

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O PROVEDBI ZA 2014. I 2015. GODINU
U OKVIRU OPERATIVNOG PROGRAMA UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI 2014.
– 2020.
SAŽETAK ZA GRAĐANE

Republika Hrvatska ima obvezu izvještavanja Europskoj komisiji o provedbi programa u protekloj financijskoj godini. Godišnja izvješća o provedbi sadrže ključne informacije o financijskim podacima, pokazateljima i uspješnosti prema zadanim ciljevima. Rok za dostavu Godišnjeg izvješća o provedbi za 2014. i 2015. godinu je 31. svibnja 2016. Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali (u daljnjem tekstu: OPULJP) obuhvaća četiri prioritetne osi: Visoka zapošljivost i mobilnost radne snage, Socijalno uključivanje, Obrazovanje i cjeloživotno učenje i Dobro upravljanje. Unutar svake prioritetne osi definirani su investicijski prioriteti i specifični ciljevi koji se žele postići financijskim potporama iz ESF-a.

Prioritetnu os 1. Visoka zapošljivost i mobilnost radne snage čine četiri investicijska prioriteta s ukupno sedam specifičnih ciljeva:

Investicijski prioritet 8.i: Pristup zapošljavanju za osobe koje traže posao i neaktivne osobe, uključujući one koji su dugotrajno nezaposleni i one koji su daleko od tržišta rada, kao i provedbom lokalnih inicijativa za zapošljavanje i potpore za mobilnost radne snage koji uključuje sljedeće specifične ciljeve:

- *Specifični cilj 8.i.1:* Povećanje zapošljavanja nezaposlenih osoba, posebice dugotrajno nezaposlenih i osoba čije vještine ne odgovaraju potrebama tržišta rada;
- *Specifični cilj 8.i.2:* Povećanje održivog samozapošljavanja nezaposlenih osoba, posebice žena
- *Specifični cilj 8.i.3:* Očuvanje radnih mjesta, zadržavanje u zaposlenju radnika koji su proglašeni viškom te jačanje brzog ponovnog zapošljavanja osoba koje su postale nezaposlene nakon što su proglašene viškom.

Investicijski prioritet 8.ii: Održiva integracija mladih na tržište rada (IZM), posebno onih koji nisu zaposleni, ne obrazuju se niti osposobljavaju, uključujući mlade koji su izloženi riziku od socijalne isključenosti i mlade iz marginaliziranih zajednica, uključujući provedbom Garancije za mlade:

- *Specifični cilj 8.ii.1: (IZM)* Povećanje zapošljavanja i brze integracije NEET skupine kroz Inicijativu za zapošljavanje mladih na tržište rada

Investicijski prioritet 8.ii: Održiva integracija mladih na tržište rada (ESF), posebno onih koji nisu zaposleni, ne obrazuju se niti osposobljavaju, uključujući mlade koji su izloženi riziku od socijalne isključenosti i mlade iz marginaliziranih zajednica, uključujući provedbom Garancije za mlade:

- *Specifični cilj 8.ii.1: (ESF)* Povećanje zapošljavanja i integracije dugotrajno nezaposlenih iz NEET skupine na tržište rada i za sve iz NEET skupine od 2019. godine.

Investicijski prioritet 8.vii: Modernizacija ustanova tržišta rada kao što su javne i privatne službe za zapošljavanje te bolja usklađenost s potrebama tržišta rada, uključujući putem djelovanja koja povećavaju transnacionalnu mobilnost radne snage, kao i putem programa mobilnosti, te bolja suradnja institucija i relevantnih dionika:

- *Specifični cilj 8.vii.1:* Jačanje kapaciteta lokalnih partnerstava za zapošljavanje i povećanje zaposlenosti najranjivijih skupina na lokalnim tržištima rada i
- *Specifični cilj 8.vii.2:* Povećanje dostupnosti i kvalitete javno dostupnih informacija i usluga na tržištu rada, uključujući mjere APZ.

Nadležno Posredničko tijelo razine 1 za pripremu i provedbu operacija u okviru predmetnih specifičnih ciljeva Prioritetne osi 1 je Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava, dok je Posredničko tijelo razine 2 Hrvatski zavod za zapošljavanje. Također, za provedbu aktivnosti u području obrazovanja u okviru Specifičnog cilja 8.ii.1/IZM nadležno je Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta kao Posredničko tijelo razine 1 te Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih kao Posredničko tijelo razine 2.

Ukupna alokacija dodijeljena u okviru OPULJP-a iz Europskog socijalnog fonda za Prioritetnu os 1 iznosi **471.269.395,00 EUR**, dok iznos u okviru Inicijative za zapošljavanje mladih iznosi **144.032.608,00 EUR**.

Prioritetnu os 2. Socijalno uključivanje čine tri investicijska prioriteta s ukupno pet specifičnih ciljeva:

Investicijski prioritet 9.i Aktivna uključenost, uključujući s ciljem promicanja jednakih mogućnosti te aktivnog sudjelovanja i poboljšanja zapošljivosti koji uključuje sljedeće specifične ciljeve:

- *Specifični cilj 9.i.1* Borba protiv siromaštva i socijalne isključenosti kroz promociju integracije na tržište rada i socijalne integracije ranjivih skupina, i borba protiv svih oblika diskriminacije
- *Specifični cilj 9.i.2* Jačanje aktivnog uključivanja kroz implementaciju integriranih puteva prema regeneraciji 5 nerazvijenih pilot područja.

Investicijski prioritet 9.iv Poboljšanje pristupa pristupačnim, održivim i visokokvalitetnim uslugama, uključujući usluge zdravstvene skrbi i socijalne usluge od općeg interesa:

- *Specifični cilj 9.iv.1* Održivo poboljšanje pristupa zdravstvenoj skrbi u nerazvijenim područjima i za ranjive skupine te promocija zdravlja
- *Specifični cilj 9.iv.2* Poboljšanje pristupa visokokvalitetnim socijalnim uslugama, uključujući podršku procesu deinstitucionalizacije.

Investicijski prioritet 9.v Promicanje društvenog poduzetništva i strukovne integracije u društvenim poduzećima te društvene ekonomije i ekonomije solidarnosti radi olakšavanja pristupa zapošljavanju:

- *Specifični cilj 9.v.1* Povećanje broja i održivosti društvenih poduzeća i njihovih zaposlenika.

Nadležna Posrednička tijela razine 1 za pripremu i provedbu operacija u okviru predmetnih specifičnih ciljeva Prioritetne osi 2. su Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava, Ministarstvo socijalne politike i mladih, Ministarstvo zdravlja, Ministarstvo turizma i Ministarstvo kulture, dok su Posrednička tijela razine 2 Hrvatski zavod za zapošljavanje i Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva.

Ukupna alokacija dodijeljena u okviru OPULJP-a iz Europskog socijalnog fonda za Prioritetnu os 2. iznosi **385.882.354,00 EUR**.

Prioritetnu os 3. Obrazovanje i cjeloživotno učenje čine tri investicijska prioriteta s ukupno sedam specifičnih ciljeva:

Investicijski prioritet 10.ii: Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti tercijarnog i ekvivalentnog obrazovanja te pristupa njemu radi povećanja sudjelovanja u njemu i njegova stjecanja, posebno za skupine u nepovoljnom položaju uključuje sljedeće specifične ciljeve:

- *Specifični cilj 10.ii.1:* Poboljšanje kvalitete, relevantnosti i učinkovitosti visokog obrazovanja,
- *Specifični cilj 10.ii.2:* Povećanje stope stečenog visokog obrazovanja
- *Specifični cilj 10.ii.3:* Poboljšanje uvjeta rada za hrvatske istraživače.

Investicijski prioritet 10.iii: Povećanje jednakog pristupa cjeloživotnom učenju za sve dobne skupine u formalnom, neformalnom i informalnom okruženju, unapređenje znanja, vještina i kompetencija radne snage, promicanje fleksibilnih načina učenja, između ostalog profesionalnim savjetovanjem i potvrđivanjem stečenih kompetencija:

- *Specifični cilj 10.iii.1:* Omogućavanje boljeg pristupa obrazovanju učenicima u nepovoljnom položaju u pred-tercijarnom obrazovanju,
- *Specifični cilj 10.iii.2:* Promicanje pristupa cjeloživotnom učenju kroz unapređivanje ključnih kompetencija studenata, te primjenu informacijskih i komunikacijskih tehnologija u poučavanju i učenju
- *Specifični cilj 10.iii.3:* Poboljšanje obrazovnog sustava za odrasle i unapređenje vještina i kompetencija odraslih polaznika.

Investicijski prioritet 10.iv: Poboljšanje značaja obrazovnih sustava i sustava osposobljavanja za tržište rada, olakšavanje prijelaza iz škole na posao, jačanje sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja te njihove kvalitete, između ostalog mehanizmima za predviđanje vještina, prilagodbom nastavnih planova i programa te uvođenjem i razvojem sustava učenja koji se temelje na radu, uključujući dualne sustave učenja i programe naukovanja:

- *Specifični cilj 10.iv.1:* Modernizacija ponude strukovnog obrazovanja te podizanje njegove kvalitete radi povećanja zapošljivosti učenika kao i mogućnosti za daljnje obrazovanje.

Nadležna Posrednička tijela razine 1 za pripremu i provedbu operacija u okviru predmetnih specifičnih ciljeva Prioritetne osi 3. su Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, i Ministarstvo turizma, dok je Posredničko tijelo razine 2 Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Organizacijska jedinica za upravljanje strukturnim dokumentima (DEFKO). Ukupna alokacija dodijeljena u okviru OPULJP-a iz Europskog socijalnog fonda za Prioritetnu os 3. Iznosi **529.411.765,00 EUR**.

Prioritetnu os 4. Dobro upravljanje čine dva investicijska prioriteta s ukupno tri specifična cilja:

Investicijski prioritet 11.i: Ulaganje u institucionalne kapacitete te u učinkovitost javnih uprava i javnih usluga na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini s ciljem reformiranja, boljeg uređivanja i dobrog upravljanja uključuje:

- *Specifični cilj 11.i.1:* Povećanje djelotvornosti i kapaciteta u javnoj upravi kroz poboljšanje pružanja usluga i upravljanja ljudskim potencijalima i
- *Specifični cilj 11.i.2:* Unaprjeđenje kapaciteta i funkcioniranja pravosuđa kroz poboljšanje upravljanja i kompetencija.

Investicijski prioritet 11.ii: Izgradnja kapaciteta za sve dionike koji osiguravaju obrazovanje, cjeloživotno obrazovanje, osposobljavanje te zapošljavanje i socijalne politike, uključujući uz pomoć sektorskih i teritorijalnih paktova radi omogućavanja reformi na

nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini uključuje *Specifični cilj 11.ii.1: Razvoj kapaciteta organizacija civilnog društva, osobito udruga i socijalnih partnera, te jačanje civilnog i socijalnog dijaloga radi boljeg upravljanja.*

Nadležna Posrednička tijela razine 1 za pripremu i provedbu operacija u okviru predmetnih specifičnih ciljeva Prioritetne osi 4. su Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava, Ured za udruge Vlade RH i Ministarstvo kulture, dok su Posrednička tijela razine 2 Hrvatski zavod za zapošljavanje i Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva.

Ukupna alokacija dodijeljena u okviru OPULJP-a iz Europskog socijalnog fonda za Prioritetnu os 4. iznosi **225.031.699,00 EUR**.

Prioritetna os 5. Tehnička pomoć obuhvaća tri specifična cilja:

- Osiguranje učinkovite pripreme, upravljanja, provedbe, praćenja, vrednovanja i kontrole Operativnog programa;
- Podrška potencijalnim korisnicima i regionalnim dionicima u uspješnom prijavljivanju i provedbi ESF projekata jačanjem njihovih kapaciteta i razvijanjem kvalitetne zalihe budućih projekata;
- Podrška komunikacijskim aktivnostima u svrhu djelotvorne provedbe Komunikacijske strategije i osiguranje kvalitetnog informiranja potencijalnih korisnika i voditelja projekata o mogućnostima i uvjetima financiranja u okviru Operativnog programa.

Za Prioritetnu os 5 - Tehnička pomoć ukupno je za sedmogodišnje programsko razdoblje raspoloživo **94.117.648,00 EUR**, odnosno **720.000.000,00 kuna**. Od tog iznosa, 612.000.000,00 kuna (85%) su sredstva iz Europskog socijalnog fonda, a 108.000.000 kuna (15%) su nacionalna sredstva.

Godišnje izvješće o provedbi za 2015. godinu podnosi se u 2016. godini te pokriva financijske godine 2014. i 2015., kao i razdoblje od dana početka prihvatljivosti izdataka od 1. siječnja 2014. godine.

U okviru Izvješća dan je kvalitativan pregled napretka na razini Operativnog programa te prioritetnih osi. Podaci o ostvarenim vrijednostima fizičkih pokazatelja prikazuju se na razini Investicijskih prioriteta. Prvi rezultati provedbe kao i napredak prema pokazateljima bit će prikazani u sljedećem izvještajnom razdoblju s obzirom na to da podaci o provedbi za 2015. godinu nisu bili dostupni u trenutku izrade Izvješća.

Izvješće također sadrži pregled napretka provedbe Inicijative za zapošljavanje mladih, kao i zaključke i preporuke provedene prve Evaluacije za zapošljavanje mladih.

Sukladno obvezi iz članka 19., stavka 6. Uredbe 1304/2013 prema kojem je država članica dužna barem dva puta tijekom programskog razdoblja (do kraja 2015. i do kraja 2019. godine) provesti evaluaciju Inicijative za zapošljavanje mladih koja obuhvaća djelotvornost, učinkovitost i utjecaj zajedničke potpore iz ESF-a i posebnih sredstava dodijeljenih za IZM, Upravljačko tijelo OPULJP ugovorilo je u drugoj polovici 2015. godine provedbu Evaluacije Inicijative za zapošljavanje mladih.

Cilj evaluacije Inicijative za zapošljavanje mladih bio je ocijeniti učinak planiranih aktivnosti Inicijative za zapošljavanje mladih u kontekstu održive integracije pripadnika/ca NEET skupine (not in employment, education or training) na tržište rada. Specifični cilj evaluacije bio je ocijeniti do koje mjere su ostvareni specifični ciljevi investicijskog prioriteta OPULJP koji se odnosi na pripadnike/ce NEET skupine, od početka njegove provedbe (potpisom Ugovora o provedbi prve dvije operacije od 5. studenoga 2015.g.) tj. od roka od

kojega su prihvatljivi troškovi kroz IZM, a što je u slučaju Republike Hrvatske od 1. siječnja 2015. godine. S obzirom na to da se radi o prvoj evaluaciji IZM-a, ona predstavlja prvenstveno evaluaciju procesa tj. usmjerena je na postupak programiranja, uspostavu sustava provedbe te samo djelomično provedbu, djelotvornost i učinkovitost aktivnosti. Navedeno je rezultat početka provedbe u drugoj polovici 2015. godine, odnosno činjenice da u trenutku provedbe evaluacije još uvijek nije bilo dostupno dovoljno podataka za provođenje detaljnije evaluacije djelotvornosti i učinkovitosti. U skladu s Uredbom br. 1304/2013 te Evaluacijskim planom OPULJP 2014.-2020., odobrenim u prosincu 2015., evaluacija učinka IZM-a provest će se u 2018. godini.

5. studenoga 2015. godine potpisan je ugovor o izravnoj dodjeli sredstava Hrvatskom zavodu za zapošljavanje za provedbu operacije "Provedba mjera aktivne politike zapošljavanja za mlade", čime je započela financijska implementacija Specifičnog cilja 8ii1/IZM. Ukupna vrijednost ugovora je 99.040.000,00 EUR. Također, 5. studenoga 2015. godine je započela i financijska implementacija Specifičnog cilja 8ii1/ESF za zapošljavanje mladih, potpisom ugovora o izravnoj dodjeli sredstava Hrvatskom zavodu za zapošljavanje za provedbu operacije "Provedba mjera aktivne politike zapošljavanja za dugotrajno nezaposlene mlade" 8ii1/ESF, čija ukupna vrijednost iznosi 14.547.144,00 EUR.

Specifični cilj 8ii1/IZM Povećanje zapošljavanja i brze integracije pripadnika/ca NEET skupine kroz Inicijativu za zapošljavanje mladih (IZM) na tržište rada podrazumijeva provedbu aktivne politike zapošljavanja, kroz:

- Stjecanje stručnog iskustva na radnom mjestu (planira se uključiti 9054 sudionika)
- Obrazovanje za mlade (planira se uključiti 4257 sudionika)
- Potpore za zapošljavanje mladih (planira se uključiti 3461 sudionika)
- Javni radovi za mlade (planira se uključiti 3752 sudionika)
- Podrška samozapošljavanju mladih (planirano je 2158 sudionika edukativnih radionica te 1782 sudionika u potpori za samozapošljavanje).

Specifični cilj 8ii1/ESF: Povećanje zapošljavanja i integracije dugotrajno nezaposlenih, pripadnika/ca NEET skupine na tržište rada i za sve pripadnike/ce NEET skupine od 2019. godine obuhvaća provedbu aktivnih mjera za zapošljavanje dugotrajno nezaposlenih mladih, a od 2019. godine i svih pripadnika/ca NEET skupine, kada prestane provedba IZM-a.

Mjere uključuju:

- Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa (ukupno se planira uključiti 926 korisnika)
- Obrazovanje za dugotrajno nezaposlene mlade (ukupno se planira uključiti 750 korisnika)
- Potpore za zapošljavanje dugotrajno nezaposlenih mladih (ukupno se planira uključiti 902 korisnika)
- Javni radovi za dugotrajno nezaposlene mlade (ukupno se planira uključiti 663 korisnika)
- Podrška samozapošljavanju dugotrajno nezaposlenih mladih (ukupno se planira uključiti 526 korisnika).

Financijska implementacija 8ii1/IZM i 8ii/ESF započela je 5.11.2015. godine, s razdobljem prihvatljivosti od 01.01.2015. godine.

Sukladno članku 5., stavku 3., točkama 2. i 3. Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i

Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem »Ulaganje za rast i radna mjesta« („Narodne novine“, broj 107/2014, 23/2015 i 129/2015), Upravljačko tijelo donosi pravilnik kojim se propisuju zahtjevi i uvjeti za prihvatljivost izdataka, kao i smjernice kojima se utvrđuju uvjeti za pripremu i provedbu projekata, zahtjevi za revizijski trag, postupanja tijela u Sustavu pri programiranju i strateškom planiranju, uspostavi i unaprjeđenju Sustava, odabiru i ugovaranju projekata, praćenju i vrednovanju, provjerama projekata, plaćanjima, ovjeravanjima, povratima, upravljanju nepravilnostima, provođenju revizija, korištenju tehničke pomoći, provođenju zatvaranja programa, kao i drugim postupcima koji se odnose na upravljanje Fondovima.

U tom cilju, Upravljačko tijelo OPULJP-a donijelo je Smjernice za Europski socijalni fond 2014.-2020. koje se sastoje od jednog pravilnika (iz članka 5. stavka 3. točke 2. Uredbe) i 12 smjernica (iz članka 5. stavka 3. točke 3. Uredbe) kojima se propisuju prihvatljivost izdataka i postupanja tijela u sustavu upravljanja i kontrole. Smjernice verzija 1.0 donesene su u srpnju 2015., dok je verzija 2.0 usvojena u veljači 2016. godine.

Nadalje, prema Indikativnom planu objava poziva na dostavu projektnih prijedloga za 2015. godinu u okviru Prioritetne osi 1 predviđeno je ukupno 16 operacija, dok je u okviru iste trenutno u provedbi 6 operacija:

- SC 8.i.1: "Obrazovanje, osposobljavanje i prekvalifikacija nezaposlenih osoba" i "Potpore za zapošljavanje teže zapošljivih skupina"
- SC 8.i.2: "Podrška samozapošljavanju"
- SC 8.i.3: "Zadržavanje radnika u zaposlenosti"
- SC 8.ii.1 (IZM): "Provedba aktivne politike zapošljavanja za mlade"
- SC 8.ii.1 (ESF): "Provedba mjera APZ za dugotrajno nezaposlene mlade (ESF)"

Ukupna vrijednost: 1.379.196.651,60 HRK,

Korisnička institucija: Hrvatski zavod za zapošljavanje.

U okviru Prioritetne osi 2. predviđeno je ukupno 15 operacija, dok je u okviru iste trenutno u provedbi 1 operacija:

- SC 9.i.1: „Provedba javnih radova za teže zapošljive skupine“

Ukupna vrijednost: 91.800.000,00 HRK,

Korisnička institucija: Hrvatski zavod za zapošljavanje.

Prema predmetnom planu za 2015. godinu u okviru Prioritetne osi 3. predviđeno je ukupno 7 operacija, dok su u okviru iste trenutno u provedbi 2 operacije:

- SC 10.iii.1 „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama“

Ugovorena vrijednost: 85.139.981,44 HRK

Korisnici: Osnivači osnovnih i srednjih škola (javnih i privatnih škola s pravom javnosti);

- SC 10.iii.2 „E-škole: uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola (pilot projekt)

Ugovorena vrijednosti: 78.982.423,04 HRK

Korisnička institucija: CARNET- Hrvatska akademska i istraživačka mreža.

Provedba operacija u okviru SC-a 10.iv.1 uvjetovana je ex-ante uvjetom T.10.4, Postojanje nacionalnog i/ili regionalnog strateškog okvira politike za cjeloživotno učenje u okviru članka 165. UFEU-a.“ U svrhu njegovog ispunjavanja izrađen je nacrt Programa razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja (2015.-2020.) čije se usvajanje očekuje u 2016. godine.

U okviru Prioritetne osi 4. bila je predviđena provedba ukupno 4 operacije.

Također, provedba operacija u okviru specifičnog cilja 11.i.1 uvjetovana je zadovoljenjem ex-ante uvjeta T11.1. Postojanje strateškog okvira za jačanje učinkovitosti javne uprave zemlje članice uključujući njezinu reformu te provedba aktivnosti ne može započeti prije ispunjavanja istog. Važan kriterij za ispunjenje navedenog ex ante uvjeta je postojanje strateškog okvira koji uređuje upravljanje ljudskim potencijalima, unaprjeđenje i razvoj vještina ljudskih potencijala/zaposlenika na svim razinama javne uprave. Osnova za razvoj sustava upravljanja ljudskim potencijalima u javnoj upravi i sustava unaprjeđenja i razvoja njihovih vještina je uspostava kompetencijskog okvira koji je naveden kao jedan od ciljeva Akcijskog plana Strategije razvoja javne uprave. Strategija je usvojena u lipnju 2015., a Akcijski plan u kolovozu 2015. no izrađuju se dodatni dokumenti uz Akcijski plan koji će služiti kao podloga za procjenu usklađenosti s ex ante uvjetima.

Pitanja koja utječu na ostvarenje ciljeva programa te poduzete mjere

OPULJP usvojen je 17. prosinca 2014. godine od strane Europske komisije među prvom polovicom programa na razini država članica Europske unije. Nakon usvajanja programa, pristupilo se uspostavi temelja potrebnih za pokretanje postupaka provedbe Operativnog programa. Tijekom tog perioda intenzivno se radilo na definiranju metodologije odabira i kriterijima odabira operacija, koji su odobreni u svibnju 2015. godine. Postupak uspostave procedura vezanih uz provedbu u kontekstu donošenja relevantnih smjernica i pravilnika, nije pratio tijek provedenog programiranja i definiranja kriterija za odabir i financiranja projekata.

Razlozi koji su utjecali na kašnjenje u provedbi natječajnih postupaka:

1. Za određene vrste natječajnih postupaka pojavila se potreba za izradom programa dodjele državnih potpora (GBER) i potpora male vrijednosti (de minimis potpora)

Došlo je do određenih kašnjenja u pripremi natječajne dokumentacije vezane uz programe koje sadrže elemente državnih potpora, obzirom na nedostatak iskustva u okviru tijela u sustavu upravljanja i kontrola Europskog socijalnog fonda koja su zadužena za pripremu i provedbu natječajnih postupaka. Također, treba imati u vidu i složenost procedura oko izrade

programa državnih potpora i odobravanja od strane nadležnog tijela u svrhu pripreme kvalitetne natječajne dokumentacije;

2. Proces izrade procedura o postupanju u okviru Europskog socijalnog fonda odnosno donošenje smjernica, pravilnika i sporazuma između tijela u sustavu upravljanja i kontrola ESF-a nije išao planiranom dinamikom i nije pratio proces programiranja i planiranja ključnih projekata Operativnog programa, što je vidljivo iz broja izmjena i dopuna relevantnih dokumenata:

Dinamika donošenja i izmjena /dopuna:

- Smjernice br. 1 - Zajedničko poglavlje Pravni okvir i zajednički zahtjevi, definicije i kratice, Smjernice br. 2 - Upravljanje ljudskim potencijalima i Smjernice br. 3 - Dodjela bespovratnih sredstava, verzija 1.0, donio je ministar rada i mirovinskoga sustava 23. lipnja 2015. godine.
- Smjernice br. 3 - Dodjela bespovratnih sredstava izmijenjene su Odlukom ministra rada od 19. kolovoza 2015. godine, verzija 1.1.
- Smjernice br. 4 - Izvršavanje i upravljanje ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava, br. 5 - Financijsko upravljanje Operativnim programom Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020. br. 6 - Praćenje i vrednovanje, br. 7 - Revizije, br. 8 - Revizijski trag, Smjernice br. 9 - Upravljanje rizicima, Smjernice br. 10 - Informiranje i komunikacija, Smjernice br. 11 - Nepravilnosti i Smjernice br. 12 - Uspostava i unapređenje sustava, verzija 1.0 donesene su 26. listopada 2015. godine.
- Pravilnik o prihvatljivosti izdataka u okviru Europskog socijalnog fonda kao podzakonski akt stupio je na snagu 16. prosinca 2014.

Tijekom siječnja 2016. godine utvrđen su nedostaci u usvojenim dokumentima te se početkom veljače 2016. godine intenzivno pristupilo unaprjeđenju istih u svrhu osiguranja nužnih preduvjeta za provedbu OPULJP-a, uključujući postupak određivanja tijela.

Upravljačko tijelo OPULJP-a donijelo je u veljači izmjene i dopune Smjernica za Europski socijalni fond 2014.-2020., verzija 2.0, koje se sastoje od jednog pravilnika (iz članka 5. stavka 3. točke 2. Uredbe) i 12 smjernica (iz članka 5. stavka 3. točke 3. Uredbe) kojima se propisuju prihvatljivost izdataka i postupanja tijela u sustavu upravljanja i kontrole Europskog socijalnog fonda. Također, donesen je i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o prihvatljivosti izdataka u okviru Europskog socijalnog fonda, koji je stupio na snagu 22. veljače 2016. godine („Narodne novine“, broj 149/14 i 14/16). Također, očekuje se završno usvajanje Upute za tumačenje Pravilnika o prihvatljivosti izdataka u okviru Europskog socijalnog fonda te izrada Korisničkog priručnika za potencijalne prijavitelje kao i za nositelje/provoditelje projekata u okviru Europskog socijalnog fonda.

Slijedom rasprave na Odboru za praćenje s tijelima SUK-a usuglašeno je da se dokumentacija za pripremu poziva, a naročito sažeci operacija, pripremaju neovisno o stupnju finalizacije procedura potrebnih za provedbu samog poziva. Po usvajanju potrebnih procedura dokumentaciju je moguće naknadno dopuniti slijedom komentara Upravljačkog tijela.

3. Informacijski sustav za upravljanje europskim strukturnim i investicijskim fondovima u razdoblju od 2014. do 2020. (ESIF MIS) – iako je sustav u produkciji te ga tijela koriste u radu, poslovni procesi ne podržavaju uvjete elektroničke razmjene informacija između korisnika i Tijela u sustavu, što se očekuje u 2017. godini. Također, vezano uz ESF specifičnosti, Upravljačko tijelo je razvilo Informacijski sustav za praćenje mikropodataka,

koji olakšava korisnicima prikupljanje i izvještavanje o podacima vezanih uz sudionike ESF-a, te omogućava elektronsku razmjenu podataka ne smo između korisnika i tijela u sustavu nego i između korisnika i sudionika.

4. Definiranje modela za uređenje plaća u sustavu obrazovanja i socijalne skrbi koji rade ili će raditi na projektima financiranim iz programa Europske unije – uspostavljena je Radna skupina koja intenzivno radi na analizi sadašnjeg stanja isplate plaća i naknada zaposlenicima u području obrazovanja i socijalne skrbi koji će raditi na projektima financiranim iz Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj, Kohezijskog fonda i ostalim programima Unije. Cilj radne skupine je pronalaženje sustavnog rješenja koje će se primjenjivati na razini svih tijela uključenih u provedbu programa sufinanciranih iz sredstava Europske unije.

5. Administrativni kapaciteti tijela u sustavu upravljanja i kontrola ESF-a

U okviru provedbe Odluke Vlade Republike Hrvatske o zapošljavanju u središnjim tijelima državne uprave, uredima Vlade Republike Hrvatske, pravnim osobama s javnim ovlastima i zakladama uključenim u sustave upravljanja i kontrole korištenja europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj od 26. studenoga. 2014. godine (KLASA: 022-03/14-04/459, URBROJ: 50301-05/05-14-02) u tijelima u sustavu upravljanja i kontrole OPULJP-a tijekom 2015. zaposleno je 88 djelatnika od 119 djelatnika koliko ih je, sukladno ovoj Odluci, trebalo biti zaposleno u 2015., no u tom trenutku su u tijeku bili natječaji za još 26 službenika. Daljnje zapošljavanje se nastavlja i u 2016. te se temeljem analiza radne opterećenosti izrađene u postupku designacije sustava planira dodatno zapošljavanje.

Također, vezano uz aktivnosti informiranja zainteresirane javnosti, planirano je unaprjeđenje web stranice www.esf.hr tijekom 2016. godine. Sukladno zaključku s 4. sjednice Odbora za praćenje OPULJP-a članove/-ice izvještavat će se o realizaciji OPULJP-a na način da se prikažu financijski podaci po prioritetnim osima i specifičnim ciljevima s prikazanim planiranim/alociranim, realiziranim/ugovorenim te izvršenim odnosno sredstvima plaćenim krajnjim korisnicima. Nadalje, UT se zadužuje provjeriti mogućnost osnivanja/razvoja modela fonda za predfinanciranje, sufinanciranje i međufinanciranje te će o istome izvijestiti članove/-ice Odbora putem kvartalnog izvještavanja i/ili na sljedećoj sjednici Odbora.