

PRIJAVNI OBRAZAC

A. DIO

VRIJEME ZADNJE VERZIJE: 17.03.2016. 11:19:08

OPĆI PODACI O PROJEKTU

Naziv projekta	ARPA - Tehnička pomoć OPULJP, faza I
Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga	UP.05.1.1.01
Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga	Poziv za iskaz interesa za dodjelu bespovratnih sredstava iz Prioritetne osi 5 - Tehnička pomoć

OPĆI PODACI O PRIJAVITELJU

Identitet prijavitelja

Naziv prijavitelja	Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije
OIB	94432282335
Vrsta pravnog subjekta	Tijela državne uprave
Obveznik PDV-a	Ne

Poštanska adresa

Ulica i kućni broj	Alexandera von Humboldta 4/5
Poštanski broj	10000
Mjesto	Zagreb
Država	Hrvatska
Broj telefona	+38514585999
Broj telefaksa	+38514585995
Email	neven.sprlje@arpa.hr
Internetska stranica	http://www.arpa.hr

Odgovorna osoba (voditelj institucije ili druga opunomoćena osoba)

Ime i prezime	Neven Šprlje
Funkcija	Ravnatelj
Broj telefona	+38514585999
Broj telefaksa	+38514585995
Email	neven.sprlje@arpa.hr

Kontakt osoba

Ime i prezime	Marina Ivković
Funkcija	Viši revizor
Broj telefona	+38514585974
Broj telefaksa	+38514585995
Email	marina.ivkovic@arpa.hr

PODACI O PROJEKTNOM PARTNERU/PARTNERIMA

Na projektu ne sudjeluju projektni partneri.

PODACI O LOKACIJI PROJEKTA

Br.	NUTS-2 regija	Naznaka	Br.	Županije	Naznaka
1.	Kontinentalna Hrvatska		1.1.	Zagrebačka	
			1.2.	Krapinsko-zagorska	
			1.3.	Sisačko-moslavačka	
			1.4.	Karlovačka	
			1.5.	Varaždinska	
			1.6.	Koprivničko-križevačka	
			1.7.	Bjelovarsko-bilogorska	
			1.8.	Virovitičko-podravska	
			1.9.	Požeško-slavonska	
			1.10.	Brodsko-posavska	
			1.11.	Osječko-baranjska	
			1.12.	Vukovarsko-srijemska	
			1.13.	Međimurska	
			1.14.	Grad Zagreb	X
2.	Jadranska Hrvatska		2.1.	Primorsko-goranska	
			2.2.	Ličko-senjska	
			2.3.	Zadarska	
			2.4.	Šibensko-kninska	
			2.5.	Splitsko-dalmatinska	
			2.6.	Istarska	
			2.7.	Dubrovačko-neretvanska	
3.	Izvan Hrvatske				

KRATKI OPIS PROJEKTA

Svrha i opravdanost projekta

Osnovna svrha korištenja tehničke pomoći u ARPA-i je osiguranje efektivnog i djelotvornog provođenja revizija nad operativnim programima EU. Aktivnosti koje će se provoditi uz sufinanciranje iz tehničke pomoći doprinijeti će većoj kvaliteti, ubrzanju, stručnosti i općenito olakšanju provođenja revizijskih aktivnosti koje se očekuju od odgovornog Tijela za reviziju/Neovisnog revizijskog tijela, a tu funkciju obavlja upravo ARPA.

Osiguranim sredstvima za financiranje plaća, nabave potrebne opreme i drugih materijalnih troškova za uspješno i svrhovito djelovanje ARPA-e, olakšat će se nesmetano i pouzdano obavljanje funkcije ARPA-e.

U okviru svojih odgovornosti za revidiranje IPA programa, a od 1. srpnja 2013. godine i Europskog fonda za regionalni razvoj, Europskog socijalnog fonda, Kohezijskog fonda, Europskog fonda za jamstva u poljoprivredi, Europskog fonda za poljoprivredu i ruralni razvoj, Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo, Schengen Facilitya, Europskog fonda za azil i migracije, Fonda za unutarnju sigurnost te 13 programa Europske teritorijalne suradnje, ARPA je dužna osigurati djelotvorne i učinkovite revizije s ciljem izražavanja mišljenja o sustavu upravljanja i kontrola te pouzdanosti računovodstvenih podataka.

Informacija o provedbenim kapacitetima prijavitelja i odabiru partnera

ARPA posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost pod uvjetima i načinom utvrđenim zakonom, drugim propisima, statutom i drugim općim aktima ARPA-e.

Tijela ARPA-e su Upravno vijeće i ravnatelj.

Organizacijsku strukturu ARPA-e, uz Ured ravnatelja čine dva operativna sektora s ukupno sedam operativnih službi koje provode revizije, te jedna služba koja se bavi razvojem metodologije i osiguranjem kvalitete.

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta predviđeno je 57 radnih mjesta u ARPA-i, od čega 52 za revizore. Radna mjesta za revizore obuhvaćaju ravnatelja i njegovog zamjenika, te 50 revizora raspoređenih u sedam službi.

ARPA na dan 15. ožujka 2016. ima ukupno 55 zaposlenika, od čega 50 revizora. Od navedenog broja 53 zaposlenika su visoke stručne spreme, dok je dvoje sa srednjom stručnom spremom.

Unutar Sektora za reviziju strukturnih instrumenata ustrojene su četiri službe od kojih je jedna Služba za reviziju Europskog socijalnog fonda.

Služba ima 6 zaposlenika (revizora) koji će biti glavni korisnici sredstava iz Prioritetne osi 5 - Tehnička pomoć, Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.

Kratki opis na koji će način održivost rezultata projekta biti zajamčena nakon završetka projekta

Sredstva tehničke pomoći iz OPULJP koristit će se za zaposlenike u Službi za reviziju Europskog socijalnog fonda, koja se nalazi unutar Sektora za reviziju strukturnih instrumenata.

Kroz aktivnosti sufinancirane iz tehničke pomoći pružit će se podrška politici zadržavanja zaposlenika u ARPA-i, prvenstveno u spomenutoj Službi. Sufinancirat će se troškovi plaća zaposlenika.

Pojačat će se i osnažiti administrativni kapaciteti kroz izobrazbu i daljnji profesionalni razvoj u relevantnim područjima. Sufinancirat će se izobrazba i profesionalni razvoj zaposlenika.

Time će revizije obavljati revizori sa širokom naobrazbom i iskustvom stečenim u zemlji i inozemstvu.

Također, sufinanciranjem opreme potrebne za rad, osiguravanjem svih potrebnih preduvjeta u smislu sredstava za učinkovito i svrhovito obavljanje terenskih provjera, olakšat će se i osigurati nesmetano provođenje revizija koje čine ključnu aktivnost i djelokrug rada ARPA-e, odnosno Službe.

Prema potrebi, sufinancirat će se usluge vanjskih revizora (primjerice IT revizija) i druge intelektualne usluge.

Sufinancirat će se najam prostora i najam automobila potrebnog za obavljanje revizija na terenu.

Sažetak

Kroz dostatne, kvalificirane, specijalizirane i odgovarajuće plaćene kapacitete ARPA-e, a prije svega u Službi za reviziju Europskog socijalnog fonda, osigurat će se učinkovitost i djelotvornost provedenih revizija što će u konačnici rezultirati povećanjem učinkovitosti, djelotvornosti i apsorpcije korištenja EU fondova u Republici Hrvatskoj.

OBRAZLOŽENJE PROJEKTA

Ciljevi projekta s pokazateljima

1.Osiguranje učinkovite pripreme, upravljanja, provedbe, praćenja, vrednovanja i kontrole Operativnog programa.

Postizanjem navedenog cilja, projekt izravno doprinosi ostvarenju sljedećih unaprijed određenih pokazatelja *Da*

Identifikacijski broj, ime i jedinica unaprijed određenog pokazatelja	Mjerene vrijednosti		Doprinos	Učestalost izvješćivanja	Rok za ostvarenje	Obrazloženje i dokazi postignuća
	Polazišna vrijednost	Ciljna vrijednost				
Zaposlenici Sustava za upravljanje i provedbu OPULJP-a koji su završili specijalizirane tečajeve osposobljavanja (Broj)	0,00	6,00	6,00	Kontinuirano tijekom provedbe	31.12.2018.	Zaposlenici Službe za reviziju Europskog socijalnog fonda sudjelovat će na izobrazbi, seminarima, konferencijama vezanim za njihovo područje rada. Steći će potrebne kvalifikacije i znanja za kvalitetno provođenje revizija. Dokazi postignuća priložit će se sukladno Prilogu 3 Poziva na iskaz interesa.
Broj zaposlenika Sustava za upravljanje i kontrolu koji je sudjelovao u aktivnostima jačanja kapaciteta podržanih iz tehničke pomoći (Broj)	0,00	6,00	6,00	Kontinuirano tijekom provedbe	31.12.2018.	Ojačani kapaciteti Službe za reviziju Europskog socijalnog fonda. Dokazi postignuća priložit će se sukladno Prilogu 3 Poziva na iskaz interesa.
Broj zaposlenika (s punim radnim vremenom) čije plaće se sufinanciraju u sklopu Tehničke pomoći (Broj)	0,00	6,00	6,00	Kontinuirano tijekom provedbe	31.12.2018.	Troškovi plaća zaposlenika službe financirati će se u 100% iznosu (zaposlenici rade puno radno vrijeme). Dokazi postignuća priložit će se sukladno Prilogu 3 Poziva na iskaz interesa.

Ostvarenje specifičnih pokazatelja koje korisnik određuje za projekt:

Identifikacijski broj, ime i jedinica pokazatelja	Mjerene vrijednosti		Doprinos	Učestalost izvješćivanja	Rok za ostvarenje	Obrazloženje i dokazi postignuća
	Polazišna vrijednost	Ciljna vrijednost				
SR501 Zaposlenici Sustava za upravljanje i provedbu OPULJP-a koji su završili specijalizirane tečajeve osposobljavanja	0,00	6,00	6,00	Kontinuirano tijekom provedbe	31.12.2018.	Stečena izobrazba temeljem pohađanih tečajeva. Dokazi postignuća sukladno Prilogu 3 Poziva na iskaz interesa.
SO501 Broj zaposlenika Sustava za upravljanje i kontrolu koji je sudjelovao u aktivnostima jačanja kapaciteta podržanih iz Tehničke pomoći.	0,00	6,00	6,00	Kontinuirano tijekom provedbe	31.12.2018.	Ojačani kapaciteti Službe za reviziju Europskog socijalnog fonda. Dokazi postignuća priložit će se sukladno Prilogu 3 Poziva na iskaz interesa.
SO502 Broj zaposlenika (s punim radnim vremenom) čije se plaće sufinanciraju u sklopu Tehničke pomoći	0,00	6,00	6,00	Kontinuirano tijekom provedbe	31.12.2018.	Troškovi sufinanciranih plaća za 6 zaposlenika Službe. Dokazi postignuća sukladno Prilogu 3 Poziva na iskaz interesa.

Elementi projekta i proračun

Br.	Element projekta	Ukupni iznos prihvatljivih troškova, HRK	Mjerljivi ishodi (kvalitativni i kvantitativni) elementa projekta	Povezanost s projektnim ciljevima	
				Cilj	Povezanost
1.	Troškovi u okviru šifre 121: Priprema, provedba, praćenje i nadzor	9.185.829,28	Troškovi plaća za 6 zaposlenika Službe sufinancirat će se iz Tehničke pomoći OP-a ULJP. Izobrazba i sudjelovanje na konferencijama/sastancima u zemlji i inozemstvu sufinancirat će se za 6 zaposlenika Službe. Sufinancirat će se provođenje revizija na terenu vezano za projekte sufinancirane iz OP-a Učinkoviti ljudski potencijali (OP 2007-2013 i OP 2014-2020). Sufinancirat će se uredska i komunikacijska oprema i namještaj za 6 zaposlenika Službe za reviziju ESF-a. Sufinancirat će se vanjske i intelektualne usluge za potrebe provođenja revizije, predviđa se ugovaranje 4 usluge. Sufinancira se najam poslovnog prostora i operativni najam vozila za provođenje revizija na terenu (za ukupno vremensko trajanje 48 mjeseci). Sufinancirat će se ulaganje u računalne programe i aplikacije za podršku reviziji, predviđeno je sufinanciranje jednog ulaganja.	Osiguranje učinkovite pripreme, upravljanja, provedbe, praćenja, vrednovanja i kontrole Operativnog programa.	Sufinanciranjem plaća revizora, izobrazbe i stručnog usavršavanja revizora, revizija na terenu, uredske i komunikacijske opreme te namještaja za revizore, vanjskih i intelektualnih usluga za potrebe revizije, najma poslovnog prostora i vozila za provođenje revizija na terenu te ulaganja u računalne programe, osigurat će se učinkovita kontrola OP-a.
2.	Troškovi u okviru šifre 123: Informiranje i komunikacija	40.000,00	Sufinancirat će se promotivni materijali poput naljepnica za opremu, plakata i letaka s informacijama o provedbi projekta.	Osiguranje učinkovite pripreme, upravljanja, provedbe, praćenja, vrednovanja i kontrole Operativnog programa.	Projektni element povezuje se s osiguranjem učinkovite kontrole Operativnog programa jer će se sufinanciranjem promocije i vidljivosti projekta osigurati i vidljivost i promocija kontrole Operativnog programa.
V	Promidžba i vidljivost	0,00			
PM	Upravljanje projektom i administracija	0,00			
	Ukupno:	9.225.829,28			

Sažetak kategorija financiranja

Ukupno, HRK:

Sažetak troškova po oznakama

<i>Ukupni iznos prihvatljivih troškova koji potpadaju pod opseg drugog fonda, HRK:</i>	0,00
<i>Ukupni iznos prihvatljivih troškova za kupovinu zemljišta, HRK:</i>	0,00
<i>Ukupni iznos prihvatljivih troškova za stanovanje, HRK:</i>	0,00
<i>Ukupni iznos indirektnih troškova, HRK:</i>	0,00
<i>Ukupni iznos za troškove obračunate po fiksnoj stopi, HRK:</i>	0,00
<i>Ukupni iznos za troškove obračunate po standardnoj veličini jediničnih troškova, HRK:</i>	0,00
<i>Ukupni iznos za troškove obračunate primjenom fiksnih iznosa, HRK:</i>	0,00

Analiza troškova

Troškovi u okviru šifre 121: Priprema, provedba, praćenje i nadzor

Stavka troška / Obrazloženje	Broj jedinica	Jedinica	Iznos po jedinici, HRK	Ukupni iznos, HRK	Kategorija financiranja	Oznake
Troškovi plaća za 6 zaposlenika Službe za reviziju Europskog socijalnog fonda Osiguranjem financiranja plaća za 6 revizora osigurat će se učinkovita kontrola Operativnog programa.	288,00	mjesečna plaća	20.936,56	6.029.729,28	Ukupno	
Izobrazba i sudjelovanje na konferencijama/sastancima u zemlji i inozemstvu Osiguranjem financiranja izobrazbe i stručnog usavršavanja 6 revizora osigurat će se učinkovita kontrola Operativnog programa.	6,00	zaposlenici	42.650,00	255.900,00	Ukupno	
Provedene revizije na terenu Osiguranjem financiranja revizija na terenu osigurat će se učinkovita kontrola Operativnog programa.	200,00	revizija	2.750,00	550.000,00	Ukupno	
Uredska i komunikacijska oprema Osiguranjem financiranja uredske i komunikacijske opreme te namještaja za 6 revizora osigurat će se učinkovita kontrola Operativnog programa.	6,00	oprema po zaposleniku	100.000,00	600.000,00	Ukupno	
Vanjske i intelektualne usluge Osiguranjem financiranja vanjskih i intelektualnih usluga za potrebe revizije osigurat će se učinkovita kontrola Operativnog programa.	4,00	ugovor	150.000,00	600.000,00	Ukupno	
Ulaganje u računalne programe i aplikacije za podršku reviziji Osiguranjem financiranja ulaganja u računalne programe osigurat će se učinkovita kontrola Operativnog programa.	1,00	ugovor	605.000,00	605.000,00	Ukupno	
Zakupnine i najamnine Osiguranjem financiranja najma poslovnog prostora i vozila za provođenje revizija na terenu osigurat će se učinkovita kontrola Operativnog programa.	2,00	ugovor	272.600,00	545.200,00	Ukupno	
				Ukupno	9.185.829,28	

Troškovi u okviru šifre 123: Informiranje i komunikacija

Stavka troška / Obrazloženje	Broj jedinica	Jedinica	Iznos po jedinici, HRK	Ukupni iznos, HRK	Kategorija financiranja	Oznake
Usluge promocije i vidljivosti U razdoblju od 48 mjeseci provedbe projekta sufinancirat će se izrada promotivnih materijala kako bi se osigurala vidljivost projekta, a u svrhu osiguranja učinkovite kontrole Operativnog programa.	4,00	ugovor	10.000,00	40.000,00	Ukupno	
				Ukupno	40.000,00	

UKUPNI TROŠKOVI PROJEKTA

	<i>Iznos, HRK</i>
Ukupna vrijednost projekta	9.225.829,28
<i>1. Ukupni prihvatljivi troškovi</i>	9.225.829,28
<i>2. Neprihvatljivi troškovi</i>	0,00
2.1. Javna sredstva	0,00
2.2. Privatna sredstva	0,00

IZVOR FINANCIRANJA PRIHVATLJIVIH TROŠKOVA PROJEKTA

	<i>Ukupno, HRK</i>	<i>Iznos, HRK</i>
Ukupni prihvatljivi troškovi	9.225.829,28	9.225.829,28
<i>1. Bespovratna sredstva</i>	7.841.954,89	7.841.954,89
<i>2. Sredstva prijavitelja i/ili partnera</i>	1.383.874,39	1.383.874,39
2.1. Javna sredstva		1.383.874,39
2.1.1. Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije		1.383.874,39
2.2. Privatna sredstva		

Kredit Europske investicijske banke	0,00
Procijenjeni neto prihod	0,00
Metoda procjene neto prihoda: projekt ne generira prihod ili generirani prihod nije relevantan	

DE MINIMIS / DRŽAVNE POTPORE

Da li je korisnik i/ili partner/i primio de minimis potporu u tekućoj godini i u prethodne dvije godine?

Ne

Da li je prijavitelj/i ili partner/i, osim ove prijave, podnio drugu prijavu za dodjelu državne potpore ili de minimis potpore za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?

Ne

Da li je prijavitelj/i ili partner/i primio državnu potporu u tekućoj godini i u prethodne dvije godine za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?

Ne

HORIZONTALNE TEME

Projekt doprinosi jednakim mogućnostima.

Svi zaposlenici ARPA-e imaju jednaku mogućnost za izobrazbu i daljnji profesionalni razvoj bez obzira na dob, spol, vjeroispovijest i porijeklo.

Projekt doprinosi održivom razvoju i zaštiti okoliša.

Projekt indirektno doprinosi održivom razvoju i zaštiti okoliša nabavom nove i energetske učinkovite opreme koja u sebi sadrže određeni postotak recikliranih materijala, te računalnih programa koji direktno utječu na potrošnju uredskog materijala, prije svega papira. Nadalje, odgovorno ponašanje zaposlenika u pogledu racionalnog korištenja prirodnih resursa u uredskim prostorima također doprinosi smanjenju eko-otiska.

Projekt doprinosi promicanju načela dobrog upravljanja, uključujući i suradnju s civilnim društvom.

Transparentnim korištenjem sredstava.

PROMIDŽBENE MJERE

Vrsta medija	Naznaka	Ciljna skupina
Tiskani mediji	X	Revidirani subjekti, šira i opće javnost.
Elektronički mediji	X	Revidirani subjekti, šira i opće javnost.
Internet	X	Revidirani subjekti, šira i opće javnost.
Seminari, konferencije, radionice, itd		
Promotivni materijal		
Znakovlje / plakat postavljen na lokaciji projekta	X	Revidirani subjekti, šira i opće javnost.

*Ovom obrascu prilaže se potpisana i pečatirana Izjava prijavitelja o istinitosti svih podataka navedenih u prijavnim paketu.