

POZIV NA DOSTAVU PROJEKTNIH PRIJEDLOGA

"ŠIRENJE MREŽE SOCIJALNIH USLUGA U ZAJEDNICI – FAZA 1"

PITANJA I ODGOVORI br. 2

30. ožujka 2018.

R.BR	PITANJE	ODGOVOR
01 .	<b>Smije li mobilni tim obuhvatiti medicinsko osoblje, tj. medicinsku sestru, liječnika, fizioterapeuta i dr.?</b>	<p>Nije u potpunosti jasno na kakav se konkretno mobilni tim misli.</p> <p>Naime, mobilni tim se može formirati radi pružanja socijalnih usluga u užem i širem smislu. <i>Pravilnikom o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga</i> su utvrđeni uvjeti prostora, opreme i radnika za pružanje socijalnih usluga u užem smislu koje su definirane Zakonom o socijalnoj skrbi (npr. usluga rane intervencije, usluga psihosocijalne podrške). Tako je, na primjer, navedenim Pravilnikom propisano da uslugu rane intervencije provode rehabilitator, logoped, psiholog, socijalni radnik, fizioterapeut i radni terapeut. Iz navedenog proizlazi da je medicinsko osoblje dio osoblja koje je potrebno za pružanje <b>socijalne usluge</b>.</p> <p>Ukoliko se radi o socijalnim uslugama u širem smislu te se formira mobilni tim npr. radi provođenja programa prevencije ovisnosti za djecu i mlade, a partner je zdravstvena ustanova, u tom slučaju član mobilnog tima može biti i medicinsko osoblje</p> <p>Naglasak je na <b>socijalnim uslugama</b> u čije pružanje pod određenim uvjetima može biti uključeno medicinsko osoblje.</p> <p>Razlika između <b>socijalne usluge u užem i širem smislu</b> odnosno uvjeti za pružanje istih bit će jasno definirani u nadolazećim izmjenama natječajne dokumentacije.</p>

02.	<p><b>Vezano uz: "Troškovi adaptacije i nabave opreme (uključujući vozila i namještaj) u okviru Komponente 1 i 2 prihvatljivi su u ukupnom iznosu od 20% svih ugovorenih prihvatljivih troškova projekta.", molimo da razmislite o izmjenama Uputa za prijavitelje na način da su troškovi adaptacije i nabave opreme potrebne za provedbu elementa Upravljanje projektom i administracija te nabava vozila 20% svih ugovorenih prihvatljivih troškova projekta.</b></p> <p><b>Naime, Grad Beli Manastir kao JLS s 10.068 stanovnika ima prema Popisu stanovnika iz 2011.g. 1.857 osoba od 65 do 89 godina starosti. Projekt koji mi kao razvojna agencija Grada Belog Manastira pripremamo za Grad Beli Manastir želi uvesti sustav dojava za starije osobe i ograničenje od 20% iznosa za kupnju opreme od svih ugovorenih prihvatljivih troškova projekta nas onemogućava u rješenju stvarnog problema na terenu. Nama je kupnja opreme za sustav dojava za starije osobe ostali izravni trošak koji nam čini velik dio projektne aktivnosti pružanja nove socijalne usluge u zajednici za starije osobe i smatramo da kupnja takve oprema kao što je sustav dojava za starije osobe ne bi trebala biti ograničena postotkom. Apsolutno podržavamo ograničenje za kupnju vozila, adaptacije prostora i kupnju opreme i namještaja za potrebe provedbe elementa Upravljanje projektom i administracija.</b></p>	<p>Uvjeti natječaja ne predviđaju veći postotak za opremu za pojedine usluge, dok bi neko značajnije opremanje moglo biti predmet prijave na natječajima u okviru Europskog fonda za regionalni razvoj te Vas upućujemo da na relevantnim stranicama pratite objavljene natječaje, kao i indikativni godišnji plan Poziva na dostavu projektnih prijedloga.</p>
03.	<p><b>Vezano uz vrijednost ukupnih bespovratnih sredstva na raspolaganju ovim pozivom u iznosu od 110.150.000,00 kn smatramo kako je predviđena alokacija nedostatna i molimo da razmislite o povećanju alokacije poučeni dosadašnjim iskustvom kroz poziv "Zaželi-Program zapošljavanja žena" i iskustvom</b></p>	<p>U ovom trenutku nije predviđena izmjena alokacije Poziva. Međutim, tijekom ili nakon završetka procesa dodjele, značajno povećani interes odnosno osiguravanje dodatnih raspoloživih financijskih sredstava mogu u konačnici voditi ka povećanju omotnice.</p>

	<p>interesa za radionice ovog poziva. Takva odluka će u krajnosti rezultirati većim brojem odobrenih projekata, većim indikatorima poziva i većim postotkom povučenih i ugovorenih sredstava iz ESI fondova</p>	
04.	<p><b>Može li Voditelj/ca projekta biti angažiran za pojedinu aktivnost na projektu? Kod dosadašnjih projekata to je bilo O.K. Kako je to ovdje?</b>  <b>Obrazloženje: na projektu bi bio angažiran 4 sata, a preostalo vrijeme bi izvršavao određenu aktivnost iz projekta?</b></p>	<p>Voditelj projekta udio svog radnog vremena može namijeniti i za provedbu drugih pojedinih aktivnosti u projektu.</p>
05.	<p><b>Smije li nositelj projekta npr. dom za starije osobe sklopiti ugovor s knjigovodstvenim servisom za obavljanje računovodstvenih posla za projekt?</b></p>	<p>Nositelj projekta može sklopiti ugovor s knjigovodstvenim servisom za obavljanje računovodstvenih poslova za projekt</p>
06.	<p><b>Molimo za pojašnjenje u okviru navedenog poziva da li je prihvatljiv trošak angažiranje vanjskih stručnjaka/tvrtki za poslove upravljanja i administracije projekta.</b></p>	<p>Trošak angažiranja vanjskih stručnjaka/tvrtki za poslove upravljanja i administracije projekta predstavlja prihvatljiv trošak ukoliko su ispunjeni uvjeti propisani nacionalnim zakonodavstvom, kao i uvjeti propisani Uputama za prijavitelje.</p>
07.	<p><b>molila bih Vas informaciju da li je u okviru natječaja "Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici - faza I" bolnica prihvatljiv partner?</b>  <b>U uputama piše da je ustanova prihvatljiv partner, ali nismo sigurni da li se to odnosi i na bolnicu ili samo na ustanove socijalne skrbi i centri za socijalnu skrb?</b></p>	<p>Bolnica kao ustanova prihvatljiv je partner u okviru ovog Poziva.</p>
08.	<p><b>ne nalazimo obrazac prijave projekta i troškovnika na stranici <a href="http://www.esf.hr/natjecaji/socijalno-ukljucivanje/sirenje-mreze-socijalnih-usluga-u-zajednici-faza-i/">http://www.esf.hr/natjecaji/socijalno-ukljucivanje/sirenje-mreze-socijalnih-usluga-u-zajednici-faza-i/</a> .</b>  <b>Molimo gdje ili kako ga dobiti/skinuti?</b></p>	<p>Kako je navedeno u Poglavlju 5 , Prijavni obrazac A , zajedno s Uputama za popunjavanje i Korisničkim priručnikom dostupan je na sljedećoj poveznici: <a href="https://esif-wf.mrrfeu.hr/">https://esif-wf.mrrfeu.hr/</a> .</p>
09.	<p><b>Interesira nas da li se kao kriterij za potpomognuta područja koji ste naveli gledaju županije ili mjesta? Vidimo da ste naveli pod 44 županije (no na nekim natjecajima se navode županije ali se traže mjesta/gradovi/sela jer u nekim županijama neka mjesta imaju visi index razvijenosti)?</b></p>	<p>Kao potpomognuta područja kod dodjeljivanja bodova gledaju se županije u kojima će se provoditi projektne aktivnosti odnosno pružati usluge u zajednici.</p>

10.	<p><b>U točki 4.1.1. navode se prihvatljivi izdaci u okviru Poziva pri čemu su navedeni prihvatljivi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projekta i pojedinih aktivnosti (npr. voditelja projekta, administratora, koordinatora, mentora, voditelja radionica i sl.). Budući da je jedno od ograničenja to da troškovi elementa „Upravljanje projektom i administracija“ ne smiju premašiti 30% svih ugovorenih prihvatljivih troškova projekta, da li su prihvatljivi troškovi osoblja koje radi na pojedinim aktivnostima projekta npr. u okviru usluga rane intervencije kao što su logopedi, radni terapeuti, socijalni radnici, a koji su nositelji tih aktivnosti u okviru drugog elementa projekta? Dakle, možemo li u okviru projekta zapošljavati ili pak preraspodijeliti dio radnog vremena zaposlenika na provedbu aktivnosti projekta koje se tiču usluga rane intervencije, a da to planiramo u drugom elementu projekta, a ne u elementu „Upravljanje projektom i administracija“? Ukoliko da, ima li ograničenja u ukupnom iznosu ili postotku na iznose plaća kompletnog osoblja uključenog u projekt?</b></p>	<p>Ograničenje od 30% u okviru elementa „Upravljanje projektom i administracija“ odnosi se samo na poslove upravljanja i administracije.</p> <p>Troškovi osoblja koje radi na pojedinim aktivnostima projekta npr. u okviru usluga rane intervencije kao što su logopedi, radni terapeuti, socijalni radnici su prihvatljivi i oni se planiraju u sklopu elementa koji uključuje predmetne aktivnosti</p> <p>Dakle, plaće gore navedenih djelatnika koji su izravno povezani s provedbom projektnih aktivnosti ne planiraju se u elementu „Upravljanje projektom i administracija“ već u elementima koji uključuju aktivnosti za koje se osobe angažiraju.</p> <p>Također, u okviru projekta moguće je preraspodijeliti dio radnog vremena istog zaposlenika na provedbu različitih aktivnosti projekta.</p>
11	<p><b>Na koji način trebamo raditi izračun za troškove prijevoza za osobe koje su izravno uključene u provedbu projektnih aktivnosti te koriste privatni automobil u službene svrhe, za provedbu projektnih aktivnosti (za rad u zajednici s odraslim osobama s invaliditetom)?</b></p>	<p>Naknada za službeni put ili loko-vožnju:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• za korištenje privatnog automobila u službene svrhe isplaćuje se naknada do 2,00 kune po prijađenom kilometru</li> <li>• ukoliko se radi o službenom putovanju na udaljenosti veće od 30km, nastali izdaci obračunavaju se na temelju urednog i vjerodostojnog putnog naloga i priloženih isprava kojima se dokazuju izdaci i drugi podaci navedeni na putnom nalogu</li> <li>• ukoliko se radi o korištenju službenog ili privatnog automobila za službene svrhe u mjestu odnosno naselju (loko-vožnja), naknada se isplaćuje na temelju dnevne evidencije za obračun naknade za korištenje automobila, a za službeni automobil nužno je i predočenje računa za gorivo.</li> </ul>
12.	<p><b>Kojom dokumentacijom ćemo dokazivati nastali izdatak za putne troškove kod korištenja službenog automobila za provedbu projektnih aktivnosti? Automobil bi se kupio sredstvima iz ovog projekta za rad u zajednici s odraslim osobama s invaliditetom.</b></p>	
13.	<p><b>Koje su sve vrste troškova u okviru Komponente 1 prihvatljive kod prijevoza službenim automobilom, te koji su troškovi prihvatljivi u okviru Komponente 1 kod korištenja privatnog automobila u službene svrhe u okviru predmetnog poziva?</b></p>	

		Troškovi korištenja privatnog automobila u službene svrhe prihvatljivi su za korisnike sukladno odredbama nacionalnog zakonodavstva.
14.	<b>Koliko stručnih osoba je potrebno da se može formirati mobilni tim?</b>	Minimalno dvije stručne osobe čine mobilni tim.
15.	<b>Da li u troškove projekta možemo uključiti naknade za koordinate projektne koji bi na aktivnostima projekta bili angažirani ugovorom o djelu (osobe koje nisu zaposlenici organizacije)? Oni bi obavljali sljedeće poslove: koordinacija između novozaposlenih osoba koje bi pružale socijalne usluge i korisnika projekta, motivacija korisnika za korištenje usluge i rješavanje eventualnih nesuglasica, sudjelovanje u praćenju rada osoba zaposlenih na projektu, procjenjivanje potrebe za uslugom kod korisnika, odlazak sa zaposlenicima na teren na početku pružanja usluge ili u slučaju potrebe. Da li bi te naknade za koordinate bile prihvatljive kao dio izravnih troškova osoblja ili spadale u element „upravljanje projektom i administracija“?</b>	Nacionalno zakonodavstvo propisuje primjenjivost vrste ugovora s obzirom na narav i vrstu rada te ovlasti poslodavca odnosno obilježja koja neki posao mora imati da se za njegovo obavljanje zasniva radni odnos ili sklapa ugovor o djelu. U izravne troškove osoblja uključuju se izravni troškovi rada koji imaju obilježja radnog odnosa (temelje se na npr. ugovoru o radu, rješenju o rasporedu na radno mjesto ili sl. dokumentu, a nastanak troška se dokazuje platnom listom ). Sve troškove vezane za upravljanje projektom i administraciju treba planirati u elementu „Upravljanje projektom i administracija“, dok sve troškove vezane uz provedbu projektnih aktivnosti treba planirati u drugim odgovarajućim elementima.
16.	<b>Kada se ide van države u zemlje EU da li su dopušteni troškovi PER DIEMI kao u IPI.</b>	Dnevnice za službena putovanja u inozemstvu prihvatljive su sukladno nacionalnom zakonodavstvu.
17.	<b>Osobe koje će provoditi projektne aktivnosti, a vezane su Ugovorom o radu kod projektnih partnera (izravni troškovi osoblja), smiju li oni biti dodatno plaćeni tijekom projekta s npr. Ugovorom o djelu (radi povećanja obujma poslova na radnom mjestu)? Ili to nije vezano za provedbu projekta već je vezano za unutarnje Pravilnike samih organizacija? Odnosno organizacija dobije povrat do 100% prihvatljivih troškova za izravne troškove osoblja i sama odlučuje hoće li osobe koje su bile aktivne na projektu dodatno honorarno nagraditi?</b>	Neprihvatljivi su troškovi dodatnog dohotka za obavljanje poslova vezanih uz projekt temeljem ugovora o djelu za zaposlenike Korisnika (prijavitelja) i/ili partnera koji istovremeno svoju redovnu plaću primaju temeljem ugovora o radu.
18.	<b>Kod jednog od projektnih partnera već imamo stručnu osobu (logopeda) zaposlenu Ugovorom o radu (na puno radno vrijeme). Da li organizacija kod koje je zaposlen logoped, smije istu osobu dodatno angažirati putem Ugovor o djelu za dodatne aktivnosti u</b>	Provedba aktivnosti odnosno način rada same organizacije mora biti u skladu s pravilnikom organizacije ili drugim odgovarajućim dokumentom.

	sklopu projekta (naravno, sukladno Zakonu)? Ili se mora dodatno zaposliti novi stručnjak (logoped)?	
19.	<p>Planiramo prijaviti projekt na natječaj Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici - faza 1. Projekt bi prijavili pod komponentu 3 te nas zanima da li su slijedeće aktivnosti opravdane :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- najam stana za korisnike koji izlaze iz sustava socijalne skrbi, a nemaju smještaj, ukoliko da zanima nas da li udruga sklapa ugovor s najmodavcem,</li> <li>- naknada (honorar) za vršnjačkog pomagača (mlada osoba koja je izašla iz sustava socijalne skrbi, zaposlena je, te bi provodila aktivnosti vršnjačkog pomagača na projektu),</li> <li>- s obzirom da je opravdan trošak plaćanje vozačkog ispita, zanima nas da li je opravdano plaćanje ponovnog polaganja ispita upravljanje vozilom i/ili prve pomoći (s obzirom da smo poučeni iskustvom vidjeli da mlade osobe često padnu polaganje prve pomoći ili upravljanje vozilom)?</li> </ul>	<p>Ugovor s najmodavcem sklapa prijavitelj ili partner.</p> <p>Naknada (honorar) za vršnjačkog pomagača prihvatljiv je trošak u okviru aktivnosti koju opisujete.</p> <p>Plaćanje ponovnog polaganja ispita upravljanje vozilom i/ili prve pomoći (u slučajevima kada mlade osobe ne polože testove prve pomoći ili upravljanja vozilom) predstavljaju prihvatljiv trošak vezan uz plaćanje vozačkog ispita.</p>
20.	Je li ugovaranje vanjskog osoblja za upravljanje projektom prihvatljivo u okviru ovog Poziva? Ako je, svrstava li se pod element upravljanje projektom i administracija, bez oznake izravni troškovi osoblja?	<p>Vanjsko osoblje može biti prihvatljivo za provedbu aktivnosti upravljanja projektom, međutim, nacionalno zakonodavstvo propisuje primjenjivost vrste ugovora s obzirom na narav i vrstu rada te ovlasti poslodavca odnosno obilježja koja neki posao mora imati da se za njegovo obavljanje zasniva radni odnos ili sklapa ugovor o djelu.</p> <p>Svi troškovi upravljanja projektom planiraju se u elementu „Upravljanje projektom i administracija“.</p> <p>Samo izravni troškovi rada koji imaju obilježja radnog odnosa (temelje se na npr. ugovoru o radu, rješenju o rasporedu na radno mjesto ili sl. dokumentu, a nastanak troška se dokazuje platnom listom ) označavaju se kao izravni troškovi osoblja.</p>
21.	Smije li ciljna skupina u projektu ostvariti pravo na plaću ili neku vrstu naknade za svoj rad (ukoliko se zaposli)? Je li to prihvatljiv trošak? Ako nije, moramo li te iznose prikazati u projektnoj prijavi kao neprihvatljive troškove ili neku vrstu vlastitog učešća?	<p>Ukoliko je zaposlen/a na provedbi aktivnosti projekta, prihvatljivi su troškovi plaća za osobu koja može biti pripadnik/ca ciljane skupine. Naknade i plaće koje se isplaćuju u korist sudionika u projektu ne smatraju se izravnim troškovima osoblja.</p> <p>Neprihvatljive troškove nije potrebno iskazivati u projektom proračunu.</p>

22.	<p><b>Interesira me da li Udruga koja se prijavljuje, mora posjedovati dozvolu za rad – licencu za pojedinu socijalnu uslugu ? npr organizirano stanovanje, psihosocijalna pomoć i podrška, pomoć u kući?</b></p>	<p>Licenca je potrebna ukoliko prijavitelj planira pružati usluge popisane u Zakonu o socijalnoj skrbi, a koje su prihvatljive na razini ovog Poziva. Napominjemo da usluge organiziranog stanovanja, kao niti troškovi usluga pomoći u kući nisu prihvatljive aktivnosti ovog Poziva. Isto će biti jasno definirano u nadolazećim izmjenama natječajne dokumentacije.</p>
23.	<p><b>Udruga od 1.6.2017. godine provodi program u okviru 3. godišnjeg programa MDOMSP. Korisnici navedenog programa sudjeluju u aktivnostima 4 dana u tjednu. Da li korisnici navedenog programa mogu 1 dan sudjelovati u drugim aktivnostima novog projekta koji pripremamo, a da se to ne tretira kao dvostruko financiranje?</b></p>	<p>Ukoliko je riječ o različitoj aktivnosti u čiju provedbu planirate uključiti korisnike koji su već uključeni u neki drugi projekt, isto je prihvatljivo neovisno o tome što je riječ o istim krajnjim korisnicima. Prijavitelj je taj koji mora osigurati da za isti trošak ne potražuju sredstva iz dva ili više izvora financiranja.</p>
24.	<p><b>Prema uputama za prijavitelje na 21. str. kod Komponente 2 navedeno je da "stručnjaci koji rade s pripadnicima ciljnih skupina u okviru Komponente (iz sustava socijalne skrbi, zapošljavanja, obrazovanja, zdravstva, pravosuđa, policije...) dok na stranici 41. pod Komponentom 2 u aktivnostima usmjerenim na ispunjavanje specifičnog cilja 3:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aktivnosti jačanja kapaciteta stručnjaka za širenje i/ili unaprjeđenje i/ili pružanje socijalnih usluga (npr. supervizija...)</li> </ul> <p><b>Da li se pod aktivnostima jačanja kapaciteta stručnjaka smatra samo jačanje kapaciteta navedenih ustanova (str. 21.) ili se odnosi i na jačanje kapaciteta zaposlenih osoba u udrugama koje unaprjeđuju socijalne usluge koje prijavljuju natječajem (str. 41.)?</b></p>	<p>Pojam stručnjaci odnosi se na osobe koje rade s pripadnicima ciljnih skupina u okviru pojedine komponente, neovisno o tome gdje su zaposleni.</p>
25.	<p><b>Prema opisu Ostali izravni troškovi pod točkom 2. Troškovi sudjelovanja ciljnih skupina u projektnim aktivnostima (str. 50.) pod c) troškovi vezani uz sudjelovanje ciljnih skupina u programima za osposobljavanje/radionicama za osnaživanje i sl.</b></p> <p><b>Da li se pod navedenom točkom mogu uvrstiti troškovi ostalih materijala osim navedenih troškova knjiga, udžbenika itd., na primjer, troškovi likovno-kreativne radionice u okviru</b></p>	<p>Navedeni troškovi su prihvatljivi i ulaze u ostale izravne troškove projekta.</p>

	<p>organizacije slobodnog vremena i uključenja u život zajednice i/ili troškovi za provedbu aktivnosti koje doprinose neovisnom življenju kao što su troškovi pripreme obroka (hrana i piće) i održavanja prostora u kojem se provode aktivnosti? Kojoj vrsti troškova pripadaju navedeni primjeri?</p>	
26.	<p>gdje mogu naći prijavni obrazac za natjecaj „Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici – Faza 1“ (<a href="https://strukturnifondovi.hr/natjecaji/sirenje-mreze-socijalnih-usluga-u-zajednici-faza-1/">https://strukturnifondovi.hr/natjecaji/sirenje-mreze-socijalnih-usluga-u-zajednici-faza-1/</a>)?</p>	<p>Kako je navedeno u Poglavlju 5 Uputa za prijavitelje, Prijavni obrazac A , zajedno s Uputama za popunjavanje i Korisničkim priručnikom dostupan je na sljedećoj poveznici: <a href="https://esif-wf.mrrfeu.hr/">https://esif-wf.mrrfeu.hr/</a></p>
27.	<p>Da li kao prihvatljivu aktivnost možemo imati uslugu domaćice koja bi našim članovima pomagala u obavljanju kućanskih poslova? Istu uslugu već provodimo, ali u smanjenom opsegu zbog ograničenih financijskih sredstava te bi je kroz ovaj natječaj željeli proširiti uključivanjem novih članova. Zahvaljujem na odgovoru.</p>	<p>Obavljanje kućanskih poslova sastavni je dio usluge pomoći u kući koja nije predviđena kao prihvatljiva aktivnost u ovom Pozivu. Isto će biti jasno definirani u nadolazećim izmjenama natječajne dokumentacije.</p>
28.	<p>Možemo li pod “komponentom 2” – osobe s invaliditetom, članovi obitelji te stručnjaci prijaviti kao korisnici osobe koje imaju Rješenje o tjelesnom oštećenju ili isključivo osobe s invaliditetom?</p>	<p>Pripadnost ciljanoj skupini „odrasle osobe s invaliditetom“ dokazuje se nalazom, rješenjem ili mišljenjem relevantnog tijela vještačenja o vrsti oštećenja ili potvrdom o upisu u Hrvatski registar osoba s invaliditetom te osobnom iskaznicom.</p> <p>Nadolazeće Izmjene natječajne dokumentacije će propisati dodatne dokaze o pripadnosti ciljnoj skupini.</p> <p>Napominjemo da prilikom prijave projekta nisu potrebni dokazi o pripadnosti ciljnoj skupini.</p>
29.	<p>Obzirom da je u projektom prijedlogu planirano širenje usluge prijevoza za starije osoba u druge dijelove županije mogu li isti troškovi (troškovi prijevoza) biti procijenjeni paušalno?</p>	<p>Planiranje troškova u projektu treba se zasnivati na procjeni prijavitelja temeljenoj na aktivnostima koje će financirati u sklopu ovog projekta.</p>
30.	<p>Je li u okviru Poziva prihvatljiv trošak kupnje polovnog vozila?</p>	<p>Trošak rabljene opreme neprihvatljiv je u okviru Europskog socijalnog fonda.</p>



31.	<b>Je li prihvatljivo kombinirati aktivnosti za starije osobe i za osobe oboljele od Alzheimerove demencije u projektu ili treba odabrati samo jednu ciljanu skupinu?</b>	Navedeno je prihvatljivo.
32.	<b>Je li trošak goriva za uslugu prijevoza starijih osoba prihvatljiv trošak i na koji način se prikazuju/obračunavaju ti troškovi?</b>	Trošak goriva za uslugu prijevoza starijih osoba prihvatljiv je trošak. Naknada za službeni put ili loko-vožnju: <ul style="list-style-type: none"> <li>• za korištenje privatnog automobila u službene svrhe isplaćuje se naknada do 2,00 kune po prijeđenom kilometru</li> <li>• ukoliko se radi o službenom putovanju na udaljenosti veće od 30km, nastali izdaci obračunavaju se na temelju urednog i vjerodostojnog putnog naloga i priloženih isprava kojima se dokazuju izdaci i drugi podaci navedeni na putnom nalogu</li> <li>• ukoliko se radi o korištenju privatnog automobila za službene svrhe u mjestu odnosno naselju (loko-vožnja), naknada se isplaćuje na temelju dnevne evidencije za obračun naknade za korištenje automobila, a za službeni automobil nužno je i predočenje računa za gorivo.</li> </ul>
33.	<b>Molim Vas pojašnjenje u vezi zapošljavanja ljudi. Postoji li određena dobna granica, stručna sprema ili neki drugi uvjet kojeg se moramo pridržavati?</b>	Prijavitelj je prilikom novog zapošljavanja dužan slijediti nacionalno zakonodavstvo relevantno za zapošljavanje i interna pravila organizacije/institucije, kao i sve druge uvjete koji se vežu uz specifičnosti pojedinih radnih mjesta na koja se planiraju angažirati novi djelatnici. Obzirom iz upita nije posve jasno na kakvo se točno zapošljavanje misli, u ovom trenutku nije moguće ponuditi jednoznačni odgovor.
34.	<b>Specifičnog cilja 3:aktivnosti jačanja kapaciteta stručnjaka za širenje i/ili unaprjeđenje i/ili pružanje socijalnih usluga (npr. supervizija, studijska putovanja, jačanje empatije, razvoj komunikacijskih vještina, edukacije iz područja rada s osobama pripadnicama ciljanih skupina u okviru ove Komponente i sl.);</b>  <b>Postoji li mogućnost predviđanja u proračunu plaćanja stručnih usavršavanja zaposlenicima na projektu, ali u smislu upisa psihoterapijskog pravca ili diplomskog studija koji odgovara području rada s osobama pripadnicima ciljanih skupina u okviru Komponente 4?</b>	Navedene aktivnosti su neprihvatljive.

35.	<p><b>Planiramo u sklopu natječaja prijaviti (uz ostale izdatke za socijalne usluge) i izdatak za prijevod stručne knjige s francuskog jezika na hrvatski jezik te organizirati okrugli stol na temu osoba s višestrukim teškoćama koja je zanemarena u hrvatskoj javnosti i ne postoji literatura na tu temu. Na okruglom stolu planiramo sudjelovanje raznih stručnjaka iz svijeta i Hrvatske. Možete li nam molim Vas potvrditi jeli moguće unutar projektne prijave uključiti trošak prijevoda stručne knjige s francuskog na hrvatski jezik te njezino tiskanje? Ako je odgovor na prethodno pitanje pozitivan, možete li nam molim Vas odgovoriti je li se knjiga može prodavati tijekom trajanja projekta, ili se ne može prodavati ili može samo nakon završetka projekta?</b></p>	<p>Projekt ne smije ostvarivati prihod od projektnih aktivnosti. Slijedom navedenog, korisnik kojem su za tiskanje knjige odobrena bespovratna sredstva u sklopu Europskog socijalnog fonda ne može prodavati iste i time ostvarivati zaradu.</p>
36.	<p><b>S obzirom da nije prihvatljiva aktivnost pružanja pomoći u kući, što bi sve podrazumijevala aktivnost pružanja pomoći i podrške u svakodnevnim aktivnostima? Može li pod tu aktivnost spadati npr. obrađivanje vrta?</b></p>	<p>Pružanje pomoći i podrške u svakodnevnim aktivnostima se odnosi na sve aktivnosti u koje može biti uključena starija osoba kao na primjer: gimnastika za starije, šetnja, sudjelovanje u događanjima u zajednici, posjeta crkvi, sudjelovanje u zboru, čitaonici i slično, odlazak na groblje, sudjelovanje u kraćim izletima i slično. Usluga se ne odnosi na nabavu/organiziranje (pre)hrane, pomoć u kućanskim poslovima, održavanje osobne higijene te zadovoljavanje drugih aktivnosti koje su sastavni dio usluge pomoći u kući. Obrađivanje vrta nije prihvatljiv trošak.</p>
37.	<p><b>Je li dopušteno da se financijska sredstva, dobivena preko projekta, koriste u svrhu nabave kombija za svaku općinu u kojoj bi se provodila aktivnost prijevoza i pratnje starijih osoba?</b></p>	<p>Nabava vozila koje je nužno za ostvarenje ciljeva odnosno provedbu projektnih aktivnosti prihvatljiv je trošak, uz napomenu kako su troškovi adaptacije i nabave opreme (uključujući vozila i namještaj) u okviru Komponente 1 prihvatljivi su u ukupnom iznosu od 20% svih ugovorenih prihvatljivih troškova projekta.</p>
38.	<p><b>Možemo li prag rizika od siromaštva za jednočlana kućanstva (2 139 kn mjesečno) biti granica za pružanje besplatnih socijalnih usluga za starije osobe, ili ta granica mora biti određena prema osnovicama Zakona o socijalnoj skrbi?</b></p>	<p>Uvjeti za ostvarivanje prava na <b>socijalne usluge u užem smislu</b> (definirane Zakonom o socijalnoj skrbi) propisani su Zakonom o socijalnoj skrbi te ostalim propisima iz sustava socijalne skrbi.</p> <p>Starije osobe su korisnička skupina čije je osnovno obilježje starosna dob te se kao dokaz pripadnosti ciljnoj skupini prilaže preslika <b>osobne iskaznice</b>. Iz navedenog proizlazi da za <b>socijalne usluge u širem smislu</b> nisu propisani zakonski uvjeti, osim starosne dobi.</p>

		Razlika između socijalne usluge u užem i širem smislu odnosno uvjeti za pružanje istih bit će jasno definirani u nadolazećim izmjenama natječajne dokumentacije.
39.	<b>Je li moguće kroz projekt osigurati nabavu osobnih paketa (hrana i higijenske potrepštine) za starije osobe koje imaju minimalan dohodak (zajamčenu minimalnu naknadu ili mirovinu u vrijednosti do 800 kn)?</b>	Trošak nabave osobnih paketa (hrana i higijenske potrepštine) za starije osobe koje imaju minimalni dohodak nisu prihvatljiv trošak.
40.	<p><b>Prijavili bi projekt unutar Komponente 4: Aktivnosti usmjerene na osobe s problemima ovisnosti/ žrtve obiteljskog nasilja i članove njihovih obitelji, beskućnike, osobe s odobrenom međunarodnom zaštitom te stručnjake koji rade s pripadnicima ciljnih skupina.</b></p> <p><b>Kako u natječaju stoji da je za sve navedene kategorije korisnika potrebna potvrda centara za socijalnu skrb kojem se utvrđuje da se upravo o toj kategoriji radi i potvrda pružatelja usluge smještaja u prihvatilište/prenočište ili pružatelja usluge poludnevnog boravka iz koje je vidljivo da je pripadnik ciljane skupine beskućnik, molimo vas za dodatno pojašnjenje za kategoriju beskućnika koji su privremeno stambeno zbrinuti na drugi način.</b></p> <p><b>Kako je u Zakonu o socijalnoj skrbi NN 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, čl. 4. definiran beskućnik kao osoba koja nema gdje stanovati, boravi na javnom ili drugom mjestu koje nije namijenjeno za stanovanje i nema sredstava kojima bi mogla podmiriti potrebu stanovanja. Naime upravo ovakve osobe u suradnji s Centrom za socijalnu i prihvatilištima koja djeluju na području grada Rijeke se smještavaju u objekte nužnog smještaja kojima upravlja Grad Rijeka.</b></p>	<p>Napominjemo kako Upute za prijavitelje za različite kategorije korisnika propisuju različite vrste dokazne dokumentacije odnosno potvrde centara za socijalnu skrb nisu kod svih kategorija uvijek primjenjive odnosno neophodne.</p> <p>Nadalje, osobe kojima je osiguran privremen/nužan smještaj temeljem odluke grada o davanju nužnih smještaja smatraju se pripadnicima ciljne skupine unutar Komponente 4- beskućnici.</p> <p>Izmjene natječajne dokumentacije će propisati dodatne dokaze o pripadnosti ciljnoj skupini (potvrda jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave iz koje je vidljivo da je pripadnik ciljne skupine beskućnik).</p> <p>Napominjemo da troškovi vezani uz uslugu privremenog/nužnog smještaja nisu prihvatljivi.</p>

	<p>Ovaj oblik stambenog zbrinjavanja osoba koje su beskućnici ili u riziku beskućništva je jedinstven u Republici Hrvatskoj i smještaj se vrši temeljem Odluke o davanju nužnih smještaja na (SN Primorsko - goranske županije broj 30/99.) i s korisnicima se po smještaju sklapa ugovor o korištenju na dvije godine.</p> <p>Naše pitanje glasi da li unutar specifičnog cilja je moguće prijaviti na natječaj aktivnosti koje bi se pružale ovoj kategoriji beskućnika?</p>	
41.	<p>Mogu li se aktivnosti projekta odnositi samo na jednu skupinu unutar pojedine komponentne (npr. unutar prve komponente – samo na starije osobe)?</p>	<p>Navedeno je prihvatljivo, uz napomenu da su obvezne one aktivnosti koje su usmjerene na ispunjenje Specifičnog cilja 1. (starijim osobama i/ili osobama oboljelim od Alzheimerove demencije ili drugih demencija). Također napominjemo kako uključivanje više ciljanih skupina po komponenti može rezultirati i većim brojem bodova u fazi ocjenjivanja kvalitete.</p>
42.	<p>Mi ispred Centra za socijalnu skrb razmišljamo prijaviti projekt na natječaj Širenje mreže socijalnih usluga – faza 1, aktivnosti projekta zamišljene su na način da postojeći stručni kadar angažiramo u provedbi projektnih aktivnosti, u tom slučaju djelatnici Centra će imati prekovremeni rad. Stoga nas zanima je li opcija prekovremenog rada na projektu moguća za javne službenike i na koji način da prekovremeni rad stavimo u proračun projekta?</p>	<p>Prekovremeni rad je prihvatljiv ako je u skladu sa zakonom odnosno internim pravilima institucije.</p> <p>Troškovi prekovremenog rada u proračunu projekta prikazuju se u sklopu stavke troška za plaće.</p>
43.	<p>Može li član obitelji djeteta s teškoćama - korisnika projekta (maloljetni brat/sestra koji u ovom trenutku ne skrbi o bratu/sestri s teškoćama) biti pripadnik ciljane skupine i na koji način se dokazuje pripadnost ciljnoj skupini?</p>	<p>Navedeno je prihvatljivo i isto će biti moguće dokazati Izjavom članova obitelji da skrbe o uzdržavanom/ovisnom članu</p>
44.	<p>Uputama za prijavitelje kao aktivnost usmjerena na ispunjavanje Specifičnog cilja 3 unutar Komponente 3 navedene su „aktivnosti jačanja kapaciteta stručnjaka za širenje u/ili unapređenje i/ili pružanje socijalnih usluga (npr. supervizija, studijska putovanja, jačanje empatije, razvoj komunikacijskih vještina, edukacije iz područja rada s osobama pripadnicima ciljnih skupina u okviru</p>	<p>Edukacija stručnjaka koji rade s djecom s teškoćama prihvatljiv su izdatak, te se isto može mjeriti kroz pokazatelj „stručnjaci koji su sudjelovali u osposobljavanju“ i/ili „broj stručnjaka osposobljenih u području socijalnih usluga“. Pod neprihvatljivim izdacima u ovom dijelu misli se na troškova osposobljavanja za odrasle osobe koji bi se odnosili na članove obitelji, a ne na samu djecu i mlade s problemima u ponašanju odnosno djecu i</p>

	<p>ove komponente i sl.), dok su u dijelu Neprihvatljivi izdaci „troškovi osposobljavanja članova obitelji i stručnjaka u okviru Komponente 3“ navedeni kao neprihvatljiv izdatak. Molimo pojasnite da li je edukacija stručnjaka koji rade s djecom s teškoćama prihvatljiv izdatak, te da li se može mjeriti kroz pokazatelj „stručnjaci koji su sudjelovali u osposobljavanju“ i/ili „broj stručnjaka osposobljenih u području socijalnih usluga“?</p>	<p>mlade bez odgovarajuće roditeljske skrbi. Točka 4.1.2. Neprihvatljivi izdaci bit će predmet nadolazećih izmjena natječajne dokumentacije.</p>
45.	<p>Planiramo prijaviti na komponentu 1: „Aktivnosti usmjerene na starije osobe, osobe oboljele od Alzheimerove demencije ili drugih demencija, članove njihovih obitelji te stručnjake koji rade s pripadnicima ciljnih skupina“. Jedna od značajnih aktivnosti projekta koji planiramo prijaviti je i posudionica bolesničkih kreveta i drugih pomagala.</p> <p>Zbog specifičnosti usluge i eventualnog neprihvatanja ove aktivnosti molimo Vas da ovu uslugu uvrstite u socijalnu aktivnost i to iz sljedećih razloga:</p> <p>1) Pravilnik o ortopedskim i drugim pomagalima (»Narodne novine«, broj 7/12., 14/12., 23/12., 25/12., 45/12., 69/12., 85/12., 92/12. – ispravak, 119/12., 147/12., 21/13., 38/13., 93/13., 119/13., 125/13. – ispravak, 129/13., 136/13., 141/13. – ispravak, 154/13., 11/14., 12/14. – ispravak, 22/14. – ispravak, 34/14., 45/14., 54/14., 59/14., 86/14., 92/14., 119/14., 129/14., 149/14., 17/15., 29/15., 41/15., 62/15., 77/15., 86/15., 124/15., 129/15., 132/15., 139/15., 25/16., 30/16., 53/16., 94/16., 106/16., 108/16. – ispravak, 36/17., 55/17., 102/17., 131/17. i 10/18.) bolesničke krevete ne svrstava u ortopedska i druga pomagala, te se kao takva ne mogu niti po jednoj dijagnozi dobiti putem doznaka tj. kao pravo temeljem Zakona o zdravstvenoj zaštiti,</p> <p>Kako bismo pomogli obiteljima koje skrbe o svojim starijim članovima, što je i tradicija našeg kraja, odlučili smo se prije 20-tak godina pokrenuti posudionicu bolesničkih pomagala.</p> <p>Ortopedska pomagala, na osnovu dijagnoze i preporuke liječnika</p>	<p>Kroz aktivnosti projekta ne može se financirati posudba pomagala za čiju se korištenje prava ostvaruju putem doznake temeljem Zakona o zdravstvenoj zaštiti. Slijedom navedenog, ističemo sljedeće:</p> <p>Posudba pomagala ne smije biti jedina aktivnost u projektu, odnosno posudba pomagala treba biti sastavni dio socijalne usluge u širem smislu koja će se pružati korisniku (uz uvjet da se ne ostvaruje putem doznake). Drugim riječima, uz ovu aktivnost projektni prijedlog mora obavezno sadržavati i aktivnost koja uključuje direktan rad sa starijom osobom u smislu pomoći oko obavljanja svakodnevnih aktivnosti starije osobe.</p>

**specijaliste dio starijih osoba može dobiti od HZZO-a, ali starost nije uvjet da netko dobije invalidska kolica, toaletnu stolicu ili neko drugo pomagalo. Krevete isključivo osigurava GDCK.**

**Količina bolesničkih pomagala, posebice kreveta ( 110 ispravnih i na korištenju) i stalna potreba za njihovim korištenjem pretvorili su nas u svakodnevni servis. Gotovo svakodnevno smo na terenu sa zadaćom dostave ili povratka bolesničkih kreveta. Posjedujemo kamion i teretni kombi kojim vršimo prijevoz kreveta.**