

**2. SJEDNICA ODBORA ZA PRAĆENJE
OPERATIVNOG PROGRAMA
“UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI”
2014. – 2020.**

*ponedjeljak, 18. svibnja 2015. godine
dvorana Kaptol 1 hotela Panorama, Zagreb*

Sadržaj:

1. Dnevni red
2. Popis sudionika
3. Zapisnik o raspravi sa sjednice

Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

DNEVNI RED

2. SJEDNICE ODBORA ZA PRAĆENJE

OPERATIVNOG PROGRAMA „UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI“

2014. – 2020.

1. Uvodno izlaganje i usvajanje Dnevnog reda
2. Usvajanje Zapisnika 1. sjednice Odbora za praćenje Operativnog programa “Učinkoviti ljudski potencijali” 2014. - 2020., održane 19. ožujka 2015. godine u Zagrebu
3. Usvajanje Poslovnika Odbora za praćenje
4. Predstavljanje i usvajanje Metodologije odabira operacija i Kriterija odabira za OPULJP 2014. - 2020.
5. Ex-ante uvjeti
6. Akreditacija za sustav upravljanja i kontrole (*Designation of authorities*)
7. Ostalo

Datum održavanja sljedeće sjednice Odbora

POPIS SUDIONIKA

*2. SJEDNICA ODBORA ZA PRAĆENJE
OPERATIVNOG PROGRAMA „UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI“
2014. – 2020.*

1. **Jader Canè** – Europska komisija / Glavna uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost
2. **Martina Štuka** - Europska komisija / Glavna uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost
3. **Cristina Asturias** - Europska komisija / Glavna uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost
4. **Viktorija Rončević** – Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
5. **Katarina Ivanković Knežević** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
6. **Naida Mekić** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
7. **Ante Džapo** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
8. **Ivana Šuman** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
9. **Gordana Dragičević** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
10. **Ivana Matošin** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
11. **Lovrenka Bulat Brajković** - Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava
12. **Iva Šeler** - Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU
13. **Mirjana Radovan** – Ministarstvo socijalne politike i mladih
14. **Natalija Bokulić** - Ministarstvo socijalne politike i mladih
15. **Hrvoje Bakić** - Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta
16. **Tamara Perišić** – Ministarstvo kulture
17. **Anastazija Magaš Mesić** – Ministarstvo kulture
18. **Stela Fišer Marković** - Ured za udruge Vlade RH
19. **Ankica Paun Jarallah** - Hrvatski zavod za zapošljavanje
20. **Sanja Mesarov** - Hrvatski zavod za zapošljavanje
21. **Martina Hundrić** - Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
22. **Jelena Ferrelli** - Nacionalna zaklada za civilno društvo
23. **Dubravka Flinta** - Ministarstvo financija
24. **Mihaela Marić** – Ministarstvo branitelja

Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

25. **Ines Milun** – Ministarstvo branitelja
26. **Sanja Bareza** - Ministarstvo turizma
27. **Natalija Haviđić** – Ministarstvo turizma
28. **Željko Miličević** – Ministarstvo zdravlja
29. **Nives Jurić** – Ministarstvo uprave
30. **Krunoslav Nemčić** – Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
31. **Nada Trgovčević Letica** – Ministarstvo poljoprivrede
32. **Branka Augustinović** – Ministarstvo pravosuđa
33. **Neven Šprlje** – Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije
34. **Goran Zakanji** - Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije
35. **Klaudija Kregar Orešković** – Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina
36. **Milena Gogić**– Ured pučke pravobraniteljice
37. **Mladenka Morović** – Pravobraniteljica za ravnopravnost spolova
38. **Ester Radmilo** – Pravobraniteljica za djecu
39. **Mira Pekeč-Knežević** – Pravobraniteljica za osobe s invaliditetom
40. **Maja Škalabrin** – Državna škola za javnu upravu
41. **Nataša Lacković** – Državna škola za javnu upravu
42. **Nikola Gaće** – Državna uprava za zaštitu i spašavanje
43. **Nella Popović** – Pravosudna akademija
44. **Mira Anić** – Udruga „Zvono“
45. **Marija Alfired** – Centar za socijalnu inkluziju Šibenik
46. **Tomislav Petric** – Razvojna agencija „Vidra“ / Zajednica županija
47. **Marina Dimić Vugec** – Udruga „Odraž“
48. **Snježana Čop** – Udruga „Zvončići“
49. **Dražen Gečević** – Hrvatski ferijalni i hostelski savez
50. **Dražana Halar** – Udruga gradova u RH
51. **Mario Bajkuša** – Forum za slobodu odgoja
52. **Nikola Buković** – Mreža mladih Hrvatske
53. **Goran Orlić** – Udruga veterana 4. Gardijske brigade
54. **Iva Jovović** – Udruga LET

- *Scan Potpisne liste sudionika u prilogu*



Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

ZAPISNIK

2. SJEDNICA ODBORA ZA PRAĆENJE

OPERATIVNOG PROGRAMA „UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI“

2014. – 2020.

ponedjeljak, 18. svibnja 2015. godine
Hotel Panorama, Zagreb

ZAPISNIK

Druga sjednica Odbora za praćenje Operativnog programa „Učinkoviti ljudski potencijali“ 2014. - 2020. (u daljnjem tekstu Odbor) za Europski socijalni fond, održana je u ponedjeljak, 18. svibnja 2015. godine (u vremenu od 14:00 – 19:00 sati) u Hotelu Panorama, Zagreb.

Uvodno izlaganje i usvajanje Dnevnog reda

Sjednicom Odbora predsjedala je gđa Viktorija Rončević, pomoćnica ministra rada i mirovinskoga sustava.

Gđa Rončević zahvalila je članovima na odazivu drugoj sjednici Odbora za praćenje Operativnog programa "Učinkoviti ljudski potencijali" 2014.-2020. (u daljnjem tekstu Operativni program) te je pozdravila sve prisutne, posebno gospođu Cristinu Asturias koja je prvi puta prisutna na sjednici Odbora, uz gospodina Jadera Canèa i gospođu Martinu Štuka, ispred Europske komisije, Glavne uprave za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost, te ostale predstavnike/-ce svih tijela u Sustavu upravljanja i kontrole, Ministarstva financija, Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske Unije, socijalnih partnera, civilnog društva, te ostale članove/-ice i partnere/-ice u budućoj suradnji i radu Odbora.

Prisutni su upoznati s dnevnim redom te obaviješteni kako su naknadno uvrštene dodatne dvije točke rasprave, točka 5. Ex-ante uvjeti i točka 6. Akreditacija sustava upravljanja i kontrole.

Također, g. Buković iz Mreže mladih Hrvatske predložio je nadopunu dnevnog reda dvjema temama, napredak u pripremi Plana poziva za 2015. i informacije o izradi Komunikacijske strategije za razdoblje 2014.-2020., u okviru točke 7. Ostalo.

Nakon službenog otvaranja Sjednice, usvojen je predloženi Dnevni red.

Predsjedavajuća je obavijestila prisutne o zaprimljenim komentarima na radne dokumente koji su poslani svim članovima/-icama Odbora 4. svibnja 2015. godine (10 radnih dana prije održavanja



Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

sjednice) te je napomenula kako će se komentari na Kriterije dodjele odnosno postupak utvrđivanja i odobravanja Kriterija odabira i Metodologije odabira operacija detaljno raspraviti pod točkom 4. dnevnog reda.

G. Jader Cané, predstavnik Glavne uprave za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključivanje Europske komisije, pozdravio je prisutne i obavijestio o odlasku u drugi odjel u okviru iste Uprave Europske komisije te je predstavio gospođu Cristinu Asturias, zamjenicu šefa odjela, koja će od sada biti zadužena za poslove Europskog socijalnog fonda za Republiku Hrvatsku te će ubuduće sudjelovati u radu ovog Odbora. Naglasio je važnost ove druge sjednice Odbora obzirom na nužnost pravovremenog usvajanja Kriterija odabira te pohvalio već uloženi trud prilikom njihove izrade. Također, gospodin Cané pohvalio je vremenski okvir usvajanja samog Operativnog programa te ukazao na nužnost takvog rada i u njegovoj provedbi.

Usvajanje Zapisnika 1. sjednice Odbora za praćenje Operativnog programa “Učinkoviti ljudski potencijali” 2014. - 2020., održane 19. ožujka 2015. godine u Zagrebu

Nastavno na prethodno usuglašavanje Zapisnika, Odbor je usvojio Zapisnik 1. sjednice Odbora za praćenje, održane 19. ožujka 2015. godine.

Usvajanje Poslovnika Odbora za praćenje

Nastavno na detaljnu raspravu o pitanju Poslovnika Odbora na prvoj sjednici te dodatno usuglašavanje otvorenih pitanja putem elektroničke pošte nakon sjednice, Odbor za praćenje usvojio je Poslovnik rada Odbora.

Pomoćnica Rončević naglasila je kako smo uvažili prijedlog Ureda za udruge Vlade RH o povećanju broja zamjenskih članova/-ica predstavnika/-ica civilnoga društva, točnije da svaki član/-ica ima svog/svoju zamjenika/-icu.

Nadalje, predsjedavajuća je izvijestila prisutne o promjeni u članstvu ispred Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih. Novim članom Odbora imenovan je ravnatelj Agencije, gospodin Mile Živčić, a zamjenskom članicom gospođa Martina Hundrić, voditeljica Odjela za kontrolu kvalitete u Agenciji.

Prisutne se obavijestilo kako se tijekom sjednice snima na što nitko nije imao primjedbi.

Predstavljanje i usvajanje Metodologije odabira operacija i Kriterija odabira za OPULJP 2014. - 2020.

Katarina Ivanković Knežević, načelnica Sektora, Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava, predstavila je članovima/-icama Metodologiju odabira operacija i postupak utvrđivanja i odobravanja Kriterija odabira za Operativni program, te naglasila važnost njihovog usvajanja kako bi se aktivnosti u okviru Operativnog programa mogle pravovremeno provoditi.



Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

Prezentacijom je prikazan detaljan pregled četiri prioritetne osi u okviru Operativnog programa te je napomenuto kako se za petu prioritetnu os, Tehničku pomoć, ne usvajaju kriteriji dodjele, ali je MRMS odlučio da će se, uvažavajući pravilo transparentnosti i partnerstva, planirane aktivnosti predstaviti svim članovima/-icama po završetku izlaganja o metodologiji i kriterijima odabira.

U okviru Operativnog programa „Učinkoviti ljudski potencijali“ 2014.-2020. (OP ULJP) postoji 5 prioritetnih osi, 12 investicijskih prioriteta s pripadajuća 22 specifična cilja, te se kriteriji odabira usvajaju na razini specifičnih ciljeva.

Također, predmetnom prezentacijom, koja će se poslati svim članovima/-icama, predstavljena su osnovna načela odabira operacija, definicija i podjela kriterija odabira (kriteriji prihvatljivosti i kriteriji dodjele), metodologija utvrđivanja kriterija dodjele, meta-kriteriji za samo-procenu kriterija dodjele, postupak utvrđivanja i odobravanja kriterija dodjele i metodologije odabira operacija te njihove izmjene i dopune, kao i postupak pripreme i odobravanja sažetaka operacija.

Postupak utvrđivanja i odobravanja Kriterija odabira i Metodologije odabira operacija zajedno s kriterijima dodjele su dostavljeni članovima/-icama Odbora na komentiranje 4. svibnja 2015. godine, odnosno 10 radnih dana prije datuma održavanja sjednice sukladno članku 8. Poslovnika Odbora, te su članovi/-ice sukladno zadanom roku, 13. svibnja 2015. godine dostavili svoje komentare pa im se ovim putem načelnica zahvalila na doprinosu.

Kriteriji dodjele izrađeni su na razini specifičnog cilja u odnosu na svako Posredničko tijelo razine 1, odnosno Upravljačko tijelo, upravo zbog specifičnosti i različitosti potencijalnih operacija koje će se financirati kroz OP ULJP.

Gđa Ivanković Knežević je nakon iscrpne prezentacije pozvala tijela na predstavljanje kriterija dodjele prema pojedinom specifičnom cilju kako bi se po završetku svakog izlaganja otvorila rasprava s ciljem usvajanja kriterija.

Gospodin Ante Džapo, voditelj Odjela za pripremu, provedbu i praćenje projekata Europske unije, Ministarstva rada i mirovinskoga sustava predstavio je glavne aktivnosti i kriterije dodjele s pripadajućim brojem bodova za tri specifična cilja 8.i.1 *Povećanje zapošljavanja nezaposlenih osoba, posebice dugotrajno nezaposlenih i osoba čije vještine ne odgovaraju potrebama tržišta rada*, 8.1.2 *Povećanje održivog samozapošljavanja nezaposlenih osoba, posebice žena* i 8.1.3 *Očuvanje radnih mjesta, zadržavanje u zaposlenju radnika koji su proglašeni viškom te jačanje brzog ponovnog zapošljavanja osoba koje su postale nezaposlene nakon što su proglašene viškom* u okviru investicijskog prioriteta 8.i *Pristup zapošljavanju za osobe koje traže posao i neaktivne osobe, uključujući one koji su dugotrajno nezaposleni i one koji su daleko od tržišta rada, kao i provedbom lokalnih inicijativa za zapošljavanje i potpore za mobilnost radne snage*, prioritetne osi 1. Visoka zapošljivost i mobilnost radne snage.

Također, predstavljeni su i kriteriji dodjele za specifične ciljeve 8.ii.1(ESF) *Povećanje zapošljavanja i integracije dugotrajno nezaposlenih iz NEET skupine na tržište rada i za sve iz NEET skupine od 2019. godine* i 8.ii.1(YEI) *Povećanje zapošljavanja i brze integracije NEET skupine kroz Inicijativu za*



Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

zapošljavanje mladih na tržište rada u okviru investicijskog prioriteta 8.ii Održiva integracija mladih na tržište rada (ESF), posebno onih koji nisu zaposleni, ne obrazuju se niti osposobljavaju, uključujući mlade koji su izloženi riziku od socijalne isključenosti i mlade iz marginaliziranih zajednica, uključujući provedbom Garancije za mlade, prioritetne osi 1, te za specifične ciljeve 8.vii.1 Jačanje kapaciteta lokalnih partnerstava za zapošljavanje i povećanje zaposlenosti najranjivijih skupina na lokalnim tržištima rada i 8.vii.2 Povećanje dostupnosti i kvalitete javno dostupnih informacija i usluga na tržištu rada, uključujući mjere APZ u okviru investicijskog prioriteta 8.vii Modernizacija ustanova tržišta rada kao što su javne i privatne službe za zapošljavanje te bolja usklađenost s potrebama tržišta rada, uključujući putem djelovanja koja povećavaju transnacionalnu mobilnost radne snage, kao i putem programa mobilnosti, te bolja suradnja institucija i relevantnih dionika, a koji su u nadležnosti Ministarstva rada i mirovinskoga sustava.

Nadležnost u okviru specifičnog cilja 8.ii.1 Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava dijeli s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta te je g. Hrvoje Bakić ukratko pojasnio glavne aktivnosti i kriterija dodjele iz aspekta obrazovanja.

Pisanim putem komentare na izložene kriterije dodjele za specifične ciljeve 8.i.1, 8.i.2, 8.i.3, 8.ii.1(ESF), 8.ii.1(YEI), 8.vii.1 i 8.vii.2 u okviru investicijskih prioriteta 8.i, 8.ii i 8.vii dostavili su predstavnici Mreže mladih Hrvatska, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te udruge „Odraž“ (prilog 1.)

Raspravi o predmetnim kriterijima dodjele, kao i kriterijima dodjele za sve preostale specifične ciljeve, doprinijeli su i predstavnici Europske komisije, Glavne uprave za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost. Gđa Martina Štuka predložila je da se aktivnosti u pojedinim kriterijima dodjele sažmu odnosno grupiraju, kako bi iste bile jasnije i preglednije prikazane, što je i usvojeno.

Također, gđa Štuka predložila je da se dodatno provjeri navođenje istih aktivnosti kod kriterija dodjele u nadležnosti više tijela i napravi vidljiva razlika u svrhu izbjegavanja preklapanja, te je komentar usvojen.

Zaprimljeni komentari i komentari tijekom sjednice detaljno su raspravljani, te su po završetku rasprave usuglašeni, čime su kriteriji dodjele za specifične ciljeve 8.i.1, 8.i.2, 8.i.3, 8.ii.1(ESF), 8.ii.1(YEI), 8.vii.1 i 8.vii.2 usvojeni. (Prilog 1.)

Gđa Ivanković Knežević istaknula je kako će se tablica zaprimljenih komentara ažurirati po završetku sjednice sukladno provedenoj raspravi i zaključcima, te dostaviti svima članovima/-icama. Navedeni komentari koji su prihvaćeni odmah će se i ugraditi u dokumente.

Gđa Ivanković Knežević pozvala je g. Džapu da u okviru prioriteta 2. Socijalno uključivanje predstavi glavne aktivnosti i kriterije dodjele s pripadajućim brojem bodova za specifične ciljeve 9.i.1 *Borba protiv siromaštva i socijalne isključenosti kroz promociju integracije na tržište rada i socijalne integracije ranjivih skupina, i borba protiv svih oblika diskriminacije* i 9.i.2 *Jačanje aktivnog uključivanja kroz implementaciju integriranih projekata za obnovu 5 nerazvijenih pilot područja* u okviru investicijskog prioriteta 9.i *Aktivna uključenost, uključujući s ciljem promicanja jednakih*



Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

moгуćnosti te aktivnog sudjelovanja i poboljšanja zapošljivosti, u nadležnosti Ministarstva rada i mirovinskoga sustava.

Također, g. Džapo predstavio je kriterije dodjele za specifični cilj 9.v.1 *Povećanje broja i održivosti društvenih poduzeća i njihovih zaposlenika* u okviru investicijskog prioriteta 9.v *Promicanje društvenog poduzetništva i strukovne integracije u društvenim poduzećima te socijalne ekonomije i ekonomije solidarnosti radi olakšavanja pristupa zapošljavanju* u nadležnosti Ministarstva rada i mirovinskoga sustava.

Gospođa Mirjana Radovan predstavila je glavne aktivnosti i kriterije dodjele za specifični cilj 9.i.1 *Borba protiv siromaštva i socijalne isključenosti kroz promociju integracije na tržište rada i socijalne integracije ranjivih skupina, i borba protiv svih oblika diskriminacije*, specifični cilj 9.iv.2 *Poboljšanje pristupa visokokvalitetnim socijalnim uslugama, uključujući podršku procesu deinstitutionalizacije* i specifični cilj 9.v.1 *Povećanje broja i održivosti društvenih poduzeća i njihovih zaposlenika* s aspekta nadležnosti Ministarstva socijalne politike i mladih.

Također, nadležnost u okviru specifičnog cilja 9.i.1 Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava dijeli i s Ministarstvom kulture čije je glavne aktivnosti i kriterije dodjele predstavila gospođa Anastazija Magaš Mesić.

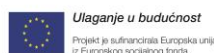
Gđa Natalija Havidić, predstavnica Ministarstva turizma, prezentirala je glavne aktivnosti i kriterije dodjele za specifični cilj 9.iv.2. *Poboljšanje pristupa visokokvalitetnim socijalnim uslugama, uključujući podršku procesu deinstitutionalizacije.*

Kriterije dodjele u okviru specifičnog cilja 9.iv.1 *Održivo poboljšanje pristupa zdravstvenoj skrbi u nerazvijenim područjima i za ranjive skupine te promocija zdravlja* predstavio je g. Željko Miličević ispred Ministarstva zdravlja.

Pisanim putem komentare na izložene kriterije dodjele za pojedine specifične ciljeve dostavili su predstavnici Mreže mladih Hrvatska, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, udruge „Odras“ i udruge veterana 4. Gardijske brigade.

Zaprimljeni komentari i komentari tijekom sjednice detaljno su raspravljeni, te po završetku rasprave usuglašeni, čime su kriteriji dodjele za specifične ciljeve 9.i.1, 9.i.2, 9.iv.1, 9.iv.2 i 9.v.1 usvojeni.

G. Bakić, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, nastavio je s predstavljanjem glavnih aktivnosti i kriterija dodjele, za specifične ciljeve 10.ii.1 *Poboljšanje kvalitete, relevantnosti i učinkovitosti visokog obrazovanja*, 10.ii.2 *Povećanje stope završnosti u visokom obrazovanju* i 10.ii.3 *Poboljšanje uvjeta rada za hrvatske istraživače* u okviru investicijskog prioriteta 10.ii *Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti tercijarnog i istovrsnog obrazovanja te pristupa istome kako bi se povećalo sudjelovanje i razina obrazovnih postignuća, posebno skupina u nepovoljnom položaju*, prioritetne osi 3. *Obrazovanje i cjeloživotno učenje.*



Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

Pisanim putem komentare na izložene kriterije dodjele za predmetne specifične ciljeve dostavili su predstavnici Mreže mladih Hrvatske (10.ii.1, 10.ii.2) i udruga „Odraž“ (10.ii.1).

Zaprimljeni komentari i komentari tijekom sjednice detaljno su raspravljani i usuglašeni te su kriteriji dodjele za specifične ciljeve 10.ii.1, 10.ii.2 i 10.ii.3 usvojeni.

G. Bakić nastavio je s izlaganjem kriterija dodjele za specifične ciljeve 10.iii.1 *Omogućavanje boljeg pristupa obrazovanju učenicima u nepovoljnom položaju u pred-tercijarnom obrazovanju*, 10.iii.2 *Promicanje pristupa cjeloživotnom učenju kroz unapređivanje ključnih kompetencija studenata, te primjenu informacijskih i komunikacijskih tehnologija u poučavanju i učenju* i 10.iii.3 *Poboljšanje obrazovnog sustava za odrasle i unapređenje vještina i kompetencija odraslih polaznika* u okviru investicijskog prioriteta 10.iii *Povećanje jednakog pristupa cjeloživotnom učenju za sve dobne skupine u formalnom, neformalnom i informalnom okruženju, unapređenje znanja, vještina i kompetencija radne snage, promicanje fleksibilnih načina učenja, između ostalog profesionalnim savjetovanjem i potvrđivanjem stečenih kompetencija*.

Pisanim putem komentare na izložene kriterije dodjele za predmetne specifične ciljeve dostavila je Mreža mladih Hrvatske (10.iii.1).

Zaprimljeni komentari i komentari tijekom sjednice detaljno su raspravljani i usuglašeni te su kriteriji dodjele za specifične ciljeve 10.iii.1, 10.iii.2 i 10.iii.3 usvojeni.

Gđa Snježana Čop, udruga „Zvončići“, postavila je pitanje o mogućnosti financiranja pomoćnika u nastavi za predškolski odgoj uz naglasak na potrebu rane integracije djece u sustav, no g. Bakić je pojasnio kako u okviru Europskog socijalnog fonda za sada nema mogućnosti za financiranje te aktivnosti.

Nakon kraće rasprave zaključeno je kako će se o ovom pitanju raspraviti naknadno, imajući u vidu nužnost rasprave vezane uz kriterije dodjele i njihovog odobrenja od strane Odbora.

G. Bakić nastavio je i s izlaganjem kriterija dodjele za specifični cilj 10.iv.1 *Modernizacija ponude strukovnog obrazovanja te podizanje njegove kvalitete radi povećanja zapošljivosti učenika kao i mogućnosti za daljnje obrazovanje* u okviru investicijskog prioriteta 10.iv *Poboljšanje značaja obrazovnih sustava i sustava osposobljavanja za tržište rada, olakšavanje prijelaza iz škole na posao, jačanje sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja te njihove kvalitete, između ostalog mehanizmima za predviđanje vještina, prilagodbom nastavnih planova i programa te uvođenjem i razvojem sustava učenja koji se temelje na radu, uključujući dualne sustave učenja i programe naukovanja*.

Pisanim putem komentare na izloženi kriterij dodjele za predmetni specifični cilj dostavila je Mreža mladih Hrvatske (10.iv.1).

U okviru izlaganja kriterija dodjele za specifični cilj 10.iv.1 gđa Havičić predstavila je glavne aktivnosti ispred Ministarstva turizma.



Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

Pisanim putem komentar na ovaj specifični cilj u nadležnosti Ministarstva turizma dostavila je Mreža mladih Hrvatske.

Zaprimljeni komentari i komentari tijekom sjednice detaljno su raspravljeni i usuglašeni te su kriteriji dodjele i za specifični cilj 10.iv.1 usvojeni.

G. Džapo predstavio je kriterije dodjele kojima upravlja Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava za specifične ciljeve 11.i.1 *Povećanje djelatnosti i kapaciteta u javnoj upravi kroz poboljšanje pružanja usluga i upravljanja ljudskim potencijalima* i 11.i.2 *Unapređenje kapaciteta i funkcioniranja pravosuđa kroz poboljšanje upravljanja i kompetencija* u okviru investicijskog prioriteta 11.i *Ulaganje u institucionalne kapacitete te u učinkovitost javnih uprava i javnih usluga na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini s ciljem reformiranja, boljeg uređivanja i dobrog upravljanja* te za specifični cilj 11.ii.1 *Razvoj kapaciteta organizacija civilnog društva, osobito udruga i socijalnih partnera, te jačanje civilnog i socijalnog dijaloga radi boljeg upravljanja* u okviru investicijskog prioriteta 11.ii *Izgradnja kapaciteta za sve dionike koji osiguravaju obrazovanje, cjeloživotno obrazovanje, osposobljavanje te zapošljavanje i socijalne politike, uključujući uz pomoć sektorskih i teritorijalnih paktova radi omogućavanja reformi na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini.*

Gđa Stela Fišer Marković prezentirala je kriterije dodjele za specifični cilj 11.ii.1 ispred Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske.

Gđa Anastazija Magaš Mesić također je predstavila glavne aktivnosti u okviru specifičnog cilja 11.ii.1 ispred Ministarstva kulture.

Pisanim putem komentare na izložene kriterije dodjele za predmetne specifične ciljeve dostavilo je Ministarstvo branitelja (11.i.1), Mreža mladih Hrvatske (11.i.1, 11.i.2, 11.ii.1MK, UZUVRH), udruga „Odraz“ (11.ii.1 UZUVRH) te Pravosudna akademija (11.i.2).

Zaprimljeni komentari i komentari tijekom sjednice detaljno su raspravljeni i usuglašeni te su Kriteriji dodjele za specifične ciljeve 11.i.1, 11.i.2, 11.i.3 i 11.ii.1 usvojeni.

Gđa Ivanković Knežević predstavila je i ranije spomenute planirane aktivnosti za prioritetnu os Tehnička pomoć.

Zaključeno je kako su svi Kriteriji dodjele u okviru OPULJP-a odnosno Kriteriji odabira i Metodologija odabira operacija usuglašeni i time se smatraju usvojenima.

Pisana odluka o usvajanju Kriterija odabira i Metodologije odabira operacija dostavit će se svim članovima/-icama Odbora.

Posrednička tijela razine 1 unaprijedit će sažetke operacija sukladno usvojenim Kriterijima dodjela, što je i preduvjet za objavljivanje natječaja.



Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

Ex-ante uvjeti (EAC)

Ispunjavanje i praćenje ex-ante uvjeta u skladu s Akcijskim planom članovima je predstavila gđa Lovrenka Bulat Brajković, voditeljica Odjela, Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava.

Gđa Bulat Brajković ukratko je prezentirala pregled stanja za opće ex-ante uvjete, a čije je ispunjavanje u nadležnosti Ministarstva rada i mirovinskoga sustava.

EAC koordinaciju je uspostavilo Koordinacijsko tijelo MRRFEU temeljem Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu Europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju 2014.-2020. (NN 92/2014), a glavna zadaća koordinacije je praćenje i procjena ispunjavanja općih i tematskih ex-ante uvjeta za Operativni program Konkurentnost i kohezija te za Operativni program „Učinkoviti ljudski potencijali“ 2014.-2020.

Koordinacijsko tijelo prikuplja informacije o napretku ostvarenom uz ispunjavanje pojedinog ex-ante uvjeta od nadležnih institucija na mjesečnoj bazi, analizira ih, te redovito izvještava Europsku komisiju (DG REGIO i DG EMPL) i odgovarajuća tijela Vlade Republike Hrvatske. Informacije prezentirane na ovoj sjednici dostavljene su krajem mjeseca travnja u izvješću, na koje su pristigli komentari iz Glavne uprave za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost. Komentari su proslijeđeni nadležnim tijelima te će biti obuhvaćeni u izvješću koje će EAC koordinacija dostaviti u mjesecu lipnju.

Također, gđa Bulat Brajković prezentirala je i pregled poduzetih aktivnosti po pitanju ispunjenja i tematskih ex-ante uvjeti.

Gđa Martina Štuka, Europska komisija, postavila je pitanje o razlozima kašnjenja u odobrenju Nacionalnog plana razvoja kliničkih bolničkih centara, kliničkih bolnica, klinika i općih bolnica u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2014. do 2016. te je skrenula pozornost na nužnost detaljnog informiranja Komisije o razlozima kašnjenja i poduzetim mjerama, obzirom da su oni dio Akcijskog plana koji čini sastavni dio Operativnog programa.

Gđa Bulat Brajković izvijestila je kako će se u sljedećem izvješću EAC koordinacije, koje će se dostaviti u lipnju 2015. godine, detaljno navesti svi razlozi.

Gđa Štuka postavila je pitanje u vezi statusa pripreme dvaju strateških dokumenata, Strategije razvoja javne uprave i Programa razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja te pripadajućih akcijskih planova, na koje je EK dostavila komentare u travnju i svibnju 2015.

Gđa Bulat Brajković je odgovorila kako je neposredno prije aktualne sjednice Odbora Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava zaprimilo nove informacije Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, gdje su uzeti u obzir komentari EK te su detaljno opisane aktivnosti koje se poduzimaju u okviru Programa razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja. U vezi Strategije razvoja javne uprave, gđa Jurič iz Ministarstva uprave je potvrdila kako je uvršten komentar EK za Akcijski plan koji je već u izradi, a bit će finaliziran 30 dana po odobrenju Strategije od strane Sabora.

Određivanje tijela za sustav upravljanja i kontrole (Designation of authorities)

Pomoćnica Rončević ukratko je pojasnila sustav upravljanja tijela definiran Uredbom o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni



Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem „Ulaganje za rast i radna mjesta“ (NN 107/2014, 23/2015), koja uključuje nova posrednička tijela nadležna za provedbu izabranih investicijskih prioriteta.

Nadalje, izvijestila je kako su dokumentacija i zadatci u svrhu ispunjenja uvjeta za dobivanje mišljenja o usklađenosti Sustava poslani tijelima te je većina tijela dostavila traženu dokumentaciju, no sam proces određivanja tijela je također usko vezan uz postupke unutarnjih preustroja određenih tijela.

Trenutno je u procesu spajanja Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih s Agencijom za odgoj i obrazovanje, što svakako utječe na sam postupak određivanja tijela.

Također je u postupku donošenja Uredba o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, koja je poslana tijelima na očitovanje te se ubrzo očekuje njezino usvajanje.

Predviđa se kako će se cjelokupna dokumentacija potrebna za postupak usklađivanja Sustava biti prikupljena odnosno izrađena do kraja mjeseca srpnja 2015. godine, nakon čega će Upravljačko tijelo provesti procjenu svih tijela u sustavu, a sve kako bi se sam proces određivanja tijela proveo do kraja 2015. godine.

Također, otvoreno je i pitanje informacijskog sustava kao važnog dijela uspostave Sustava upravljanja i kontrola, te su članovi/-ice obaviješteni kako će se održati sastanak predstavnica Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, predstavnika Koordinacijskog tijela te Agencije za reviziju sustava provedbe programa EU i centra za podršku Europske komisije 'ESF Data Support Centre', kako bi se detaljnije definirale i pojasnile potrebe informacijskog sustava i time zadovoljilo zahtjevima za izvješćivanje u okviru ESF-a za financijsko razdoblje 2014.-2020.

Ostalo

Vezano uz napredak u pripremi Plana poziva za 2015., pomoćnica Rončević je izvijestila članove/-ice kako će Upravljačko tijelo objaviti plan poziva u lipnju za 2015. godinu. Također, istaknuto je kako će se planovi poziva za svaku narednu godinu objavljevati u siječnju te godine.

Pomoćnica Rončević izvijestila je kako se planira usvajanje Komunikacijske strategije ESI fondova za razdoblje 2014.-2020., 9. lipnja 2015. godine na Odboru za praćenje Operativnog programa Konkurentnost i kohezija, obzirom da je planirano da Strategiju odobri jedan od Odbora za praćenje, a Odbori drugih programa ju potvrđuju i ugrađuju njezine elemente u svoje Komunikacijske planove, koji se izrađuju za pojedine Operativne programe.

Gđa Štuka je zatražila da se nacrt predmetne Strategije dostavi na očitovanje Europskoj komisiji.

Pomoćnica Rončević zahvalila je svim članovima Odbora na dobroj i učinkovitoj raspravi, uz napomenu kako će se sljedeća sjednica održati u prosincu 2015. godine o čemu će svi biti pravovremeno obaviješteni.



Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

Odluke i zaključci Odbora za praćenje OPULJP-a 2014.-2020. od 18. svibnja 2015. godine

- Usvojen je Zapisnik 1. sjednice Odbora za praćenje OPULJP-a od 19. ožujka 2015.;
- Usvojen je Poslovnik rada Odbora za praćenje OPULJP-a;
- Odobreni su Kriteriji odabira operacija za OPULJP;
- Odobrena je Metodologija odabira operacija u okviru OPULJP-a.

Odobrila:

Predsjedavajuća Odbora za praćenje

Viktorija Rončević

POMOĆNICA MINISTRA RADA I
MIROVINSKOGA SUSTAVA

Prilog 1. Tablica komentara na Kriterije dodjele