

**7. SJEDNICA ODBORA ZA PRAĆENJE  
OPERATIVNOG PROGRAMA  
UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI  
2014. – 2020.**

*srijeda, 6. prosinca 2017. godine  
Hotel Sheraton, Zagreb*

**Sadržaj:**

1. Dnevni red
2. Popis sudionika
3. Zapisnik o raspravi sa sjednice



## DNEVNI RED

### 7. SJEDNICE ODBORA ZA PRAĆENJE OPERATIVNOG PROGRAMA UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI 2014. – 2020.

1. Uvodno izlaganje i usvajanje Dnevnog reda;
2. Usvajanje Zapisnika 6. sjednice Odbora za praćenje Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020., održane 22. svibnja 2017. godine u Poreču;
3. Trenutno stanje provedbe Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.:
  - *Pregled napretka provedbe u okviru OPULJP-a –Upravljačko tijelo*
  - *Financijski pregled provedbe – Upravljačko tijelo*
  - *Administrativni kapaciteti tijela u Sustavu upravljanja i kontrole korištenja ESF sredstava za 2014.-2020. – Upravljačko tijelo*
  - *Deinstitucionalizacija – pregled stanja i buduće aktivnosti - Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku*
  - *Rasprava članova/-ica Odbora.*
4. Pojednostavljenje procedura u okviru Europskog socijalnog fonda i predstavljanje **izmjena Kriterija odabira i metodologije odabira operacija** – *Upravljačko tijelo - rasprava i usvajanje;*
5. Pregled napretka – Pojednostavljene troškovne opcije - *Upravljačko tijelo;*
6. Provedba evaluacijskih aktivnosti Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. – *Upravljačko tijelo;*
7. Usvajanje Komunikacijskog plana za 2018. godinu i prikaz provedbe aktivnosti informiranja i komunikacije u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. - *Upravljačko tijelo;*



## Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

8. Trenutno stanje provedbe Operativnog programa za hranu i/ili osnovnu materijalnu pomoć za razdoblje 2014.-2020. (OP FEAD) – *Upravljačko tijelo;*

9. Ostalo:

- *Pregled aktivnosti u okviru procesa zatvaranja Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007.–2013.*
- *Pregled aktivnosti vezanih uz postupak revizije Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.*
- *datum održavanja sljedeće sjednice Odbora.*



**POPIS SUDIONIKA**

**7. SJEDNICA ODBORA ZA PRAĆENJE  
OPERATIVNOG PROGRAMA UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI  
2014. – 2020.**

1. **Jordi Curell Gotor** - Europska komisija / Glavna uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost
2. **Cristina Asturias** - Europska komisija / Glavna uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost
3. **Maja Karas** – Europska komisija / Glavna uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost
4. **Katarina Ivanković Knežević** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
5. **Miroslav Smetiško** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
6. **Luka Rajčić** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
7. **Naida Mekić** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
8. **Ana Buljan** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
9. **Zrinka Malešević** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
10. **Stella Čužić** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
11. **Ivana Matošin** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
12. **Ivana Šuman** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
13. **Ivana Rogina** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
14. **Nada Trgovčević Letica** – Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
15. **Lovrenka Bulat Brajković** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
16. **Maja Gašpert** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
17. **Marija Rukljač Jelinčić** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
18. **Mile Živčić** – Agencija za strukovno obrazovanje odraslih
19. **Martina Hundrić** - Agencija za strukovno obrazovanje odraslih
20. **Cvjetana Plavša-Matić** - Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
21. **Luka Bogdan** - Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
22. **Mario Beko** - Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva
23. **Sanja Mesarov** - Hrvatski zavod za zapošljavanje
24. **Ivor Majer** - Hrvatski zavod za zapošljavanje
25. **Marko Žaboječ** – Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU
26. **Mirjana Radovan** - Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku
27. **Nada Zrinušić** - Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku
28. **Jasminka Iveković** - Ministarstvo znanosti i obrazovanja
29. **Tajana Lankaš** - Ministarstvo znanosti i obrazovanja
30. **Nikolina Stopfer** – Ministarstvo znanosti i obrazovanja
31. **Mirna Štajduhar** - Ministarstvo znanosti i obrazovanja



## Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

32. **Vesna Lendić Kasalo** - Ured za udruge Vlade RH
33. **Iva Rašić** - Ured za udruge Vlade RH
34. **Sanja Bareza** - Ministarstvo turizma
35. **Olivera Shejbal** - Ministarstvo turizma
36. **Anastazija Magaš Mesić** – Ministarstvo kulture
37. **Ivana Vukosavić Mitrov** – Ministarstvo kulture
38. **Marica Misir Dragojević** – Ministarstvo zdravstva
39. **Lana Letilović** – Ministarstvo pravosuđa
40. **Marija Jurman** - Ministarstvo pravosuđa
41. **Dubravka Flinta** - Ministarstvo financija
42. **Marina Brezak** - Ministarstvo financija
43. **Iva Jukić Katana** - Ministarstvo financija
44. **Snježana Matijašec** – Ministarstvo financija – Porezna uprava
45. **Ankica Kuna** – Ministarstvo financija – Carinska uprava
46. **Nives Jurič** – Ministarstvo uprave
47. **Ana Mandac** – Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta
48. **Vlatka Mlakar** - Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta
49. **Irena Orač Šalec** – Ministarstvo zaštite okoliša i energetike
50. **Nataša Vukičević** – Ministarstvo hrvatskih branitelja
51. **Petra Sentić** – Hrvatska udruga poslodavaca
52. **Snježana Čop** – Udruga za djecu s teškoćama u razvoju
53. **Mario Stančić** – Udruga invalida Križevci
54. **Petra Vranečić Lež** – Hrvatska zajednica županija
55. **Lucija Barjašić Špiler** – Matica hrvatskih sindikata
56. **Maja Škalabrin** – Državna škola za javnu upravu
57. **Božo Pavičin** – Hrvatska gospodarska komora
58. **Danijela Pečevski** – Hrvatska gospodarska komora
59. **Aleksa Đokić** – Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina VRH
60. **Darijo Jurišić** – Pravobranitelj za osobe s invaliditetom
61. **Tamara Šterk** - Ured za ravnopravnost spolova VRH
62. **Nikolina Patalen** – Ured pučke pravobraniteljice
63. **Marina Škrabalo** – GONG
64. **Nikola Buković** – Mreža mladih Hrvatske
65. **Marko Ercegović** – Udruga gradova u RH
66. **Morana Muller**– Udruga gradova u RH
67. **Lejla Šekić Relić** – Hrvatski centar za razvoj volonterstva
68. **Mira Anić** – Udruga „Zvono“.

- *Scan Potpisne liste sudionika u prilogu*



## ZAPISNIK

### 7. SJEDNICA ODBORA ZA PRAĆENJE OPERATIVNOG PROGRAMA UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI 2014. – 2020.

srijeda, 6. prosinca 2017. godine  
Hotel Sheraton, Zagreb

Sedma sjednica Odbora za praćenje Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020. Europskog socijalnog fonda (u daljnjem tekstu: Odbor) održana je u srijedu, 6. prosinca 2017. godine (u vremenu od 9:00 do 16:00 sati) u Hotelu Sheraton, Zagreb.

#### Uvodno izlaganje i usvajanje Dnevnog reda

Sjednicu Odbora u ime Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, Upravljačkog tijela za Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. otvorila je predsjedavajuća Odbora, državna tajnica gđa Katarina Ivanković Knežević.

Gđa Ivanković Knežević zahvalila je svim prisutnima na odazivu 7. sjednici Odbora. Pozdravila je sve prisutne: g. Jordi Curell Gotora, direktora Uprave D unutar Glavne uprave za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost, Europske komisije (EK), predstavnice Glavne uprave za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost gđu Cristinu Asturias i gđu Maju Karas, predstavnike/-ice svih tijela u Sustavu upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda (u daljnjem tekstu: Tijela SUK-a), predstavnika Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU (u daljnjem tekstu MRRFEU), predstavnice Ministarstva financija, predstavnike/-ice drugih tijela državne i javne uprave, predstavnike/-ice socijalnih i gospodarskih partnera, predstavnike/-ice civilnoga društva, predstavnike/-ice pravobraniteljskih institucija te ostale partnere u procesu provedbe Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali (u daljnjem tekstu OP ULJP).

Gđa Ivanković Knežević nadalje je zahvalila svima koji su prisustvovali svečanoj proslavi 60 godina Europskog socijalnog fonda (u daljnjem tekstu ESF) u EU i 10 godina u RH, koja se održala 5. prosinca 2017. godine. Također, tijekom uvodne točke gđa Ivanković Knežević izvijestila je prisutne kako se tijekom sjednice Odbora snima u svrhu izrade zapisnika, sa čime su se svi članovi/-ice usuglasili.

G. Jordi Curell Gotor zahvalio je na pozivu te se osvrnuo se na spomenutu svečanu proslavu ističući važnost Europskog socijalnog fonda i ostvarene rezultate u proteklom razdoblju. Između ostaloga, istaknuo je važnost brže apsorpcije ESF sredstava u narednom razdoblju, posebice imajući u vidu rokove za ostvarenje ciljeva do kraja ove godine.



## Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

Zaključno se osvrnuo i na aktivnosti pripreme sljedeće financijske perspektive nakon 2020. godine, koji su u tijeku.

Gđa Asturias, predstavnica Glavne uprave za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključivanje EK, u svom uvodnom izlaganju pozdravila je sve prisutne i zahvalila Ministarstvu rada i mirovinskoga sustava (u daljnjem tekstu MRMS) na organizaciji 7. sjednice Odbora. Osvrnula se na izmjene OP ULJP-a koje su bile vezane isključivo uz dodatnu IZM financijsku alokaciju. Predmetne izmjene su bile pripremljene i izvršene po žurnom postupku, pri čemu je naglasila kako je RH u tom pogledu bila među prvim državama članicama koje su uspješno odradila predmetnu zadaću.

Gđa Ivanković Knežević izvijestila je prisutne o izmjenama u sastavu Odbora od zadnje sjednice i imenovanjima, kako slijedi:

1. Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku: gđa Nada Zrinušić, pomoćnica ministrice, predložena za zamjenu;
2. Ministarstvo znanosti i obrazovanja: gđa Lidija Kralj, pomoćnica ministrice, predložena za članicu;
3. Ministarstvo zdravstva: gđa Marica Misir Dragojević, voditeljica Službe za fondove EU, predložena za zamjenu;
4. Ministarstvo kulture: g. Krešimir Partl, državni tajnik, predložen za člana;
5. Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva: g. Luka Bogdan, zamjenik upraviteljice Zaklade, predložen za zamjenu;
6. Ministarstvo uprave: g. Darko Nekić, državni tajnik, predložen za člana;
7. Ministarstvo pravosuđa: g. Kristian Turkalj, državni tajnik, predložen za člana, gđa Lana Letilović, savjetnica ministra, predložena za zamjenu;
8. Ministarstvo financija - Porezna uprava: gđa Snježana Matijašec, voditeljica Službe za službeničke poslove, predložena za članicu, gđa Nada Petrović, voditeljica Službe za stručno usavršavanje i upravljanje ljudskim potencijalima, predložena za zamjenu;
9. Ministarstvo poljoprivrede: g. Krešimir Ivančić, pomoćnik ministra, predložen za člana i gđa Andrea Laklija, voditeljica Službe, predložena za zamjenu;
10. Udruga gradova u Republici Hrvatskoj – Morana Muller za članicu (umjesto Držane Halar);
11. Državna uprava za zaštitu i spašavanje – na vlastiti zahtjev isključuju se iz rada Odbora obzirom da će provoditi aktivnosti samo u okviru OPKK.
12. Uključivanje korisničke institucije, Ministarstvo financija - Carinska uprava: g. Miroslav Lučić, koordinador, predložena za člana i Ankica Kuna, voditeljica Službe, predložena za zamjenu;
13. Predstavnicu civilnoga društva za područje djelovanja nezaposleni i promicanje lokalnih inicijativa za zapošljavanje: gđa Lejla Šehić Relić, Hrvatska mreža volonterskih centara, Zagreb, predložena za članicu i Miran Šoić, Udruga za zaštitu potrošača grada Samobora, predložen za zamjenu;
14. Predstavnicu civilnoga društva za područje djelovanja društveno poduzetništvo: gđa Marija Alfirev zatražila razrješenje, u tijeku imenovanje;



## **Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.**

15. Predstavnicu civilnoga društva za područje djelovanja turizam: gđa Ariana Vela, razriješena odlukom UT-a od 8. studenoga 2017. godine, imenovanje u tijeku;
16. Savez samostalnih sindikata Hrvatske: gđa Lucija Barjašić Špiler, Matica hrvatskih sindikata, predložena za članicu i g. Darko Šeperić, izvršni tajnik za projekte, edukaciju i europska pitanja, predložen za zamjenu;
17. Hrvatska udruga poslodavaca: gđa Petra Sentić, zamjenica direktorice HUP - Udruge malih i srednjih poduzetnika, predložena za članicu;
18. Državna škola za javnu upravu: g. Rudolf Vujević, ravnatelj, predložen za člana.

Predložene izmjene članova i članica i zamjena članova Odbora usvajaju se.

### **Usvajanje Dnevnog reda**

Predsjedanje sjednicom preuzeo je pomoćnik ministra rada i mirovinskoga sustava, g. Luka Rajčić, zamjena članice gđe Ivanković Knežević. Obavijestio je prisutne kako je Dnevni red dostavljen zajedno s pozivom za ovu sjednicu sukladno Poslovniku o radu ovog Odbora te pozvao na glasanje o usvajanju istoga.

Sudionici sastanka potvrdili su suglasnost s Dnevnim redom čime je isti usvojen, a nakon čega je g. Rajčić pozvao sve prisutne da se u svakom trenutku tijekom sjednice slobodno uključe u raspravu.

### **Usvajanje Zapisnika 6. sjednice Odbora za praćenje Operativnog programa "Učinkoviti ljudski potencijali" 2014. - 2020.**

Nastavno na prethodno usuglašen Zapisnik dostavljen svim članovima na komentiranje te usvajanje istih, Odbor je jednoglasno usvojio Zapisnik sa 6. sjednice Odbora održane 22. svibnja 2017. godine.

### **Trenutno stanje provedbe Operativnog programa "Učinkoviti ljudski potencijali" 2014. - 2020.**

G. Rajčić izvijestio je prisutne kako je UT OPULJP-a zaprimilo 9. listopada 2017. godine obavijest Europske komisije o prihvatljivosti Republike Hrvatske za financiranje u okviru Inicijative za zapošljavanje mladih (u daljnjem tekstu IZM) za dodatno financijsko razdoblje 2017. - 2020. u okviru kojeg se Republici Hrvatskoj stavlja na raspolaganje dodatnih 35.117.908 EUR za financiranje aktivnosti za zapošljavanje mladih.

Povećanje sredstava u okviru IZM-a utvrđeno je u okviru postupka revizije Višegodišnjeg financijskog okvira za razdoblje od 2014. do 2020. Nastavno na navedeno, temeljem dodijeljenih financijskih sredstava u okviru IZM-a izvršena su sljedeća nužna usklađivanja OP ULJP:

- Izmjene u okviru Specifičnog cilja 8.ii.1 ESF „Povećanje zapošljavanja i integracije dugotrajno nezaposlenih iz NEET skupine na tržište rada i za sve iz NEET skupine od 2019. godine“ -





## Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

zadržane su iste aktivnosti, sada usmjerene na dugotrajno nezaposlene mlade uz izuzimanje dijela naslova za sve iz NEET skupine od 2019. godine;

- Izmjene u okviru Specifičnog cilja 8.ii.1 IZM Povećanje zapošljavanja i brze integracije NEET skupine kroz Inicijativu za zapošljavanje mladih (IZM) na tržište rada“ – pridodane aktivnosti vezane uz NEET osobe u dijelu koji se odnosi na stipendije za deficitarna zanimanja i obrte, koje su do sada bile planirane samo u okviru SC 8.ii.1 ESF;
- Izvršena modifikacija vrijednosti pokazatelja sukladno povećanju iznosa dodjele za IZM;
- Osiguran ESF iznos iz SC 8.ii.1./ESF s ciljem ispunjenja zahtjeva tzv. *ESF matching pravila*, odnosno nužno podudaranje minimalno jednakog iznosa ESF sredstava (35.117.908 EUR) s dodatnom IZM alokacijom (35.117.908 EUR)
- Usklađivanje financijskih tablica OP ULJP sukladno dodijeljenom povećanju za IZM.

G. Rajčić nadalje je obavijestio prisutne kako je, nastavno na provedeni pisani postupak u koji su bili uključeni svi članovi/ice Odbora, Odlukom ministra rada i mirovinskoga sustava od 6. studenoga 2017. godine usvojen izmijenjeni OP ULJP te službeno upućen EK. Usvajanje izmijenjenog OP ULJP-a očekuje se do kraja prosinca 2017. godine.

Prisutnima se obratila i gđa Karas koja je dodatno pojasnila razloge kratkih rokova za pripremu revizije OP-a i naglasila kako je RH prva uputila službeni zahtjev EK za izmjenu OP-a.

G. Rajčić napomenuo je kako će pod točkom „Ostalo“ biti predstavljen daljnji plan revizije OP ULJP-a većeg opsega, a koje podrazumijeva unaprjeđenje i intervencije u sadržaj samog Programa kao i ispravke onih dijelova OP-a za koje je tijekom dosadašnje provedbe zaključeno kako zahtijevaju reviziju.

### **Pregled napretka provedbe u okviru Operativnog programa "Učinkoviti ljudski potencijali" 2014. - 2020.**

G. Rajčić dao je riječ gđi Ani Buljan, načelnici Sektora za pripremu i provedbu projekata OPULJP-a, da prezentira pregled provedbe OP ULJP-a.

Gđa Buljan pozdravila je sve prisutne i u prezentaciji dala detaljni pregled napretka u provedbi OP-a s naglaskom na ostvarenje i izmjene u odnosu na Godišnji plan objave poziva na dostavu projektnih prijedloga objavljen u svibnju 2017. godine.

Za riječ se javio g. Nikola Buković, Mreža mladih Hrvatske, koji je pohvalio strukturu prezentacije na način da se razdvoje otvoreni pozivi i izravne dodjele sredstva zbog preglednosti i lakšeg praćenja. Nadalje, predložio je skraćivanje izlaganja na samoj sjednici odnosno dostavu svih relevantnih



## Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

informacija članovima/članicama Odbora u okviru radne dokumentacije. Na taj način osiguralo bi se da na samoj sjednici bude više vremena za raspravu, pitanja i komentare.

Također, g. Buković je postavio upit vezan uz izradu Godišnjeg plana objave poziva na dostavu projektnih prijedloga za 2018. godinu, uz poseban naglasak na uključivanje dodatnih informacija o odstupanjima od Plana, o kojima se Odbor usuglasio na sjednici u svibnju. Također, uputio je upit Ministarstvu znanosti i obrazovanja (MZO) o dinamici dodjele stipendija za studente slabijeg socio-ekonomskog statusa, naglašavajući kako bi dobra praksa bila osigurati da studenti stipendije počnu primati s početkom akademske godine. Na kraju, izrazio je zabrinutost zbog preraspodjele iznosa za određene projekte u nadležnosti MZO-a. Podsjetio je kako je jedno od temeljenih načela kohezijske politike EU da predmetna sredstva predstavljaju sufinciranje te da ne mogu supstituirati redovna izdvajanja iz nacionalnih sredstava. Konkretno, istakao je da smatra načelno prihvatljivim financirati većinski iz EU sredstava reformske operacije poput onih vezanih uz uspostavu HKO-a čije uspostavljanje predstavlja svojevrsni „jednokratni trošak“. Međutim, izrazio je zabrinutost zbog činjenice da operacije koje bi se trebale trajno provoditi, poput pomoćnika u nastavi, trenutno gotovo potpuno ovise o sredstvima iz ESF-a. Podsjetio je na ranija upozorenja predstavnika Europske komisije kako je posve izvjesno da će nacionalne alokacije u narednom Višegodišnjem financijskom okviru biti osjetno smanjene, ponajviše uslijed činjenice da Ujedinjeno Kraljevstvo kao članica koja značajno doprinosi proračunu napušta EU. Zbog toga postoji potreba pravovremenog planiranja za takav ishod kako bi se osigurala održivost ovakvih važnih usluga.

Godišnji plan bit će objavljen u siječnju 2018. godine te će uključivati i dodatnu tablicu s pojašnjenjima izmjena u planiranim Pozivima. Na temu preraspodjele alokacija unutar OP ULJP-a, g. Rajčić je naglasio kako se preraspodjela može izvršavati samo unutar Investicijskog prioriteta bez izmjene OP-a.

Vezano uz pitanje dodjele stipendija, naglašeno je kako je postupak dodjele samih stipendija učenicima već proveden te će isplate učenicima biti provedene u prosincu ove godine. Vezano uz povećanje alokacije za operaciju „Provedba HKO na razini visokog obrazovanja“, istaknuto je kako je riječ o operaciji koja je prvotno planirana u tri faze, a sada je spojena u jednu operaciju, što je razlog povećanja alokacije.

Za riječ se javila gđa Marina Škrabalo, GONG, koja je izrazila zabrinutost stanjem provedbe OP ULJP-a uz napomenu kako je skupina OCD-a u svibnju ove godine javno objavila i poslala EK pismo s pitanjima zašto je u revidiranom Godišnjem planu objave 24 od 35 operacija odgođene za zadnji kvartal 2017. ili za 2018. godinu. Tada su upozorili kako navedeno odgađanje nosi ozbiljan rizik da će se te operacije odgoditi za 2018. godinu. Zatražila je i informaciju o broju planiranih operacija iz 2017. godine koje su odgođene za 2018. godinu te koliko se planiranih operacija objavilo u ovoj godini. Zatražila je i pojašnjenje odgode operacija iz nadležnosti Ministarstva zdravstva.

Odgovor na postavljena pitanja dao je g. Rajčić. Naglasio je kako je 2017. godina bila neusporedivo uspješnija u objavi poziva od 2016. godine i kako se svakoj planiranoj objavi Poziva pristupa ozbiljno i temeljito, a što zahtjeva određeni vremenski period i suradnju svih dionika.



## Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

Na pitanje gđe Škrabalo zašto je Knin jedini među depriviranim gradovima krenuo s provedbom, g. Rajčić objasnio je kako isto ovisi o samim gradovima na kojima je odgovornost da izrade Intervencijske planove. Knin je u tome bio najbrži te je zbog toga prvi krenuo s provedbom.

Za riječ se javila i gđa Marica Misir Dragojević, predstavnica Ministarstva zdravstva, te je dodatno pojasnila razloge kašnjenja objava poziva iz nadležnosti predmetnog ministarstva. Istaknuto je kako izmjene zakona i strateških dokumenata utječu na planirane pozive. Također, postoji potreba za daljnjim jačanjem kapaciteta Posredničkog tijela razine 1 kako bi se osigurala pravovremena objava natječaja.

Prisutnima se obratila gđa Mirjana Radovan, predstavnica Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku (u daljnjem tekstu: MDOMSP), koja je pojasnila razloge odgode Poziva „Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici – faza I”: administrativni kapaciteti i Upravljačkog tijela i Posredničkog tijela razine 1 u pripremi i odobravanju natječajne dokumentacije, replaniranje aktivnosti samog poziva (donošenje odluke da se jedna aktivnost iz predmetnog Poziva izdvoji u samostalan Poziv, a koji je usmjeren na usklađivanje posla i obiteljskog života što predstavlja strateški prioritet Vlade RH u području demografije). Riječ je uslugama za djecu i obitelj koje bi bile pružane unutar dječjih vrtića, a s ciljem pomirenja poslovnih i obiteljskih obaveza roditelja. Nastavno na navedeno, istaknuto je kako planirane izmjene Poziva nikako ne idu na štetu drugih kategorija ranjivih osoba u društvu (npr. osobe starije životne dobe, osobe s invaliditetom, itd.) te će se osigurati dovoljno sredstava za sve navedene skupine.

G. Rajčić naglasio je kako su Posredničkim tijelima delegirane određene funkcije, a za čije obavljanje na raspolaganju imaju i sredstva tehničke pomoći te su odgovorna za izvršavanje preuzetih funkcija, a što uključuje i adekvatno planiranje ljudskih kapaciteta, konkretno osiguravanje dovoljnog broja djelatnika za rad na planiranim Pozivima u njihovoj nadležnosti. UT u tom kontekstu na raspolaganju ima institut provjere izvršenja delegiranih funkcija te stoji na raspolaganju Posredničkim tijelima za konzultacije i podršku u radu.

### **Pregled administrativnih kapaciteta tijela u Sustavu upravljanja i kontrole korištenja ESF sredstava za 2014.-2020.**

Gđa Ivana Matošin, voditeljica Službe za praćenje i vrednovanje operativnih programa, je u prezentaciji dala pregled administrativnih kapaciteta tijela SUK-a sa stanjem na dan 30. studeni te planom zapošljavanja do kraja 2017. godine.

Za riječ se javila gđa Lucija Barjašić Špiler, predstavnica Matice hrvatskih sindikata, koja je postavila pitanje dostupnosti ljudskih kapaciteta na tržištu rada, konkretno, zapošljavaju li se stručni suradnici bez prethodnog iskustva ili osobe koje već imaju određenog iskustva u poslovima iz nadležnosti UT-a.



## Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

Na postavljeno pitanje, g. Rajčić je istaknuo kako se zapošljavaju i osobe iz sustava putem internih premještaja, ali i osobe izvan sustava. Istaknuto je kako sva tijela SUK-a imaju problem s pronalaskom odgovarajućih zaposlenika koji imaju odgovarajuća znanja i iskustvo, a što posljedično uzrokuje i veliki broj premještaja unutar operativne strukture za upravljanje strukturnim fondovima. Obzirom da se radi o pitanju koje je aktualno od početka rada unutar sustava EU fondova, vidljivi su pomoci no još uvijek se zaostaje u odnosu na potrebne kapacitete. Potreba za jačanjem kapaciteta je prepoznata te se na tome kontinuirano radi.

Prisutnima se obratila i gđa Lana Letilović iz Ministarstva pravosuđa, a na temu administrativnih kapaciteta. Postavila je pitanje o mogućnosti da korisničke institucije dobiju tzv. „EU koeficijent“, a za što su poslali i upit službenim putem. Kako bi se spriječio odljev zaposlenika korisničkih institucija, a koji se cijelo vrijeme događa jer djelatnici koji steknu određeno iskustvo u korisničkim institucijama premještajem odlaze u Tijela SUK-a zbog razlike u primanjima.

G. Rajčić na upit gđe Letilović pojasnio je kako je obzirom na Operativni program, iz tehničke pomoći moguće sufinancirati plaće zaposlenika onih institucija koje su akreditirane za određene delegirane funkcije u Sustavu upravljanja i korištenja sredstava OP ULJP-a.

Nastavno na predmetnu raspravu, za riječ se javio g. Mile Živčić, ravnatelj Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, koji je također izrazio zabrinutost problemom upravljanja ljudskim kapacitetima u Tijelima SUK-a i korisničkim institucijama. Iz perspektive korisničkih institucija, situacija je da kada god dolazi do jačanja ljudskih kapaciteta bilo kojeg od Tijela SUK-a, posljedično dolazi do slabljenja ljudskih kapaciteta korisničkih institucija. Također, iz perspektive Posredničkog tijela, premještaji predstavljaju ozbiljan problem koji nosi sa sobom rizik dodatnih kašnjenja u provedbi OP ULJP-a, a koja ovisi o adekvatnom funkcioniranju svih Tijela SUK-a.

Gđa Cristina Asturias obratila se prisutnima, naglašavajući kako je EK svjesna predmetnog problema, posebno s obzirom da je isti već duže na dnevnom redu svih dosadašnjih sjednica Odbora. Navela je kako je EK također svjesna i zabrinuta zbog kašnjenja u provedbi i apsorpciji sredstava i smatra kako je isto zaista predmet za pažnju viših razina političkog sustava, zbog čega su i organizirani bilateralnih sastanci koje se održavaju u tekućem tjednu između predstavnika EK i predstavnika MRMS-a i MDOMSP-a.

### **Financijski pregled provedbe**

G. Rajčić dao je riječ gđi Stelli Čužić, voditeljici Službe za financijsko planiranje i praćenje, da prezentira financijski pregled provedbe OP ULJP-a.

Gđa Čužić je u sklopu prezentacije predstavila financijski pregled provedbe OP ULJP-a (prezentacija je dio radne dokumentacije koja se dostavlja članovima/-icama Odbora).



## **Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.**

Nastavno na izloženo, za riječ se javio g. Buković, koji je zatražio da se ubuduće da usporedni pregled napretka u provedbi u odnosu na plan apsorpcije iz prosinca 2015. godine, a kako bi se olakšalo praćenje.

G. Rajčić prihvatio je navedeni prijedlog.

### **Proces deinstucionalizacije - MDOMSP**

G. Rajčić dao je riječ gđi Nadi Zrinušić, pomoćnici ministrice za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, koja je prezentirala pregled stanja i buduće aktivnosti na području provedbe deinstucionalizacije. Kao glavni problem koji se pojavio u predmetnom procesu, navela je izradu i odobrenje pojedinačnih individualnih planova transformacije svih 30 institucija koje su prihvatljivi prijavitelji na Poziv koji se planira u okviru ovog programa. Izrada samog plana je iznimno administrativno opterećenje koje je značajno odužilo cjelokupan proces deinstucionalizacije. Također, riječ je o procesu koji zahtjeva značajna zapošljavanja u institucijama socijalne skrbi. Riječ je o obavezi koja dugoročno tereti Državni proračun, što predstavlja dodatnu prepreku kod implementacije. Predmetna prezentacija također je dio dostavljene radne dokumentacije.

### **Pojednostavljenje procedura u okviru Europskog socijalnog fonda i predstavljanje izmjena Kriterija odabira i metodologije odabira operacija – rasprava i usvajanje**

G. Rajčić uvodno u ovu točku dnevnog reda, riječ je dao gđi Jasminki Iveković, predstavnici Ministarstva znanosti i obrazovanja, koja je izložila rezultate istraživanja o iskustvu korisnika projekata ESF-a u području obrazovanja koje je Ministarstvo znanosti i obrazovanja provelo u listopadu 2017. S obzirom da dio rezultata ide u smjeru potrebe za pojednostavljenjem procedura (posebice izvješćivanja) poslužilo je kako dodatna podloga za sami proces.

G. Rajčić u nastavku sjednice dao je riječ gđi Naidi Mekić, načelnici Sektora za praćenje operativnih programa i unaprjeđenje sustava, koja je izložila tijek pojednostavljenja procedura, kao i prijedlog izmjena Kriterija odabira i metodologije odabira operacija uz osvrt na zaprimljene komentare članova/ica s ciljem rasprave i odobrenje.

Gđa Naida Mekić zahvalila je članovima i članicama Odbora na suradnji na radu vezanom uz izmjene Kriterija odabira i metodologije odabira operacija, nakon čega je izložila posljednji prijedlog s obzirom na dostavljene komentare i prijedloge, a nakon provedenog procesa konzultacija koji je započeo s pripremnim sastankom, koji se održao u studenome 2017. godine.

Naglašeno je kako navedeni kriteriji nakon odobrenja članova/ica Odbora ne stupaju na snagu odmah, već u trenutku usvajanja novih pravila i procedura za Europski socijalni fond koje će biti podržane u okviru novog informatičkog sustava eFondovi, obzirom da se radi o jednom sveobuhvatnom procesu pojednostavljenja procedura. Početak korištenja novog sustava eFondovi te usvajanje novih pravila ESF-a i stupanje na snagu predmetnih kriterija odabira se očekuje početkom 2018. godine.



## Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

Za riječ se javila gđa Tamara Šterk, Ured za ravnopravnost spolova, s molbom da se od prijavitelja na Pozive zatraži da u projektne prijedloge uvrste temeljitu analizu trenutnog stanja u društvu (uključujući relevantne statističke podatke) kao i obrazloženja na koji način se planira projektnim aktivnostima utjecati na detektirano stanje po pitanju neravnopravnosti spolova, odnosno unaprijediti isto.

G. Rajčić složio se da je riječ o važnom aspektu planiranja i ocjenjivanja projektnih prijedloga uz napomenu kako je isto predviđeno u prijavnom obrascu u kategoriji svrha, cilj i predmet poziva.

G. Buković izrazio je zadovoljstvo samim procesom izmjene kriterija odabira. Istaknuo je ipak još jednom svoje neslaganje odlukom da se na razini Kriterija ne ujednači praksa istovremenog uključivanja/isključivanja kriterija „Prethodno iskustvo prijavitelja i ukoliko je primjenjivo, partnera“ te „Odabir partnera“ jer ih drži međupovezanim. Partnerstva se stvaraju kako bi se osnažili provedbeni kapaciteti, a logično je da vrednovanje partnerstva treba uključivati i to je li ona uključuju provoditelje koji su relevantni za temu projekta; kao i procjenu stvaraju li dovoljno snažan kapacitet za uspješnu provedbu. Posve su zamislive situacije u kojima se primjerice okupi partnerstvo koje uključuje organizacije koje djeluju unutar tematskog okvira natječaja, ali nemaju bitnog prethodnog iskustva u provedbi sličnih projekata. Tu aplikaciju ne treba automatski eliminirati, no dodjela sredstava projektu čiju provedbu nosi takvo projektno partnerstvo uključuje određenu premiju rizika, što dobar evaluacijski proces treba prepoznavati.

Što se tiče kriterija vezano uz iskustvo i odabir partnera, Upravljačko tijelo ostaje pri definiciji kako je predložena, a nastavno na dostavljeno obrazloženje članovima/icama Odbora.

Gđa Nikolina Patalen, predstavnica Ureda pučke pravobraniteljice, osvrnula se na otvorene pozive u kojima su ciljane skupine različite kategorije marginaliziranih skupina. Postavlja se pitanje na koji način se osigurava ravnomjerna usmjerenost na sve marginalizirane skupine, odnosno kako izbjeći da se sredstva dodjele u većoj mjeri samo jednoj marginaliziranoj grupi, a na štetu svih ostalih kategorija.

G. Rajčić objasnio je kako su u okviru OP ULJP-a definirani pokazatelji provedbe koji imaju svoje ciljane vrijednosti na pojedinim kategorijama ranjivih skupina te na taj način Posrednička tijela razine 1 planiraju Pozive za navedene ciljane skupine, a u cilju ravnomjernog pristupa ulaganjima.

Odgovor je dala i gđa Radovan ističući kako se dosada vodilo o tome računa, te će se i ubuduće voditi računa o navedenom.

Predstavnik Hrvatske gospodarske komore, g. Božo Pavićin istaknuo je problem vezan uz definicije kategorija prihvatljivih prijavitelja i partnera koje se najčešće navode u natjecajima, posebice se to odnosi na kategoriju 'ostala tijela javne vlasti' za koju nigdje ne postoji jasna definicija što točno je njome obuhvaćeno. Prijedlog je da se prilikom definiranja prihvatljivih prijavitelja/partnera razmisli o proširenju predmetne kategorije ili definicije odnosno da se jasnije definiira predmetno pitanje.



## Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

Po završetku rasprave, g. Rajčić pozvao je članove i članice Odbora da glasaju o izmjeni Kriterija odabira i metodologiji odabira operacija koji će stupiti na snagu u trenutku usvajanja novih pravila za Europski socijalni fond vezanih uz korištenje sustava eFondovi.

Kriteriji odabira i metodologija odabira operacija su jednoglasno odobreni.

### **Pregled napretka – Pojednostavljene troškovne opcije**

G. Rajčić riječ je dao gđi Mekić koja je predstavila napredak po pitanju pojednostavljenih troškovnih opcija (u daljnjem tekstu PTO) te planove za sljedeće aktivnosti u 2018. godini. Gđa Mekić naglasila je kako je cilj u sustav uvesti što je više moguće standardnih veličina jediničnih troškova koji bi značajno pojednostavili i ubrzali procese provedbe projekata i odobravanja izvještaja podnesenih od strane korisnika. Upravljačko tijelo radi na uspostavi skupine stručnjaka/zaposlenika UT-a koji će se specijalizirati za ovo područje. Također, napomenuto je kako se u prethodnom razdoblju intenzivno surađivalo s kolegama iz Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih kao i s predstavnicima Europske komisije te je rezultat toga prvi Delegirani akt usvojen od strane Europske komisije za Republiku Hrvatsku temeljem kojeg je odobrena i usvojena prva standardna veličina jediničnog troška za pomoćnike u nastavi. Nadalje, sljedeći koraci su vezani uz uspostavu PTO u području aktivnih mjera politike zapošljavanja te se već započelo intenzivno raditi na navedenome.

Nastavno na temu, gđa Karas napomenula je kako idući tjedan dolazi revizija EK koja će između ostaloga s UT-om i Ministarstvom financija razgovarati i o PTO. U proljeće se planira objava sljedećeg Delegiranog akta, pa se potiče UT da nastoji odraditi sve potrebne pripremne radnje kako bi odobrene PTO za područje aktivnih mjera zapošljavanja postale dio istog.

### **Provedba evaluacijskih aktivnosti OP ULJP**

G. Rajčić riječ je dao gđi Ivani Matošin koja je predstavila pregled napretka provedbe evaluacijskog plana. Gđa Matošin ukratko je izvijestila prisutne kako se za početak iduće 2018. godine planira evaluacijska konferencija kojom prilikom će članovi i članice Odbora imati priliku čuti detaljnije o rezultatima provedenih evaluacija. Također, izvijestila je ukratko o provedenim i planiranim evaluacijama.

Gđa Karas predložila je suradnju sa svim ESI fondovima što se evaluacije tiče, kako bi se dobio cjelovit pregled. Gđa Matošin napomenula je kako je isto u nadležnosti MRRFEU kao Koordinacijskog tijela, a sukladno Partnerskom sporazumu te dodala kako MRRFEU i planira provedbu evaluacija koje će obuhvatiti sve ESI fondove.

Gđa Karas ovom prilikom upoznala je sve prisutne s tijekom planiranja financijske perspektive nakon 2020. te naglasila kako će se detaljno gledati učinak svakog pojedinog Fonda, posebno kroz ostvarene



## **Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.**

pokazatelje, imajući u vidu izlazak VB iz EU što će uzrokovati određene korekcije u iznosima koji će pojedinim Fondovima biti na raspolaganju ubuduće.

### **Usvajanje Komunikacijskog plana za 2018. godinu i prikaz provedbe aktivnosti informiranja i komunikacije u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020**

G. Rajčić riječ je dao gđi Ivani Šuman koja je predstavila Komunikacijski plan za 2018. godinu i napredak provedbe aktivnosti informiranja i komunikacije u okviru OP ULJP.

G. Buković predložio je da se za potrebe provedbi informativnih radionica u Komunikacijski plan uvede stavka izrade brošura s informacijama o izmjenama u procedurama po kojima će se raditi u narednom periodu, kao vrijedan dodatak komunikacije s korisnicima.

Gđa Šuman na predloženo odgovorila je kako je početkom godine planirana kampanja promoviranja svih izmjena u procedurama. U prethodnom periodu bile su tiskane brošure koje su nastojale potencijalnim prijaviteljima približiti sve relevantne informacije i u narednom periodu će se nastaviti s tom praksom.

Gđa Ankica Kuna, Ministarstvo financija-Carinska uprava, spomenula je kako je postojao Priručnik za OP RLJP i postavila pitanje da li će se pristupiti izradi takvoga Priručnika i za OP ULJP.

Gđa Mekić odgovorila je kako će se svakako izraditi upute sa primjerima dobre prakse koje će biti dostupne svim potencijalnim prijaviteljima.

Nakon izlaganja Komunikacijski plan dan je na glasanje članovima i članicama Odbora te je isti jednoglasno usvojen.

### **Trenutno stanje provedbe Operativnog programa za hranu i/ili osnovnu materijalnu pomoć za razdoblje 2014.-2020. ( OP FEAD)**

G. Rajčić riječ je dao gđi Lovrenki Bulat-Brajković koja je predstavila trenutno stanje provedbe Operativnog programa za hranu i/ili osnovnu materijalnu pomoć za razdoblje 2014.-2020. (u daljnjem tekstu OP FEAD) u prezentaciji koja je dijelom dostavljene radne dokumentacije.

Nakon izlaganja gđa Tamara Šterk postavila je pitanje stigmatizacije djece i odraslih u riziku od siromaštva, konkretno vodi li se računa da ne dolazi do stigmatizacije korisnika, a u namjeri da se pomogne u sklopu OP FEAD.

Gđa Bulat-Brajković odgovorila je kako se o tome svakako vodi računa i da u konkretnom slučaju podjele školskih obroka, druga djeca ne znaju da se obroci financiraju iz OP FEAD-a. Nadovezala se gđa Karas koja je pojasnila kako je to pitanje o kome se vodilo računa još prilikom programiranja OP FEAD-a i visoko je na listi prioriteta pri provedbi Programa.





## Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

### Ostalo

#### **Aktivnosti u okviru procesa zatvaranja Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007. – 2013.**

G. Rajčić izvijestio je prisutne o aktivnostima u okviru procesa zatvaranja Programa izvršenim od strane Upravljačkog tijela:

- nadležnom Tijelu za reviziju dostavljeno je očitovanje o statusu provedbe preporuka („*follow-up*“) iz revizije procjene usklađenosti („*compliance assessment*“) i revizije sustava s ciljem zatvaranja otvorenih nalaza;
- završene su provjere upravljanja u skladu s čl. 60. točkama (a) i (b) Uredbe o ESF-u i čl. 13. Provedbene uredbe o ESF-u kako bi potvrdila prihvatljivost i pravilnost izdataka;
- nadležnom Tijelu za ovjeravanje dostavljena zadnja Izjava o izdacima za međuplaćanje;
- temeljem dostavljene Izjave trenutna ukupna vrijednosti ovjeravanja za OP RLJP iznosi 98,1%.

Predstojeće aktivnosti:

- potvrditi u Izjavi o konačnim izdacima za program iznose javnog doprinosa koji je stvarno plaćen korisnicima
- potvrditi da su ispravljene sve pogreške/nepravilnosti u pogledu: provjera upravljanja provedenih u skladu s prethodno navedenim odredbama, revizija sustava i revizija operacija koje je provelo revizijsko tijelo, u skladu s čl. 16. Provedbene uredbe o ESF-u, provjera koje obavlja Tijelo za ovjeravanje, revizija drugih nacionalnih tijela, revizija EK i revizija Revizorskog suda
- pripremiti nacrt Završnog izvješća o provedbi do kraja ožujka 2018. godine se isti podnosi Europskoj komisiji.

Dokumenti o zaključenju obuhvaćaju:

1. Zahtjev za konačnu isplatu i izjavu o izdacima u skladu s člankom 78.;
2. Završno izvješće o provedbi za program, uključujući informacije iz članka 67.;
3. Izjavu o zaključenju dopunjenu završnim izvješćem o kontroli iz članka 62.

#### **Aktivnosti vezane uz planiranu reviziju Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. u 2018. godini**

G. Rajčić je nadalje predstavio pregled aktivnosti vezanih uz postupak revizije OP ULJP, a koji će kroz radnu skupinu obuhvatiti sve relevantne dionike:

- početkom 2018. godine započeti s održavanjem konzultacija i sastanaka s relevantnim dionicima;



## **Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.**

- početkom prvog kvartala 2018. . neformalno podnošenje izmijenjenog OP ULJP-a Europskoj komisiji nakon čega slijedi formalno podnošenje EK na „*interservice*“ konzultacije u cilju donošenja Odluke o odobrenju Europske komisije.

Gđa Karas ukratko je pojasnila članovima i članicama Odbora formalnu proceduru za reviziju OP ULJP-a.

Na temu revizije, g. Buković postavio je upozorilo na potrebu formiranja uključive radne skupine za reviziju. Također, istakao je kako formiranje te radne skupine ne treba isključiti ciljano konzultiranje postojećih tematski orijentiranih radnih tijela (primjerice; savjet za socijalnu politiku, savjet za politiku zdravstva, savjeta za razvoj civilnoga društva i sl.). Apelirao je i da se vodi računa o potrebi komuniciranja izmjena programa na razumljiv način kao i da se u posljednjoj fazi provede javno savjetovanje o pojedinim dijelovima izmjena operativnog programa prije slanja prijedloga revizije OP ULJP-a prema EK.

G. Rajčić dodao je kako će se o predloženoj voditi računa.

G. Rajčić zaključio je 7. sjednicu Odbora uz zahvalu na sudjelovanju svim prisutnima i napomenu kako će datum i lokacija sljedeće sjednice Odbora biti naknadno utvrđeni.

### **Odluke i zaključci Odbora za praćenje OP ULJP-a:**

- Usvojen Dnevni red 7. sjednice Odbora za praćenje Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020.;
- Usvojen je Zapisnik 6. sjednice Odbora za praćenje Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020. od 22. svibnja 2017. godine;
- Usvojene izmjene u članstvu Odbora za praćenje Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020.;
- Odobreni izmijenjeni Kriteriji odabira i metodologije odabira operacija – kriteriji odabira i metodologija odabira operacija stupaju na snagu u trenutku usvajanja novih pravila i procedura za Europski socijalni fond vezanih uz korištenje novog informatičkog sustava eFondovi;



## **Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.**

- Upravljačko tijelo će uspostaviti Radnu skupinu za reviziju/izmjenu Operativnog programa početkom 2018. godine koja će obuhvatiti sve relevantne dionike;
- Usvojen Komunikacijski plan za 2018. godinu;
- Dogovoreno je kako će se prije sjednice Odbora dostaviti sve relevantne informacije/prezentacije u sklopu radne dokumentacije (usporedba realiziranih poziva s godišnjim planom objave poziva na dostavu projektnih prijedloga, usporedba realiziranih ugovaranja/plaćanja s Planom apsorpcije).

**Odobrio:**

**Zamjenik Predsjedavajuće osobe Odbora za praćenje**

**Luka Rajčić**

**Pomoćnik ministra**

