

POZIV NA DOSTAVU PROJEKTNIH PRIJEDLOGA

„PODRŠKA SOCIJALNOM UKLJUČIVANJU I ZAPOSŁJAVANJU MARGINALIZIRANIH SKUPINA“

UP.02.1.1.06

PITANJA I ODGOVORI br. 18

18. prosinca 2017.

r.br	PITANJE	ODGOVOR
01.	Pitanje je vezano za raspored troškova zapošljavanja na projektu temeljem ugovora o radu. Da li se npr. administrator projekta unosi u Element "Upravljanje projektom i administracija" u ukupnom iznosu za cijelo vrijeme trajanja projekta (ukoliko nam je to potrebno) ili se dio plaće unosi i u druge Elemente projekta sukladno obimu posla vezanom za administriranje aktivnosti u sklopu tih elemenata koji nisu "Upravljanje projektom...". Dakle, 1 djelatnik se unosi samo u jedan Element "upravljanje projektom i administracija" ili se unosi u više elemenata? To isto pitanje i za voditelja projekta također. jer voditelj projekta osim u upravljanju projektom može sudjelovati i u dr. aktivnostima u drugim elementima. Naime, u prethodnim pitanjima i odgovorima kako je niže navedeno, nude se dva suprotna	Radno vrijeme po osobi/zaposleniku nije potrebno razdvajati na elemente ukoliko se ukupan trošak za istu/istog planira u sklopu elementa „Upravljanje projektom i administracija“. Ukoliko troškovi prikazani na taj način premašuju 30% elementa „Upravljanje projektom i administracija, tada se preporuča razdvajanje na elemente.

	odgovora gdje u Pitanja i odgovori br. 5 odgovarate da se trošak zaposlenika unosi u predmetni element, a na slično pitanje (ista je logika pitanja) koje se postavilo u Pitanja i odgovori br.14 odgovarate da nije potrebno razdvajati radno vrijeme. Pitanje je koji je odgovor točan? Da li je radno vrijeme po osobi/zaposleniku zaposlenom prema ugovoru o radu potrebno razdvajati na elemente ili ne?	
02.	Udruga (prijavitelj) je korisnik prostora (ugovor o korištenju s vlasnikom fizičkom osobom) u kojem planiramo imati višednevne radionice za ciljane skupine koje dolaze iz drugih gradova i potrebno je organizirati smještaj. udruga koja je korisnik prostora na osnovi ugovora o korištenju ima i smještajne kapacitete pa je pitanje da li je prihvatljiv troška da vlasnik, fizička osoba koja je ujedno i predsjednik udruge izda račun za usluge smještaja udruzi i da to bude prihvatljiv trošak?	Navedeno bi se smatralo sukobom interesa te slijedom toga nije prihvatljiv trošak.
03.	U okviru Elementa 3., aktivnost unaprjeđenja znanja i vještina stručnjaka koji rade s nezaposlenim osobama pripadnicima marginaliziranih skupina u svrhu unaprjeđenja usluga povezanih sa pristupom tržištu rada i socijalnim uključivanjem nezaposlenih osoba pripadnika marginaliziranih skupina, da li je moguće educirati zaposlenike Udruge osobe oštećena sluha u čijem je opisu posla rad s	Predložena aktivnost edukacije zaposlenika udruge je prihvatljiva.

	osobama koje čine zaposlene i nezaposlene osobe s invaliditetom?	
04.	Da li je moguće zaposlenicima organizacije partnera (srednje strukovne škole temeljem ugovora o djelu isplatiti naknadu za rad u projektu - provedbu aktivnosti osposobljavanja/prekvalifikacije, ako će u projektnim aktivnostima sudjelovati izvan radnog vremena (tj. izvan svoje redovne satnice)	Troškovi dodatnog dohotka za obavljanje poslova vezanih uz projekt temeljem ugovora o djelu za zaposlenike prijavitelja ili partnera koji istovremeno primaju svoju redovnu plaću temeljem ugovora o radu su neprihvatljivi u sklopu ovog Poziva.
Ispravak odgovora na objavljena Pitanja i odgovore br. 14		
03.	Ukoliko su lokalni koordinatori i stručnjaci za rad s korisnicima koji moraju proći edukaciju/osnaživanje ali i postaviti početak provedbe projekta na terenu u isto vrijeme smatra li se njihova puna plaća za recimo prvih 2 ili 4 mjeseca provedbe dozvoljen trošak? Tijekom tih prvih mjeseci ne bi imali direktnog rada sa korisnicima (osnaživanje /savjetovanje), samo tehničke pripreme i sudjelovanje u edukacijama/osnaživanjima (čiji troškovi bi bili pokriveni u potpunosti kako je dozvoljeno Pozivom). Ili je potrebno razdvojiti njihovo vrijeme rada na aktivnosti osnaživanja i upravljanja projektom te ih na taj način prikazati u troškovniku za cijeli tijek projekta?	Troškovi plaće za osobe koje upravljaju projektom i/ili provode aktivnosti koje su jasno obrazložene te neophodne za ispunjavanje specifičnih ciljeva Poziva su prihvatljivi. Radno vrijeme po osobi/zaposleniku nije potrebno razdvajati na elemente ukoliko se ukupan trošak za istu/istog planira u sklopu elementa „Upravljanje projektom i administracija“. Ukoliko troškovi prikazani na taj način premašuju 30% elementa „Upravljanje projektom i administracija, tada se preporuča razdvajanje na elemente.