

## PITANJA I ODGOVORI

### **Poziv na dostavu projektnih prijedloga „Poboljšanje pristupa ranjivih skupina tržištu rada u sektoru turizma i ugostiteljstva“**

<p><b>1.1. Koja je razlika između pokazatelja SO203 i SR206, odnosno da li se pokazatelj odnosi na iste osobe koje će sudjelovati i završiti program osposobljavanja predavača i mentora? Da li je moguće da jedan od obrazovnih modula pohađaju predavači i mentori koji neće predavati u programu osposobljavanja/usavršavanja polaznika?</b></p> <p><b>1.2. Koja je točno razlika između „Broj stručnjaka koji su sudjelovali u osposobljavanju“ (SO203) i „Broj stručnjaka osposobljenih u području socijalnih usluga“ (SR206)? Da li uopće postoji razlika ili su to isti ljudi?</b></p>	<p>U skladu s drugom ciljnom skupinom Poziva navedenom pod točkom 1.4 Uputa za prijavitelje, stručnjaci iz turističko-ugostiteljskog sektora uključuju predavače u ustanovama za obrazovanje odraslih i mentore praktične nastave zaposlene u turizmu i ugostiteljstvu.</p> <p>Pokazatelj SO203 mjeri broj stručnjaka iz turističko-ugostiteljskog sektora koji su <b>sudjelovali</b> u programu osposobljavanja i/ili usavršavanja, dok pokazatelj SR206 mjeri broj stručnjaka iz turističko-ugostiteljskog sektora (mentora i predavača) koji su <b>uspješno savladali</b> program osposobljavanja i/ili usavršavanja u stručnim znanjima i pedagoškim vještinama razvijen kroz projekt (program).</p> <p>Slijedom navedenog, ista osoba može pridonijeti ispunjavanju oba navedena pokazatelja ukoliko je sudjelovala u programu i uspješno ga svladala, ili može pridonositi ispunjavanju samo pokazatelja SO203 ukoliko je sudjelovala u programu ali isti nije završila.</p> <p>Moguće je da jedan od obrazovnih modula pohađaju predavači i mentori koji neće predavati u programu osposobljavanja i/ili usavršavanja pripadnika ranjivih skupina.</p>
<p><b>2. Može li izrada Programa biti VANJSKA USLUGA?</b></p>	<p>Može.</p>
<p><b>3. Da li se podaci o primanju de minimis potpora / državnih potpora projektnog partnera, Regionalnog ureda Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, uvrštavaju u rubriku prijavnog obrasca A pod nazivom De minimis / državne potpore?</b></p>	<p>U prijavni obrazac A navode se osnovni podaci za prijavitelja i/ili partnere o primljenim potporama, odnosno podnesenim prijavama za potpore. Prijavitelj i svaki projektni partner zasebno moraju ispuniti i potpisati Izjavu o dodijeljenim potporama male vrijednosti (Obrazac 4). U navedenu Izjavu unose se sve potpore male vrijednosti koje je poduzetnik primio u tekućoj fiskalnoj godini (2017.) i prethodne dvije fiskalne godine (2015. i 2016.) neovisno o tome tko je davatelj potpore. U Izjavi za 2017. godinu navode se one potpore koje su</p>

	dodijeljene do datuma potpisa Izjave.
<p><b>4. Mi smo škola kojoj je osnivač županija i financiranje škole je iz lokalnog proračuna. Škola u svom sastavu ima Obrazovanje odraslih. Kako smo razumjeli u slučaju odobrenog projekta nećemo biti u mogućnosti dobiti predujam. Molimo Vas da nam pojasnite kako i na koji način ćemo dobivati sredstva u slučaju odobrenog projektnog prijedloga te koja dokumentacija će biti potrebna za isplatu. S obzirom da škola nema značajnijih sredstava da bi mogla sama duže vrijeme financirati troškove projekta molimo Vas također da nam pojasnite i vremenski okvir potreban za izvršenje isplate od dana dobivene potrebite dokumentacije.</b></p>	<p>Proračunskim i izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna sukladno Podacima iz registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika za 2016. godinu (Narodne novine br. 50/16 ), a koji su ujedno korisnici unutar sustava državne riznice nije moguća isplata predujmova. Isplata predujmova također nije moguća ni za proračunske i izvanproračunske korisnike državnog proračuna koji ne posluju preko jedinstvenog računa državnog proračuna, budući da je za njih nadležno ministarstvo temeljem provedenih natječaja dužno planirati rashode u svom razdjelu na pozicijama korisnika, sukladno Uputama za izradu prijedloga državnog proračuna Republike Hrvatske za razdoblja 2017. – 2019.</p> <p>Korisnik može podnositi Zahtjeve za nadoknadom sredstava (ZNS) samo za izdatke, tj. već plaćene troškove (metoda nadoknade). Opis postupka dostave Zahtjeva za nadoknadom sredstva u kojem se navodi i potrebna dokumentacija opisan je u članku 14. Općih uvjeta ugovora.</p>
<p><b>5.1. Da li se dio praktičnog osposobljavanja može odvijati u prostorima škole s obzirom da je škola strukovna škola i ima mogućnosti za to ili se cjelokupni dio od 70% sati ukupnog programa osposobljavanja treba odvijati kod partnera iz gospodarstva.</b></p> <p><b>5.2. Da li je moguće 70% prakse odraditi kroz praktičnu nastavu?</b></p>	<p>Praktični dio osposobljavanja za ranjivu skupinu, na koji se odnosi postotak od 70% ukupnog broja sati trajanja programa, mora se u jednom dijelu provoditi kod poslodavca, međutim dio je moguće provoditi i u ustanovi za obrazovanje odraslih.</p>
<p><b>6. Da li je kod prijave projektnog prijedloga potrebno dostaviti ikakvu drugu dokumentaciju osim one koja je navedena u Uputama za prijavitelje za UP.02.2.2.03</b></p>	<p>U točki 5.1 Uputa za prijavitelje naveden je sadržaj projektnog prijedloga i koja dokumentacija čini projektni prijedlog formalno potpunim. Osim navedene, dodatna dokumentacija nije tražena u sklopu ovog poziva.</p>
<p><b>7.1. Može li poslodavac partner za stručnu praksu biti d.o.o. koji ujedno ima wellness centar, a ujedno je i vlasnik Učilišta ?</b></p> <p><b>7.2. Da li ima ograničenja vezano za pravne osobe u istom vlasništvu? Da li npr. pravna osoba koja je Prijavitelj i pravna osoba Partner mogu imati istog vlasnika?</b></p>	<p>U uvjetima prihvatljivosti prijavitelja i partnera nije propisano da isti ne smiju biti u svojstvu povezanih poduzeća. Međutim, povezanost poduzeća bitna je kod određivanja iznosa potpore male vrijednosti, gdje je potrebno gledati definiciju „jednog poduzetnika/pojedinačnog poduzetnika“ iz članka 3. Programa dodjele potpora male vrijednosti namijenjenih poboljšanju pristupa ranjivih skupina tržištu rada u sektoru turizma i</p>

	ugostiteljstva, kao i članak 5. Programa o visini, intenzitetu i kumulaciji potpore.
<b>8. Da li je prihvatljivo da već sada u opisu identificiramo edukacijske programe koje bi izradili u suradnji s društvenim skupinama u sklopu projekta ili njihova identifikacija u samoj prijavi projekta nije potrebna?</b>	Prihvatljivo je. Pri opisu projekta sugeriramo konzultirati Korisnički priručnik za prijavni obrazac A te imati u vidu pitanja za ocjenjivanje kvalitete u točki 6.2 iz Uputa za prijavitelje.
<b>9. Da li je trošak prehrane ciljne skupine za vrijeme provedbe teorijskog i praktičnog dijela Programa osposobljavanja i/ili usavršavanja prihvatljiv trošak? Da li se taj trošak evidentira kao trošak vanjskih usluga (1.2.3.) – troškovi cateringa?</b>	Troškovi vanjskih usluga neposredno vezanih uz projekt, pa tako i troškovi cateringa, prihvatljiv su trošak.
<b>10. Da li je prihvatljiv trošak honorar ciljnoj skupini za rad tijekom praktičnog dijela Programa osposobljavanja ukoliko je isplaćen od strane poslodavca?</b>	Sukladno točki 4.1.2 izmijenjenih Uputa za prijavitelje, novčana pomoć, odnosno naknada za polaznike tijekom teorijskog i praktičnog dijela edukacije je neprihvatljiv trošak.