

PITANJA I ODGOVORI

Radionica u okviru Poziva „Umjetnost i kultura za mlade“ Zagreb, 16.01.2017.

Br.	PITANJE	ODGOVOR
1	Što se događa ako mladi prijeđu granicu od 25 godina tijekom provedbe projekta?	Pripadnik ciljne skupine mora imati navršениh 15 godina i biti mlađi od 25 godina <b>u trenutku ulaska u projektnu aktivnost</b> . Ukoliko osoba tijekom provedbe prijeđe navedenu dobnu granicu, ona će i dalje biti prihvatljiva kao sudionik projektnih aktivnosti.
2	Jesu li podaci o članovima Odbora za odabir projektnih prijedloga tajni? Na koji način se može provjeriti njihove kompetencije? Koje stručne kompetencije i kvalifikacije su potrebne za članove odbora?	Odbor za odabir projekata osniva Posredničko tijelo razine 2, a članove Odbora za odabir projekata s pravom glasa imenuje Posredničko tijelo razine 1 na temelju njihovog prethodnog iskustva te njihove stručnosti. Članovi s pravom glasa mogu biti predstavnici Posredničkog tijela razine 1, predstavnici drugih sektorski nadležnih tijela te stručnjaci s izvrsnim poznavanjem područja obuhvaćenih Pozivom. Prijavitelj ima pravo na pristup informacijama o provedenom postupku dodjele u odnosu na svoj projektni prijedlog te je nadležno tijelo, na zahtjev prijavitelja, dužno osigurati dostupnost istih. No, radi osiguravanja poštivanja načela jednakog postupanja, nadležno tijelo pri tom ne smije otkriti identitet članova Odbora koji donose odluku o projektnom prijedlogu.
3	Kada počinje prikupljanje dokaza o ciljanim skupinama?	Korisnik je dužan osigurati dokaze o ciljnim skupinama u fazi provedbe projekta tj. pri prvom ulasku sudionika u projektnu aktivnost. Nakon potpisivanja Ugovora, Posredničko tijelo razine 2 će, za uspješne prijavitelje, organizirati provedbene radionice na kojima će korisnici biti detaljnije informirani o metodologiji prikupljanja podataka i izvještavanja o sudionicima projektnih aktivnosti.
4	Mogu li župe biti prijavitelji?	Pravna osobnost prihvatljivih prijavitelja navedena je u točki 2.2.1 <i>Prihvatljivi prijavitelji</i> Uputa za prijavitelje. Sukladno tome, župe nisu prihvatljiv prijavitelj u okviru ovog Poziva.
5	Je li ograničen broj projekata u kojima se može biti partner?	Sukladno točki 2.3 <i>Broj projektnih prijedloga po prijavitelju</i> Uputa za prijavitelje, partneri mogu sudjelovati u više od jedne prijave. Broj projektnih prijedloga u kojima partneri mogu sudjelovati nije ograničen.
6	Zašto udruge mladih nisu prihvatljive kao partneri?	Sukladno Klasifikaciji djelatnosti udruga (NN 4/15), udruge mladih nisu posebno područje djelovanja, već ta kategorija spada pod djelatnost i razradu djelatnosti udruge. Udruge mladih koje pripadaju pod područje socijalnih djelatnosti prihvatljivi su partneri, a u skupini B mogu biti prijavitelji.
7	Mogu li visokoobrazovne ustanove biti prijavitelji?	Pravna osobnost prihvatljivih prijavitelja navedena je u točki 2.2.1. <i>Prihvatljivi prijavitelji</i> Uputa za prijavitelje. Sukladno tome, visokoobrazovne ustanove nisu prihvatljivi prijavitelji u okviru ovog Poziva.
8	Koliko se puta broje pokazatelji: dva puta ili jednom?	Sudionik projekta može istovremeno pripadati u više pokazatelja, npr. imati obilježja pokazatelja "CO06 mlađi od 25 godina" i "SO207 broj sudionika pripadnika romske i drugih nacionalnih manjina". U tom slučaju, o njemu se izvještava u okviru oba navedena

		pokazatelja, ali samo jednom neovisno o broju aktivnosti u kojima je sudjelovao, i to pri prvom ulasku u aktivnost.
9	S obzirom na dob mladih koji pohađaju srednje škole- učenici prvih razreda uglavnom nemaju 15 godina, a završni razredi imaju obaveze oko mature, može se pretpostaviti kako će Skupina aktivnosti A najviše obuhvatiti učenike drugih i trećih razreda srednjih škola. Samim time, smanjuje se i broj potencijalnih sudionika, posebice onih koji su u nepovoljnom položaju, a koji su obavezni pokazatelj za skupinu aktivnosti A. Kako to riješiti?	Sukladno točki 1.5 <i>Pokazatelji</i> Uputa za prijavitelje, pokazatelj CO06 je obavezan pokazatelj, što znači da sudionici moraju u trenutku ulaska u projektnu aktivnost imati navršenih 15 i biti mlađi od 25 godina. Nadalje, kako je navedeno u točki 3.3 <i>Prihvatljive aktivnosti</i> Uputa za prijavitelje, obavezno sudjelovanje sudionika u nepovoljnom položaju u udjelu od najmanje 50% odnosi se isključivo na skupinu aktivnosti B. Sukladno kriteriju dodjele 1.1.2 opisanom u točki 6.2 <i>Procjena kvalitete</i> Uputa za prijavitelje, projektni prijedlozi u okviru skupine aktivnosti A ne moraju nužno obuhvatiti mlade osobe u nepovoljnom položaju no, ukoliko ih obuhvate ostvarit će veći broj bodova.
10	Ustanova je proračunski korisnik, ali se dijelom ne financira iz proračuna. Je li prihvatljiva kao prijavitelj?	Pravna osobnost prihvatljivih prijavitelja navedena je u točki 2.2.1 <i>Prihvatljivi prijavitelji</i> Uputa za prijavitelje. Shodno tome, ustanova u kulturi je prihvatljiv prijavitelj. Sukladno Korisničkom priručniku za popunjavanje prijavnog obrasca A (Prilog 4 natječajne dokumentacije) ustanove u kulturi (koja potpadaju pod kategoriju „ostala tijela javnog prava“) moraju ispunjavati jedan od sljedećih uvjeta: – financiraju se iz državnog proračuna ili iz proračuna jedinice lokalne odnosno iz proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave ili sredstava drugih takvih pravnih osoba u iznosu većem od 50%, ili – nadzor nad poslovanjem tih pravnih osoba obavljaju državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ili druge takve pravne osobe, ili – više od polovice članova nadzornog odbora, uprave ili odgovarajućeg tijela za upravljanje te vođenje poslova imenuju državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ili druge takve pravne osobe, ili zajednica gore navedenih tijela ili pravnih osoba. Dakle, ukoliko se ustanova financira iz proračuna u iznosu većem od 50% i/ili zadovoljava jedan od druga dva navedena uvjeta, ubraja se u kategoriju „ostala tijela javnog prava“.
11	Jesu li prihvatljivi prijavitelji iz cijele RH?	Prijavitelji iz cijele Republike Hrvatske, ukoliko se ubrajaju među prihvatljive pravne osobnosti navedene u točki 2.2.1 <i>Prihvatljivi prijavitelji</i> Uputa za prijavitelje su prihvatljivi.
12	Zašto azilanti i migranti nisu u ciljanim skupinama? Postoji li mogućnost da ih se nadoda?	U okviru Poziva na dostavu projektnih prijedloga <i>Umjetnost i kultura za mlade</i> , ciljna skupina mladih osoba u nepovoljnom položaju definirana je točkom 1.4 <i>Svrha, cilj i ciljne skupine Poziva</i> Uputa za prijavitelje te ne obuhvaća mlade koji su azilanti i migranti. Ciljna skupina "mladi u dobi 15-25 godina" odnosi se na sve mlade osobe za koje je moguće osigurati odgovarajući dokaz sukladno navedenoj točki Uputa za prijavitelje.
13	Kad govorimo o prijavi projektnih prijedloga za skupinu aktivnosti B, je li važniji postotak sudionika u	Sukladno kriteriju odabira 1.1.2 (U kojoj mjeri projektni prijedlog doprinosi ispunjavanju pokazatelja navedenih u točki 1.5 ovih

	nepovoljnom položaju ili apsolutni broj tih osoba?	uputa?), u obzir se uzima postotak, a ne apsolutni broj sudionika u nepovoljnom položaju.
14	Mi organiziramo festival, čiji sudionici većinom jesu mladi, i to osobe sa invaliditetom, no teško je prikupiti dokaze jer sudionici dolaze iz raznih dijelova RH i ima ih više od tisuću. Na koji se način možemo uklopiti i jesu li prihvatljivi troškovi za ostale dobne skupine?	Sukladno točki 1.4 <i>Svrha, cilj i ciljne skupine Poziva na dostavu projektnih prijedloga</i> Uputa za prijavitelje, dokazivanje ciljnih skupina se mora provesti te izuzeće nije moguće. Nadalje, u skladu s točkom 4.1.1 <i>Prihvatljivi izdaci</i> Uputa za prijavitelje, troškovi sudjelovanja u projektnim aktivnostima su prihvatljivi samo za mlade u dobi od 15 do 25 godina, ne i za ostale dobne skupine. Dodatno, napominjemo da se, u okviru ovog Poziva, sudionicima smatraju samo oni pripadnici ciljne skupine koji aktivno sudjeluju u (participativnim) projektnim aktivnostima. Stoga se posjetitelji festivala ne mogu uzeti u obzir kao sudionici projektnih aktivnosti iako su pripadnici ciljne skupine.
15	Što su to operativni i financijski kapaciteti prijavitelja?	Prijavitelj/partner mora imati sve potrebne upravljačko-administrativne i financijske kapacitete, kao i odgovarajuću stručnost, za provedbu projekta (iskustvo u pripremi i provedbi projekata slične vrijednosti i svrhe). Također mora imati izvršene sve tražene financijske obveze. Operativni i financijski kapaciteti prijavitelja/partnera utvrđuju se sukladno dokumentima navedenima u točki 5.1. <i>Način podnošenja projektnog prijedloga</i> Uputa za prijavitelje.
16	Možemo li zatražiti skupne potvrde za sudionike o nezaposlenosti, umjesto da to oni rade zasebno?	Sukladno točki 1.4 <i>Svrha, cilj i ciljne skupine</i> Uputa za prijavitelje, pripadnost ciljnoj skupini „mladi u dobi od 15 do 25 godina koji su ujedno nezaposleni“ dokazuje se preslikom osobne iskaznice ili izvatkom iz matice rođenih/rodnog lista te potvrdom o vođenju u evidenciji HZZ-a ili, ukoliko osoba nije u evidenciji HZZ-a, izjavom osobe da nema posao, raspoloživa je za posao i aktivno traži posao. U slučaju potvrde HZZ-a, nije važno radi li se o skupnoj ili pojedinačnoj potvrdi, bitno je samo da jasno budu navedena imena i prezimena sudionika. No, za svakog pojedinačnog sudionika je i u tom slučaju potrebno dostaviti presliku osobne iskaznice ili izvotka iz matice rođenih/rodnog lista.
17	Provodimo projekte koji se već financiraju iz javnih izvora, ali ne u cijelosti. Je li moguća kombinacija sa sredstvima ESF-a za preostali iznos?	Ne. Sredstva koja se dodjeljuju u ovom Pozivu nije moguće kombinirati s drugim izvorima financiranja.
18	Mogu li sudionici aktivnosti biti i mladi iz inozemstva i oni koji se privremeno školuju u RH?	Poziv na dostavu projektnih prijedloga <i>Umjetnost i kultura za mlade</i> usmjeren na bolju socijalnu uključenost mladih u Republici Hrvatskoj te stoga sudjelovanje mladih iz inozemstva nije prihvatljivo za financiranje.
19	Što znači dugotrajna nezaposlenost mladih?	Sukladno točki 1.4 <i>Svrha, cilj i ciljne skupine</i> Uputa za prijavitelje, dugotrajno nezaposlena mlada osoba je osoba mlađa od 25 godina koja je kontinuirano nezaposlena dulje od 6 mjeseci.
20	Tko je provoditelj projekta u ustanovi?	Odluku o tome tko provodi projekte u ustanovi, donosi prijavitelj.
21	Mogu li učenici srednjih škola biti sudionici projektnih aktivnosti u grupi B?	Učenici srednjih škola mogu biti sudionici projektnih aktivnosti u skupini aktivnosti B ukoliko u trenutku ulaska u projektne aktivnosti imaju navršene 15 godina i mlađi su od 25 godina te ukoliko ih najmanje 50% pripada ciljnoj skupini „mladi u nepovoljnom položaju“

22	Kako se isplaćuje predujam? Dobivaju li se financijska sredstva tek po provedbi projekta?	<p>Sukladno točki 3.4 Posebnih uvjeta Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (Prilog 3 natječajne dokumentacije), uspješni prijavitelj (korisnik) može zatražiti isplatu predujma i to u iznosu koji ne premašuje 40% ukupnih prihvatljivih troškova projekta.</p> <p>Proračunskim i izvanproračunskim korisnicima Državnog proračuna koji su ujedno korisnici unutar sustava državne riznice, sukladno točki 1.6 <i>Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava Uputa za prijavitelje</i>, nije moguća isplata predujma.</p> <p>Nakon potpisa Ugovora, korisnik može Posredničkom tijelu razine 2 dostaviti Zahtjev za predujam, koji se odobrava u roku od 10 dana od njegova zaprimanja.</p> <p>Daljnja financijska sredstva korisnik potražuje temeljem Zahtjeva za nadoknadom sredstava koji se dostavljaju Posredničkom tijelu razine 2 u roku 15 kalendarskih dana nakon isteka svaka 3 mjeseca provedbe projekta. U skladu s dinamikom trošenja, sredstva potraživana temeljem Zahtjeva za nadoknadu bit će umanjivana sukladno iznosu isplaćenog predujma. Ako se tijekom provedbe utvrdi da se predujam ne koristi namjenski, Posredničko tijelo razine 2 može zatražiti vraćanje cijelog ili dijela isplaćenog iznosa predujma, ili umanjiti isplatu iznosa zatraženog Zahtjevom za nadoknadom sredstava.</p> <p>Uspješni prijavitelji bit će detaljno informirani o načinu podnošenja Zahtjeva za nadoknadu sredstava i odredbama vezanima uz plaćanje predujma na provedbenim radionicama koje će biti organizirane nakon potpisivanja Ugovora.</p>
23	Postoji li neki formular za suglasnost srednjoškolskih ustanova?	Predložak Suglasnosti srednjoškolske ustanove dio je natječajne dokumentacije (Prilog 1).
24	Mladi u nepovoljnom položaju, tko ih definira, jesu li to i mladi koji inače nemaju pristup kulturnim i umjetničkim aktivnostima jer žive primjerice na otocima?	U okviru Poziva na dostavu projektnih prijedloga <i>Umjetnost i kultura za mlade</i> , ciljna skupina mladih osoba u nepovoljnom položaju definirana je točkom 1.4 <i>Svrha, cilj i ciljne skupine Poziva Uputa za prijavitelje</i> te ne obuhvaća mlade koji žive na područjima s nižim indeksom razvijenosti. Međutim, prema kriteriju odabira 5, navedenom u točki 6.2 <i>Procjena kvalitete Uputa za prijavitelje</i> , projektni prijedlozi koji se provode u županijama s nižim indeksom razvijenosti prilikom ocjenjivanja kvalitete ostvaruju dodatne bodove.
25	Kako se računaju neizravni troškovi?	Izračun neizravnih troškova naveden je u Uputama za prijavitelje, točka 4.1.1 <i>Prihvatljivi izdaci</i> , u dijelu <i>Neizravni troškovi</i> . Neizravni troškovi se obračunavaju fiksnom stopom u visini od 15% prihvatljivih izravnih troškova osoblja, tj. iznose 15 % ukupnog iznosa izravnih troškova osoblja.
26	Mora li oprema koja se nabavlja biti samo iz EU?	Ne. Ovim Pozivom nisu definirana ograničenja vezana uz podrijetlo opreme čija je kupnja predviđena projektom, stoga oprema može biti iz zemalja koje nisu članice EU.
27	Kako pratiti azilante koji su u raznim statusima, djecu bez roditeljske pratnje-teško im je dokazati status, mogu li biti sudionici projektnih aktivnosti?	Za sve sudionike projektnih aktivnosti obavezno je dokazivanje pripadnosti ciljnim skupinama sukladno točki 1.4 <i>Svrha, cilj i ciljne skupine Poziva</i> .

28	Mogu li se financirati projekti koji su već započeli?	Ne. Sukladno članku 2 <i>Posebni uvjeta Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava</i> (Prilog 3), razdoblje provedbe projekta započinje datumom zadnjeg potpisa Ugovora, a razdoblje financiranja projekta započinje stupanjem Ugovora na snagu. Stoga, retrogradno financiranje nije dopušteno, a troškovi moraju nastati tijekom provedbe projekta.
29	Treba li alocirati financijsku stavku partnera u projektu?	Pri izradi proračuna u Prijavnom obrascu A nužno je navesti sve prihvatljive troškove koji su nužni za provedbu projekta, bez obzira odnose li se na aktivnosti koje provodi prijavitelj ili partner. Napominjemo da se isplate prihvatljivih troškova temeljem zahtjeva za nadoknadu sredstava vrše isključivo korisniku, a korisnik doznajuje sredstva partneru sukladno aktivnostima koje partner provodi. Korisnik je dužan osigurati da se financijski podaci povezani s projektom mogu uskladiti s njegovim računovodstvenim evidencijama (sukladno Prilogu 2 Opći uvjeti Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava).
30	Mogu li članovi udruge biti sudionici u projektnim aktivnostima, ili to moraju biti novi ljudi?	Ukoliko su članovi udruge pripadnici ciljnih skupina te će za njih biti moguće prikupiti obaveznu dokaznu dokumentaciju o pripadnosti ciljnim skupinama navedenu u točki 1.4 <i>Svrha, cilj i ciljne skupine</i> Uputa za prijavitelje, oni mogu biti sudionici u projektnim aktivnostima.
31	Kad će biti objavljeni rezultati natječaja?	Indikativni rok objave rezultata natječaja je srpanj/kolovoz 2017.
32	Je li nabavka opreme ograničena u nekom postotku?	Iznos troškova koji je moguće namijeniti kupnji opreme nije ograničen. No, kupnja opreme je prihvatljiv trošak samo ukoliko se jasno može povezati s obaveznim projektnim aktivnostima, odnosno ukoliko izravno doprinosi ostvarenju ciljeva projekta te je nužna za njegovo provođenje. Nadalje, kupnja opreme mora zadovoljavati ostale uvjete prihvatljivosti navedene u točki 4.1 Uputa za prijavitelje.
33	Jesu li studenti prihvatljivi sudionici za skupinu aktivnosti C?	Studenti su prihvatljivi sudionici projektnih aktivnosti ukoliko su pripadnici najmanje prve ciljne skupine opisane u točki 1.4 <i>Svrha, cilj i ciljne skupine</i> Uputa za prijavitelje.
34	Je li d.o.o. prihvatljiv kao prijavitelj ili partner?	Ne. Pravne osobnosti prihvatljivih prijavitelja, odnosno partnera navedene su u točki 2.2.1, odnosno 2.2.2 Uputa za prijavitelje. Sukladno tome, trgovačko društvo nije prihvatljiv prijavitelj, odnosno partner.
35	Je li srednja škola partner u skupini aktivnosti A?	Ne. Pravne osobnosti prihvatljivih partnera navedene su u točki 2.2.2 Uputa za prijavitelje. Sukladno tome, srednja škola nije prihvatljiv partner u okviru ovog Poziva. No, prema točki 3.3 <i>Prihvatljive aktivnosti</i> Uputa za prijavitelje, aktivnosti u okviru skupine A provode se u srednjim školama te je prijavitelj dužan dostaviti suglasnost koja mu omogućuje provedbu aktivnosti u toj srednjoj školi.
36	Mogu li potencijalni partneri biti strukovne udruge iz područja kulture?	Pravne osobnosti prihvatljivih partnera navedene su u točki 2.2.2 Uputa za prijavitelje. Udruge u području kulture i umjetnosti su prihvatljivi prijavitelji na ovaj Poziv.
37	Smatra li se poremećaj u ponašanju invaliditetom? Mladi koji bi bili sudionici u našim	Prema točki 1.4 <i>Svrha, cilj i ciljne skupine Poziva na dostavu projektnih prijedloga</i> Uputa za prijavitelje, Prijavitelj mora osigurati da su sudionici u projektnim aktivnostima pripadnici ciljne skupine. U istoj točki navedeni su dokazi o pripadnosti ciljnim skupinama

	aktivnostima su smješteni u odgojnom zavodu i zatvoru.	koje korisnik mora osigurati, uključujući za ciljnu skupinu „mladi u dobi od 15 do 25 godina koji su ujedno osobe s invaliditetom/djeca s teškoćama u razvoju“. Ukoliko je za pojedinog sudionika s poremećajem u ponašanju moguće ishoditi neki od navedenih dokaza, oni se smatraju pripadnicima ciljne skupine.
38	Koji je minimalni broj sudionika?	Broj sudionika aktivnosti nije propisan ni ograničen, već ovisi o tipu i vremenskom trajanju aktivnosti koje su nužne za ostvarenje ciljeva Poziva, a u koje su pripadnici ciljne skupine uključeni. Ograničenja se odnose na najniži i najviši iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti pojedinom projektu (sukladno točki 1.6 <i>Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava</i> Uputa za prijavitelje) odnosno trajanje provedbe projekta (sukladno točki 3.2 <i>Trajanje i početak provedbe</i> Uputa za prijavitelje).
39	Je li prihvatljiva nabavka vozila, odnosno rent a car?	Kupnja opreme (uključujući vozila) je prihvatljiv trošak samo ukoliko se jasno može povezati s obaveznim projektnim aktivnostima, odnosno ukoliko izravno doprinosi ostvarenju ciljeva projekta te je nužna za njegovo provođenje te ukoliko predstavlja najracionalniji i troškovno učinkovit odabir za organizaciju putovanja. Troškovi najma automobila za prijevoz osoba zaposlenih na projektu prihvatljivi su isključivo u slučajevima opisanim pod točkom 4.1 <i>Troškovi prijevoza</i> Upute o prihvatljivosti troškova plaća i troškova povezanih s radom u okviru ESF-a u RH 2014. – 2020. (u slučajevima kada ne postoji javni prijevoz, pod uvjetom da navedeno nije u suprotnosti s odredbama propisanim internim aktima korisnika te ako je moguće dokazati da takav prijevoz predstavlja ekonomski najpovoljniju opciju ili se radi o prijevozu osoba s invaliditetom). Najam automobila kao putni trošak za sudionike projektnih aktivnosti također je prihvatljiv ukoliko su najracionalniji i troškovno učinkovit odabir za organizaciju putovanja.
40	Jesu li prihvatljivi troškovi pratnja roditelja/ asistenta kod mladih osoba sa invaliditetom?	Da. Troškovi povezani s pratnjom roditelja/asistenta pri sudjelovanju mladih osoba s invaliditetom u projektnim aktivnostima, prihvatljivi su u okviru kategorije ostali izravni troškovi.
41	Umjetničke organizacije imaju velik problem sa zapošljavanjem voditelja projekata: ako zaposle umjetnike, izgubit će status samostalnih umjetnika, ili će morati nekog dodatno zaposliti. Jesu li stoga prihvatljivi troškovi konzultanata za provedbu projekta?	Voditelj projekta ne može biti podugovoren (konzultant zaposlen pri organizaciji koja nije prijavitelj, niti partner), već mora biti zaposlen putem ugovora o radu kod prijavitelja/partnera. Sukladno članku 33. <i>Pravilnika o načinu i uvjetima za priznavanje prava samostalnih umjetnika na uplatu obveznih doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje iz sredstava proračuna Republike Hrvatske</i> , samostalni umjetnik može obnoviti pravo na uplatu doprinosa iz sredstava proračuna RH nakon prestanka radnog odnosa, ako je radni odnos trajao najdulje dvije godine. Stoga, zaposlenje samostalnog umjetnika na projektu, koji u okviru ovog Poziva može trajati najviše 18 mjeseci, nije prepreka za obnovu navedenog prava.
42	Može li voditelj projekta raditi <i>pro bono</i> ?	Voditelj projekta može raditi na volonterskoj osnovi.
43	Prijavitelj pri prijavi na natječaj potpisuje Obrazac 3 (Izjava prijavitelja o istinitosti podataka,	Obaveza je prijavitelja da o svakoj promjeni koja je nastupila nakon prijave na natječaj, odnosno okolnostima koje bi možebitno odgodile uvrštavanje projektnog prijedloga u Odluku o financiranju



	izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjava o partnerstvu) čime garantira da u trenutku prijave na natječaj ne postoje razlozi isključenja taksativno navedeni u Izjavi. Što ako se okolnosti promijene do trenutka potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava?	ili utjecale na ispravnost dodjele, bez odgode obavijesti nadležno Tijelo (PT2). Također, PT2 će, prije potpisivanja Ugovora, provjeriti je li od trenutka prijave na natječaj došlo do promjene navedenih okolnosti.
44	Možete li pojasniti de minimis?	De minimis potpore, odnosno potpore male vrijednosti, su potpore koje, s obzirom na mali iznos, ne narušavaju ili ne prijete narušavanju tržišnog natjecanja i ne utječu na trgovinu između država članica te ne predstavljaju državnu potporu iz članka 107. st.1 UFEU-a. Za dodjelu <i>de minimis</i> potpora nije potrebno odobrenje Ministarstva financija. Ukupni iznos de minimis potpore koja se može dodijeliti jednom poduzetniku ne smije prelaziti 200.000 EUR tijekom razdoblja od tri fiskalne godine. Korisnik de minimis sredstava od tijela koje mu je dodijelilo potporu dobiva potvrdu/e i na temelju nje/njih popunjava dio prijavnog obrasca A predviđen za navođenje prethodno dobivenog iznosa <i>de minimis</i> potpore i/ili državne potpore. Iako se u okviru ovog Poziva ne dodjeljuju <i>de minimis</i> , niti državne potpore, opisana rubrika je sastavni dio prijavnog obrasca A na svim natječajima ESI fondova.
45	Vezano uz postupak javne nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, u slučaju direktne pogodbe (koja je moguća za iznose manje od 150.000 HRK), koja se dokumentacija mora dostaviti kako bi se izvršila ex ante provjera nabave?	Potencijalni prijavitelj prilikom podnošenja projektne prijave dostavlja samo onu dokumentaciju koja je propisana Uputama za prijavitelje, točka 5.1 Način podnošenja projektnog prijedloga. Posredničko tijelo razine 2 može od prijavitelja tijekom postupka dodjele zatražiti dodatnu dokumentaciju kojom se potkrjepljuje tržišna utemeljenost navedenih troškova. PT2 će, nakon potpisa Ugovora, organizirati provedbene radionice za uspješne prijavitelje, na kojima će ih informirati o postupcima koji se odnose na planiranje i provođenje javne nabave.
46	Po kojem principu se nabavljaju intelektualne i umjetničke usluge, u slučaju da je iznos veći od 150.000 HRK? Mora li se pristupiti pregovaračkom postupku javne nabave, ili postoji izuzeće od primjene postupka javne nabave za umjetničke i intelektualne usluge te se može ugovoriti nabava direktnom pogodbom?	Obveznici Zakona o javnoj nabavi moraju postupati u skladu s navedenim zakonom. Ostali korisnici sredstava moraju postupati u skladu s dokumentom Postupci javne nabave za osobe koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi.
47	Javni naručitelji imaju već zaključene planove nabave za tekuću godinu. No, isti će, u slučaju da njihove prijave budu uspješne, morati dostaviti planove	Korisnici će morati, Posredničkom tijelu razine 2, dostaviti plan nabave samo za nabave veće od 150.000 HRK. Planovi nabave dostavljaju se na obrascima koji će korisnicima biti predstavljeni na provedbenim radionicama. Provedbene radionice organizirat će

	nabave PT-u 2 deset dana nakon potpisivanja Ugovora. Kako je to izvedivo s obzirom da će javni naručitelji morati pristupiti izmjenama/dopunama svojih planova što često mora potvrditi gradska skupština?	PT2 nakon potpisivanja Ugovora. Izmjene i dopune planova nabave javnih naručitelja mogu nastupiti i nakon izvještavanja PT2.
48	Treba li korisnik izvještavati nadležno tijelo o planu nabava koje su manje od 150.000 HRK?	Ne. Plan nabave je korisnik dužan dostavljati samo za nabave u iznosu većem od 150.000 HRK.
49	Na koji se način u proračunskoj tablici u okviru prijavnog obrasca A označavaju neizravni troškovi?	Nakon što prijavitelj u Prijavni obrazac A, Elementi projekta i proračun, uvrsti i označi sve izravne troškove osoblja oznakom „izravni troškovi osoblja“, pod Elementom "Upravljanje projektom i administracija" uvrštava jednu stavku troška pod nazivom „Ukupni neizravni troškovi projekta“, te upisuje iznos dobiven primjenom postotka (15%) na zbroj svih izravnih troškova osoblja, a u stupcu "Oznake" za tu stavku troška odabire oznaku "indirektni troškovi".
50	Na koji se način u proračunskoj tablici u okviru prijavnog obrasca A označavaju ostali izravni troškovi?	Ostali izravni troškovi se u prijavnom obrascu A ne obilježavaju posebnom oznakom. U proračunu projekta prijavitelji su dužni označiti posebnom oznakom samo izravne troškove osoblja i neizravne troškove.
51	Je li stavku neizravnih troškova, koja se obračunava primjenom fiksne stope od 15% izravnih troškova osoblja, potrebno obrazlagati unutar proračunske tablice u okviru prijavnog obrasca A?	Za stavku neizravnih troškova, u rubrici <i>Obrazloženje</i> dovoljno je napisati „neizravni troškovi“. Pogledati odgovor pod 49.
52	Vezano uz rubriku „Ciljevi i pokazatelji“ prijavnog obrasca A, kako izraziti pokazatelje ako nam sudionici potpadaju pod dva indikatora? Recimo, ako imamo 40 sudionika mlađih od 25 od kojih je 30 nezaposleno, a 10 osoba s invaliditetom – kada to unosimo u obrazac, on zbraja i ispada kao da imamo 80, a ne 40 sudionika.	U rubrici „Ciljevi i pokazatelji“ prijavnog obrasca A određuju se i kvantificiraju pokazatelji projektnog prijedloga koji se dodjeljuju određenim ciljevima projekta. Budući da neki sudionici mogu doprinijeti većem broju pokazatelja, ukupan zbroj svih pokazatelja može biti veći od ukupnog broja pripadnika ciljnih skupina koji sudjeluju u projektnim aktivnostima. Broj sudionika se navodi u okviru rubrike „Kvantitativna i kvalitativna analiza ciljnih skupina“ prijavnog obrasca B.
53	Izračunava li se indeks razvijenosti prema lokaciji u kojoj se provodi većina aktivnosti?	Da. Sukladno kriteriju dodjele 5 <i>Uravnotežen regionalan razvoj</i> opisanom u točki 6.2 <i>Procjena kvalitete</i> Uputa za prijavitelje, ako projektni prijedlog obuhvaća jedinice područne samouprave različitog indeksa razvijenosti, za ocjenjivanje se u obzir uzima ona u kojoj se provodi najveći dio projektnih aktivnosti. Postotke ukupnog vremenskog okvira provedbe projekta u pojedinoj županiji prijavitelj navodi u okviru rubrike <i>Lokaciju provedbe projektnog prijedloga</i> prijavnog obrasca B.
54	Ubrajaju li se mladi bez roditeljske skrbi u ciljnu skupinu mladih u nepovoljnom položaju?	Da. Mladi bez roditeljske skrbi pripadaju u ciljnu skupinu „mladi u dobi od 15 do 25 godina koji su ujedno osobe koje su korisnici socijalne skrbi“. No važno je naglasiti da je za svakog pojedinog sudionika potrebno ishoditi dokaz o pripadnosti toj ciljnoj skupini



		naveden u točki 1.4 <i>Svrha, cilj i ciljne skupine Poziva na dostavu projektnih prijedloga</i> Uputa za prijavitelje.
55	Boduje li se dodatno pokrivenost većeg broja podskupina sudionika unutar ciljne skupine mladih u nepovoljnom položaju?	Ne, sukladno kriteriju dodjele 1.2.2 (U kojoj mjeri projektni prijedlog doprinosi ispunjavanju pokazatelja navedenih u točki 1.5 ovih Uputa?), boduje se postotak sudionika u nepovoljnom položaju naspram ukupnog broja sudionika projektnog prijedloga, a bodovi se ostvaruju ovisno o skupini aktivnosti na koju se projektni prijedlog odnosi.
56	U slučaju da projekt sadrži radove uklanjanja fizičkih barijera, prijavitelj mora, ukoliko je vlasnik, dostaviti izvadak iz zemljišnih knjiga, a ukoliko je zakupac, dostavlja ugovor. Što ako je partner vlasnik nekretnine? Je li tu tom kontekstu prihvatljiva ista dokumentacija ili u tom slučaju partner mora „forsirano“ nastupiti kao prijavitelj?	Ukoliko je partner vlasnik nekretnine, projektna prijava mora sadržavati dokaz o vlasništvu partnera nad nekretninom.
57	Umjetničke organizacije moraju za nabavu umjetničkih usluga u vrijednosti većoj od 150.000 HRK pristupiti pregovaračkom postupku, što ih stavlja u nepovoljan položaj naspram obveznika Zakona o javnoj nabavi, koji u tom slučaju mogu pristupiti nabavi umjetničkih usluga putem pregovaračkog postupka bez prethodne objave. (ZOJN čl. 131, st. 1, alineja 2a)	Obveznici Zakona o javnoj nabavi moraju postupati u skladu s navedenim zakonom. Ostali korisnici sredstava moraju postupati u skladu s dokumentom Postupci javne nabave za osobe koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi.
58	Ukoliko na projektu sudjeluje veliki broj umjetnika, moraju li se njihove usluge ugovoriti jednom nabavom, i time imati obavezu postupanja prema pregovaračkom postupku odnosno raspisati javno nadmetanje?	Obveznici Zakona o javnoj nabavi moraju postupati u skladu s navedenim zakonom. Ostali korisnici sredstava moraju postupati u skladu s dokumentom Postupci javne nabave za osobe koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi.
59	Dobivaju li partneri određena sredstva za aktivnosti koje provode, primjerice ako partner održi radionicu?	Partner dobiva sredstva sukladno aktivnostima koje provodi, koja su dio proračuna projekta, no Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava potpisuje prijavitelj te on doznačuje partneru sredstva za aktivnosti koje provodi.
60	U kontekstu stručnih kompetencija voditelja edukacija, dobivaju li se dodatni bodovi ukoliko se angažiraju stručnjaci pedagozi, ili se mogu angažirati članovi udruge koji imaju iskustva u radu s ciljnom skupinom no nisu stručnjaci pedagozi?	Osoba koja ima formalno pedagoško obrazovanje ne mora nužno, u kriteriju dodjele 3.2, biti ocjenjena većim brojem bodova od osobe koja nema formalno pedagoško obrazovanje, s obzirom na to da će se u navedenom kriteriju bodovati i prethodno iskustvo u radu s ciljnom skupinom te druge odgovarajuće reference.

61	U prijavnim obrascu A imamo kategorije: svrha i opravdanost projekta, kratak opis projekta i sažetak projekta. U koju kategoriju unosimo najopćenitiji opis projekta? U sažetku projekta?	Najopćenitiji i sažet opis projekta navodi se u rubrici <i>Sažetak projekta</i> .
62	Vezano uz rubriku elemenata projekta i proračuna u okviru prijavnog obrasca A, je li moguće pod element „Upravljanje projektom i administracija“ uvrstiti plaću voditelja projekta u stopostotnom iznosu, ili je potrebno njegovu plaću podijeliti po elementima projekta?	Ukoliko je voditelj projekta, osim na elementu „Upravljanje projektom i administracija“, izravno angažiran na ostalim elementima projekta, njegova se plaća prikazuje u odgovarajućim postotcima pod odgovarajućim elementima. Ukoliko je voditelj projekta angažiran isključivo na elementu „Upravljanje projektom i administracija“, njegova se plaća prikazuje jedino pod tim elementom.
63	Priznaje li se trošak voditelja projekta kao izravan trošak osoblja?	Da. Troškovi rada voditelja projekta smatraju se izravnim troškom osoblja, sukladno točki 4.1.1 <i>Prihvatljivi troškovi i izdaci</i> Uputa za prijavitelje.
64	Što u slučaju ako dođe do promjene voditelja projekta?	U slučaju da je nužna promjena voditelja projekta, prijavitelj, odnosno korisnik Ugovora, će bez odgode dostaviti informacije o navedenoj izmjeni Posredničkom tijelu razine 2. Nova osoba, koja će biti angažirana na projektu, mora posjedovati odgovarajuće kompetencije.
66	Je li i na koji način predviđena suradnja s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje te centrima za socijalnu skrb kako bi prijavitelji došli do potencijalnih sudionika, pripadnika ciljne skupine? Mogu li oni biti partneri na projektu? I ako ne, je li sa strane provoditelja Poziva predviđena neka vrsta informiranja tih institucija kako bi ustupile svoje podatke prijaviteljima? Ili je za nalaženje potencijalnih sudionika, pripadnika ciljne skupine, predviđena jedino suradnja s drugim udrugama?	Hrvatski zavod za zapošljavanje i centri za socijalnu skrb nisu prihvatljivi partneri u okviru ovog Poziva. Navedene institucije izdaju potvrde o pripadnosti ciljnim skupinama, navedene u točki 1.4 <i>Svrha, cilj i ciljne skupine Poziva na dostavu projektnih prijedloga</i> Uputa za prijavitelje. U slučaju da prijavitelj uspostavi suradnju s navedenim institucijama s ciljem pronalaženja potencijalnih sudionika, ta institucija može se u opisu projekta navesti kao suradnik, ali ne kao partner. Pozivom nije propisan način pronalaženja sudionika projektnih aktivnosti tj. pripadnika ciljanih skupina.
67	Ukoliko je prijavitelj javna ustanova, a predviđen voditelj projekta je zaposlen pri prijavitelju na puno radno vrijeme te njegova plaća se isplaćuje iz budžeta grada ili državnog proračuna, kako postupati s njegovom plaćom u okviru projekta? S obzirom da će njegova plaća biti isplaćena iz proračuna projekta, može li korisnik samostalno raspolagati s gradskim/državnim sredstvima	Plaća voditelja projekta je prihvatljiv trošak u postotku predviđenom proračunom projekta. Plaća se obračunava na temelju stvarno nastalih troškova o kojima će korisnik izvještavati u okviru zahtjeva za nadoknadom sredstava. Javne ustanove ne stvaraju višak sredstava ukoliko angažiraju redovno zaposlene osobe na provedbi projekta, već će njihova računovodstva u okviru svoga proračuna morati planirati sredstva dodijeljena za projekt. Korisnici državnog proračuna planiraju sredstva sukladno smjernicama za izradu proračuna što uključuje i planiranje sredstava dodijeljenih za projekt.

	koja neće biti utrošena na njegovu plaću?	
68	Može li osoba koja nije zaposlena niti kod prijavitelja, niti kod partnera biti angažirana na projektu i biti za svoje usluge honorirana putem ugovora o autorskom djelu?	Da, osobe koje nisu zaposlene kod prijavitelja/partnera mogu biti angažirane na projektu putem ugovora o djelu, ugovora o autorskom djelu ili studentskog ugovora.
69	S obzirom da indeks razvijenosti varira unutar županija i može znatno odstupati između gradova i nekih perifernih ruralnih područja, hoće li se pri ocjenjivanju uzeti u obzir u kojoj se općini odnosno gradu projekt provodi?	Ne. Unutar kriterija odabira 5 <i>Uravnoteženi regionalni razvoj</i> ostvaruju se bodovi jedino temeljem indeksa razvijenosti jedinice područne (regionalne) samouprave.
70	Ako članovi udruge nisu zaposleni u udruzi, a angažirani su na projektnim aktivnostima, može li trošak njihovog rada biti isplaćen putem autorskog honorara?	Članstvo u organizaciji prijavitelju/partnera nije zapreka isplaćivanju honorara temeljem ugovora o autorskom djelu odnosno ugovora o djelu.
71	Ako je udruga prijavitelj do sada funkcionirala isključivo na volonterskoj bazi te provodila projekte manjeg financijskog opsega, a u okviru prijave na ovaj Poziv ima prvu inicijativu da zaposli osobe u okviru svoga djelovanja, hoće li se to negativno odraziti u procjeni financijskih i provedbenih kapaciteta prijavitelja?	U okviru kriterija dodjele 3.1 ocjenjuju se upravljačko-administrativni i financijski kapaciteti prijavitelja te stručnost potrebna za provedbu projekta. Nije nužno da udruga koja se prijavljuje na ovaj Poziv ima zaposlene osobe, no nedostatak prethodnog iskustva u provedbi sličnih projekata može negativno utjecati na iznos bodova koje je moguće ostvarenih u okviru navedenog kriterija.
72	Što u slučaju da osoba zaposlena na projektu završi na dužem bolovanju? Tko snosi troškove za prijavitelja, odnosno partnera?	Sukladno Uputi o prihvatljivosti troškova plaća i troškova povezanih s radom u okviru ESF-a u RH 2014. – 2020., bolovanje na teret poslodavca, tj. bolovanje za prva 42 dana privremene nesposobnosti u slučajevima navedenim u članku 39. točke 1. i 2. Zakona o obveznom zdravstvenom osiguranju (NN 80/12 i 137/13) su prihvatljiv trošak projekta. Od 43. dana bolovanja trošak snosi Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje na način da vraća poslodavcu isplaćenu naknadu plaće. Korisnik mora osigurati nesmetanu, učinkovitu i uspješnu daljnju provedbu projekta.
73	Vezano uz ispunjavanje prijavnog obrasca B, je li nužno definirati projektni tim (uključujući imena i prezimena) u trenutku prijave na Poziv?	Osobe koji su dio projektnog tima i provodit će projektne aktivnosti vrlo su bitan element projekta, te o njihovim kompetencijama i iskustvu ovisi kvaliteta aktivnosti kao i cjelokupnog projekta. U trenutku projektne prijave nije nužno navesti imena i prezimena članova projektnog tima samo ukoliko zakonski ili podzakonski akt kojim se regulira zapošljavanje obvezuje korisnika/partnera na raspisivanje javnog natječaja. U tom slučaju navodi se taj zakonski ili podzakonski akt kao razlog nemogućnosti navođenja imena i prezimena osobe. U rubrikama <i>Obrazovanje i stručno usavršavanje</i> te <i>Relevantno iskustvo</i> navode se uvjeti za zapošljavanje na

		određenom radnom mjestu, a osoba naknadno zaposlena na projektu mora posjedovati kompetencije opisane pri prijavi projekta.
74	Boduje li se dodatno ako osoba mlađa od 25 godina bude angažirana kao voditelj projekta?	Ne, voditelj projekta nije sudionik projektnih aktivnosti stoga ne mora biti pripadnik ciljne skupine.
75	Ako je voditelj projekta član zajednice slobodnih umjetnika, može li mu se isplaćivati plaća temeljem ugovora o autorskom djelu?	Voditelj projekta po dugotrajnoj i kontinuiranoj naravi svog posla ne može biti zaposlen temeljem autorskog ugovora, već mora biti zaposlen pri prijavitelju ili partneru temeljem ugovora o radu.
76	U okviru prijavnog obrasca A pod rubrikom „Ciljevi i pokazatelji projekta“, moraju se definirati polazišna i ciljna vrijednost pokazatelja. Stavljamo li pod polazišnu vrijednost nula (0)?	Polazišna vrijednost svih pokazatelja u okviru ovog Poziva je nula (0).
77	Mogu li se iz predujma financirati troškovi plaća odnosno ugovora o djelu?	Svi prihvatljivi troškovi projekta se mogu financirati iz predujma.
78	Ulaze li u prihvatljive troškove bruto plaće zaposlenika javnih ustanova korisnika državnog proračuna koji su voditelji projekta?	Plaća voditelja projekta zaposlenog kod prijavitelja/partnera – javne ustanove koja je korisnik državnog proračuna, prihvatljiv je trošak u onom udjelu radnog vremena u kojem osoba sudjeluje u provedbi projektnih aktivnosti. Prihvatljivi troškovi uključuju sastavne dijelove plaće određene <i>Uputom o prihvatljivosti troškova plaća i troškova povezanih s radom u okviru ESF-a u RH 2014.-2020.</i>