

Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali
2014. – 2020.

Razvoj, unapređenje i provedba stručne prakse u visokom obrazovanju



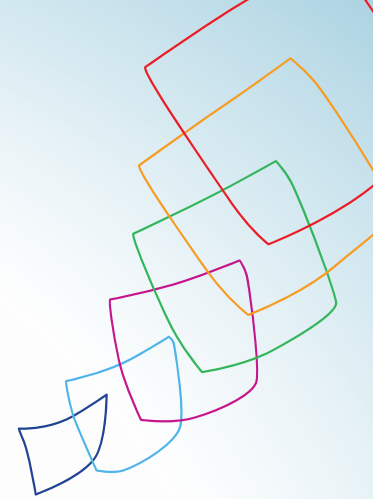
www.esf.hr

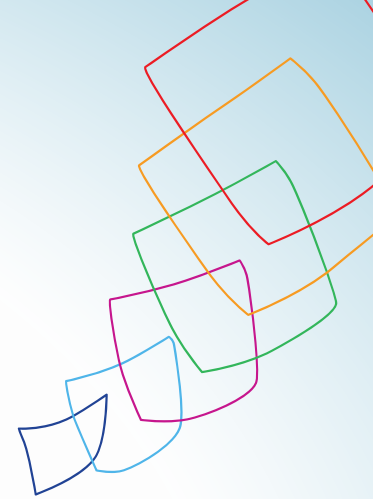


Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj

1. Temelji i opće odredbe
2. Uvjeti za prijavitelje
3. Uvjeti prijave projektnih prijedloga

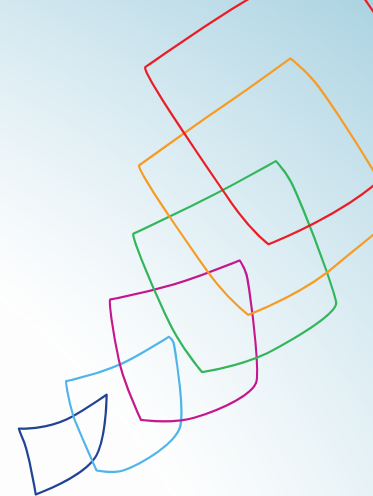




1. TEMELJI I OPĆE ODREDBE

OPERATIVNI PROGRAM

Učinkoviti ljudski potencijali 2014.–2020.



Poziv na dostavu projektnih prijedloga provodi se u okviru:

✓ Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF)

✓ Prioritetne osi 3. *Obrazovanje i cjeloživotno učenje*

✓ Investicijskog prioriteta 10.ii. *Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti tercijarnog i ekvivalentnog obrazovanja te pristupa njemu radi povećanja sudjelovanja u njemu i njegova stjecanja, posebno za skupine u nepovoljnom položaju*

✓ Specifičnog cilja 10.ii.1. *Poboljšanje kvalitete, relevantnosti i učinkovitosti visokog obrazovanja.*

Objava Poziva

19. 11. 2018.

Info radionice:

11. 1. 2019. - Pula

16. 1. 2019. - Zadar

18. 1. 2019. - Osijek

22. i 23. 1. 2019. - Zagreb

(www.strukturnifondovi.hr i
www.esf.hr)

Rok za objavu
dokumenta „Pitanja i
odgovori”:

14. 2. 2019.

www.strukturnifondovi.hr
i www.esf.hr

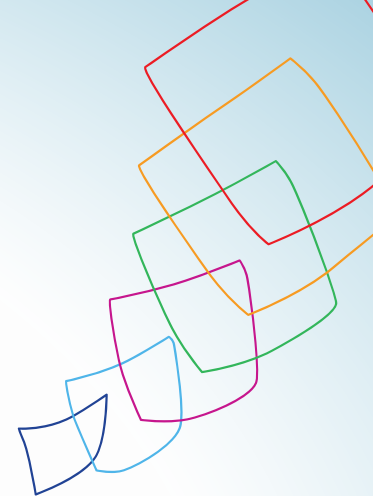
Rok za dostavu
projektnih
prijedloga je:

21. 2. 2019.

Adresa:

Agencija za
strukovno
obrazovanje i
obrazovanje
odraslih,
DEFKO,
Amruševa 4,
10000 Zagreb

1.4. Svrha i cilj Poziva



OPĆI CILJ

- Povećanje zapošljivosti studenata omogućavanjem stjecanja praktičnih vještina za rad.

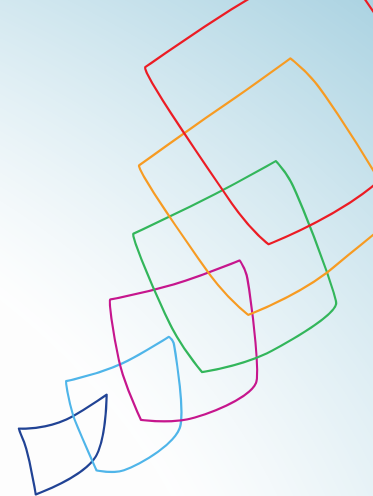
SPECIFIČNI CILJEVI

- Unapređenje kvalitete stručne prakse kao obveznog ili izbornog dijela studijskog programa te jačanje kompetencija osoblja visokih učilišta za razvoj modela učenja kroz rad (work based learning).
- Omogućavanje stjecanja radnog iskustva studentima kroz povećanje zastupljenosti stručne prakse kao obveznog ili izbornog dijela studijskog programa.

1.4. Svrha i cilj Poziva

CILJNE SKUPINE

- Nastavno i nenastavno (odnosi se na osoblje stručnih službi visokih učilišta) **osoblje na visokim učilištima**
- **Studenti preddiplomskih, diplomskih te integriranih preddiplomskih i diplomskih studija**
- **Visoka učilišta**



Dokazi o pripadnosti ciljnim skupinama

CILJNE SKUPINE	DOKAZI (DOKUMENTI)
1. Nastavno i nenastavno osoblje visokih učilišta	Izjava institucije o ciljnoj skupini potpisana i ovjerena službenim pečatom (temeljem evidencije o osobnim podacima zaposlenika koje vodi visoko učilište)
2. Studenti preddiplomskih, diplomskih te integriranih preddiplomskih i diplomskih studija	Izjava institucije o ciljnoj skupini (temeljem evidencije studenata koje vodi visoko učilište) ili preslika indeksa (prve dvije stranice gdje se nalaze osobni podaci i stranice gdje se navodi zadnji upisani semestar) ili elektronički zapis o statusu studenata ili uvidom u ISSP - Informacijski sustav studentskih prava koje vodi nadležno Ministarstvo
3. Visoka učilišta	Upisnik visokih učilišta u nadležnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja

1.5. Pokazatelji

- Projektni prijedlozi moraju pridonijeti ispunjavanju cilja ovog Poziva, kao i uspješnosti provedbe cjelokupnog Operativnog programa, mjereno sljedećim pokazateljima provedbe:
 - SO301 - *Broj studenata koji su sudjelovali u programima pripravnštva, učenja uz radno iskustvo*
 - SO305 - *Broj osnovanih studentskih službi namijenjenih pružanju podrške studentima*
 - SR303 - *Broj studenata koji koriste studentske usluge*
 - SO309 - *Sudionici s predtercijarnim obrazovanjem (ISCED od 1 do 4)*
 - CO11 - *Sudionici s tercijarnim obrazovanjem (ISCED od 5 do 8)*

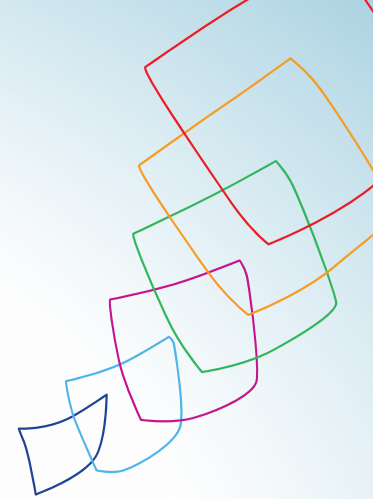
1.5. Pokazatelji

- Projekti koji izravno ne doprinose **svim** unaprijed definiranim pokazateljima Operativnog programa iz ovog Poziva **neće se smatrati prihvatljivima za financiranje.**
- Pokazatelji relevantni za projektnu prijavu moraju biti odabrani i vidljivi u Prijavnom obrascu A.

NAPOMENA:

Neostvarenje ciljnih vrijednosti pokazatelja u iznosu većem od 15% - financijske korekcije

1.6. Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava

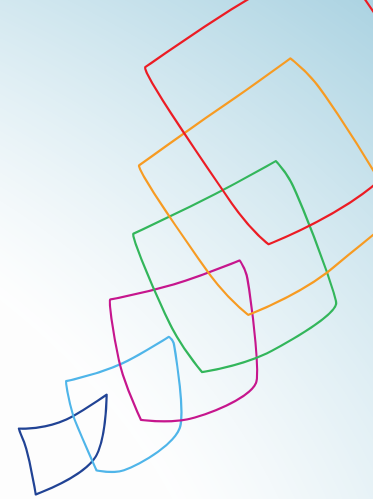


- Za financiranje projekata u okviru ovog poziva na dostavu projektnih prijedloga raspoloživ je iznos od **100.000.000,00 kuna** (85% ESF, 15% RH).

MINIMALNI I MAKSIMALNI IZNOS SREDSTAVA:

- Najniža vrijednost potpore, odnosno najniži iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti pojedinom Projektu iznosi **1.000.000,00 kn.**
- Najviša vrijednost potpore, odnosno najviši iznos sredstava koji se može dodijeliti pojedinom Projektu iznosi **4.000.000,00 kn.**

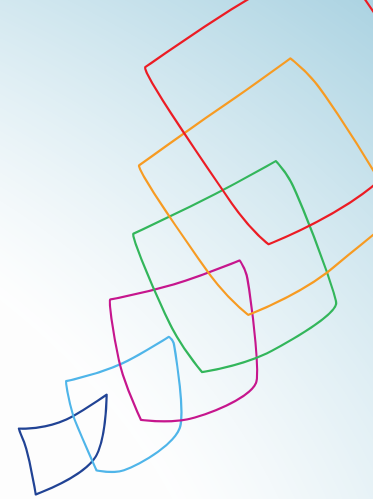
1.6. Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava



- **Sufinanciranje** projekta u sklopu ovog Poziva od strane prijavitelja i/ili partnera **nije obavezno** (iznimka može postojati u fazi Postupka dodjele za projektne prijedloge s rezervne liste, UzP 6.2).
- **Zabrana dvostrukog financiranja** - Prijavitelji na Poziv na dostavu projektnih prijedloga ne smiju prijaviti aktivnosti projekta za čiju su provedbu već dobili sredstva iz drugih javnih izvora.

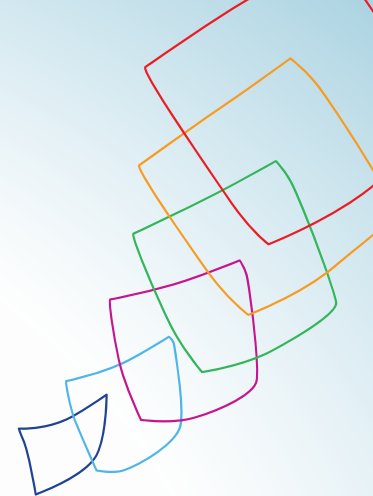
1.6. Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava

- U ovom pozivu na dostavu projektnih prijedloga Ministarstvo znanosti i obrazovanja osigurava Korisnicima isplatu predujma u najvišem iznosu od 10% bespovratnih sredstava.
- *Proračunski i izvan proračunski korisnici državnog proračuna kao i proračunski korisnici treće razine sukladno Podacima iz registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika za 2017. godinu (NN br. 51/17) i podacima s mrežne stranice Ministarstva financija potrebna sredstva za provedbu projekta osiguravaju u sklopu državnog proračuna slijedeći odredbe Zakona o proračunu, Zakona o izvršenju proračuna i Upute za izradu prijedloga državnog proračuna Republike Hrvatske Ministarstva financija za razdoblje planiranja od tri godine (2017.-2019.).*
Takvim korisnicima ne isplaćuje se predujam.



2. UVJETI ZA PRIJAVITELJE

2.1. Prihvatljivi prijavitelji



Prihvatljivi prijavitelji u okviru ovoga Poziva su:

- **javna i privatna visoka učilišta** upisana u Upisnik visokih učilišta u nadležnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske prema Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15, 131/17).

2.1. Prihvatljivi partneri

Partnerstvo na projektu nije obavezno!

Partneri na projektu mogu biti:

- javna i privatna visoka učilišta upisana u Upisnik visokih učilišta u nadležnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske prema Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15, 131/17)
- znanstvene organizacije upisane u Upisnik znanstvenih organizacija u nadležnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske
- ustanove osnovane prema Zakonu o ustanovama (NN 076/1993)
- trgovačka društva sukladno čl. 2 Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15)
- organizacije civilnog društva (udruge, umjetničke organizacije, neprofitne organizacije, udruge poslodavaca)
- ustanove za obrazovanje odraslih sukladno Zakonu o obrazovanju odraslih (NN, 17/07)

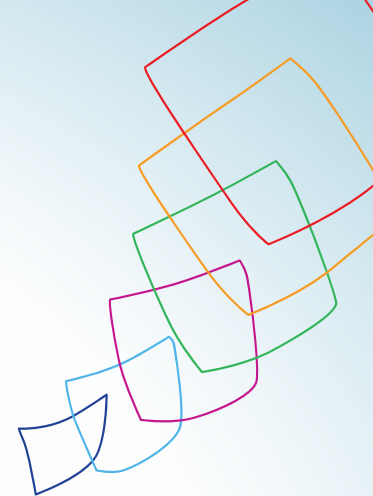
2.1. Prihvatljivi partneri

Partneri na projektu mogu biti:

- osnovne i srednjoškolske ustanove sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08; 86/09; 92/10; 105/10; 90/12; 5/12; 16/12; 86/12; 126/12; 94/13; 152/14, 07/17, 68/18)
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- regionalne i lokalne razvojne agencije
- tijela državne uprave (Osim Ministarstva znanosti i obrazovanja i Ministarstva rada i mirovinskoga sustava)
- tijela javne vlasti (Osim Agencije za znanost i visoko obrazovanje)
- zadruge upisane u sudski registar prema članku 9. Zakona o zadrugama (NN br. 34/11, 125/13, 76/14)
- komore

2.2.1. Prihvatljivi Prijavitelj/Partneri

- ✓ 1. biti pravna osoba registrirana za obavljanje djelatnosti u Republici Hrvatskoj
- ✓ 2. ima dostatne financijske, stručne, iskustvene i provedbene kapacitete za provedbu projekta samostalno i/ ili u suradnji s Partnerima
- ✓ 3. nema duga po osnovi javnih davanja o kojima Porezna uprava vodi službenu evidenciju (Napomena: projektne prijave koje neće zadovoljavati ovaj uvjet bit će odbijene, stoga je potrebno pravovremeno osigurati pribavljanje Potvrde o nepostojanju duga od Porezne uprave.)
- ✓ 4. nije u postupku prestanka rada
- ✓ 5. nije u postupku predstečajne nagodbe, stečajnom postupku, postupku prisilne naplate ili u postupku likvidacije
- ✓ 6. nije prekršio odredbe o namjenskom korištenju sredstava iz Europskog socijalnog fonda i drugih javnih izvora.



2.2.2. Kriterij za isključenje Prijavitelja/Partnera

Prijavitelj i partner(i) **nisu prihvatljivi** za sudjelovanje u pozivu na dostavu projektnih prijedloga te s istima **neće biti sklopljen Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava** u sljedećim slučajevima:

- ako je prijavitelj/partner ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje prijavitelja/partnera pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela:
 - prijevара, davanje i primanje mita, zloraba u postupku javne nabave, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevара, pranje novca, zloraba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje,
 - udruživanje za počinjenje kaznenih djela, zloraba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje
- ako je dostavio lažne podatke pri predočavanju dokaza sukladno gore navedenim točkama
- ako je u sukobu interesa u predmetnom postupku dodjele bespovratnih sredstava
- ako je kriv za pružanje lažnih informacija tijelima nadležnima za upravljanje fondovima Europske unije u Republici Hrvatskoj
- ako je pokušao pribaviti povjerljive informacije ili utjecati na Odbor za odabir projekata ili tijela nadležna za upravljanje fondovima Europske unije u Republici Hrvatskoj tijekom ovog ili prijašnjih poziva na dostavu projektnih prijedloga.

2.2.2. Kriterij za isključenje Prijavitelja/Partnera



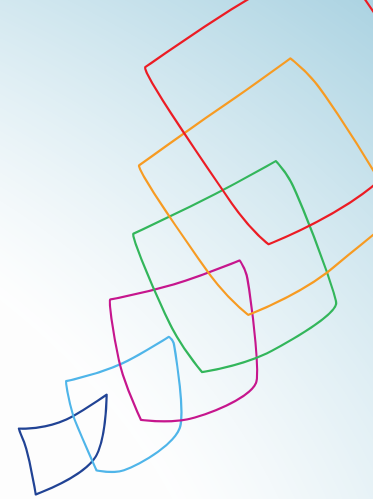
Obrazac 1 - Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preuvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjava o partnerstvu.

Obrazac 2 - Izjava partnera o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preuvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjava o partnerstvu.

2.3. Broj projektnih prijedloga po Prijavitelju

- Prijavitelj može dostaviti **jednu prijavu** na ovaj Poziv.
- Ukoliko je prijavitelj **sveučilište**, isti može dostaviti **dvije prijave**.
- Prijavitelj može istovremeno biti partner u drugoj prijavi.
- Partner može sudjelovati u više od jedne prijave u ovom Pozivu.
- Partner(i) mora(ju) ispunjavati sve uvjete prihvatljivosti kao i prijavitelj.
- Partneri aktivno sudjeluju u provedbi projekta, a troškovi koje pritom ostvaruju prihvatljivi su u istoj mjeri kao i troškovi koje ostvaruje prijavitelj.



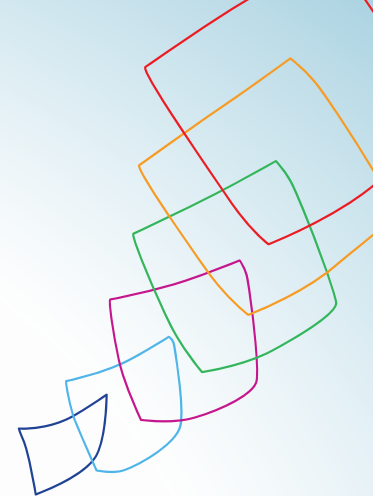


3. UVJETI PRIJAVE PROJEKTNIH PRIJEDLOGA

3. Uvjeti prijave projektnih prijedloga

- **Lokacija** – projektne aktivnosti se moraju provoditi u RH. *Pojedine aktivnosti (npr. znanstveni i stručni skupovi) moguće je organizirati izvan teritorija RH.*
- **Trajanje projekta** – 24 - 36 mjeseci
 - Razdoblje provedbe projekta **započinje danom sklapanja Ugovora** o dodjeli bespovratnih sredstava te istječe završetkom obavljanja projektnih aktivnosti.

3.3. Prihvatljive aktivnosti



ELEMENT 1: Upravljanje projektom i administracija

- 1.1. Upravljanje projektom
- 1.2. Praćenje provedbe
- 1.3. Izvještavanje o provedbi

3.3. Prihvatljive aktivnosti

ELEMENT 2: Unapređenje postojećih i razvoj novih modela provedbe stručne prakse za postojeće preddiplomske, diplomske te integrirane preddiplomske i diplomske studije

- 2.1. unapređenje stručne prakse kroz izradu ishoda učenja i postupaka za vrednovanje stečenih ishoda učenja
- 2.2. razvoj i unaprjeđenje sustava mentorstva i stručne prakse, stručnih ekskurzija i terenske nastave kao dijela postojećeg studijskog programa i učenja kroz rad
- 2.3. provedba zajedničkih istraživačkih projekata studenata, mentora i nastavnika povezanih sa stjecanjem ishoda učenja predviđenih studijskim programom
- 2.4. uključivanje mentora te ostalih osoba iz institucija izvan sustava visokog obrazovanja u izvedbu postojećeg studijskog programa kao gostujuće predavače
- 2.5. izrada završnih i diplomskih radova u suradnji s institucijama izvan sustava visokog obrazovanja

3.3. Prihvatljive aktivnosti

ELEMENT 2: Unapređenje postojećih i razvoj novih modela provedbe stručne prakse za postojeće preddiplomske, diplomske te integrirane preddiplomske i diplomske studije

- 2.6. izrada priručnika i ostalih materijala povezanih sa razvojem i provedbom stručne prakse
- 2.7. praćenje i analize zapošljivosti diplomiranih (alumnija)
- 2.8. anketiranje poslodavaca i alumnija o temama povezanim sa unapređenjem kvalitete studijskih programa (i stručne prakse)
- 2.9. provedba evaluacije stručne prakse
- 2.10. opremanje laboratorija, vježbaonica i radionica na visokim učilištima
- 2.11. stručno usavršavanje nastavnog osoblja te sudjelovanje studenata i nastavnika na znanstvenim i stručnim skupovima u Republici Hrvatskoj i u inozemstvu povezano s ciljevima Poziva.

3.3. Prihvatljive aktivnosti

ELEMENT 2: Unapređenje postojećih i razvoj novih modela provedbe stručne prakse za postojeće preddiplomske, diplomske te integrirane preddiplomske i diplomske studije

Napomena: U provedbi aktivnosti koje doprinose razvoju modela stručne prakse i time, unapređenju kvalitete stručne prakse te posljedično i unapređenju kvalitete studijskih programa, potrebno je koristiti metodologiju i alate Hrvatskog kvalifikacijskog okvira. Navedeno se odnosi na izradu ishoda učenja odnosno skupove ishoda učenja u aktivnostima unaprjeđenja postojećih i razvoja novih modela provedbe stručne prakse .

Nije prihvatljivo unaprjeđenje postojećih studijskih programa koji se unaprjeđuju u okviru Poziva Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja ili Internacionalizacija visokog obrazovanja.

3.3. Prihvatljive aktivnosti

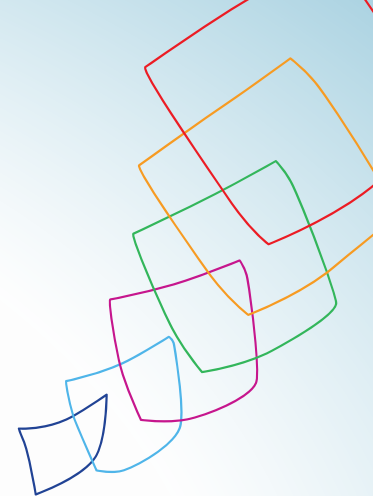
ELEMENT 3: Provedba stručne prakse

(preddiplomski sveučilišni studij, integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studiji, diplomski sveučilišni studij, kratki stručni studij, preddiplomski stručni studij i specijalistički diplomski stručni studiji)

- 3.1. uspostava i/ili unapređenje rada studentskih službi koje pružaju potporu studentima (akademsko i psihološko savjetovanje, savjetovanje za razvoj karijere, studentske prakse) te pomažu studentima u postizanju kompetencija potrebnih za završavanje studija i rani razvoj karijere)
- 3.2. organizacija i provedba stručne prakse za studente na teritoriju Republike Hrvatske
- 3.3. poticanje poslodavaca za uključivanje u programe stručne prakse - edukacija poslodavaca za mentoriranje studenata, praćenje rada i vrednovanje studenata

Minimalan broj studenata za koje je potrebno organizirati stručnu praksu iznosi 50.

3.3. Prihvatljive aktivnosti



ELEMENT 4: Promidžba i vidljivost

- 4.1. Organizacija promotivnih aktivnosti
- 4.2. Organizacija okruglih stolova, tiskovnih i drugih konferencija te diseminacijskih radionica
- 4.3. Priprema promotivnog materijala
- 4.4. Uspostava i održavanje internetskih stranica
- 4.5. Oglasi i objave u medijskom prostoru.

3.3. Prihvatljive aktivnosti

Obvezna je provedba aktivnosti 3.1 i 3.2. Elementa 3.

Osim obveznih aktivnosti 3.1. i 3.2., obvezne su i sve aktivnosti Elementa 1. te barem jedna od navedenih aktivnosti Elementa 2. i 4.

Troškovi potrebni za provedbu aktivnosti unutar Elementa 1 mogu iznositi najviše 10% ukupnih prihvatljivih troškova projekta.

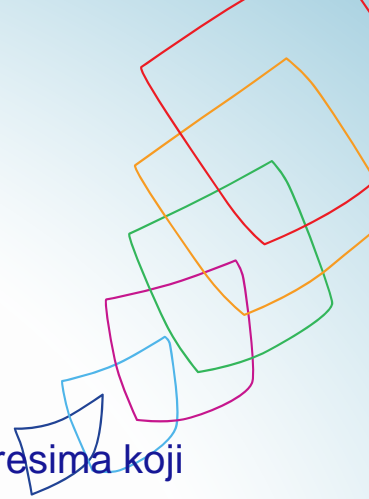
Troškovi potrebni za provedbu aktivnosti unutar Elementa 4 mogu iznositi najviše 5% ukupnih prihvatljivih troškova projekta

Svi prijavitelji u okviru ovog Poziva obvezni su po završetku projekta objaviti sve rezultate projektne aktivnosti na javno dostupnim mrežnim stranicama što će detaljnije biti određeno Posebnim uvjetima ugovora

3.4. Neprihvatljive aktivnosti

Sljedeće vrste aktivnosti **nisu prihvatljive** za financiranje:

- financiranje sudjelovanja na radionicama, seminarima, konferencijama, kongresima koji nisu u skladu s elementima iz točke 3.3. Prihvatljive aktivnosti,
- izrada standarda kvalifikacija
- izrada ili dorada novih studijskih programa
- izrada ili dorada programa cjeloživotnog učenja
- aktivnosti koje se financiraju iz Poziva Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja ili Internacionalizacija visokog obrazovanja
- organizacija i provedba stručne prakse studenata u inozemstvo
- organizacija i provedba stručne prakse za studente poslijediplomskih studija
- aktivnosti koje su povezane s političkim ili vjerskim aktivnostima
- projekti koji se sastoje isključivo ili prvenstveno od aktivnosti poput kapitalnih ulaganja u zemljišta, zgrade, vozila
- projekti koji se sastoje isključivo od istraživačkih aktivnosti
- donacije u dobrotvorne svrhe
- zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima
- projekti čije aktivnosti su isključivo povezane s marketinškom komunikacijom
- aktivnosti koje su započele prije datuma potpisa ugovora o bespovratnim sredstvima.



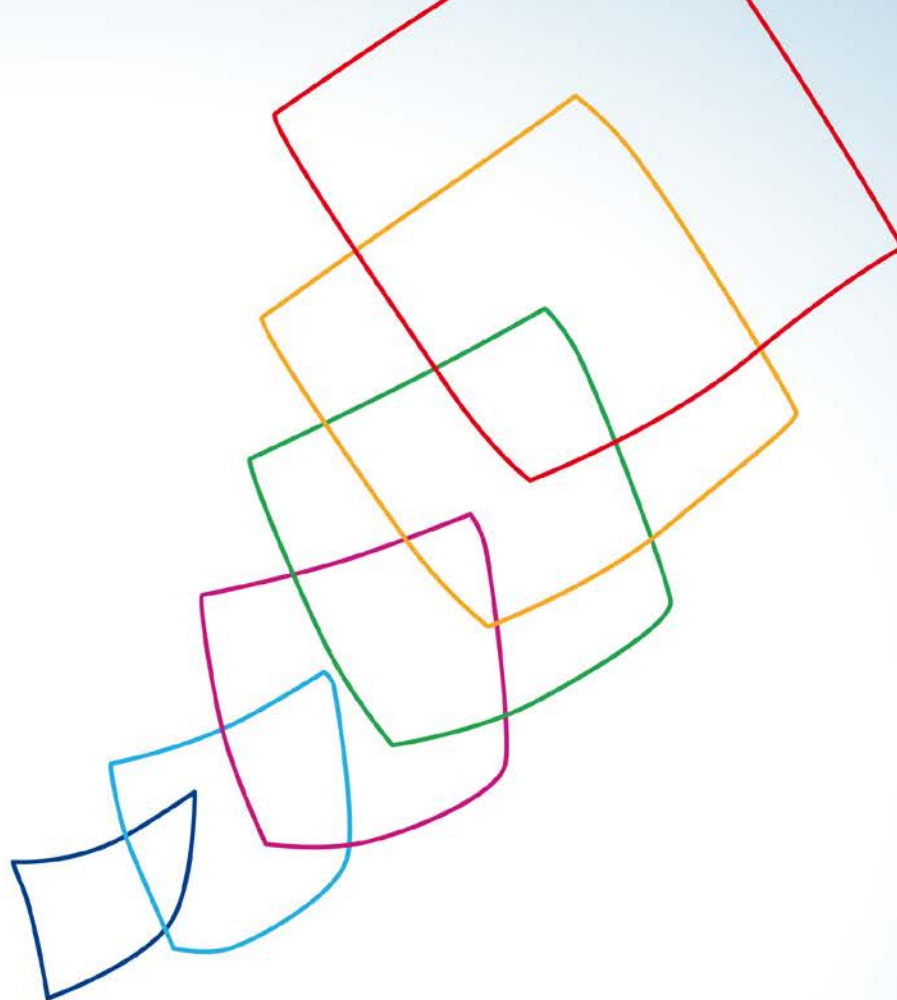
3.5. Informiranje i vidljivost

- Korisnik i partner(i) moraju osigurati vidljivost EU financiranja sukladno Uputama za korisnike navedenih u dokumentu



- Korisnik i partner(i) dužni su poduzeti sve potrebne korake kako bi objavili činjenicu da EU sufinancira projekt te da se projekt provodi u sklopu OP ULJP sufinanciranog od strane ESF.
- [Grafički standardi za OPULJP 2014. – 2020.](#)

esf@mzo.hr



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.