti u okviru OPULJP i OPFEAD



G. Mardešić naveo je kako je u okviru radne dokumentacije dostavljen i pregled evaluacijskih aktivnosti koje su u punom tijeku za svih 7 evaluacija, odnosno grupa predmeta nabave. Dodatno, provedena je i sektorska evaluacija pružanja usluge osobne asistencije u RH te je u provedbi Tematska evaluacija OPFEAD-a.

Naglasio je i kako su članovi/-ice sukladno Poslovniku o radu OzP-a i obvezama koje proizlaze iz EU regulative zaprimili na razmatranje Nacrt završnog izvješća za Prioritetnu os 2 Socijalno uključivanje. G. Mardešić iskoristio je priliku i najavio članovima/-icama da će im na komentiranje biti dostavljena sva završna izvješća spomenutih 7 evaluacija. Pozvao je članstvo na aktivni doprinos kroz proces konzultacija. Dodao je kako će sva završna izvješća, po usuglašavanju i odobrenju, biti javno objavljena, kao i dostavljena EK.
(Detaljnije informacije dio su ppt prezentacije).

Nije bilo pitanja ni komentara te je predmetna točka Dnevnog reda time zaključena.

7. Provedba aktivnosti informiranja i komunikacije u okviru OPULJP i OPFEAD

G. Mardešić je naglasio kako su kroz radnu dokumentaciju članovima/-icama dostavljene i informacije o provedenim aktivnostima informiranja i komunikacije u okviru OPULJP-a i OPFEAD-a, kao i da UT radi na pripremama Komunikacijskog poglavlja u okviru novog Programa za 2021.-2027.

Zaključno je naveo kako su s obzirom na važnost i doprinos aktivnih mjera politika zapošljavanja, u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, izrađeni i promotivni spotovi koji su kratko prezentirani na sjednici.
(Detaljnije informacije dio su ppt prezentacije).

Nije bilo pitanja ni komentara te je predmetna točka Dnevnog reda time zaključena.

8. Ostalo

G. Mardešić najavio je održavanje sljedeće sjednice OzP-a za prosinac 2021. godine s nadom u održavanje OzP-a u uobičajenom, a ne *online* formatu.

Za kraj, zamjenik predsjedavajućeg g. Mardešić zahvalio je svima na suradnji i napravio kratku rekapitulaciju 15. sjednice OzP OPULJP-a naglasivši kako je ista bila iznimno konstruktivna. Nadalje, istaknuo je kako je naredni period početak kraja aktualnog OP-a te kako su se intenzivirale aktivnosti na programiranju i izradi novog programa. Dodao je da se trenutno stvara mozaik slika RH za narednih 7 do 10 godina i zamolio je sektorski nadležna Tijela, a i nositelje izrade sadržaja da gledaju dugoročno kako bi i slijedeći program i slijedeća alokacija



iz ESF+ doprinijela unaprjeđenju cjelokupnog društva RH i svih njenih građana. Potom je zahvalio svima na sudjelovanju i još jednom izrazio želju da iduće sjednice, uključujući tematsku početkom rujna i redovnu krajem prosinca, budu uživo.

Odluke i zaključci Odbora za praćenje OPULJP-a:

- Usvojen Dnevni red 15. sjednice Odbora za praćenje OPULJP;
- Potvrđene izmjene u članstvu Odbora za praćenje OPULJP;
- Usvojen Zapisnik s 14. sjednice Odbora za praćenje;
- Usvojeno Godišnje izvješće o provedbi za OPULJP za 2020. godinu.

Odobrio:

**ZAMJENIK PREDSJEDAVAJUĆEG
ODBORA**



Vicko Mardešić

